

# Οδηγός Κατάρτισης Προϋπολογισμού Δήμων έτους 2022

Ιούλιος 2021



**ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ**

ΟΙΚΟΝΟΜΟΤΕΧΝΙΚΕΣ  
ΛΥΣΕΙΣ Α.Ε.





## Κατάρτιση

# ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ

## ΟΤΑ α' βαθμού

### Προϋπολογισμός

Προϋπολογισμός είναι η διοικητική πράξη – απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με την οποία προσδιορίζονται τα έσοδα και καθορίζονται τα όρια των δαπανών-πιστώσεων του Ο.Τ.Α. για κάθε οικονομικό έτος, το οποίο συμπίπτει με το ημερολογιακό. Ορίζεται επίσης ως μια κατάσταση λογαριασμών όπου εμφανίζονται σε κάθετη διάταξη τα ποσά των εσόδων, τα οποία υπολογίζει να εισπράξει ο Ο.Τ.Α. στο επόμενο οικονομικό έτος από την κατάρτιση αυτού και τα ποσά των δαπανών που σχεδιάζει να πραγματοποιήσει στην ίδια οικονομική χρήση.

Για την κατάρτιση, ψήφιση και εκτέλεση του Προϋπολογισμού των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.), ως Φορέων Γενικής Κυβέρνησης (Φ.Γ.Κ.) άρθρου 14 του Ν. 4270/2014, έχουν εφαρμογή οι Βασικές και Γενικές Αρχές του Δημοσιονομικού Δικαίου και της τηρούμενης νόμιμης δημοσιολογιστικής και δημοσιονομικής διαδικασίας.



## Νομοθετικό Πλαίσιο

- 1) Β.Δ. 318/1969
- 2) Β.Δ. 24/9-20/10/1958
- 3) Β.Δ. 17/5-15/6/1959
- 4) Π.Δ. 315/1999
- 5) Ν. 3463/2006
- 6) Ν. 3852/2010
- 7) Ν. 4111/2013
- 8) Ν. 4172/2013
- 9) Ν. 4270/2014
- 10) Π.Δ. 80/2016
- 11) Ν. 4483/2017
- 12) Ν. 4555/2018
- 13) Ν. 4600/2019
- 14) ΥΠ.ΕΣ. Εγκ. 108/72349/16-10-2019
- 15) Ν. 4727/2020
- 16) ΥΠ.ΟΙΚ. 2/87910/ΔΠΓΚ/7-7-2021
- 17) Κ.Υ.Α. οικ.55040/21-7-2021



## Οδηγός Ενεργειών Κατάρτισης

### Προετοιμασία Κατάρτισης Προϋπολογισμού

- 1) **Απόφαση** του **Δημοτικού Συμβουλίου** με την οποία καθορίζεται το ανώτατο ύψους του προϋπολογισμού εξόδων κάθε κοινότητας για το επόμενο οικονομικό έτος, μόνο εφόσον έχουν μεταβιβασθεί αποφασιστικές αρμοδιότητες στους Προέδρους ή στα Κοινοτικά Συμβούλια.
- 2) Ανάρτηση της Απόφασης στο Πρόγραμμα **«Διαύγεια»<sup>1</sup>**.
- 3) **Διαβίβαση** της **απόφασής του Δ.Σ.**, στο συμβούλιο κάθε κοινότητας με μόνιμο πληθυσμό άνω των τριακοσίων (300) κατοίκων και στους προέδρους κοινοτήτων με μόνιμο πληθυσμό έως τριακόσιους (300) κατοίκους, **έως το τέλος Ιουνίου<sup>2</sup>**.
- 4) Ο Πρόεδρος ή το Συμβούλιο Κοινότητας αποστέλλει **έως τις 20 Ιουλίου** το σχέδιο προϋπολογισμού εξόδων της κοινότητας στην **Οικονομική Επιτροπή** του Δήμου, συνοδευόμενο από αιτιολογική έκθεση<sup>3</sup>.
- 5) **Εισήγηση** της Οικονομικής Υπηρεσίας προς την Οικονομική Επιτροπή περί καθορισμού **πιθανής αναπροσαρμογής των τελών**, ώστε να είναι ισοσκελισμένες οι Κατηγορίες Εσόδων 03 & 04.

<sup>1</sup> Παρ. 3 του άρθρου 76 του Ν.4727/2020.

<sup>2</sup> **Μόνο εφόσον** έχουν μεταβιβασθεί αποφασιστικές αρμοδιότητες στους Προέδρους ή στα Κοινοτικά Συμβούλια.

<sup>3</sup> **Μόνο εφόσον** έχουν μεταβιβασθεί αποφασιστικές αρμοδιότητες στους Προέδρους ή στα Κοινοτικά Συμβούλια. Το σχέδιο οποίο δεν επιτρέπεται να υπερβαίνει το ανώτατο ποσό που καθορίστηκε με την Απόφαση του Δ.Σ.. Σε περίπτωση μη κατάρτισης ή μη εμπρόθεσμης υποβολής του από την κοινότητα, το σχέδιο του προϋπολογισμού εξόδων καταρτίζεται από την Οικονομική Επιτροπή του Δήμου (άρθρο 77 του Ν. 4172/2013).



- 6) **Απόφαση** της **Οικονομικής Επιτροπής** περί καθορισμού πιθανής αναπροσαρμογής των τελών, ώστε να είναι ισοσκελισμένες οι Κατηγορίες Εσόδων 03 & 04.
- 7) Ανάρτηση της Απόφασης της Ο.Ε. στο Πρόγραμμα **«Διαύγεια»<sup>4</sup>**.
- 8) Κατάρτιση του **Τεχνικού Προγράμματος** του Δήμου από την Τεχνική Υπηρεσία<sup>5</sup>. Το Τεχνικό Πρόγραμμα αποτελεί μέρος του **Ετήσιου Προγράμματος Δράσης<sup>6</sup>** και επισυνάπτεται, σε αυτό, ως παράρτημα<sup>7</sup>.
- 9) **Απόφαση** της Εκτελεστικής Επιτροπής περί ψήφισης του Τεχνικού Προγράμματος.
- 10) Ανάρτηση της Απόφασης της Ε.Ε. στο Πρόγραμμα **«Διαύγεια»<sup>8</sup>**.
- 11) Αποστολή **πρόσκλησης** στα μέλη της Επιτροπής Διαβούλευσης<sup>9</sup> για διατύπωση γνώμης επί του Τεχνικού Προγράμματος του Δήμου, τουλάχιστον 7 εργάσιμες ημέρες πριν τη συνεδρίαση<sup>10</sup>.

<sup>4</sup> Παρ. 3 του άρθρου 76 του Ν.4727/2020.

<sup>5</sup> «Για την κατάρτιση του σχεδίου του προϋπολογισμού από την Οικονομική Επιτροπή **απαιτείται κατ' ελάχιστον η ύπαρξη Τεχνικού Προγράμματος**» (παρ. 4 του άρθρου 2 της Κ.Υ.Α. οικ.55040/21-7-2021).

<sup>6</sup> «Για το μεσοπρόθεσμο προγραμματισμό των δήμων, εκπονείται **Τετραετές Επιχειρησιακό Πρόγραμμα**, το οποίο εξειδικεύεται κατ' έτος σε **Ετήσιο Πρόγραμμα Δράσης**» (παρ. 1 του άρθρου 266 του Ν. 3852/2010). «Η κατάρτιση του Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου πραγματοποιείται **μέσα στο πρώτο εξάμηνο της δημοτικής περιόδου**» (άρθρο 1 του Π.Δ. 185/2007).

<sup>7</sup> «Ο ετήσιος προϋπολογισμός εκάστου έτους, καθώς και το ετήσιο τεχνικό πρόγραμμα, **πρέπει να εναρμονίζονται με τις κατευθύνσεις και τις παραδοχές του αντίστοιχου Ετήσιου Προγράμματος Δράσης, καθώς και με το Τετραετές Επιχειρησιακό Πρόγραμμα**. Ειδικά για την ψήφιση και εκτέλεση του προϋπολογισμού και του τεχνικού προγράμματος του πρώτου έτους κάθε δημοτικής περιόδου, δεν απαιτείται να έχει προηγηθεί η κατάρτιση και έγκριση Τετραετούς Επιχειρησιακού Προγράμματος και Ετήσιου Προγράμματος Δράσης. Για το πρώτο έτος κάθε δημοτικής περιόδου, ο αντίστοιχος ετήσιος προϋπολογισμός και το αντίστοιχο τεχνικό πρόγραμμα λογίζονται ως προσχέδιο του Ετήσιου Προγράμματος Δράσης, μέχρι την κατάρτιση και έγκριση αυτού. Το Ετήσιο Πρόγραμμα Δράσης του πρώτου έτους της δημοτικής περιόδου οριστικοποιείται με την κατάρτιση και έγκριση του Τετραετούς Επιχειρησιακού Προγράμματος» (παρ. 1 του άρθρου 266 του Ν. 3852/2010).

**«Έως τις 30 Σεπτεμβρίου** κάθε έτους ολοκληρώνονται οι διαδικασίες για τη σύνταξη προσχεδίου του Ετήσιου Προγράμματος Δράσης και του προϋπολογισμού, καθώς και οι διαδικασίες διαβούλευσης» (παρ. 5 του άρθρου 266 του Ν.3852/2010).

<sup>8</sup> Παρ. 3 του άρθρου 76 του Ν.4727/2020.

<sup>9</sup> Δήμοι άνω 5.000 κατοίκων.

<sup>10</sup> Παρ. 3 του άρθρου 76 του Ν. 3852/2010.



- 12) Συνεδρίαση της **Επιτροπής Διαβούλευσης**<sup>11</sup> για διατύπωση γνώμης επί του Τεχνικού Προγράμματος του Δήμου<sup>12</sup>.
- 13) Κατάθεση στην Τεχνική Υπηρεσία τυχόν **εναλλακτικών προτάσεων Τεχνικού Προγράμματος** από τους επικεφαλής των δημοτικών παρατάξεων<sup>13</sup>.
- 14) **Εισήγηση** της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου επί των τυχόν εναλλακτικών προτάσεων Τεχνικού Προγράμματος<sup>14</sup>.
- 15) **Απόφαση** του **Δημοτικού Συμβουλίου** περί καθορισμού πιθανής αναπροσαρμογής των τελών, ώστε να είναι ισοσκελισμένες οι Κατηγορίες Εσόδων 03 & 04<sup>15</sup>.
- 16) **Απόφαση** του **Δημοτικού Συμβουλίου** περί έγκρισης του Τεχνικού Προγράμματος<sup>16</sup>.
- 17) Ανάρτηση των Αποφάσεων του Δ.Σ. στο Πρόγραμμα **«Διαύγεια»**<sup>17</sup>.

---

<sup>11</sup> Δήμοι άνω 5.000 κατοίκων.

<sup>12</sup> Παρ. 2α του άρθρου 76 του Ν. 3852/2010.

<sup>13</sup> Παρ. 5 του άρθρου 208 του Ν.3463/2006.

<sup>14</sup> Παρ. 5 του άρθρου 208 του Ν.3463/2006.

<sup>15</sup> Κ.Υ.Α. οικ.55040/21-7-2021 (ΦΕΚ Β' 3291 – 26/7/2021).

<sup>16</sup> «**Η συζήτηση και η ψήφιση του Τεχνικού Προγράμματος των δήμων πραγματοποιείται σύμφωνα με το σχέδιο της εκτελεστικής επιτροπής και τις τυχόν εναλλακτικές προτάσεις που κατατίθενται από τους επικεφαλής των παρατάξεων. Οι τυχόν εναλλακτικές προτάσεις συνοδεύονται από εισήγηση της αρμόδιας τεχνικής υπηρεσίας του δήμου. Κατά τη σύνταξη των προτάσεων από τις ενδιαφερόμενες παρατάξεις, οι αρμόδιες υπηρεσίες του δήμου παρέχουν κάθε σχετικό στοιχείο. Η πρόταση που συγκεντρώνει την απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών του δημοτικού συμβουλίου συνιστά και το εγκεκριμένο Τεχνικό Πρόγραμμα. Αν καμία πρόταση δεν συγκεντρώσει την απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών του δημοτικού συμβουλίου, η ψηφοφορία επαναλαμβάνεται μεταξύ των δύο πρώτων σε ψήφους προτάσεων και θεωρείται εγκεκριμένη η πρόταση που λαμβάνει τις περισσότερες ψήφους επί των παρόντων» (παρ.5 του άρθρου 208 του Ν. 3463/2006).**

<sup>17</sup> Παρ. 3 του άρθρου 76 του Ν.4727/2020.



## Κατάρτιση Προϋπολογισμού

- 18) Εως **τέλους Ιουλίου** κάθε έτους εκδίδεται Κ.Υ.Α. των Υπουργών Οικονομικών & Εσωτερικών για τις Οδηγίες κατάρτισης του Προϋπολογισμού του επόμενου οικονομικού έτους<sup>18</sup>.
- 19) Αποστολή **πρόσκλησης** στα μέλη της Επιτροπής Διαβούλευσης (Δήμοι άνω των 5.000 κατοίκων) για διατύπωση γνώμης επί του Προϋπολογισμού του Δήμου, τουλάχιστον 7 εργάσιμες ημέρες πριν τη συνεδρίαση<sup>19</sup>.
- 20) Συνεδρίαση της **Επιτροπής Διαβούλευσης** (Δήμοι άνω των 5.000 κατοίκων) για διατύπωση γνώμης επί του Προϋπολογισμού του Δήμου<sup>20</sup>.
- 21) Η **Εκτελεστική Επιτροπή** συγκεντρώνει και αξιολογεί τυχόν προτάσεις των υπηρεσιών του Δήμου, καθώς και τη γνώμη της Επιτροπής Διαβούλευσης<sup>21</sup> και συντάσσει το «**Προσχέδιο**» του **Προϋπολογισμού**<sup>22</sup>.
- 22) Η Εκτελεστική Επιτροπή **διαβιβάζει** στην Οικονομική Επιτροπή το «Προσχέδιο» Προϋπολογισμού «**έως τέλος Αυγούστου**»<sup>23</sup>.
- 23) Κατάρτιση του «**σχεδίου**» του **Προϋπολογισμού** από την Οικονομική Επιτροπή.

<sup>18</sup> Άρθρο 77 του Ν. 4172/2013.

**Η φετινή Κ.Υ.Α. εκδόθηκε στις 21 Ιουλίου 2021** και δημοσιεύτηκε σε ΦΕΚ στις 26/7/2021 (ΦΕΚ Β' 3291).

<sup>19</sup> Παρ. 3 του άρθρου 76 του Ν. 3852/2010.

<sup>20</sup> Άρθρο 76 του Ν. 3852/2010.

<sup>21</sup> «**Η μη διατύπωση γνώμης επί του προϋπολογισμού από την Επιτροπή Διαβούλευσης, δεν κωλύει τη σύνταξη του προσχεδίου** αυτού από την Εκτελεστική Επιτροπή» παρ. 5 του άρθρου 77 του Ν. 4172/2013.

<sup>22</sup> «**Εάν το προσχέδιο δεν καταρτιστεί ή δεν υποβληθεί εμπρόθεσμα στην Οικονομική Επιτροπή, τότε καταρτίζεται από αυτήν**» παρ. 5 του άρθρου 77 του Ν. 4172/2013.

<sup>23</sup> Η προθεσμία που αναφέρεται στη νομοθεσία είναι **έως τις 20 Ιουλίου**. Η προθεσμία αυτή έρχεται σε αντίθεση με την ημερομηνία έκδοσης της Κ.Υ.Α., που για το 2021 είναι η 21<sup>η</sup> Ιουλίου και η 26<sup>η</sup> Ιουλίου, η ημερομηνία δημοσίευσης σε ΦΕΚ (άρθρο 63δ και άρθρο 266 παρ. 4 Ν. 3852/2010, παρ. 4 άρθρου 77 Ν. 4172/2013).





- 24) Κατάθεση στην Οικονομική Υπηρεσία τυχόν **εναλλακτικών προτάσεων – «σχεδίων» Προϋπολογισμού**, από παρατάξεις ή συμβούλους, συνοδευόμενων από αιτιολογική έκθεση<sup>24</sup>.
- 25) **Εισήγηση** της Οικονομικής Υπηρεσίας του Δήμου επί των τυχόν εναλλακτικών προτάσεων – «σχεδίων» Προϋπολογισμού<sup>25</sup>.
- 26) **Εως την 1η Σεπτεμβρίου** διαβιβάζεται μέσω ΥΠ.ΕΣ. ο συγκεντρωτικός Προϋπολογισμός του Δήμου στο Γ.Λ.Κ. (Διεύθυνση Προϋπολογισμού Γενικής Κυβέρνησης)<sup>26</sup>.
- 27) **Απόφαση** της Οικονομικής Επιτροπής<sup>27</sup> για την έγκριση του «σχεδίου» του Προϋπολογισμού και της Αιτιολογικής Έκθεσης **έως τις 20 Σεπτεμβρίου**<sup>28</sup>.

<sup>24</sup> Παρ. 9 άρθρου 77 του Ν. 4172/2013 και ΥΠ.ΕΣ. 108/72349/16-10-2019.

<sup>25</sup> Παρ. 9 άρθρου 77 του Ν. 4172/2013 και ΥΠ.ΕΣ. 108/72349/16-10-2019.

<sup>26</sup> Οι Δήμοι συμπληρώνουν υποχρεωτικά και αποστέλλουν στο ΥΠ.ΕΣ. τους ΠΙΝΑΚΕΣ 14 και 14α και τα δημοτικά Ν.Π.Δ.Δ., τους ΠΙΝΑΚΕΣ 14 και 14γ του Παραρτήματος Β της ΥΠ.ΟΙΚ. 2/87910/ΔΠΓΚ/7-7-2021, προκειμένου με βάση τα στοιχεία που περιέχουν αυτοί, να συμπληρωθεί από το ΥΠ.ΕΣ. και να αποσταλεί στο Γ.Λ.Κ. ο συγκεντρωτικός ΠΙΝΑΚΑΣ VII στον οποίο θα προσδιορίζεται το δημοσιονομικό αποτέλεσμα για το οικονομικό έτος 2022 του «Ενοποιημένου Προϋπολογισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης» και ο οποίος θα επισυναφθεί στον Κρατικό Προϋπολογισμό.

<sup>27</sup> Παρ. 6 του άρθρου 77 του Ν. 4172/2013.

**«Η συζήτηση και η ψήφιση του προϋπολογισμού διεξάγεται επί της εισήγησης της οικονομικής επιτροπής και επί των εναλλακτικών προτάσεων των παρατάξεων που τυχόν υποβλήθηκαν. Έγκυρες θεωρούνται οι ψήφοι υπέρ συγκεκριμένης πρότασης, είτε υπέρ της κατατεθείσας από την οικονομική επιτροπή είτε υπέρ εναλλακτικών προτάσεων, που κατατίθενται σύμφωνα με την παράγραφο 9. Έγκυρες θεωρούνται οι ψήφοι υπέρ συγκεκριμένης πρότασης, είτε υπέρ της κατατεθείσας από την οικονομική επιτροπή είτε υπέρ εναλλακτικών προτάσεων, που κατατίθενται σύμφωνα με την παράγραφο 9. Οι λευκές ψήφοι δεν λαμβάνονται υπόψη για τον υπολογισμό της πλειοψηφίας»** (παρ. 8 του άρθρου 77 του Ν. 4172/2013).

**«Εναλλακτικές προτάσεις προϋπολογισμού κατατίθενται είτε στην οικονομική επιτροπή κατά το στάδιο σύνταξης του σχεδίου του προϋπολογισμού, είτε στο δημοτικό συμβούλιο κατά την πρώτη συζήτηση και ψήφιση του προϋπολογισμού. Οι εναλλακτικές προτάσεις συντάσσονται από τις προτείνουσες παρατάξεις ή τους προτείνοντες συμβούλους, συνοδεύονται από αιτιολογική έκθεση και εισήγηση της οικονομικής υπηρεσίας του δήμου, συζητούνται διακριτά και τίθενται σε ψηφοφορία κατά την ίδια συνεδρίαση που συζητείται το σχέδιο που έχει υποβληθεί από την οικονομική επιτροπή. Σε περίπτωση που τροποποιούν κωδικούς αριθμούς εσόδων και δαπανών, θα πρέπει να διασφαλίζεται πάντοτε η ισοσκελίση τουλάχιστον του προϋπολογισμού, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 2 του παρόντος άρθρου. Κατά τη σύνταξη των προτάσεων από τις ενδιαφερόμενες παρατάξεις, οι αρμόδιες υπηρεσίες του δήμου παρέχουν κάθε σχετικό στοιχείο. Η πρόταση που συγκεντρώνει την απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών του δημοτικού συμβουλίου συνιστά τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό. Αν καμία πρόταση δεν συγκεντρώνει την απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών του δημοτικού συμβουλίου, τότε η ψηφοφορία επαναλαμβάνεται μεταξύ των δύο πρώτων σε ψήφους προτάσεων και θεωρείται εγκεκριμένη η πρόταση που λαμβάνει τις περισσότερες ψήφους επί των παρόντων»** (παρ. 9 του άρθρου 77 του Ν. 4172/2013.).

ΥΠ.ΕΣ. 108/72349/16-10-2019.

<sup>28</sup> «Σε ειδικό παράρτημα του προϋπολογισμού, αναφέρονται οι δράσεις που αφορούν στις κοινότητες, συμπεριλαμβανομένων των έργων και των υπηρεσιών τους» (παρ. 5 του άρθρου 77 του Ν. 4172/2013).





- 28) Ανάρτηση της Απόφασης της Ο.Ε. στο Πρόγραμμα **«Διαύγεια»<sup>29</sup>**.
- 29) **Ενσωμάτωση** του συνοπτικού «σχεδίου» του Προϋπολογισμού στην ηλεκτρονική βάση δεδομένων που τηρείται στο ΥΠ.ΕΣ. για έλεγχο από το **Παρατηρητήριο** Οικονομικής Αυτοτέλειας των Ο.Τ.Α., **έως τις 20 Σεπτεμβρίου<sup>30</sup>**.
- 30) **Εκδοση γνώμης** επί του συνοπτικού «σχεδίου» του Προϋπολογισμού εκ μέρους του Παρατηρητηρίου<sup>31</sup>.
- 31) **Απόφαση** της Οικονομικής Επιτροπής για έγκριση του τελικού σχεδίου του Προϋπολογισμού, συμμορφωμένου με τις πιθανές προτάσεις τροποποίησης του Παρατηρητηρίου, καθώς και του Ολοκληρωμένου Πλαισίου Δράσης (Ο.Π.Δ.)<sup>32</sup>.
- 32) Ανάρτηση της Απόφασης της Ο.Ε. στο Πρόγραμμα **«Διαύγεια»<sup>33</sup>**.
- 33) Υποβολή του «σχεδίου» του Προϋπολογισμού στο Δημοτικό Συμβούλιο **έως τις 31 Οκτωβρίου<sup>34</sup>**.
- 34) Κατάθεση τυχόν **εναλλακτικών προτάσεων - «σχεδίων» Προϋπολογισμού**, από παρατάξεις ή συμβούλους, συνοδευόμενων από αιτιολογική έκθεση<sup>35</sup>.
- 35) **Εισήγηση** της Οικονομικής Υπηρεσίας του Δήμου επί των τυχόν εναλλακτικών προτάσεων - «σχεδίων» Προϋπολογισμού<sup>36</sup>.

<sup>29</sup> Παρ. 3 του άρθρου 76 του Ν.4727/2020.

<sup>30</sup> Παρ. 6 του άρθρου 77 του Ν. 4172/2013.

<sup>31</sup> Άρθρα 4 και 4α του Ν. 4111/2013, παρ. 6 του άρθρου 77 του Ν. 4172/2013.

<sup>32</sup> **Μόνο σε περίπτωση μη συμμόρφωσης.**

<sup>33</sup> Παρ. 3 του άρθρου 76 του Ν.4727/2020.

**Μόνο σε περίπτωση μη συμμόρφωσης.**

<sup>34</sup> Παρ. 6 του άρθρου 77 του Ν. 4172/2013.

<sup>35</sup> Παρ. 9 άρθρου 77 του Ν. 4172/2013 και ΥΠ.ΕΣ. 108/72349/16-10-2019.

<sup>36</sup> Παρ. 9 άρθρου 77 του Ν. 4172/2013 και ΥΠ.ΕΣ. 108/72349/16-10-2019.



36) **Απόφαση** του Δημοτικού Συμβουλίου <sup>37</sup> περί ψήφισης του Προϋπολογισμού και του Ο.Π.Δ. **έως τις 15 Νοεμβρίου** <sup>38</sup>, ως μοναδικό θέμα της Ημερησίας Διάταξης (ειδική συνεδρίαση)<sup>39</sup>.

37) Ανάρτηση της Απόφασης του Δ.Σ. στο Πρόγραμμα «**Διαύγεια**»<sup>40</sup>.

38) Δημοσίευση Συνοπτικής κατάστασης Προϋπολογισμού (Περίληψης) στην **επίσημη ιστοσελίδα** του Δήμου, καθώς και σε μια τουλάχιστον **ημερήσια ή εβδομαδιαία τοπική εφημερίδα**<sup>41</sup>. Η παράλειψη της δημοσίευσης αυτής δεν επηρεάζει το κύρος της απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου<sup>42</sup>.

<sup>37</sup> «**Η συζήτηση και η ψήφιση** του προϋπολογισμού διεξάγεται **επί της εισήγησης της οικονομικής επιτροπής και επί των εναλλακτικών προτάσεων** των παρατάξεων που τυχόν υποβλήθηκαν. Έγκυρες θεωρούνται οι ψήφοι υπέρ συγκεκριμένης πρότασης, είτε υπέρ της κατατεθείσας από την οικονομική επιτροπή είτε υπέρ εναλλακτικών προτάσεων, που κατατίθενται σύμφωνα με την παράγραφο 9. Έγκυρες θεωρούνται οι ψήφοι υπέρ συγκεκριμένης πρότασης, είτε υπέρ της κατατεθείσας από την οικονομική επιτροπή είτε υπέρ εναλλακτικών προτάσεων, που κατατίθενται σύμφωνα με την παράγραφο 9. Οι λευκές ψήφοι δεν λαμβάνονται υπόψη για τον υπολογισμό της πλειοψηφίας» (παρ. 8 του άρθρου 77 του Ν. 4172/2013.).

«Εναλλακτικές προτάσεις προϋπολογισμού κατατίθενται είτε στην οικονομική επιτροπή κατά το στάδιο σύνταξης του σχεδίου του προϋπολογισμού, είτε στο δημοτικό συμβούλιο κατά την πρώτη συζήτηση και ψήφιση του προϋπολογισμού. Οι εναλλακτικές προτάσεις συντάσσονται από τις προτείνουσες παρατάξεις ή τους προτείνοντες συμβούλους, **συνοδεύονται από αιτιολογική έκθεση και εισήγηση της οικονομικής υπηρεσίας του δήμου, συζητούνται διακριτά και τίθενται σε ψηφοφορία** κατά την ίδια συνεδρίαση που συζητείται το σχέδιο που έχει υποβληθεί από την οικονομική επιτροπή. Σε περίπτωση που τροποποιούν κωδικούς αριθμούς εσόδων και δαπανών, θα πρέπει να διασφαλίζεται πάντοτε η ισοσκέλιση τουλάχιστον του προϋπολογισμού, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 2 του παρόντος άρθρου. Κατά τη σύνταξη των προτάσεων από τις ενδιαφερόμενες παρατάξεις, οι αρμόδιες υπηρεσίες του δήμου παρέχουν κάθε σχετικό στοιχείο. Η πρόταση που συγκεντρώνει την απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών του δημοτικού συμβουλίου συνιστά τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό. Αν καμία πρόταση δεν συγκεντρώνει την απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών του δημοτικού συμβουλίου, τότε η ψηφοφορία επαναλαμβάνεται μεταξύ των δύο πρώτων σε ψήφους προτάσεων και θεωρείται εγκεκριμένη η πρόταση που λαμβάνει τις περισσότερες ψήφους επί των παρόντων» (παρ. 9 του άρθρου 77 του Ν. 4172/2013.).

ΥΠ.ΕΣ. 108/72349/16-10-2019.

<sup>38</sup> «Αν το σχέδιο του προϋπολογισμού και το Ολοκληρωμένο Πλαίσιο Δράσης δεν καταρτιστούν και δεν υποβληθούν, όπως προβλέπεται στην παράγραφο 7 ή αν ο πρόεδρος του δημοτικού συμβουλίου δεν μεριμνήσει για να συγκληθεί το συμβούλιο έως την 15η Νοεμβρίου, το συμβούλιο συνέρχεται αυτοδίκαια την πρώτη Κυριακή μετά την ημερομηνία αυτή και ώρα 11 π.μ. στο συνήθη χώρο συνεδριάσεών του και προχωρεί στη σύνταξη και ψήφισή τους, σύμφωνα με τις παραγράφους 8 και 9. Αν το δημοτικό συμβούλιο και πάλι δεν συντάξει και ψηφίσει τον προϋπολογισμό, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο προηγούμενο εδάφιο, συνέρχεται αυτοδίκαια εκ νέου, την αμέσως επόμενη Κυριακή και ώρα 11 π.μ. στο συνήθη χώρο συνεδριάσεών του και προχωρεί στη σύνταξη και ψήφισή τους» (παρ. 11 του άρθρου 77 του Ν. 4172/2013.).

<sup>39</sup> Ο **Προϋπολογισμός των δημοτικών ΝΠΔΔ** δεν εγκρίνεται πλέον από το Δημοτικό Συμβούλιο, αλλά από την Οικονομική Επιτροπή του Δήμου (παρ. 1γ του άρθρου 72 του Ν. 3852/2010). **Η έγκρισή τους μπορεί να γίνει και πριν την ψήφιση του προϋπολογισμού του Δήμου** (παρ. 9 του άρθρου 1 της Κ.Υ.Α. οικ.55040/21-7-2021).

<sup>40</sup> Παρ. 3 του άρθρου 76 του Ν.4727/2020.

<sup>41</sup> «ή, εάν τέτοια δεν υπάρχει, σε εφημερίδα που εκδίδεται στα όρια της περιφερειακής ενότητας που εδρεύει ο δήμος» (παρ. 5 του άρθρου 159 του Ν. 3463/2006, παρ. 6 του άρθρου 266 του Ν.3852/2010 και παρ. 10 του άρθρου 77 του Ν. 4172/2013.).

<sup>42</sup> Παρ. 5 του άρθρου 159 του Ν. 3463/2006, παρ. 6 του άρθρου 266 του Ν.3852/2010 και παρ. 10 του άρθρου 77 του Ν. 4172/2013.



- 39) Διαβίβαση ψηφισθέντος Προϋπολογισμού με τα προβλεπόμενα συνημμένα δικαιολογητικά που συνοδεύουν αυτόν, **εντός 10 ημερών** από τη συνεδρίαση του Δημοτικού Συμβουλίου, στην οικεία **Αποκεντρωμένη Διοίκηση** για έλεγχο και επικύρωση αυτού<sup>43</sup>.
- 40) **Έγκριση** του Προϋπολογισμού από τον Συντονιστή της οικείας Αποκεντρωμένης Διοίκησης<sup>44</sup> **έως τις 31 Δεκεμβρίου**<sup>45</sup>.
- 41) Αμέσως μόλις επικυρωθεί ο Προϋπολογισμός από την οικεία Αποκεντρωμένη, **ενσωμάτωση** αυτού, καθώς και κάθε άλλου στοιχείου που τυχόν έχει ζητηθεί στην ηλεκτρονική βάση δεδομένων που τηρείται στο ΥΠ.ΕΣ.<sup>46</sup>.
- 42) Δημοσίευση Συνοπτικής κατάστασης Προϋπολογισμού (Περίληψης) και Προϋπολογιστικών Πινάκων στο Πρόγραμμα **«Διαύγεια»** με Α.Δ.Α. σε κάθε σελίδα<sup>47</sup>. Αν δεν δημοσιευτεί ο Προϋπολογισμός στο Πρόγραμμα «Διαύγεια» δεν εκτελείται, παρά την έγκριση αυτού από τον Συντονιστή της οικείας Αποκεντρωμένης Διοίκησης.

<sup>43</sup> Παρ. 7 του άρθρου 77 του Ν. 4172/2013 και παρ. 1 του άρθρου 149 του Ν. 3463/2006.

<sup>44</sup> Μέχρι την σύσταση της Αυτοτελούς Υπηρεσίας Εποπτείας των Ο.Τ.Α..

<sup>45</sup> **Υπό την προϋπόθεση ότι τον έχει παραλάβει έως τις 25 Νοεμβρίου** (παρ. 7 του άρθρου 77 του Ν. 4172/2013 και παρ. 1 του άρθρου 149 του Ν. 3463/2006).

<sup>46</sup> Παρ. 7 του άρθρου 77 του Ν. 4172/2013.

<sup>47</sup> Άρθρο 75 του Ν. 4727/2020.



## Αρχές του Προϋπολογισμού

Σύμφωνα με τις αναφορές στο Δημοσιονομικό Δίκαιο το γενικό περίγραμμα που διέπει τον προϋπολογισμό συνοψίζεται στις εξής Αρχές:

**Αρχή του ενιαυσίου:** Ο Προϋπολογισμός ισχύει για ένα ενιαίο οικον. έτος, το οποίο συμπίπτει με το ημερολογιακό.

**Αρχή της καθολικότητας:** Στον Προϋπολογισμό εγγράφονται όλα τα έσοδα και όλες οι δαπάνες.

**Αρχή της ενότητας:** Ο Προϋπολογισμός αποτελείται από δύο μέρη, έσοδα & δαπάνες που εγγράφονται σε ένα ενιαίο κείμενο.

**Αρχή της ειδικότητας:** Κάθε πίστωση μπορεί να διατεθεί μόνο για τον σκοπό για τον οποίο αυτή προορίζεται.

**Αρχή της ακρίβειας:** Οι προβλέψεις μας πρέπει να είναι ακριβείς και στο πλαίσιο του εφικτού να πραγματοποιηθούν.

**Αρχή της σαφήνειας και της αλήθειας:** Οι προβλέψεις μας πρέπει να είναι σαφείς και αληθινές, με βάση την λήψη στοιχείων εκτέλεσης του Προϋπολογισμού προηγούμενων οικον. ετών.

**Αρχή της προβλεψιμότητας:** Στον Προϋπολογισμό που καταρτίζεται το προηγούμενο της εκτέλεσης οικον. έτος, προβλέπουμε επακριβώς τα έσοδα και τις δαπάνες του επόμενου οικον. έτους που αυτός αφορά.

**Αρχή της ισοσκελίσης:** Τα έσοδα και οι δαπάνες πρέπει να είναι ίσα (ισοσκελισμένα).

**Αρχή της δημοσιότητας:** Αν ο Προϋπολογισμός μετά την έγκριση αυτού δεν δημοσιευθεί (επίσημη ιστοσελίδα Δήμου, τοπικό τύπο, Πρόγραμμα «Διαύγεια») παρά την έγκριση αυτού, δεν εκτελείται.



## Γενικές αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης<sup>48</sup>

**Αρχή της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης:** Η διαχείριση των πιστώσεων διενεργείται με σύνεση και με γνώμονα την εξασφάλιση της δημοσιονομικής βιωσιμότητας. Η αρχή αυτή εξειδικεύεται:

**α. Στην αρχή της οικονομικότητας:** Σύμφωνα με την οποία τα χρησιμοποιούμενα μέσα για την υλοποίηση των κυβερνητικών πολιτικών πρέπει να διατίθενται έγκαιρα, στην ενδεδειγμένη ποιότητα και ποσότητα, με την ελάχιστη δημοσιονομική επιβάρυνση και με τη χρήση των αναγκαίων μόνο διοικητικών πόρων.

**β. Στην αρχή της αποδοτικότητας:** Σύμφωνα με την οποία πρέπει να τηρείται η βέλτιστη δυνατή σχέση μεταξύ των χρησιμοποιούμενων μέσων και των επιτυγχανόμενων αποτελεσμάτων.

**γ. Στην αρχή της αποτελεσματικότητας:** Σύμφωνα με την οποία ελέγχεται η επίτευξη των συγκεκριμένων αντικειμενικών στόχων και των αποτελεσμάτων που έχουν εκ των προτέρων οριστεί.

**Αρχή της υπευθυνότητας και της λογοδοσίας:** Οι συμμετέχοντες στη διαχείριση του δημόσιου χρήματος, ασκούν τις αρμοδιότητές τους, με σκοπό τη διασφάλιση της σταθερότητας και της βιωσιμότητας.

**Αρχή της διαφάνειας:** Σύμφωνα με την αρχή της διαφάνειας, όλοι οι λειτουργοί και οι φορείς που διαχειρίζονται το δημόσιο χρήμα έχουν την υποχρέωση να διασφαλίζουν την έγκαιρη πληροφόρηση, που σχετίζεται με τη διαχείριση της δημοσιονομικής πολιτικής, ώστε να καθίσταται εφικτός ο αποτελεσματικός δημόσιος έλεγχος.

**Αρχή της ειλικρίνειας:** Σύμφωνα με την αρχή της ειλικρίνειας, κάθε οικονομική και δημοσιονομική πρόβλεψη που παρέχεται σε οποιαδήποτε έγγραφο ή εκθέσεις, πρέπει να στηρίζεται, στο βαθμό που είναι ευλόγως και πρακτικώς δυνατό, σε πραγματικά στοιχεία, σε αποφάσεις ή εκτιμήσεις και προβλέψεις που θεωρούνται εύλογες.

---

<sup>48</sup> Άρθρο 33 του Ν. 4270/2014



## Διάρκεια Ισχύος<sup>49</sup>

Η Νομοθεσία δίνει τη δυνατότητα για παράταση της ισχύος του προϋπολογισμού του λήξαντος έτους μέχρι την 31η Μαρτίου του επόμενου έτους για να εξασφαλιστεί η ομαλή συνέχιση της λειτουργίας των υπηρεσιών και όσον αφορά στην υλοποίηση των υποχρεωτικών δαπανών, στην περίπτωση που δεν έγινε δυνατή η κατάρτιση του προϋπολογισμού εντός των προθεσμιών που ορίζει ο νόμος.

Αυτό σημαίνει ότι μπορούν να γίνονται δαπάνες στα όρια των πιστώσεων του λήξαντος προϋπολογισμού έτσι όπως είχαν διαμορφωθεί μέχρι 31/12, αλλά πάντα σε βάρος των πιστώσεων του νέου υπό κατάρτιση προϋπολογισμού. Δηλαδή ο Προϋπολογισμός του οικον. έτους που έχει λήξει, θεωρείται ως προσωρινός – πλασματικός Προϋπολογισμός του νέου οικον. έτους, και μέχρι την έγκριση αυτού, που δεν μπορεί να υπερβεί την 31η Μαρτίου (πρώτο τρίμηνο).

---

<sup>49</sup> Άρθρο 160 του Ν. 3463/2006.



## Τι ισχύει στην περίπτωση που δεν καταρτιστεί προϋπολογισμός και μετά την 31η Μαρτίου;

Σε περίπτωση που δεν έχει καταρτιστεί, ψηφιστεί, εγκριθεί και δημοσιευθεί ο Προϋπολογισμός του τρέχοντος οικονομικού έτους και μετά την 31η Μαρτίου, από 1η Απριλίου δεν επιτρέπεται η εκτέλεση των υποχρεωτικών και μόνο δαπανών του άρθρου 158 του Ν. 3463/2006 (όπως κατά το πρώτο τρίμηνο), αλλά ΜΟΝΟ δαπάνες που αφορούν:

- α) τις αποδοχές προσωπικού και την καταβολή των αντίστοιχων ασφαλιστικών εισφορών,
- β) την καταβολή των χορηγούμενων από τους δήμους προνοιακών επιδομάτων (δεν χορηγούνται πλέον από τους Δήμους) και
- γ) την καταβολή του επιδόματος ένδειας στους δικαιούχους.

Αν και οι προθεσμίες κατάρτισης και έγκρισης του Προϋπολογισμού είναι ενδεικτικές, από τα ανωτέρω καθίσταται σαφές ότι θα πρέπει να τηρηθούν απαρέγκλιτα, ώστε με την έναρξη του οικονομικού έτους να έχουμε εγκεκριμένο Προϋπολογισμό, για την απρόσκοπτη πλήρη και σύννομη λειτουργία του Δήμου, με την έναρξη του νέου οικον. έτους.

Αν δεν έχουμε εγκεκριμένο Προϋπολογισμό την 1η Ιανουαρίου και κάνουμε χρήση του άρθρου 160 του Ν. 3463/2006, ο Δήμος υπολειτουργεί, καθόσον μπορεί να διενεργεί συγκεκριμένες και μόνο δαπάνες (παρ. 1 του άρθρου 158 του Ν. 3463/2006). Το θέμα καθίσταται ακόμα χειρότερο αν δεν έχουμε εγκεκριμένο Προϋπολογισμό μέχρι 31η Μαρτίου. Από 1η Απριλίου μπορούμε να διενεργούμε δαπάνες ΜΟΝΟ μισθοδοτικών και ασφαλιστικών, και καμιά άλλη δαπάνη, ούτε αυτή της προμήθειας καυσίμων για την κίνηση οχημάτων.





## Βασικές επισημάνσεις για την κατάρτιση του προϋπολογισμού

### Γενικές επισημάνσεις

- Συγκέντρωση από την Οικονομική Υπηρεσία των απολογιστικών στοιχείων του λήξαντος έτους, που αφορούν το ύψος των εσόδων και των δαπανών και παράλληλη αξιολόγησή τους.
- Πρόβλεψη με βάση τα ποσά που έχουν ενταλθεί για τα έξοδα και τα ποσά που βεβαιώθηκαν για τα έσοδα το προηγ. έτος – εγκ. ΥΠ.ΕΣ. 64785.
- Επιχορηγήσεις από τον Προϋπολογισμό Δημοσίων Επενδύσεων για νέα έργα μπορούν να εγγραφούν μόνο εφόσον υπάρχει σχετική απόφαση ένταξης.
- Επιχορηγήσεις από άλλα Υπουργεία, πλην του ΥΠ.ΕΣ., πρέπει να τεκμηριώνονται με την ανάρτηση της αντίστοιχης απόφασης – πράξης του Υπουργείου, στο πρόγραμμα «Διαύγεια».
- Σύνταξη του τεχνικού προγράμματος έργων που είναι απαραίτητο στοιχείο για την εκτίμηση των αντίστοιχων εξόδων.
- Αναπροσαρμογή των τελών και φόρων, με σχετικές αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου, έτσι ώστε να υπάρχει σαφής ένδειξη για το ύψος των εσόδων πριν την ψήφιση του προϋπολογισμού.



- Η υπερεκτίμηση των εσόδων ή η εγγραφή εσόδων που δεν πρόκειται να εισπραχθούν δεν είναι νόμιμη, διότι καθιστούν τον προϋπολογισμό ελλειμματικό.
- Τα έσοδα από ανταποδοτικά τέλη και δικαιώματα πρέπει να καλύπτουν υποχρεωτικά τις δαπάνες των αντίστοιχων υπηρεσιών. Σε διαφορετική περίπτωση παραβιάζεται ο χαρακτήρας των υπηρεσιών αυτών ως ανταποδοτικών.
- Βεβαίωση του ασκούντος την ταμειακή διαχείριση για το ύψος του χρηματικού υπολοίπου την ημερομηνία κατάρτισης του Προϋπολογισμού. Στο ποσό αυτό προστίθενται τα έσοδα που εικάζεται ότι θα εισπραχθούν μέχρι τέλος του χρόνου και αφαιρούνται οι σχετικές υποχρεώσεις που θα εξοφληθούν μέχρι το τέλος της χρήσης.
- Θα πρέπει να ισχύει η εξής συνθήκη:

## **Χ.Υ. Προϋπ/σμού 2022 = εκτίμηση εισπράξεων 2021 – εκτίμηση πληρωμών 2021**

- Καταγραφή των απλήρωτων υποχρεώσεων την ημερομηνία κατάρτισης του Προϋπολογισμού. Στο ποσό αυτό προστίθενται τα παραστατικά που εικάζεται ότι θα ληφθούν μέχρι τέλος του χρόνου και αφαιρούνται οι σχετικές υποχρεώσεις που θα εξοφληθούν μέχρι το τέλος της χρήσης.
- Θα πρέπει να ισχύει η εξής συνθήκη:

## **Κ.Α. 81 Προϋπ/σμού 2022 ≥ Απλήρωτες υποχρεώσεις 31/12/2020 – εκτίμηση πληρωμών Κ.Α. 81 2021**



## Ειδικές επισημάνσεις επί των επιχορηγήσεων του ΥΠ.ΕΣ. για το 2022

- Το ύψος της επιχορήγησης από τους Κεντρικούς Αυτοτελείς πόρους(ΚΑΕ **0611**) ισούται με το άθροισμα προκύπτει από το άθροισμα των κάτωθι: α) του γινόμενου της πρώτης μηνιαίας τακτικής κατανομής έτους 2021 που αποδόθηκε στο δήμο επί δώδεκα (12), β) του γινομένου της απόφασης του Υπουργείου Εσωτερικών που αφορά στην κάλυψη δαπανών μισθωμάτων κτηρίων των ΚΕΠ α' εξαμήνου έτους 2021, επί δυο (2), γ) του γινομένου των αποφάσεων του Υπουργείου Εσωτερικών που αφορούν στην κάλυψη μισθωμάτων ακινήτων για το χρονικό διάστημα Ιανουαρίου - Απριλίου 2021, επί τρία (3). (ΑΔΑ: ΨΗΛΞ46ΜΤΛ6-5ΤΜ) & (ΑΔΑ: ΨΟ5Ρ4ΜΤΛ6-ΙΑΟ) & (ΑΔΑ: ΨΜΤΖ46ΜΤΛ6-92Δ) & (6ΓΛ146ΜΤΛ6-Ε6Ι)
- Το ύψος της επιχορήγησης για επενδυτικές δραστηριότητες (ΚΑ **1311**) ισούται το γινόμενο της πρώτης τακτικής κατανομής του έτους 2021 επί τέσσερα (ΑΔΑ: Ψ3ΘΤ46ΜΤΛ6-ΝΑ5).
- Το ύψος της επιχορήγησης για την κάλυψη επισκευών και συντηρήσεων σχολικών μονάδων (ΚΑΕ **1312**) ισούται με το αποδοθέν ποσό κατά το έτος 2021 (ΑΔΑ:66Δ446ΜΤΛ66Θ7).
- Το ύψος της επιχορήγησης για την κάλυψη λειτουργικών δαπανών Σχολείων Α/θμιας και Β/θμιας εκπαίδευσης καθώς και του σχολικού τροχονόμου (ΚΑΕ **4311**) ισούται με το γινόμενο της πρώτης τακτικής κατανομής του 2021 επί τέσσερα (ΑΔΑ: ΨΖ0Α46ΜΤΛ6-ΓΘΠ)
- Το ύψος της επιχορήγησης για δαπάνες πυροπροστασίας(ΚΑΕ **1214** & **1313**) ισούται με το αποδοθέν ποσό κατά το έτος 2021 (ΑΔΑ: ΩΚΓΔ46ΜΤΛ6-ΝΣ2).



# ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ

ΟΙΚΟΝΟΜΟΤΕΧΝΙΚΕΣ  
ΛΥΣΕΙΣ Α.Ε.

- Το ύψος της επιχορήγησης για τους Δήμους του Ν. Δωδεκανήσου από το Φόρο Εισοδήματος Φυσικών και Νομικών Προσώπων (ΚΑΕ **0613**) ισούται με το αποδοθέν ποσό το έτος 2021 (ΑΔΑ: 6Π0Β46ΜΤΛ6-ΦΘΦ).
- Το ύψος τα επιχορήγησης που αφορά το Εθνικό Ίδρυμα Νεότητας (ΚΑΕ **0619**), ισούται με το αποδοθέν ποσό το έτος 2020 (ΑΔΑ: ΩΡΖ346ΜΤΛ6-Ζ01 και 6Δ5Ε46ΜΤΛ6ΧΦ5).
- Το ύψος της επιχορήγησης που αποδίδεται σε όσους ΟΤΑ επιβαρύνονται από γειτονικούς χώρους διάθεσης απορριμμάτων (ΚΑΕ **0619**) ισούται με το αποδοθέν ποσό το έτος 2020 (ΑΔΑ:6ΘΒΤ46ΜΤΛ6-7ΣΡ).
- Το ύψος της επιχορήγησης για δαπάνες αφαλάτωσης ύδατος (ΚΑΕ **0619**) ισούται με το γινόμενο της πρώτης κατανομής έτους 2021, επί δύο (ΑΔΑ: Ω1ΝΡ46ΜΤΛ6-Θ0Ω).
- Το ύψος της επιχορήγησης για δαπάνες σίτισης μουσικών σχολείων και γυμνάσιων (ΚΑΕ **0619**) ισούται με το αποδοθέν ποσό την σχολική χρονιά 2019-20 (ΑΔΑ: 6Ν4746ΜΤΛ6- ΘΗΡ και ΩΙ6Α46ΜΤΛ6-9Υ4).
- Το ύψος της επιχορήγησης που αφορά μικρούς νησιωτικούς και ορεινούς Δήμους (ΚΑΕ **1211 & 1327**) ισούται με το αποδοθέν ποσό κατά το έτος 2021 (ΑΔΑ: 6ΠΞΜ46ΜΤΛ6-ΤΗΑ)



## Ειδικές επισημάνσεις επί των ιδίων Εσόδων

- Τα ποσά που εγγράφονται στον προϋπολογισμό του 2022 για τα ίδια έσοδα των κάτωθι αναφερόμενων Ομάδων I & II, αναγράφονται διακριτά.
- Υπολογίζονται με βάση τα αποτελέσματα εκτέλεσης των προϋπολογισμών των δύο προηγούμενων οικονομικών ετών και ειδικότερα με βάση τα ποσά που εισπράχθηκαν κατά το έτος 2020, σε συνδυασμό με την απόδοση των εισπράξεων από τον Ιανουάριο 2021 και μέχρι το κλείσιμο του μηνός που προηγείται από το μήνα κατάρτισης.
- Τα στοιχεία αυτά, στο πλαίσιο της διαδικασίας υποβολής οικονομικών στοιχείων των ΟΤΑ, θα είναι διαθέσιμα στον Κόμβο Διαλειτουργικότητας του Υπουργείου Εσωτερικών.
- Εγγράφεται στο σκέλος των κάθε λογής Εσόδων το συνολικό ποσό του Εσόδου.
- Για πιθανές κρατήσεις, κατασχέσεις, συμψηφισμούς, παρακρατήσεις, εκδίδονται αντίστοιχα τακτοποιητικά εντάλματα.
- Για τον υπολογισμό του οριστικού ταμειακού υπολοίπου το οποίο θα εγγραφεί στην πρώτη υποχρεωτική αναμόρφωση του Προϋπολογισμού συντάσσεται επίσημη κατάσταση συμφωνίας διαθεσίμων και ταμειακού υπολοίπου με ημερομηνία 31/12/2021, η οποία αποτελεί προσαρμογή στα βιβλία του φορέα, του υπολοίπου των καταθέσεων σε τράπεζες – όπως αυτό προκύπτει από τα αντίγραφα κίνησης (extraits) των τραπεζικών λογαριασμών – λαμβάνοντας υπόψη κυρίως τα μετρητά του ταμείου, τις εισπρακτέες ή πληρωτέες επιταγές, καθώς και μη



ενταλματοποιηθείσες συναλλαγές του φορέα. Η ανωτέρω κατάσταση συνοδεύεται από τα αντίγραφα κίνησης των τραπεζικών λογαριασμών.

- Όταν τα χρηματικά υπόλοιπα προέρχονται από αδιάθετα υπόλοιπα συνεχιζόμενων έργων του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων, τότε ισχύουν δύο περιπτώσεις:

2022i. Τα αδιάθετα υπόλοιπα πρέπει να καλύψουν υποχρεώσεις που δημιουργήθηκαν μέχρι τις 31/12/2021 και θα πληρωθούν το 2022. Σε αυτή την περίπτωση τα αδιάθετα υπόλοιπα αφορούν σε υποχρεώσεις ΠΟΕ και θα πρέπει να εγγραφούν στον ΚΑΕ 5121 «Χρηματικό υπόλοιπο προερχόμενο από έκτακτα έσοδα για την κάλυψη υποχρεώσεων παρελθόντων ετών» με εγγραφή ισόποσης πίστωσης στον ΚΑΕ 81.

2022ii. Τα αδιάθετα υπόλοιπα προορίζονται να καλύψουν υποχρεώσεις που θα δημιουργηθούν μέσα στο 2022. Σε αυτή την περίπτωση τα αδιάθετα υπόλοιπα αφορούν σε έργα ΠΔΕ και θα πρέπει να εγγραφούν στον ΚΑΕ 5124 «Χρηματικό υπόλοιπο προερχόμενο από το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων (ΕΣΠΑ και ΠΔΕ)» με εγγραφή ισόποσης πίστωσης σε ΚΑΕ των ομάδων 6 & 7.

- Τροποποιήθηκαν σε σχέση με τα προηγούμενα χρόνια οι κωδικοί των εσόδων ως εξής:

0612 (ο κωδικός παραμένει κενός για μελλοντική χρήση)

0615 (ο κωδικός παραμένει κενός για μελλοντική χρήση)

Δημιουργείται ο ΚΑ 4312 «Έσοδα για τη χορήγηση επιδομάτων για φυσικές καταστροφές»



# ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ

ΟΙΚΟΝΟΜΟΤΕΧΝΙΚΕΣ  
ΛΥΣΕΙΣ Α.Ε.

- Τροποποιήθηκαν σε σχέση με τα προηγούμενα χρόνια οι κωδικοί των εξόδων ως εξής:

Δημιουργείται ο ΚΑ 8243 «Απόδοση επιδομάτων για φυσικές καταστροφές σε δικαιούχους»

Δημιουργείται ο ΚΑ 8249 «Απόδοση λοιπών εσόδων σε τρίτους»





## **Ειδικές επισημάνσεις επί των Δαπανών του Προϋπολογισμού**

- Στον προϋπολογισμό εγγράφονται κατά προτεραιότητα οι υποχρεωτικές δαπάνες που καθορίζονται με την παρ. 1 του άρθρου 158 του Ν. 3463/2006.
- Νέα έργα χρηματοδοτούμενα από ίδια έσοδα εγγράφονται στον προϋπολογισμό μόνο εφόσον στοιχειοθετείται από τις αντίστοιχες εγγραφές εσόδων η χρηματοδότησή τους.
- Σε περίπτωση που η δαπάνη για έργο, υπηρεσία, προμήθεια επεκτείνεται πέρα της συγκεκριμένης χρήσης εγγράφεται ως δαπάνη, το ποσό που εκτιμάται ότι θα αναλωθεί εντός του οικονομικού έτους, με βάση την ανάληψη πολυετούς υποχρέωσης.
- Οι πιστώσεις για τις αποδοχές του πάσης φύσεως προσωπικού συνοδεύονται υποχρεωτικά από λεπτομερείς καταστάσεις και πλήρη ανάλυση των πιστώσεων που είναι γραμμένες για τους σκοπούς αυτούς (όπως για τους μισθούς, τις τυχόν αυξήσεις μισθών του τακτικού και του επί συμβάσει προσωπικού, καθώς και υπερωρίες και αμοιβές από συλλογικά όργανα εφόσον και μόνο αυτές προβλέπονται από τις κείμενες διατάξεις), λαμβανομένων υπόψη των δημοσιονομικών αποτελεσμάτων που επιφέρει τυχόν αυξομείωση του προσωπικού.
- Για την εγγραφή δαπάνης που αφορά πρόσληψη προσωπικού με συμβάσεις εργασίας ορισμένου χρόνου ή και για απασχόληση προσωπικού με συμβάσεις μίσθωσης έργου θα πρέπει να προκύπτει η δυνατότητα χρηματοδότησής της από το ύψος των εγγεγραμμένων, μη ειδικευμένων για άλλο σκοπό, εσόδων.



# ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ

ΟΙΚΟΝΟΜΟΤΕΧΝΙΚΕΣ  
ΛΥΣΕΙΣ Α.Ε.

- Στον προϋπολογισμό εγγράφονται υποχρεωτικά οι τοκοχρεωλυτικές δόσεις των δανείων που έχουν συναφθεί με το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων και λοιπούς πιστωτικούς οργανισμούς.
- Κατά την κατάρτιση του προϋπολογισμού το σύνολο των εσόδων που αναφέρονται στις περ. Β1 και Β2 του άρθρου 3 και η κατηγορία δαπανών «85 Προβλέψεις μη είσπραξης εισπρακτέων υπολοίπων βεβαιωθέντων κατά τα παρελθόντα οικονομικά έτη εντός του οικονομικού έτους» εκτιμώνται με συγκεκριμένη μεθοδολογία. Η συνολική διαφορά των εγγεγραμμένων ποσών στον προϋπολογισμό του 2022 για τους ΚΑΕ 32 και 85 δεν μπορεί να υπερβαίνει το μέγιστο από τις εισπράξεις που πραγματοποίησε ο φορέας στον ΚΑΕ 32 για τα έτη 2020 ή 2021.
- Εκτιμήσεις που αποκλίνουν της μεθοδολογίας αυτής συνιστούν υπερεκτίμηση των εσόδων ή εγγραφή εσόδων που δεν πρόκειται να εισπραχθούν.
- Στον ΚΑΕ 81 Πληρωμές υποχρεώσεων ΠΟΕ εγγράφεται το σύνολο των απλήρωτων υποχρεώσεων, όπως αυτές προκύπτουν από το ισοζύγιο της Γενικής Λογιστικής της 31/12/2021, με εξαίρεση εκείνες για τις οποίες πληρούνται οι προϋποθέσεις παραγραφής και έχουν δρομολογηθεί οι σχετικές διαδικασίες. Για τη παραγραφή των υποχρεώσεων των ΟΤΑ, εφαρμόζονται οι ειδικότερες οδηγίες που έχουν παρασχεθεί με την υπ' αρ. 7/8783/7-2-2020 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών.