



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ**  
**ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ**  
**ΕΠ«ΑΤΤΙΚΗΣ 2014-2020»**



**ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ**  
**Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής**  
**Ανάπτυξης**

**Ημερομηνία: 10.11.2020**

**Α.Π. : 3367**

Διεύθυνση : Λ. Συγγρού 98-100  
 Τ.Κ. : 117 41  
 Πληροφορίες : Γρ. Προϊσταμένου  
 Τηλέφωνο : 213 1501515  
 FAX : 213 1501501  
 e-mail : [attiki2@mou.gr](mailto:attiki2@mou.gr)

#### **ΑΠΟΦΑΣΗ**

**Θέμα: Πρόσκληση υποβολής προτάσεων για τη Δράση με τίτλο «Συνέργειες Έρευνας και Καινοτομίας στην Περιφέρεια Αττικής» στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Αττική 2014 – 2020»\_ Κωδικός Πρόσκλησης ΑΤΤ123**

#### **Ο Περιφερειάρχης Αττικής**

##### Έχοντας υπόψη:

1. Το Άρθρο 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα που κυρώθηκε με το Άρθρο πρώτο του Π.Δ. 63/2005, ΦΕΚ 98/Α/22.04.2005,
2. Το Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α/07.07.2010),
3. Το ν. 4314/2014 «Για τη Διαχείριση, το έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό Δίκαιο, τροποποίηση του ν.3419/2005 (Α 297) και άλλες διατάξεις (ΦΕΚ 265/Α/23.12.2014), όπως ισχύει,
4. Τον Ν. 4310/2014 (ΦΕΚ Α' 258) «Έρευνα, Τεχνολογική Ανάπτυξη και Καινοτομία και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
5. Το ν. 4605/01.04.2019 «Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία (ΕΕ)2016/943 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 8<sup>ης</sup> Ιουνίου 2016 σχετικά με την προστασία της τεχνολογίας και των επιχειρηματικών πληροφοριών που δεν έχουν αποκαλυφθεί (εμπορικό απόρρητο) από την παράνομη απόκτηση, χρήση και αποκάλυψή τους (ΕΕL 157 της 15.02.2016) – Μέτρα για την επιτάχυνση του έργου του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης και άλλες διατάξεις», και ειδικότερα το άρθρο 26, για την τροποποίηση διατάξεων του ν. 4314/2014,
6. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1301/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013 σχετικά με το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και για τη θέσπιση ειδικών διατάξεων σχετικά με τον στόχο «Επενδύσεις στην ανάπτυξη και την απασχόληση» και για την

κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1080/2006, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,

7. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013 σχετικά περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1083/2006, όπως τροποποιείται και ισχύει,
8. Τον Κανονισμό (ΕΕ, Ευρατόμ) αριθ. 1046/2018, του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 18ης Ιουλίου 2018 σχετικά με τους δημοσιονομικούς κανόνες που εφαρμόζονται στον γενικό προϋπολογισμό της Ένωσης, την τροποποίηση των κανονισμών (ΕΕ) αριθ. 1296/2013, (ΕΕ) αριθ. 1301/2013, (ΕΕ) αριθ. 1303/2013, (ΕΕ) αριθ. 1304/2013, (ΕΕ) αριθ. 1309/2013, (ΕΕ) αριθ. 1316/2013, (ΕΕ) αριθ. 223/2014, (ΕΕ) αριθ. 283/2014 και της απόφασης αριθ. 541/2014/ΕΕ και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΕ, Ευρατόμ) αριθ. 966/2012,
9. Τον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 821/2014 της Επιτροπής της 28ης Ιουλίου 2014 περί καθορισμού κανόνων εφαρμογής του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά τις λεπτομέρειες για τη μεταβίβαση και διαχείριση των συνεισφορών των προγραμμάτων, την υποβολή εκθέσεων σχετικά με τα μέσα χρηματοοικονομικής τεχνικής, τα τεχνικά χαρακτηριστικά των μέτρων πληροφόρησης και επικοινωνίας για τις πράξεις και το σύστημα καταγραφής και αποθήκευσης των δεδομένων,
10. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 651/2014 της Ευρωπαϊκής Επιτροπής της 17<sup>ης</sup> Ιουνίου 2014 για την κήρυξη ορισμένων κατηγοριών ενισχύσεων ως συμβατών με την εσωτερική αγορά κατ' εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης. (Ο.Ι. ΕΕ L 187/1 της 26.6.2014), όπως ισχύει.
11. Η Ανακοίνωση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής «Πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και την καινοτομία» (2014/C 198/01).
12. Την Ανακοίνωση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής σχετικά με την έννοια της κρατικής ενίσχυσης όπως αναφέρεται στο άρθρο 107 παράγραφος 1 της Συνθήκης για την λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης (2016/C 262/01),
13. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 1407/2013 της Επιτροπής σχετικά με την εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας. (Ο.Ι. ΕΕ L 352 της 24.12.2013),
14. Τη σύσταση 2003/361/ΕΚ της Επιτροπής της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων [Επίσημη Εφημερίδα L 124 της 20.05.2003],
15. Την Υ.Α. με Α.Π. 3357/ΕΥΣ/1338/27.01.2011 «Στοιχεία συστήματος για τον έλεγχο σώρευσης κρατικών ενισχύσεων», όπως ισχύει,
16. Την με Α.Π.48087/ΕΥΚΕ5479/26.04.2017 εγκύκλιος της ΕΥΚΕ με θέμα: «Περιγραφή διαδικασιών, Ρόων εργασίας και Ρόλων προς τους φορείς που εμπλέκονται στη χορήγηση κρατικών ενισχύσεων κατά την προγραμματική περίοδο2014-2020»,
17. Την εγκύκλιο της ΕΥΚΕ με αρ. πρωτ. 49939/ΕΥΚΕ1942/13.05.2016 «Κρατικές ενισχύσεις και δημόσια χρηματοδότηση ερευνητικών οργανισμών – Ερευνητικών υποδομών» και αρ. πρωτ. 115970/ΕΥΚΕ203/13.11.2015 «Κρατικές ενισχύσεις και RIS3» όπως ισχύει,
18. Τα έγγραφα της ΕΥΚΕ με αρ. πρωτ. 42649/ΕΥΚΕ5351/10.04.2017 και 64925/ΕΥΚΕ5796/09.06.2017 σχετικά με ζητήματα εφαρμογής του Κανονισμού 651/2014, ως προς το χαρακτηρισμό μιας επιχείρησης ως προβληματικής,
19. Την υπ' αριθμ. 109092/ΕΥΚΕ 6468/09.10.2017 Εγκύκλιο της ΕΥΚΕ, με θέμα: «Δυνατότητα χρηματοδότησης από το ΕΤΠΑ πειραματικής ανάπτυξης στον τομέα της Αγροδιατροφής, που αφορά παραγόμενο προϊόν το οποίο εμπίπτει στο Παρ. Ι της ΣΛΕΕ».
20. Το εγκεκριμένο από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή «Σύμφωνο Εταιρικής Σχέσης (Εταιρικό Σύμφωνο για το Πλαίσιο Ανάπτυξης) 2014-2020, αρ. απόφασης C(2014)3542 final/23.05.2014, όπως τροποποιείται και ισχύει,

21. Την με αριθμό 1310/Γ'ΚΠΣ 310/17-01-2001 (ΦΕΚ 33/Β/18-01-2001) κοινή υπουργική απόφαση για τη σύσταση της Ειδικής Υπηρεσίας Ενδιάμεσης Διαχειριστικής Αρχής της Περιφέρειας Αττικής, όπως αυτή τροποποιήθηκε και ισχύει σύμφωνα με την υπ' αρ.: 32670/ΕΥΘΥ 327/23.03.2015 (ΦΕΚ 715/Β/24.04.2015) υπουργική απόφαση,
22. Την με αριθμό C(2014) 10170 final / 18.12.2014 Εκτελεστική Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την έγκριση ορισμένων στοιχείων του περιφερειακού επιχειρησιακού προγράμματος «Αττική» για στήριξη από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο στο πλαίσιο του στόχου «Επενδύσεις για την ανάπτυξη και την απασχόληση» στην Ελλάδα, (CCI2014GR16M2OP012), όπως αυτή τροποποιήθηκε και ισχύει,
23. Την με αρ. πρωτ. 137675/ΕΥΘΥ1016/19.12.2018 (ΦΕΚ 5968/Β) Υπουργική Απόφαση για την Αντικατάσταση της υπ' αριθμ. 110427/ΕΥΘΥ1020/20.10.2016 υπουργικής απόφασης με τίτλο «Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αριθ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.07.2015 (ΦΕΚ Β'1822) Υπουργικής Απόφασης «Εθνικοί Κανόνες Επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014-2020 – Έλεγχος νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς – Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων» (ΕΚΕΔ), όπως ισχύει,
24. Την Κοινή Υπουργική Απόφαση με αριθ. 126829/ΕΥΘΥ 1217/21.12.2015 ΚΥΑ (ΦΕΚ 2784/Β) και θέμα: "Σύστημα δημοσιονομικών διορθώσεων και διαδικασίες ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών από πόρους του κρατικού προϋπολογισμού για την υλοποίηση προγραμμάτων συγχρηματοδοτούμενων στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014-2020, σύμφωνα με το αρ. 22 του Ν.4314/2014», όπως τροποποιείται και ισχύει,
25. Ο Ν. 4488/2017 «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις Δημοσίου και λοιπές ασφαλιστικές διατάξεις, ενίσχυση της προστασίας των εργαζομένων, δικαιώματα ατόμων με αναπηρίες και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 137Α/13-09-2017) και συγκεκριμένα τα άρθρα 39 &40,
26. Την υπ' αρ.: 1203/17.03.2015 (ΦΕΚ 474/Β/27.03.2015) Απόφαση της Περιφερειάρχη Αττικής για τη "Συγκρότηση της Επιτροπής Παρακολούθησης του Περιφερειακού Επιχειρησιακού Προγράμματος «ΑΤΤΙΚΗ» 2014-2020", όπως αυτή τροποποιήθηκε με την υπ' αρ.: 3471/05.09.2016 (ΦΕΚ 3306/Β/14.10.2016) Απόφαση της Περιφερειάρχη Αττικής,
27. Το με Α.Π. 12078/ΕΥΘΥ/1150/25.11.2015 έγγραφο της ΕΥΘΥ με θέμα: «Περιγραφή του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου για τα ΕΠ του ΕΣΠΑ 2014-2020 που χρηματοδοτούνται από το ΕΤΠΑ, το ΕΚΤ και το ΤΣ στο πλαίσιο του Στόχου: Επενδύσεις στην Ανάπτυξη και την Απασχόληση»,
28. Τα εγχειρίδια Διαδικασιών Διαχείρισης και Ελέγχου Επιχειρησιακών προγραμμάτων 2014-2020 και ειδικότερα το εγχειρίδιο διαδικασιών και ελέγχου πράξεων κρατικών ενισχύσεων,
29. Την Απόφαση με αρ. 1827/2018 Ορισμός της «Γενικής Γραμματείας Έρευνας και Τεχνολογίας» ως Ενδιάμεσου Φορέα του Περιφερειακού Επιχειρησιακού Προγράμματος Αττικής 2014 -2020. Ανάθεση αρμοδιοτήτων διαχείρισης για Πράξεις των δράσεων της επενδυτικής προτεραιότητας 1β του Επιχειρησιακού Προγράμματος Αττικής 2014 -2020 (ΦΕΚ Β' 2512).
30. Το με αρ. πρωτ. 89596/27.08.2020 (α.π. ΕΥΔΕΠ 2543/2020) έγγραφο της Γενικής Γραμματείας Έρευνας και Τεχνολογίας προς την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. Αττικής,
31. Το με αρ. πρωτ. 99555/ΕΥΚΕ1400/23.09.2020 έγγραφο του Γενικού Γραμματέα Δημοσίων Επενδύσεων - ΕΣΠΑ «Έκφραση γνώμης για Σχέδιο Πρόσκλησης» για την πρόσκληση,
32. Την Απόφαση της 15ης Συνεδρίασης του Περιφερειακού Συμβουλίου της Περιφέρειας Αττικής με αρ. 137/7.05.2015 (ΑΔΑ: 7Ζ0Η7Λ7-54Τ), Θέμα 2ο «Έγκριση της Στρατηγικής Έξυπνης Εξειδίκευσης της Περιφέρειας Αττικής»,
33. Τις σχετικές αποφάσεις της 1ης και 2ης Επιτροπής Παρακολούθησης του Ε.Π. "ΑΤΤΙΚΗ" 2014-2020, με τις οποίες εγκρίθηκαν η μεθοδολογία, η διαδικασία και το περιεχόμενο της εξειδίκευσης του Ε.Π., ο προγραμματισμός των προσκλήσεων και των εντάξεων και οι τεθέντες κατ' έτος στόχοι, καθώς και η μεθοδολογία και τα κριτήρια επιλογής των πράξεων του Άξονα Προτεραιότητας,
34. Τα αποτελέσματα της 2ης Επιτροπής παρακολούθησης ως προς το Θέμα με τίτλο "Εξειδίκευση, Επιλογή Μεθοδολογίας και Κριτήρια Επιλογής της Δράσης 1.2.1.1", τα οποία εγκρίθηκαν με την απόφαση της

Προέδρου της Επιτροπής Παρακολούθησης του Ε.Π. «ΑΤΤΙΚΗ» 2014-2020 με Α.Π. 6 & α/α Δράσης 1.2.1.1 στις 25/10/2016 [Ε.Υ.Δ.Ε.Π. Περιφέρειας Αττικής] – ΑΔΑ: 7ΕΥ77Λ7-Ι07,

35. Την Γραπτή Διαδικασία 41, ως προς το 9ο θέμα με τίτλο «Εξειδίκευση Δράσης 1.β.1.1 του ΕΤΠΑ», η οποία εγκρίθηκε με την με αρ. πρωτ. 2858/28.09.2020 απόφαση Προέδρου της Επιτροπής Παρακολούθησης του Ε.Π. «Αττική» 2014-2020 (ΑΔΑ:ΩΧΝ27Λ7-ΓΤΑ).

#### ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

1. Την προκήρυξη της Δράσης «**Συνέργειες Έρευνας και Καινοτομίας στην Περιφέρεια Αττικής**» στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «ΑΤΤΙΚΗ 2014-2020» και συγκεκριμένα του Άξονα 1 «Ενίσχυση των Μηχανισμών & των Επενδύσεων των ΜΜΕ της Περιφέρειας Αττικής στην Έρευνα & την Καινοτομία», Θεματικό Στόχο 1 «Ενίσχυση της Έρευνας της Τεχνολογικής Ανάπτυξης και της Καινοτομίας», Επενδυτική προτεραιότητα: 1b «Προαγωγή επιχειρηματικών επενδύσεων στην έρευνα και καινοτομία, ανάπτυξη δεσμών και συνεργειών μεταξύ επιχειρήσεων, κέντρων έρευνας και ανάπτυξης και του τομέα της τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, ιδίως μέσω της προαγωγής επενδύσεων στην ανάπτυξη προϊόντων και υπηρεσιών, στη μεταφορά τεχνολογίας, στην κοινωνική καινοτομία, στην οικολογική καινοτομία, στις εφαρμογές παροχής δημόσιων υπηρεσιών, στην ενθάρρυνση της ζήτησης, στη δικτύωση, στα συμπλέγματα φορέων και στην ανοιχτή καινοτομία μέσω ευφυούς εξειδίκευσης, καθώς και στήριξη της τεχνολογικής και εφαρμοσμένης έρευνας, δοκιμαστικών δράσεων, ενεργειών έγκαιρης επικύρωσης προϊόντων, προηγμένων ικανοτήτων παραγωγής και πρώτης παραγωγής, ειδικά σε βασικές τεχνολογίες, και διάδοση των τεχνολογιών γενικής εφαρμογής».
2. Βασικός στόχος της Δράσης «**Συνέργειες Έρευνας και Καινοτομίας στην Περιφέρεια Αττικής**» είναι η ενίσχυση συνεργατικών ερευνητικών έργων με σκοπό την προώθηση της καινοτομίας, τη βελτίωση της ανταγωνιστικότητας και της εξωστρέφειας των επιχειρήσεων και την ενίσχυση της σύνδεσης έρευνας/καινοτομίας και παραγωγής.  
Ειδικότεροι στόχοι της Δράσης:
  - Ανάπτυξη νέων ή βελτιωμένων προϊόντων/υπηρεσιών ή μεθόδων παραγωγής με υψηλή προστιθέμενη αξία με σκοπό την βελτίωση της ανταγωνιστικότητας των επιχειρήσεων.
  - Αποτελεσματικότερη διασύνδεση των ερευνητικών οργανισμών με τις ανάγκες του παραγωγικού ιστού.
  - Επικέντρωση των προσπαθειών και των πόρων στους θεματικούς τομείς Πολιτισμός-Τουρισμός- Πολιτιστικές και Δημιουργικές Βιομηχανίες, Αγροδιατροφή και Περιβάλλον και Βιώσιμη Ανάπτυξη της Περιφερειακής Στρατηγικής Έξυπνης Εξειδίκευσης (RIS3) της Περιφέρειας Αττικής, με σκοπό την μεγιστοποίηση της ωφέλειας για την οικονομία της Περιφέρειας Αττικής.
3. Ο προϋπολογισμός της Δημόσιας Δαπάνης της Δράσης ανέρχεται στο ποσό των **9.000.000€**, και κατανέμεται ανά θεματικό τομέα ως ακολούθως:
 

Πολιτισμός-Τουρισμός-Πολιτιστικές και Δημιουργικές Βιομηχανίες:	3.000.000€
Αγροδιατροφή:	3.000.000€
Περιβάλλον και Βιώσιμη Ανάπτυξη:	3.000.000€.
4. Η Δράση χρηματοδοτείται από πόρους του Ευρωπαϊκού Ταμείου Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος ΑΤΤΙΚΗ» 2014-2020 του ΕΣΠΑ 2014-2020 και θα συγχρηματοδοτηθεί με πόρους της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Αποστολή του ΕΤΠΑ είναι να συνεισφέρει στη χρηματοδότηση της στήριξης που στοχεύει στην ενίσχυση της οικονομικής, κοινωνικής και χωρικής συνοχής με τη μείωση των κύριων περιφερειακών ανισορροπιών στην Ένωση μέσω της στήριξης της βιώσιμης αναπτυξιακής και διαρθρωτικής προσαρμογής των περιφερειακών οικονομιών, συμπεριλαμβανομένης της μετατροπής των βιομηχανικών περιφερειών που βρίσκονται σε παρακμή και των περιφερειών των οποίων η ανάπτυξη καθυστερεί. (Άρθρο 2 Κανονισμού ΕΚ 1301/2013).
5. Ο συνολικός προϋπολογισμός (Δημόσια Δαπάνη και Ιδιωτική Συμμετοχή) κάθε αίτησης χρηματοδότησης δεν μπορεί να υπερβαίνει τις 400.000€.
6. Η χρονική διάρκεια υλοποίησης των έργων δεν θα υπερβαίνει τους δέκα οκτώ (18) μήνες. Ως ημερομηνία έναρξης της διάρκειας υλοποίησης κάθε έργου λαμβάνεται η ημερομηνία έκδοσης της Απόφασης Ένταξης των έργων. Ως ημερομηνία έναρξης επιλεξιμότητας δαπανών ορίζεται η επομένη της ημερομηνίας ηλεκτρονικής υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης.

7. Δικαιούχοι, που δύνανται να τύχουν δημόσιας χρηματοδότησης στο πλαίσιο της παρούσας δράσης, είναι: οι υφιστάμενες Επιχειρήσεις, οι Οργανισμοί έρευνας και διάδοσης γνώσεων, που λειτουργούν νομίμως κατά την ημερομηνία έκδοσης της παρούσας πρόσκλησης στην Περιφέρεια Αττικής και Λοιποί Φορείς, οι οποίοι αντιμετωπίζονται ως Οργανισμοί έρευνας και διάδοσης γνώσεων ή ως επιχειρήσεις, σύμφωνα με τον ορισμό που δίνεται στην Αναλυτική Πρόσκληση της Δράσης, η οποία αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας Απόφασης.
8. Η αίτηση χρηματοδότησης υποβάλλεται από σύμπραξη υφιστάμενων επιχειρήσεων και Οργανισμών έρευνας και διάδοσης γνώσεων. Επιπλέον στη σύμπραξη δύνανται να συμμετέχει μία ή περισσότερες οντότητες που ανήκουν στους «Λοιπούς Φορείς».
9. Τα έργα που θα ενταχθούν, θα υλοποιηθούν με βάση την εγκεκριμένη Αναλυτική Πρόσκληση της Δράσης, η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας Απόφασης. Στην Αναλυτική Πρόσκληση της Δράσης περιγράφονται αναλυτικά, οι προϋποθέσεις συμμετοχής, τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, ο τρόπος υποβολής των έργων, η διαδικασία εξέτασης και αξιολόγησής τους, η ένταξή τους για χρηματοδότηση, ο τρόπος καταβολής των χρηματοδοτήσεων, η διαδικασία ελέγχου και παρακολούθησης της υλοποίησης των έργων, οι υποχρεώσεις των δικαιούχων και οι λοιποί όροι της Δράσης.
10. Η ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των ερευνητικών προτάσεων στο Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων ([www.ependyseis.gr/mis](http://www.ependyseis.gr/mis)) **ορίζεται το διάστημα από 13/11/2020 ώρα 09:00 έως και την καταληκτική ημερομηνία 14/01/2021 ώρα 15:00.**  
Οι δικαιούχοι φέρουν την ευθύνη της πλήρους και ορθής συμπλήρωσης της ηλεκτρονικής τους αίτησης χρηματοδότησης. Διόρθωση ή τροποποίηση ή συμπλήρωση των αιτήσεων, συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων στοιχείων, έστω και συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών, δεν είναι δυνατή και δεν επιτρέπεται μετά την ολοκλήρωση της ηλεκτρονικής υποβολής της αίτησης.
11. Η πρόσκληση της Δράσης θα δημοσιευτεί στο πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ και θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του ΕΠ «ΑΤΤΙΚΗ» 2014-2020 ([www.pepattikis.gr](http://www.pepattikis.gr)), του ΕΣΠΑ ([www.espa.gr](http://www.espa.gr)), και της ΓΓΕΤ ([www.gsrt.gr](http://www.gsrt.gr)).
12. Αναλυτικές πληροφορίες και ενημέρωση θα παρέχονται από την ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΡΕΥΝΑΣ & ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ, Διεύθυνση Υποστήριξης Δράσεων Έρευνας & Καινοτομίας, Τμήμα Α΄ Σύνδεσης Έρευνας και Παραγωγής (Μεσογείων 14-18, 115 10 ΑΘΗΝΑ) και συγκεκριμένα από τα παρακάτω στελέχη της ΓΓΕΤ:  
- Δρ. Δημήτριος Πουτούκης, τηλ.: +30 2131300136  
- Ναούμ Φάτσης, τηλ: +30 2131300237.  
Για ερωτήματα, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να συμπληρώνουν την επισυναπτόμενη στην αναλυτική Πρόσκληση «Φόρμα Υποβολής Ερωτήσεων» και να την αποστέλλουν προς την ηλεκτρονική διεύθυνση [sinergeiesattiki@gsrt.gr](mailto:sinergeiesattiki@gsrt.gr).
13. Αναπόσπαστο τμήμα της απόφασης είναι η συνημμένη Αναλυτική Πρόσκληση της Δράσης.

#### Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΑΤΟΥΛΗΣ

#### Συνημμένα:

- Αναλυτική Πρόσκληση με τα Παραρτήματά της

#### Κοινοποιήσεις:

- Γραφείο Υφυπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης
- Γραφείο Γενικού Γραμματέα Δημ. Επενδύσεων & ΕΣΠΑ
- Γραφείο Προϊσταμένου Εθνικής Αρχής Συντονισμού
- Ειδική Υπηρεσία Θεσμικής Υποστήριξης
- Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού της Εφαρμογής
- Ειδική Υπηρεσία Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος

- Ειδική Υπηρεσία Κρατικών Ενισχύσεων (ΕΥΚΕ)
- Ειδική Υπηρεσία Αρχή Πιστοποίησης και Εξακρίβωσης Συγχρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων
- Αρχή Ελέγχου (ΕΔΕΛ)
- Ενδιάμεσος Φορέας Διαχείρισης Δράσης Γενική Γραμματεία Έρευνας & Τεχνολογίας, Διεύθυνση Υποστήριξης Δράσεων Έρευνας & Καινοτομίας (ΓΓΕΤ).

**Εσωτερική διανομή:**

- Γραφείο Περιφερειάρχη Αττικής
- Γραφείο Προϊσταμένου ΕΥΔΕΠ Αττικής
- Μονάδες Α και Β2



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ**  
Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Επιχειρησιακού  
Προγράμματος ΑΤΤΙΚΗ 2014-2020



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ**  
**Γενική Γραμματεία Έρευνας & Τεχνολογίας**  
Διεύθυνση Υποστήριξης Δράσεων Έρευνας &  
Καινοτομίας  
Τμήμα Α' Σύνδεσης Έρευνας & Παραγωγής

**ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ**  
**ΑΤΤΙΚΗ 2014-2020**

**ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΔΡΑΣΗΣ**

**«Συνέργειες Έρευνας και Καινοτομίας στην Περιφέρεια Αττικής»**

**ΝΟΕΜΒΡΙΟΣ 2020**



**Ευρωπαϊκή Ένωση**  
Ευρωπαϊκό Ταμείο  
Περιφερειακής Ανάπτυξης



**ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ**  
**ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ**  
**ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ**  
**ΑΤΤΙΚΗΣ**



**ΓΓΕΤ**  
**ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ**  
**ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ**



**ΕΣΠΑ**  
**2014-2020**  
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΟΡΙΣΜΟΙ .....	3
ΕΙΣΑΓΩΓΗ .....	8
1 - ΝΟΜΟΘΕΤΙΚΟ – ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ.....	8
2 - ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ .....	12
3 - ΦΟΡΕΙΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ .....	14
4 - ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ – ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ .....	14
5 - ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΙ ΤΟΜΕΙΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ .....	18
6 - ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ – ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΑΞΕΩΝ .....	19
6.1- Επιλέξιμες κατηγορίες δαπανών ανά δραστηριότητα .....	20
6.2- Προϋπολογισμός έργων – Διάρκεια υλοποίησης .....	24
7 - ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟ ΣΧΗΜΑ.....	24
7.1 - Ένταση ενίσχυσης για επιχειρήσεις .....	24
7.2 Δημόσια χρηματοδότηση μη οικονομικών δραστηριοτήτων Οργανισμών Έρευνας και Διάδοσης γνώσεων .....	25
7.3 - Σώρευση ενισχύσεων .....	27
7.4 – Ιδιωτική συμμετοχή .....	27
8 - ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ .....	28
10 - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ – ΕΓΚΡΙΣΗ ΠΡΑΞΕΩΝ.....	31
10.1 – Διαδικασία Αξιολόγησης - Κριτήρια Πληρότητας και Αξιολόγησης .....	31
10.2 – Όργανα ελέγχου και αξιολόγησης αιτήσεων χρηματοδότησης .....	34
10.3 – Διαδικασία Αξιολόγησης .....	35
10.4 – Έγκριση .....	38
10.5 – Διαδικασία Ενστάσεων .....	38
11 – ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ – ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΕΡΓΩΝ .....	39
11.1 - Εξόφληση δαπανών υλοποίησης .....	39
11.2 – Παρακολούθηση έργων – επαληθεύσεις .....	40
11.3 – Καταβολή Δημόσιας Χρηματοδότησης .....	44
12 – ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΩΝ .....	47
12.1 – Διαδικασία Τροποποίησης .....	47
12.2 - Κατηγορίες τροποποιήσεων .....	48
13 – ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΠΡΑΞΕΩΝ .....	50
14 – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ .....	51
14.1 – Υποχρεώσεις κατά το χρονικό Διάστημα Υλοποίησης του έργου .....	51
14.2 –Υποχρεώσεις μετά την Ολοκλήρωση του έργου .....	52
14.3 - Εξέταση τήρησης υποχρεώσεων Δικαιούχων .....	53
14.4 – Παρατυπίες – Διακοπή Ενίσχυσης – Ανάκτηση .....	53
15 – ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ .....	53
16 – ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΩΝ.....	53



**ΟΡΙΣΜΟΙ**

Για τους σκοπούς της παρούσας πρόσκλησης, οι χρησιμοποιούμενοι όροι και συντμήσεις έχουν την έννοια που τους αποδίδεται παρακάτω:

<b>ΟΡΟΣ</b>	<b>ΕΠΕΞΗΓΗΣΗ ΟΡΟΥ</b>
<b>Αίτημα Επαλήθευσης – Πιστοποίησης Δαπανών</b>	Αίτημα του δικαιούχου που αποστέλλεται στον Ενδιάμεσο Φορέα (ΕΦ) για την επαλήθευση και πιστοποίηση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του έργου του.
<b>Ανάκτηση</b>	Η επιστροφή των αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών από τον λαβόντα για μη νόμιμη αιτία.
<b>Άξονας Προτεραιότητας του Επιχειρησιακού Προγράμματος (ΑΠ)</b>	Μια από τις προτεραιότητες της στρατηγικής στο πλαίσιο Επιχειρησιακού Προγράμματος που έχει συγκεκριμένους μετρήσιμους στόχους και περιλαμβάνει ομάδα πράξεων οι οποίες σχετίζονται μεταξύ τους.
<b>Αρχή Ελέγχου</b>	Εθνική, περιφερειακή ή τοπική δημόσια αρχή ή οντότητα, λειτουργικά ανεξάρτητη από τη διαχειριστική αρχή και την αρχή πιστοποίησης, η οποία ορίζεται από το κράτος μέλος για κάθε Επιχειρησιακό Πρόγραμμα και είναι υπεύθυνη για τον έλεγχο της ουσιαστικής λειτουργίας του συστήματος διαχείρισης και ελέγχου. Στην Ελλάδα είναι η Επιτροπή Δημοσιονομικού Ελέγχου (η ΕΔΕΛ).
<b>Άυλα στοιχεία ενεργητικού</b>	Τα στοιχεία ενεργητικού που δεν έχουν φυσική ή χρηματοοικονομική υπόσταση, όπως δικαιώματα ευρεσιτεχνίας, άδειες εκμετάλλευσης, τεχνογνωσία ή άλλη διανοητική ιδιοκτησία.
<b>Αχρεωστήτως καταβληθέν ποσό</b>	Κάθε δαπάνη στην οποία δεν αντιστοιχεί σε ίσης αξίας παραδοθέν προϊόν, έργο ή υπηρεσία, σύμφωνα με τους όρους της σχετικής απόφασης χρηματοδότησης-ένταξης με την οποία αναλήφθηκε η υποχρέωση της δαπάνης.
<b>Βιομηχανική Έρευνα</b>	Η σχεδιασμένη έρευνα ή κριτική διερεύνηση που αποσκοπεί στην απόκτηση νέων γνώσεων και δεξιοτήτων για την ανάπτυξη νέων προϊόντων, διεργασιών ή υπηρεσιών ή για τη σημαντική βελτίωση υφιστάμενων προϊόντων, διεργασιών ή υπηρεσιών. Περιλαμβάνει τη δημιουργία συστατικών στοιχείων πολύπλοκων συστημάτων και μπορεί να συμπεριλαμβάνει την κατασκευή πρωτοτύπων σε εργαστηριακό περιβάλλον ή σε περιβάλλον προσομοίωσης διεπαφών με υφιστάμενα συστήματα, καθώς και δοκιμαστικές γραμμές παραγωγής, εφόσον κρίνεται αναγκαίο για τη βιομηχανική έρευνα και ιδιαίτερα για την επικύρωση τεχνολογίας πολλαπλών εφαρμογών.
<b>Δημόσια Δαπάνη</b>	Κάθε δημόσια συνεισφορά στη χρηματοδότηση πράξεων από τον κρατικό προϋπολογισμό, τον προϋπολογισμό περιφερειακών ή τοπικών αρχών ή τον προϋπολογισμό της Ευρωπαϊκής Ένωσης στο πλαίσιο των διαρθρωτικών ταμείων και του Ταμείου Συνοχής, καθώς και κάθε παρόμοια δαπάνη. Κάθε συμμετοχή στη χρηματοδότηση από τον προϋπολογισμό πράξεων φορέων ή ενώσεων του δημόσιου τομέα, ενός ή περισσότερων περιφερειακών ή τοπικών αρχών ή φορέων του δημόσιου τομέα που ενεργούν σύμφωνα με την οδηγία 2014/24/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Φεβρουαρίου 2014, σχετικά με τις δημόσιες προμήθειες και την κατάργηση της οδηγίας 2004/18/ΕΚ περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών νοείται ως παρεμφερής δαπάνη
<b>Δημοσιονομική Διόρθωση</b>	Η ακύρωση του συνόλου ή μέρους της Ενωσιακής ή/και της Εθνικής συμμετοχής σε ένα έργο ή σε μία πράξη, στο πλαίσιο της συγχρηματοδότησης τους από τα επιχειρησιακά προγράμματα της προγραμματικής περιόδου, η οποία είναι ανάλογη της παράβασης που διαπιστώνεται.

<b>Διαχειριστική Αρχή (ΔΑ)</b>	Εθνική, περιφερειακή ή τοπική δημόσια αρχή ή δημόσιος ή ιδιωτικός φορέας, που ορίζεται από το κράτος μέλος για τη διαχείριση του Επιχειρησιακού Προγράμματος.
<b>Δικαιούχος</b>	Δημόσιος ή ιδιωτικός φορέας αρμόδιος για την έναρξη ή την έναρξη και υλοποίηση πράξεων. Στο πλαίσιο των καθεστώτων κρατικών ενισχύσεων δυνάμει του άρθρου 107 της Συνθήκης, οι δικαιούχοι είναι δημόσιες ή ιδιωτικές επιχειρήσεις που εκτελούν μεμονωμένο έργο και λαμβάνουν δημόσια ενίσχυση.
<b>Δράση</b>	Το σύνολο των στοιχείων που ορίζονται από τη διαχειριστική αρχή μέσω της Αναλυτικής πρόσκλησης και των συνοδευτικών εντύπων αυτής βάσει των οποίων εντάσσονται και υλοποιούνται οι πράξεις.
<b>Ε.Υ.Δ.Ε.Π. Περιφέρειας Αττικής</b>	Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Περιφερειακού Επιχειρησιακού Προγράμματος Περιφέρειας Αττικής.
<b>Έναρξη εργασιών</b>	Το πρώτο χρονικά μεταξύ είτε της έναρξης των κατασκευαστικών εργασιών που αφορούν την επένδυση είτε της πρώτης νομικά δεσμευτικής ανάληψης υποχρέωσης για την παραγγελία εξοπλισμού είτε άλλης ανάληψης υποχρέωσης που καθιστά μη αναστρέψιμη την επένδυση. Η αγορά γης και οι προπαρασκευαστικές εργασίες, όπως η λήψη αδειών και η εκπόνηση μελετών σκοπιμότητας, δεν θεωρούνται έναρξη των εργασιών.
<b>Ενδιάμεσος Φορέας (ΕΦ)</b>	Κάθε δημόσιος ή ιδιωτικός φορέας, που ενεργεί υπό την ευθύνη μιας διαχειριστικής αρχής ή αρχής πιστοποίησης ή εκτελεί καθήκοντα εξ ονόματος μίας τέτοιας αρχής σε σχέση με δικαιούχους που υλοποιούν πράξεις.
<b>Ένταση ενίσχυσης</b>	Το ακαθάριστο ποσό της ενίσχυσης εκφραζόμενο ως ποσοστό των επιλέξιμων δαπανών, πριν από την αφαίρεση φόρων ή άλλων επιβαρύνσεων.
<b>Επιστημονικός Υπεύθυνος Έργου</b>	Φυσικό πρόσωπο το οποίο έχει την ευθύνη για το συντονισμό και την επίβλεψη του έργου από επιστημονικής, τεχνικής και οικονομικής πλευράς.
<b>Επιχειρησιακό Πρόγραμμα (ΕΠ)</b>	Έγγραφο το οποίο καταρτίζεται από τα αρμόδια Υπουργεία, Περιφέρειες και τους λοιπούς αρμόδιους εταίρους και εγκρίνεται από την Επιτροπή και το οποίο καθορίζει μία αναπτυξιακή στρατηγική που θα επιτευχθεί με τη συνδρομή ενός ή περισσότερων Ευρωπαϊκών Διαρθρωτικών και Επενδυτικών Ταμείων(ΕΔΕΤ).
<b>Ετήσια Μονάδα Εργασίας (ΕΜΕ)</b>	Η μία (1) ετήσια μονάδα εργασίας αντιστοιχεί σε ένα άτομο που εργάστηκε στον δικαιούχο ή για λογαριασμό του δικαιούχου, με καθεστώς πλήρους απασχόλησης κατά τη διάρκεια ολόκληρου του εξεταζόμενου έτους. Η εργασία των προσώπων που δεν έχουν εργαστεί καθ' όλη τη διάρκεια του έτους ή που εργάστηκαν με καθεστώς μερικής απασχόλησης ή εποχιακά, υπολογίζεται ως κλάσματα ΕΜΕ.
<b>Ιδιωτική Συμμετοχή</b>	Κάθε συμμετοχή από ιδιωτικά κεφάλαια για την υλοποίηση έργου
<b>Μελέτη σκοπιμότητας</b>	Η αξιολόγηση και ανάλυση του δυναμικού ενός σχεδίου, με στόχο την υποστήριξη της διαδικασίας λήψης αποφάσεων, αποκαλύπτοντας κατά τρόπο αντικειμενικό και ορθολογικό τα πλεονεκτήματα και τις αδυναμίες του, τις ευκαιρίες και τις απειλές που προκύπτουν από αυτό, καθώς και προσδιορίζοντας τους πόρους που απαιτούνται για την εκτέλεσή του και, τελικά, τις προοπτικές επιτυχίας του.
<b>Συμβουλευτικές υπηρεσίες στον τομέα της καινοτομίας</b>	Οι συμβουλευτικές υπηρεσίες, η συνδρομή και η επαγγελματική κατάρτιση στους τομείς της μεταφοράς γνώσεων, της απόκτησης, της προστασίας και της εκμετάλλευσης άυλων στοιχείων ενεργητικού, της χρήσης προτύπων και κανονισμών που τα εμπεριέχουν.
<b>Μεταφορά γνώσης</b>	Κάθε διαδικασία με στόχο την απόκτηση, συγκέντρωση και ανταλλαγή ρητής και σιωπηρής γνώσης, καθώς και δεξιοτήτων και προσόντων, σε οικονομικές και μη οικονομικές δραστηριότητες, όπως είναι η ερευνητική συνεργασία, η παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών, η αδειοδότηση, η δημιουργία

	τεχνοβλαστών, οι δημοσιεύσεις και η κινητικότητα των ερευνητών και λοιπού προσωπικού που συμμετέχει στις εν λόγω δραστηριότητες. Πέραν της επιστημονικής και τεχνολογικής γνώσης, περιλαμβάνει και άλλα είδη γνώσης, όπως γνώση χρήσης προτύπων και κανονισμών που τα περιλαμβάνουν και γνώση περιβαλλόντων πραγματικών συνθηκών λειτουργίας και μεθόδων οργανωτικής καινοτομίας, καθώς και διαχείριση γνώσεων σχετικά με τον καθορισμό, την απόκτηση, την προστασία, την προάσπιση και την εκμετάλλευση άυλων περιουσιακών στοιχείων.
<b>ΜΜΕ</b>	Μικρομεσαία επιχείρηση, σύμφωνα με το ορισμό του Παραρτήματος Ι του ΕΕ 651/2014.
<b>Οικονομική δραστηριότητα</b>	Κάθε δραστηριότητα που συνίσταται στην παροχή αγαθών ή υπηρεσιών σε δεδομένη αγορά.
<b>Οργανισμός έρευνας και διάδοσης γνώσεων</b>	Οντότητα (όπως πανεπιστήμια ή ερευνητικά ινστιτούτα, οργανισμοί μεταφοράς τεχνολογίας, ενδιάμεσοι φορείς καινοτομίας, ερευνητικοί συνεργαζόμενοι φορείς με φυσική ή εικονική παρουσία), ανεξάρτητα από το νομικό καθεστώς του (δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου) ή τον τρόπο χρηματοδότησής του, πρωταρχικός σκοπός της οποίας είναι η ανεξάρτητη διεξαγωγή βασικής έρευνας, βιομηχανικής έρευνας ή πειραματικής ανάπτυξης ή η ευρεία διάδοση των αποτελεσμάτων των εν λόγω δραστηριοτήτων με τη διδασκαλία, τη δημοσίευση ή τη μεταφορά γνώσεων. Στην περίπτωση που η οντότητα αυτή ασκεί επίσης οικονομικές δραστηριότητες, η χρηματοδότηση, οι δαπάνες και τα έσοδα από τις οικονομικές αυτές δραστηριότητες πρέπει να δηλώνονται χωριστά. Οι επιχειρήσεις που μπορούν να επηρεάσουν αποφασιστικά μια οντότητα του είδους αυτού, π.χ. με την ιδιότητα του μετόχου ή του μέλους, δεν επιτρέπεται να έχουν προνομιακή πρόσβαση στα ερευνητικά της αποτελέσματα.
<b>Παρατυπία</b>	Κάθε παράβαση διάταξης του κοινοτικού δικαίου η οποία προκύπτει από πράξη ή παράλειψη οικονομικού φορέα και η οποία ζημιώνει ή ενδέχεται να ζημιώσει το γενικό προϋπολογισμό της Ευρωπαϊκής Ένωσης, με τον καταλογισμό στον κοινοτικό προϋπολογισμό αδικαιολόγητης δαπάνης.
<b>Πειραματική Ανάπτυξη</b>	Η απόκτηση, ο συνδυασμός, η διαμόρφωση και η χρήση υφισταμένων επιστημονικών, τεχνολογικών, επιχειρηματικών και άλλων συναφών γνώσεων και δεξιοτήτων που αποσκοπούν στην ανάπτυξη νέων ή βελτιωμένων προϊόντων, διαδικασιών ή υπηρεσιών. Μπορεί να περιλαμβάνονται, για παράδειγμα, και άλλες δραστηριότητες με στόχο τον εννοιολογικό προσδιορισμό, τον σχεδιασμό και την τεκμηρίωση νέων προϊόντων, διεργασιών ή υπηρεσιών. Η πειραματική ανάπτυξη μπορεί να περιλαμβάνει την κατασκευή πρωτοτύπων, την επίδειξη, την πιλοτική λειτουργία, τη δοκιμή και επικύρωση νέων ή βελτιωμένων προϊόντων, διεργασιών ή υπηρεσιών σε αντιπροσωπευτικά περιβάλλοντα πραγματικών συνθηκών λειτουργίας, στα οποία ο πρωταρχικός στόχος συνίσταται στην υλοποίηση περαιτέρω τεχνικών βελτιώσεων σε προϊόντα, διεργασίες ή υπηρεσίες που δεν έχουν διαμορφωθεί ουσιαστικά. Εν προκειμένω, μπορεί να περιλαμβάνεται η ανάπτυξη πρωτοτύπων ή πιλοτικών σχεδίων που μπορούν να χρησιμοποιηθούν εμπορικά στις περιπτώσεις που τα πρωτότυπα συνιστούν κατ' ανάγκη το τελικό εμπορικό προϊόν και είναι υπερβολικά δαπανηρό να παραχθούν και να χρησιμοποιηθούν μόνο για σκοπούς επίδειξης και επικύρωσης. Η πειραματική ανάπτυξη δεν περιλαμβάνει τις συνήθεις ή περιοδικές τροποποιήσεις σε υφιστάμενα προϊόντα, γραμμές παραγωγής, μεταποιητικές μεθόδους, υπηρεσίες και άλλες λειτουργίες σε εξέλιξη, ακόμη και αν αυτές οι τροποποιήσεις αποτελούν, ενδεχομένως, βελτιώσεις.
<b>ΠΕΠ Αττικής 2014-2020</b>	Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Αττικής 2014-2020»
<b>Πραγματική συνεργασία</b>	Η συνεργασία μεταξύ δύο τουλάχιστον ανεξάρτητων μερών για την ανταλλαγή γνώσεων ή τεχνολογίας ή για την επίτευξη κοινού στόχου βάσει του καταμερισμού της εργασίας, στην περίπτωση που τα μέρη καθορίζουν από

	κοινού το αντικείμενο του συνεργατικού έργου, συμβάλλουν στην υλοποίησή του και αναλαμβάνουν από κοινού τους κινδύνους, καθώς και τα αποτελέσματά του. Ένα ή περισσότερα μέρη μπορεί να επιβαρύνονται με το πλήρες κόστος του έργου και άρα να απαλλάσσουν τα λοιπά μέλη από τους χρηματοοικονομικούς κινδύνους του. Η έρευνα επί συμβάσει και η παροχή ερευνητικών υπηρεσιών δεν θεωρούνται μορφές συνεργασίας.
<b>Πράξη/ Έργο του ΕΠ</b>	Έργο (Έρευνας Τεχνολογικής Ανάπτυξης ή Καινοτομίας) που υλοποιείται από έναν ή περισσότερους δικαιούχους, προκειμένου να επιτευχθούν οι στόχοι του άξονα προτεραιότητας(ΑΠ) με τον οποίο σχετίζεται.
<b>ΠΣΕΕ</b>	Περιφερειακή Στρατηγική Έξυπνης Εξειδίκευσης Αττικής
<b>ΠΣΚΕ</b>	Πληροφοριακό Σύστημα Διαχείρισης Κρατικών Ενισχύσεων: το πληροφοριακό σύστημα του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων, περιλαμβάνει τις διαδικασίες και τα δεδομένα που απαιτούνται για τη διαχείριση, έλεγχο και υλοποίηση των δράσεων ενίσχυσης και στήριξης της επιχειρηματικότητας. Οι διαδικασίες περιγράφονται σύμφωνα με τους ενωσιακούς κανόνες των διαρθρωτικών ταμείων και των Κρατικών Ενισχύσεων
<b>ΣΕΣ: Σύμφωνο Εταιρικής Σχέσης 2014-2020 Εταιρικό Σύμφωνο για το Πλαίσιο Ανάπτυξης (ΕΣΠΑ)</b>	Το έγγραφο που καταρτίζεται από το Υπουργείο Ανάπτυξης και Επενδύσεων με τη συνεργασία των συναρμόδιων Υπουργείων, Περιφερειών και των λοιπών οικείων εταίρων, και εγκρίνεται, μετά από διάλογο, από την Επιτροπή των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (εφεξής Επιτροπή) και το οποίο αποτελεί το πλαίσιο για την κατάρτιση του προγραμματισμού του Ευρωπαϊκού Ταμείου Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ), του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου (ΕΚΤ), του Ταμείου Συνοχής, του Ευρωπαϊκού Γεωργικού Ταμείου Αγροτικής Ανάπτυξης (ΕΓΤΑΑ) και του Ευρωπαϊκού Ταμείου Θάλασσας και Αλιείας (ΕΤΘΑ) για την επίτευξη των στόχων της στρατηγικής για έξυπνη, διατηρήσιμη και χωρίς αποκλεισμούς ανάπτυξη.
<b>Συμβουλευτικές υπηρεσίες στον τομέα της καινοτομίας</b>	Οι συμβουλευτικές υπηρεσίες, η συνδρομή και η επαγγελματική εκπαίδευση στους τομείς της μεταφοράς γνώσεων, της απόκτησης, της προστασίας και της εκμετάλλευσης άυλων στοιχείων ενεργητικού, της χρήσης προτύπων και κανονισμών που τα εμπεριέχουν.
<b>Σύμπραξη</b>	Συνεργασία δικαιούχων για την υλοποίηση πράξης/έργου.
<b>Συντονιστής Φορέας</b>	Ο φορέας/δικαιούχος που δρα ως κοινός εκπρόσωπος της σύμπραξης υλοποίησης πράξης/έργου.
<b>Τήρηση ίσων αποστάσεων</b>	Συναλλαγή υπό συνθήκες στις οποίες οι όροι της συναλλαγής μεταξύ των συμβαλλομένων μερών δεν διαφέρουν από εκείνους που θα είχαν οριστεί μεταξύ ανεξάρτητων επιχειρήσεων και δεν περιέχουν κανένα στοιχείο αθέμιτης σύμπραξης. Κάθε συναλλαγή που προκύπτει από ανοιχτή, διαφανή και χωρίς διακρίσεις διαδικασία θεωρείται ότι πληροί την αρχή της τήρησης ίσων αποστάσεων.
<b>ΥΑΕΚΕΔ (Υπουργική Απόφαση Εθνικών Κανόνων Επιλεξιμότητας Δαπανών)</b>	Η Απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης 137675/ΕΥΘΥ1016/19.12.2018 «Αντικατάσταση της υπ' αριθμ. 110427/ΕΥΘΥ/1020/20.10.2016 (ΦΕΚ Β' 3521) υπουργικής απόφασης με τίτλο "Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αριθμ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.7.2015 (ΦΕΚ Β' 1822) υπουργικής απόφασης "Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014 - 2020 - Έλεγχος νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς - Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων' "» (ΦΕΚ Β' 5968).
<b>Υπεύθυνος Συντονισμού &amp; Επικοινωνίας Έργου</b>	Σε περίπτωση συνεργασίας: Φυσικό πρόσωπο το οποίο έχει την ευθύνη για το συντονισμό του έργου σε επίπεδο διοικητικό και σε επίπεδο επικοινωνίας μεταξύ των φορέων της σύμπραξης και της σύμπραξης συνολικά με την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος.

<b>Υποστηρικτικές υπηρεσίες στον τομέα της καινοτομίας</b>	<p>Η παροχή χώρων γραφείων, βάσεων δεδομένων, βιβλιοθηκών, έρευνας αγοράς, χρήσης εργαστηρίου, σήμανσης ποιότητας, δοκιμών και πιστοποίησης με σκοπό την ανάπτυξη αποτελεσματικότερων προϊόντων, διεργασιών ή υπηρεσιών.</p>
<b>RIS3</b>	<p><b>Στρατηγικές Έρευνας και Καινοτομίας για την Έξυπνη Εξειδίκευση (Research and Innovation Strategies for Smart Specialisation - RIS3)</b></p> <p>Καθοριστικό στοιχείο στον αναπτυξιακό σχεδιασμό της περιόδου 2014-2020 αποτέλεσε η εκπόνηση της εθνικής και των περιφερειακών Στρατηγικών Έρευνας και Καινοτομίας για την Έξυπνη Εξειδίκευση. Στο πλαίσιο των στρατηγικών αυτών, η Περιφέρεια Αττικής καλείται να εντοπίσει τις δραστηριότητες εκείνες στις οποίες παρουσιάζουν ή είναι σε θέση να οικοδομήσουν ανταγωνιστικά πλεονεκτήματα και σε αυτές να επικεντρώσουν τους διαθέσιμους πόρους και τις προσπάθειες ώστε να καταστεί δυνατή η επίτευξη σημαντικών αναπτυξιακών αποτελεσμάτων. Σε Περιφερειακό επίπεδο έχουν προσδιοριστεί τρεις κλάδοι στους οποίους θα δοθεί προτεραιότητα και αναμένεται να έχουν μεγαλύτερη συμμετοχή στην οικονομική μεγέθυνση. Οι κλάδοι αυτοί είναι οι εξής:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Δημιουργική Οικονομία</li> <li>- Γαλάζια Οικονομία</li> <li>- Βιώσιμη οικονομία των αναγκών</li> </ul>

**ΕΙΣΑΓΩΓΗ**

Η Δράση «**Συνέργειες Έρευνας και Καινοτομίας στην Περιφέρεια Αττικής**» χρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) στα πλαίσια του Περιφερειακού Επιχειρησιακού Προγράμματος «Αττική» (ΠΕΠ Αττική) του ΕΣΠΑ 2014-2020 και απευθύνονται σε δικαιούχους που λειτουργούν νομίμως στην Ελλάδα κατά την ημερομηνία έκδοσης της παρούσας πρόσκλησης.

Το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) της Ευρωπαϊκής Ένωσης συνεισφέρει στη χρηματοδότηση της στήριξης, που στοχεύει στην ενίσχυση της οικονομικής, κοινωνικής και χωρικής συνοχής με τη μείωση των κύριων περιφερειακών ανισοροπιών στην Ένωση μέσω της στήριξης της βιώσιμης αναπτυξιακής και διαρθρωτικής προσαρμογής των περιφερειακών οικονομιών, συμπεριλαμβανομένης της μετατροπής των βιομηχανικών περιφερειών που βρίσκονται σε παρακμή και των περιφερειών των οποίων η ανάπτυξη καθυστερεί. (Άρθρο 2 Κανονισμού ΕΚ 1301/2013).

Η Δράση εντάσσεται στο ΠΕΠ «Αττική 2014-2020» και συγκεκριμένα:

**ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ (Α.Π.) 01:** «Ενίσχυση των Μηχανισμών και των Επενδύσεων των ΜΜΕ της Περιφέρειας Αττικής στην Έρευνα και την Καινοτομία»

**ΘΕΜΑΤΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ 01:** «Ενίσχυσης της Έρευνας, της Τεχνολογικής Ανάπτυξης και της Καινοτομίας»

**ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ 1.β.1:** «Αύξηση των δαπανών των επιχειρήσεων για έρευνα, τεχνολογική ανάπτυξη και καινοτομία».

**Επενδυτική Προτεραιότητα 1.β:** «Προαγωγή επιχειρηματικών επενδύσεων στην έρευνα και καινοτομία, ανάπτυξη δεσμών και συνεργειών μεταξύ επιχειρήσεων, κέντρων έρευνας και ανάπτυξης και του τομέα της τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, ιδίως μέσω της προαγωγής επενδύσεων στην ανάπτυξη προϊόντων και υπηρεσιών, στη μεταφορά τεχνολογίας, στην κοινωνική καινοτομία, στην οικολογική καινοτομία, στις εφαρμογές παροχής δημόσιων υπηρεσιών, στην ενθάρρυνση της ζήτησης, στη δικτύωση, στα συμπλέγματα φορέων και στην ανοιχτή καινοτομία μέσω ευφυούς εξειδίκευσης, καθώς και στήριξη της τεχνολογικής και εφαρμοσμένης έρευνας, δοκιμαστικών δράσεων, ενεργειών έγκαιρης επικύρωσης προϊόντων, προηγμένων ικανοτήτων παραγωγής και πρώτης παραγωγής, ειδικά σε βασικές τεχνολογίες, και διάδοση των τεχνολογιών γενικής εφαρμογής»

**1 - ΝΟΜΟΘΕΤΙΚΟ – ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ**

Το **βασικό θεσμικό πλαίσιο** που διέπει την υλοποίηση της Δράσης είναι:

1. Το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ Α' 98).
2. Το ΠΔ 81/2019 (ΦΕΚ Α' 119) «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους - Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων».
3. Το Π.Δ. 83/2019 (ΦΕΚ Α' 121) «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».
4. Το Π.Δ. 84/2019 (ΦΕΚ Β' 123) «Σύσταση και κατάργηση Γενικών Γραμματειών και Ειδικών Γραμματειών/ Ενιαίων Διοικητικών Τομέων Υπουργείων».
5. Η με Α.Π. 47/18.07.2019 (ΦΕΚ Β' 3100) Απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων για την ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Ανάπτυξης και Επενδύσεων, Ιωάννη Τσακίρη.
6. Ο Ν. 4622/2019 (ΦΕΚ Α' 133) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης».
7. Το εγκεκριμένο από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή «Σύμφωνο Εταιρικής Σχέσης (Εταιρικό Σύμφωνο για το Πλαίσιο Ανάπτυξης) 2014-2020», αρ. Απόφασης C(2014)3542 final/23.05.2014.
8. Την Απόφαση της Επιτροπής των ΕΚ με αριθμό C(2014) 10170 final/18.12.2014, που αφορά την έγκριση του Ε.Π. «ΑΤΤΙΚΗ 2014 – 2020» και την έγκριση της αναθεώρησης (C(2017)8401).
9. Ο Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013 περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο

Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1083/2006.

10. Ο Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 821/2014 της Επιτροπής της 28ης Ιουλίου 2014, περί καθορισμού κανόνων εφαρμογής του κανονισμού (ΕΕ) αριθ.1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά τις λεπτομέρειες για την μεταβίβαση και διαχείριση των συνεισφορών των προγραμμάτων, την υποβολή εκθέσεων σχετικά με τα μέσα χρηματοοικονομικής τεχνικής, τα τεχνικά χαρακτηριστικά των μέτρων πληροφόρησης και επικοινωνίας για τις πράξεις και το σύστημα καταγραφής και αποθήκευσης των δεδομένων.
11. Ο εκτελεστικός Κανονισμός (ΕΕ) 215/2014 της Επιτροπής της 7ης Μαρτίου 2014 για τη θέσπιση κανόνων εφαρμογής του κανονισμού (ΕΕ) 1303/2013.
12. Ο Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 1301/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013 για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και την κατάργηση του υπ. αρ. 1080/2006 Κανονισμού του Συμβουλίου.
13. Ο Κανονισμός (ΕΕ, Ευρατόμ) 2018/1046 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 18ης Ιουλίου 2018 σχετικά με τους δημοσιονομικούς κανόνες που εφαρμόζονται στον γενικό προϋπολογισμό της Ένωσης, την τροποποίηση των κανονισμών (ΕΕ) αριθ. 1296/2013, (ΕΕ) αριθ. 1301/2013, (ΕΕ) αριθ. 1303/2013, (ΕΕ) αριθ. 1304/2013, (ΕΕ) αριθ. 1309/2013, (ΕΕ) αριθ. 1316/2013, (ΕΕ) αριθ. 223/2014, (ΕΕ) αριθ. 283/2014 και της απόφασης αριθ. 541/2014/ΕΕ και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΕ, Ευρατόμ) αριθ. 966/2012.
14. Ο Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 651/2014 της Ευρωπαϊκής Επιτροπής της 17<sup>ης</sup> Ιουνίου 2014 για την κήρυξη ορισμένων κατηγοριών ενισχύσεων ως συμβατών με την εσωτερική αγορά κατ' εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης.(Ο.Υ. EEL 187/1 της 26.6.2014), όπως ισχύει.
15. Ο Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 1084/2017 της Ευρωπαϊκής Επιτροπής της 14<sup>ης</sup> Ιουνίου 2017 για την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 651/2014 όσον αφορά τις ενισχύσεις για τις λιμενικές και αερολιμενικές υποδομές, τα όρια κοινοποίησης για τις ενισχύσεις για τον πολιτισμό και τη διατήρηση της κληρονομιάς και για τις ενισχύσεις για αθλητικές υποδομές και πολυλειτουργικές ψυχαγωγικές υποδομές, καθώς και τα καθεστώτα περιφερειακών ενισχύσεων λειτουργίας για τις εξόχως απόκεντρες περιοχές, και για την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 702/2014 όσον αφορά τον υπολογισμό των επιλέξιμων δαπανών.
16. Ο Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 480/2014 της Επιτροπής της 3<sup>ης</sup> Μαρτίου 2014 «για τη συμπλήρωση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου περί καθορισμού Κοινών διατάξεων για το ΕΤΠΑ, το ΕΚΤ, το ΤΑ, το ΕΓΤΑΑ και το ΕΤΘ&Α και περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το ΕΤΠΑ, το ΕΚΤ, το ΤΑ και το ΕΤΘ&Α».
17. Η Ανακοίνωση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής σχετικά με την έννοια της κρατικής ενίσχυσης όπως αναφέρεται στο άρθρο 107 παράγραφος 1 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης (2016/С 262/01).
18. Η Ανακοίνωση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής «Πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και την καινοτομία» (2014/С 198/01).
19. Η Σύσταση 2003/361/ΕΚ της Επιτροπής της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων [Επίσημη Εφημερίδα L 124 της 20.05.2003].
20. Η από 16.03.2017 απάντηση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής σε ερώτημα της ΕΥΚΕ για τη χρηματοδότηση λοιπών φορέων στο πλαίσιο Δράσεων ΕΑΚ.
21. Ο Ν. 4310/2014 (ΦΕΚ Α' 258) «Έρευνα, Τεχνολογική Ανάπτυξη και Καινοτομία και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
22. Ο Ν. 4314/2014 (ΦΕΚ Α' 265) «Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13<sup>ης</sup> Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.06.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α 297) και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
23. Ο Ν. 4386/2016 «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 83), όπως ισχύει.
24. Ο Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ Α' 147), όπως ισχύει.
25. Ο Ν. 4485/2017 «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 114).

26. Ο Ν. 4488/2017 (ΦΕΚ Α' 137) «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις Δημοσίου και λοιπές ασφαλιστικές διατάξεις, ενίσχυση της προστασίας των εργαζομένων, δικαιώματα ατόμων με αναπηρίες και άλλες διατάξεις» και ειδικότερα τα άρθρα 39 και 40.
27. Ο Ν. 4547/2018 (ΦΕΚ Α' 102) «Αναδιοργάνωση των δομών υποστήριξης της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και άλλες διατάξεις» (άρθρο 98, παρ. 5, 6 και 7).
28. Ο Ν. 4521/2018 (ΦΕΚ Α' 38) «Ίδρυση Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και άλλες διατάξεις» και ειδικότερα το άρθρο 20.
29. Ο Ν. 4589/2019 (ΦΕΚ Α' 13) «Συνέργειες Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών, Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών, Πανεπιστημίου Θεσσαλίας με τα Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας και Στερεάς Ελλάδας, Παλλημνιακό Ταμείο και άλλες διατάξεις» (άρθρα 36, 37).
30. Το με αρ. πρωτ. 92415/ΕΥΚΕ 6282/28.08.2017 έγγραφο της ΕΥΚΕ «Οδηγίες και Παρότρυνση Τήρησης Διαδικασιών προς Φορείς που εμπλέκονται στη χορήγηση Κρατικών Ενισχύσεων».
31. Το με αρ. πρωτ. 109092/ΕΥΚΕ 6468/09.10.2017 έγγραφο της ΕΥΚΕ «Δυνατότητα χρηματοδότησης από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) πειραματικής ανάπτυξης στον τομέα της αγροδιατροφής που αφορά παραγόμενο προϊόν το οποίο εμπίπτει στο Παρ. Ι της ΣΛΕΕ».
32. Ο Ν. 4384/2016 «Αγροτικοί Συνεταιρισμοί, μορφές συλλογικής οργάνωσης του αγροτικού χώρου και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 78) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
33. Η με αρ. πρωτ. 137675/ΕΥΘΥ1016/19.12.2018 Απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας & Ανάπτυξης (ΦΕΚ Β' 5968) «Αντικατάσταση της 110427/ΕΥΘΥ/1020/20.10.2016 (ΦΕΚ Β' 3521) υπουργικής Απόφασης "Τροποποίηση και αντικατάσταση της 81986/ΕΥΘΥ712/31.7.2015 (ΦΕΚ Β' 1822) υπουργικής Απόφασης "Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014 - 2020 - Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς - Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων"».
34. Το με αρ. πρωτ. 12078/ΕΥΘΥ/1150/25.11.2015 έγγραφο της ΕΥΘΥ «Περιγραφή του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου για τα ΕΠ του ΕΣΠΑ 2014-2020 που χρηματοδοτούνται από το ΕΤΠΑ, το ΕΚΤ και το ΤΣ στο πλαίσιο του Στόχου: Επενδύσεις στην Ανάπτυξη και την Απασχόληση», όπως ισχύει.
35. Η με αρ. πρωτ. 126829/ΕΥΘΥ/1217/08.12.2015 ΚΥΑ «Σύστημα δημοσιονομικών διορθώσεων και διαδικασίες ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών από πόρους του κρατικού προϋπολογισμού για την υλοποίηση προγραμμάτων συγχρηματοδοτούμενων στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014-2020, σύμφωνα με το αρ. 22 του ν. 4314/2014» (ΦΕΚ Β' 2784), όπως ισχύει.
36. Η με αρ. πρωτ. 74391/ΕΥΚΕ2634/13.07.2016 Εγκύκλιος της ΕΥΚΕ «Οδηγίες στους φορείς που εμπλέκονται στη χορήγηση κρατικών ενισχύσεων κατά την προγραμματική περίοδο 2014-2020».
37. Η εγκύκλιος της ΕΥΚΕ με αρ. πρωτ. 49939/ΕΥΚΕ1942/13.05.2016 «Κρατικές ενισχύσεις και δημόσια χρηματοδότηση ερευνητικών οργανισμών – Ερευνητικών υποδομών» και αρ. πρωτ. 115970/ ΕΥΚΕ203/13.11.2015 «Κρατικές ενισχύσεις και RIS3» όπως ισχύει.
38. Το με αρ. πρωτ. 127093/ΕΥΘΥ 813/30.11.2016 έγγραφο της ΕΥΘΥ «Μακροχρόνιες υποχρεώσεις για δράσεις Έρευνας, Τεχνολογικής Ανάπτυξης και Καινοτομίας (ΕΤΑΚ) στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014-2020».
39. Το με αρ. πρωτ. 42649/ΕΥΚΕ5351/10.04.2017 έγγραφο της ΕΥΚΕ «Διευκρινίσεις σχετικά με ζητήματα εφαρμογής του Κανονισμού 651/2014, ως προς το χαρακτηρισμό μιας επιχείρησης ως προβληματικής».
40. Το με αρ. πρωτ. 122645/ΕΥΚΕ2260/27.11.2019 έγγραφο της ΕΥΚΕ «Δικαιολογητικά που απαιτούνται για τον «έλεγχο προβληματικής επιχείρησης», εκτός των οικονομικών στοιχείων».
41. Η με αρ. πρωτ. 48087/ΕΥΚΕ5479/26.04.2017 εγκύκλιος της ΕΥΚΕ «Περιγραφή διαδικασιών, ρόλων εργασίας και ρόλων προς τους φορείς που εμπλέκονται στη χορήγηση κρατικών ενισχύσεων κατά την προγραμματική περίοδο 2014-2020».
42. Το με αρ. πρωτ. 92415/ΕΥΚΕ 6282/28.08.2017 έγγραφο της ΕΥΚΕ «Οδηγίες και Παρότρυνση Τήρησης Διαδικασιών προς Φορείς που εμπλέκονται στη χορήγηση Κρατικών Ενισχύσεων».
43. Η με αρ. πρωτ. 109092/ΕΥΚΕ 6468/09.10.2017 Εγκύκλιος της ΕΥΚΕ «Δυνατότητα χρηματοδότησης από το ΕΤΠΑ πειραματικής ανάπτυξης στον τομέα της Αγροδιατροφής, που αφορά παραγόμενο προϊόν το οποίο εμπίπτει στο Παρ. Ι της ΣΛΕΕ».
44. Η Απόφαση της 15ης Συνεδρίασης του Περιφερειακού Συμβουλίου της Περιφέρειας Αττικής με αρ. 137/7.05.2015 (ΑΔΑ: 7Ζ0Η7Λ7-54Τ), Θέμα 2ο «Έγκριση της Στρατηγικής Έξυπνης Εξειδίκευσης της Περιφέρειας Αττικής».



45. Οι σχετικές αποφάσεις της 1ης και 2ης Επιτροπής Παρακολούθησης του Ε.Π. "ΑΤΤΙΚΗ" 2014–2020, με τις οποίες εγκρίθηκαν η μεθοδολογία, η διαδικασία και το περιεχόμενο της εξειδίκευσης του Ε.Π., ο προγραμματισμός των προσκλήσεων και των εντάξεων και οι τεθέντες κατ' έτος στόχοι, καθώς και η μεθοδολογία και τα κριτήρια επιλογής των πράξεων του Άξονα Προτεραιότητας.
46. Τα αποτελέσματα της 2ης Επιτροπής παρακολούθησης ως προς το Θέμα με τίτλο "Εξειδίκευση, Επιλογή Μεθοδολογίας και Κριτήρια Επιλογής της Δράσης 1.2.1.1", τα οποία εγκρίθηκαν με την απόφαση της Προέδρου της Επιτροπής Παρακολούθησης του Ε.Π. «ΑΤΤΙΚΗ» 2014-2020 με Α.Π. 6 & α/α Δράσης 1.2.1.1 στις 25/10/2016 [Ε.Υ.Δ.Ε.Π. Περιφέρειας Αττικής] – ΑΔΑ: 7ΕΥ77Λ7-Ι07
47. Την από 25/07/2019 επιστολή/πρόσκληση της ΕΥΔΕΠ Αττικής προς το ΠΣΕΚ Αττικής για την υποστήριξη στις «Θεματικές περιοχές για την προκήρυξη συνεργατικών έργων και συναφή θέματα-«Συνέργειες έρευνας και καινοτομίας στην Περιφέρεια Αττικής» και την σχετική προσκόμιση στοιχείων από το ΠΣΕΚ στην συνεδρίαση της 17/07/2019 στα γραφεία του ΚΕΚΠΑ.
48. Η επιστολή πρόσκλησης προς τη «Γενική Γραμματεία Έρευνας και Τεχνολογίας» με αρ. πρωτ. 3774/13-11-2017.
49. Η Απόφαση με αρ. 1827/2018 Ορισμός της «Γενικής Γραμματείας Έρευνας και Τεχνολογίας» ως Ενδιάμεσου Φορέα του Περιφερειακού Επιχειρησιακού Προγράμματος Αττικής 2014 -2020. Ανάθεση αρμοδιοτήτων διαχείρισης για Πράξεις των δράσεων της επενδυτικής προτεραιότητας 1β του Επιχειρησιακού Προγράμματος Αττικής 2014 -2020 (ΦΕΚ Β΄ 2512).
50. Το με αρ. πρωτ. 99555/ΕΥΚΕ1400/23.092020 έγγραφο του Γενικού Γραμματέα Δημοσίων Επενδύσεων - ΕΣΠΑ «Έκφραση γνώμης για Σχέδιο Πρόσκλησης» για την πρόσκληση.

Ως νομοθετικό πλαίσιο για τη χρηματοδότηση των επιχειρήσεων εφαρμόζονται τα άρθρα 19, 25 και 28 του Ευρωπαϊκού Κανονισμού 651/2014 (ΓΑΚ) με τις εντάσεις ενίσχυσης που ορίζονται σε αυτά και για τους Οργανισμούς έρευνας και διάδοσης γνώσεων το άρθρο 2.1.1 των Κατευθυντήριων Γραμμών για την Έρευνα, με 100% χρηματοδότηση [Ανακοίνωση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής «Πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και την καινοτομία» (2014/C 198/01)] σε περίπτωση πλήρωσης των προϋποθέσεων που τίθενται από αυτές.

Σημειώνονται τα εξής:

- i. Οι φορείς που θα συμμετέχουν στη Δράση πρέπει να λαμβάνουν μέριμνα για τη διευκόλυνση της πρόσβασης σε αυτούς ατόμων με αναπηρία, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 7 του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 17ης Δεκεμβρίου 2013, περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και το Ταμείο Συνοχής και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1083/2006.
- ii. Η κατηγοριοποίηση των επιχειρήσεων σε Μεγάλες, Μεσαίες, Μικρές και Πολύ Μικρές γίνεται σύμφωνα με το Παράρτημα Ι του Κανονισμού(ΕΕ) 651/2014 (Βλ. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας πρόσκλησης).
- iii. Το κράτος υποχρεούται να αναστείλει την χορήγηση νέας ενίσχυσης σε επιχείρηση κατά της οποίας εκκρεμεί διαταγή ανάκτησης, κατόπιν προηγούμενης αποφάσεως της Επιτροπής, με την οποία μια ενίσχυση κηρύσσεται παράνομη και ασυμβίβαστη με την εσωτερική αγορά.
- iv. Πρέπει να τηρηθούν οι απαιτήσεις δημοσιότητας, όπως ορίζονται στα άρθρα 115-117 και στο Παράρτημα XII του Κανονισμού (ΕΕ) 1303/2013, το Κεφάλαιο II του Εκτελεστικού Κανονισμού 821/2014, καθώς και στον Επικοινωνιακό Οδηγό για το ΕΣΠΑ 2014 – 2020, Εθνική Αρχή Συντονισμού του Υπουργείου Οικονομίας, Υποδομών, Ναυτιλίας και Τουρισμού, Μάιος 2015 και οι απαιτήσεις του Κανονισμού 651/2014. Η υποβολή αιτήσεων των δικαιούχων στο πλαίσιο της πρόσκλησης σημαίνει και αποδοχή από μέρους τους των όρων δημοσιότητας.
- v. Στοιχεία των εγκεκριμένων προς χρηματοδότηση πράξεων, όπως αυτά προβλέπονται στο Παράρτημα XII του Κανονισμού (ΕΕ) 1303/2013 και στην κατά περίπτωση εφαρμοζόμενη νομική βάση του Ανταγωνισμού, θα αποτελέσουν αντικείμενο δημοσιοποίησης.
- vi. Για τα όρια και τις μέγιστες εντάσεις ενίσχυσης λαμβάνεται υπόψη το συνολικό ποσό της ενίσχυσης.
  - Εάν ενωσιακή χρηματοδότηση (που δεν τελεί υπό τον έλεγχο του κράτους μέλους) συνδυάζεται με κρατική ενίσχυση, για να εξακριβωθεί κατά πόσον τηρούνται τα όρια κοινοποίησης και οι μέγιστες εντάσεις ενίσχυσης ή τα μέγιστα ποσά ενίσχυσης, λαμβάνονται υπόψη μόνο οι κρατικές ενισχύσεις, με την προϋπόθεση ότι το συνολικό ποσό της δημόσιας χρηματοδότησης

που χορηγείται για τις ίδιες επιλέξιμες δαπάνες δεν υπερβαίνει το πλέον ευνοϊκό ποσοστό χρηματοδότησης που καθορίζουν οι ισχύοντες κανόνες της ενωσιακής νομοθεσίας.

- Οι απαλλασσόμενες ενισχύσεις μπορούν να σωρευθούν με οποιεσδήποτε άλλες κρατικές ενισχύσεις, εάν πρόκειται για διαφορετικές προσδιορισμένες δαπάνες.
- Δεν επιτρέπεται η σώρευση των απαλλασσόμενων ενισχύσεων με οποιεσδήποτε άλλες ενισχύσεις για τις ίδιες επιλέξιμες δαπάνες, οι οποίες επικαλύπτονται πλήρως ή εν μέρει, εάν το αποτέλεσμα υπερβαίνει την υψηλότερη ένταση ενίσχυσης/το υψηλότερο ποσό ενίσχυσης που εφαρμόζεται στην ενίσχυση αυτή.
- Οι κρατικές ενισχύσεις που τυγχάνουν απαλλαγής δυνάμει του ΓΑΚ δεν σωρεύονται με οποιεσδήποτε ενισχύσεις ήσσονος σημασίας που αφορούν τις ίδιες επιλέξιμες δαπάνες, εάν η σώρευση αυτή θα οδηγήσει σε υπέρβαση της έντασης ενίσχυσης που προβλέπεται στο κεφάλαιο ΙΙΙ του Κανονισμού (ΕΕ) 651/2014.

Στην εκτέλεση των έργων θα πρέπει να ληφθεί υπόψη η ισχύουσα εθνική και κοινοτική νομοθεσία σχετικά με την προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

Ειδικότερα:

- Ο Κανονισμός (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Συμβουλίου και του Συμβουλίου, της 27<sup>ης</sup> Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων)
- Το συναφές εθνικό θεσμικό πλαίσιο που υφίσταται σε εκτέλεση ή συμπλήρωση των κανόνων και κατευθύνσεων του Γενικού Κανονισμού για την Προστασία Δεδομένων (π.χ. Ν.2472/97, ΦΕΚ Α' 50) για «την προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα», όπως ισχύει σήμερα, σχετικές Οδηγίες της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού χαρακτήρα κλπ»

Στη διαμόρφωση του παρόντος οδηγού εφαρμογής ελήφθησαν υπόψη οι απαιτήσεις της Στρατηγικής Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων (ΣΜΠΕ) του Ε.Π. Αττικής 2014-2020.

Οι επιχειρήσεις που θα συμμετέχουν στη Δράση θα πρέπει να τηρούν τη νομοθεσία περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.

Οι ενισχύσεις που χορηγούνται δυνάμει της παρούσας πρόσκλησης συμβιβάζονται με την εσωτερική αγορά κατά την έννοια του άρθρου 107 παράγραφος 2 ή 3 της Συνθήκης και απαλλάσσονται από την υποχρέωση κοινοποίησης του άρθρου 108 παράγραφος 3 της Συνθήκης, εφόσον οι ενισχύσεις αυτές πληρούν όλες τις προϋποθέσεις του Κεφαλαίου Ι του Κανονισμού (Ε.Ε.) 651/2014 και των αντίστοιχων άρθρων του ειδικού μέρους του ίδιου Κανονισμού.

## 2 - ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ

Βασικός στόχος της Δράσης «**Συνέργειες Έρευνας και Καινοτομίας στην Περιφέρεια Αττικής**» είναι η ενίσχυση συνεργατικών ερευνητικών έργων με σκοπό την προώθηση της καινοτομίας, τη βελτίωση της ανταγωνιστικότητας και της εξωστρέφειας των επιχειρήσεων και την ενίσχυση της σύνδεσης έρευνας/καινοτομίας και παραγωγής.

Ειδικότεροι στόχοι της Δράσης:

- Ανάπτυξη νέων ή βελτιωμένων προϊόντων/υπηρεσιών ή μεθόδων παραγωγής με υψηλή προστιθέμενη αξία με σκοπό την βελτίωση της ανταγωνιστικότητας των επιχειρήσεων.
- Αποτελεσματικότερη διασύνδεση των ερευνητικών οργανισμών με τις ανάγκες του παραγωγικού ιστού.
- Επικέντρωση των προσπαθειών και των πόρων στους θεματικούς τομείς **Πολιτισμός-Τουρισμός- Πολιτιστικές και Δημιουργικές Βιομηχανίες, Αγροδιατροφή και Περιβάλλον και Βιώσιμη Ανάπτυξη** της Περιφερειακής Στρατηγικής Έξυπνης Εξειδίκευσης (RIS3) της Περιφέρειας Αττικής, με σκοπό την μεγιστοποίηση της ωφέλειας για την οικονομία της Περιφέρειας Αττικής.

Η **συνολική Δημόσια Δαπάνη** των δράσεων της παρούσας Πρόσκλησης, ανέρχεται σε **9.000.000€** και κατανέμεται ανά θεματικό τομέα ως ακολούθως:

- Πολιτισμός-Τουρισμός-Πολιτιστικές και Δημιουργικές Βιομηχανίες: 3.000.000€
- Αγροδιατροφή: 3.000.000€
- Περιβάλλον και Βιώσιμη Ανάπτυξη: 3.000.000€

Η δημόσια δαπάνη συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) της Ευρωπαϊκής Ένωσης και από Εθνικούς Πόρους. Το ΕΤΠΑ συνεισφέρει στη χρηματοδότηση ενισχύσεων για την τόνωση της οικονομικής, κοινωνικής και Εδαφικής συνοχής μέσω της μείωσης της περιφερειακών ανισοτήτων και της υποστήριξης των διαρθρωτικών βελτιώσεων και προσαρμογών των περιφερειακών οικονομιών, συμπεριλαμβανομένης και της ανασυγκρότησης βιομηχανικών περιοχών που παρακμάζουν.

Μέσω της Δράσης θα επιχορηγηθούν **δραστηριότητες**, οι οποίες αφορούν ενισχύσεις:

- α) πράξεων/έργων έρευνας και ανάπτυξης (π.χ. βιομηχανική έρευνα, πειραματική ανάπτυξη, μελέτες σκοπιμότητας), που σε μεγαλύτερο ή μικρότερο βαθμό θα προβλέπονται σε όλες τις πράξεις (άρθρο 25 του Κανονισμού ΕΕ 651/2014),
- β) προώθησης καινοτομίας για ΜΜΕ (άρθρο 28 του Κανονισμού ΕΕ 651/2014),
- γ) συμμετοχής ΜΜΕ σε εμπορικές εκθέσεις (άρθρο 19 του Κανονισμού ΕΕ 651/2014).

Πίνακας 1: Ταυτότητα της δράσης

<b>Κωδικός Πρόσκλησης</b>	<b>ΑΤΤ 123</b>
<b>Τίτλος και περιγραφή Δράσης</b>	«Ανάπτυξη συνεργειών έρευνας και καινοτομίας στην Περιφέρεια Αττικής»
<b>Θεματικοί Τομείς</b>	- Τουρισμός - Πολιτισμός - Αγροδιατροφή - Περιβαλλοντική τεχνολογία
<b>Δείκτες</b>	I. Εκκρών - CO01: Αριθμός επιχειρήσεων που λαμβάνουν στήριξη - CO05: Αριθμός νέων επιχειρήσεων που ενισχύονται (<5ετίας) - CO08: Αύξηση της απασχόλησης στις επιχειρήσεις που λαμβάνουν ενίσχυση (σε ΙΠΑ/ΕΜΕ) - CO24: Αριθμός νέων ερευνητών σε οντότητες που ενισχύονται - CO26: Αριθμός επιχειρήσεων που συνεργάζονται με ερευνητικά ιδρύματα - CO27: Ιδιωτικές επενδύσεις που συνδυάζονται με δημόσια στήριξη στον τομέα της καινοτομίας ή σε έργο έρευνας και ανάπτυξης (σε €) II. Αποτελέσματος - T 3211: Δαπάνη Ε&Α των επιχειρήσεων ως ποσοστό του ΑΕΠ.
<b>Γεωγραφική Ενότητα υλοποίησης</b>	Περιφέρεια Αττικής
<b>Συνολική διαθέσιμη Δημόσια Δαπάνη</b>	9.000.000€
<b>Ανώτατο όριο κατανομής συνολικής διαθέσιμης Δημόσιας Δαπάνης</b>	9.000.000€
<b>Κατηγορία ενίσχυσης</b>	Ερευνητικά έργα
<b>Είδος παρεχόμενων ενισχύσεων</b>	Επιχορήγηση (Grant)
<b>Καθεστώς ενίσχυσης</b>	651/2014 ΓΑΚ, άρθρα 19, 25, 28
<b>Ταμείο</b>	ΕΤΠΑ

Αναλυτική περιγραφή των δεικτών της Δράσης παρατίθεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II.

Η Δράση υλοποιείται σε όλα τα στάδια (υποβολή, αξιολόγηση, ενστάσεις, υπαγωγή, έλεγχος, πιστοποίηση, τροποποίηση, πληρωμή, έλεγχος μακροχρονίων υποχρεώσεων κ.λ.π.) μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος Κρατικών Ενισχύσεων (Π.Σ.Κ.Ε.) η πρόσβαση στο οποίο δίνεται στους δικαιούχους των ενισχύσεων μέσω της ιστοσελίδας [www.ependyseis.gr/mis](http://www.ependyseis.gr/mis) και στο οποίο υποχρεωτικά οι δικαιούχοι των ενισχύσεων υποβάλουν το σύνολο των αιτημάτων προς την ΓΓΕΤ (π.χ. αιτήματα υποβολών, ενστάσεις, αιτήματα ελέγχου, αιτήματα τροποποίησης κ.λ.π.).

### 3 - ΦΟΡΕΙΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ

Η Δράση θα υλοποιηθεί από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Περιφερειακού Επιχειρησιακού Προγράμματος Αττικής 2014-2020 με Ενδιάμεσο Φορέα (ΕΦ) τη Γενική Γραμματεία Έρευνας και Τεχνολογίας (Γ.Γ.Ε.Τ.)/Δ/νση Υποστήριξης Δράσεων Έρευνας & Καινοτομίας του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων, η οποία έχει ορισθεί Ενδιάμεσος Φορέας (ΕΦ) σύμφωνα με την Απόφαση με αριθμ. 1827\_2018 «Ορισμός της “Γενικής Γραμματείας Έρευνας και Τεχνολογίας” ως Ενδιάμεσου Φορέα του Περιφερειακού Επιχειρησιακού Προγράμματος Αττικής 2014 -2020. Ανάθεση αρμοδιοτήτων διαχείρισης για Πράξεις των δράσεων της επενδυτικής προτεραιότητας 1β του Επιχειρησιακού Προγράμματος Αττικής 2014-2020» (ΦΕΚ Β' 2512/29-7-2018).

### 4 - ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ – ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

**Επιλέξιμοι δικαιούχοι** για υποβολή αίτησης χρηματοδότησης στο πλαίσιο της παρούσας Δράσης είναι υφιστάμενες **επιχειρήσεις** και **Οργανισμοί έρευνας και διάδοσης γνώσεων**, που λειτουργούν νομίμως κατά την ημερομηνία έκδοσης της παρούσας πρόσκλησης στην Περιφέρεια Αττικής. Επιπλέον, στη σύμπραξη δύναται να συμμετέχει μία (ή περισσότερες) οντότητα/ες που ανήκει στους Λοιπούς Φορείς, οι οποίοι αντιμετωπίζονται ως Οργανισμοί έρευνας και διάδοσης γνώσεων ή ως επιχειρήσεις, σύμφωνα με τον ορισμό που δίνεται παρακάτω.

#### A. Δικαιούχος φορέας

Ως Δικαιούχος Φορέας χαρακτηρίζεται το νομικό πρόσωπο που φέρει την ευθύνη έναντι της ΓΓΕΤ για την καλή εκτέλεση του έργου που έχει αναλάβει.

#### B. Συντονιστής Φορέας

Ένας από τους φορείς της σύμπραξης ορίζεται ως **Συντονιστής Φορέας**. Ο Συντονιστής φορέας:

- Μπορεί να είναι επιχείρηση ή Οργανισμός έρευνας και διάδοσης γνώσεων και κατά προτίμηση εκείνος ο φορέας της σύμπραξης, ο οποίος έχει σημαντική βαρύτητα συμμετοχής.
- Είναι ο κοινός εκπρόσωπος των φορέων που συμπράττουν για την υλοποίηση και αναλαμβάνει την ευθύνη για τη συνολική διαχείριση του έργου.
- Απαιτείται να διαθέτει εμπειρία στον συντονισμό και την διαχείριση συνεργατικών έργων έρευνας και ανάπτυξης και να διαθέτει ικανούς και κατάλληλους πόρους για την υποστήριξη της διαχείρισης του έργου.
- Είναι υπεύθυνος τόσο για την επικοινωνία με την ΓΓΕΤ, όσο και για την συνεχή ενημέρωση των εταίρων του έργου. Οι εταίροι της σύμπραξης ευθύνονται έναντι της ΓΓΕΤ, αλληλεγγύως και εις ολόκληρο, για το σύνολο του προτεινόμενου έργου. Τυχόν εσωτερικός επιμερισμός εργασιών της ευθύνης υλοποίησης τμημάτων του έργου δεν αντιπάσεται έναντι της ΓΓΕΤ προς απαλλαγή της ως άνω ευθύνης του εταίρου/δικαιούχου. Οι συγκεκριμένες δραστηριότητες και υποχρεώσεις που προκύπτουν από το ρόλο του Συντονιστή Φορέα απαγορεύεται να εκχωρηθούν σε τρίτους και πρέπει να εκτελούνται αποκλειστικά από το φορέα που αναλαμβάνει το ρόλο αυτό

#### Γ. Συντονιστής Έργου

Με Απόφαση του Συντονιστή Φορέα ορίζεται φυσικό πρόσωπο ως Συντονιστής του Έργου ο οποίος έχει και την ευθύνη της επικοινωνίας με την ΓΓΕΤ. Εφόσον είναι εφικτό, θα ήταν πιο αποτελεσματικό αν ο Συντονιστής Έργου ανήκει στην ομάδα έργου και διατελεί σε μόνιμη εργασιακή σχέση με τον Συντονιστή Φορέα. Για τα συνεργατικά έργα, ορίζεται επιπλέον ανά δικαιούχο φυσικό πρόσωπο

Υπεύθυνος Επικοινωνίας, ο οποίος έχει την ευθύνη της άρτιας υλοποίησης του έργου από την μεριά του φορέα, σχετικά με τα διαχειριστικά, επιστημονικά και τεχνικά θέματα.

**Ο Συντονιστής του έργου υποβάλλει την αίτηση χρηματοδότησης στο ΠΣΚΕ.** Για τον σκοπό αυτό, απαιτείται να διαθέτει ατομικό κωδικό πρόσβασης στο ΠΣΚΕ Οδηγίες για έκδοση κωδικού χρήστη στο ΠΣΚΕ βρίσκονται στην ηλεκτρονική δ/νση: <http://www.mou.gr/el/pages/FAQ.aspx?categoryID=46>.

#### **Δ. Επιστημονικός Υπεύθυνος Έργου**

Για κάθε προτεινόμενο έργο ορίζεται ένα φυσικό πρόσωπο ως **Επιστημονικός Υπεύθυνος Έργου**. Ο Επιστημονικός Υπεύθυνος έχει την ευθύνη για το συντονισμό και την επίβλεψη του έργου από επιστημονικής και τεχνικής πλευράς, την αρτιότητα της υλοποίησης του ερευνητικού έργου και την τήρηση των σχετικών χρονοδιαγραμμάτων. Κατά συνέπεια, ο Επιστημονικός Υπεύθυνος απαιτείται να διαθέτει εμπειρία στην επίβλεψη και το συντονισμό ερευνητικών έργων και επιστημονική γνώση της θεματικής περιοχής του έργου. Στην περίπτωση συνεργατικών έργων ο Επιστημονικός Υπεύθυνος είναι δυνατόν να μην ανήκει στο τακτικό προσωπικό του δυνητικού δικαιούχου και να αποτελεί εξωτερικό συνεργάτη. Ο Επιστημονικός Υπεύθυνος συνεργάζεται με τον Συντονιστή (φυσικό πρόσωπο) του έργου και μπορεί να προέρχεται από οποιοδήποτε φορέα της σύμπραξης.

Ο Επιστημονικός Υπεύθυνος και ο Συντονιστής του Έργου είναι δυνατόν να ταυτίζονται.

**Δικαιούχοι**, που δύνανται να τύχουν δημόσιας χρηματοδότησης στο πλαίσιο της παρούσας δράσης, είναι οι παρακάτω φορείς:

**1) Επιχειρήσεις:** Κάθε μονάδα, του ιδιωτικού ή/και του δημόσιου τομέα, ανεξάρτητα από τη νομική της μορφή και το μέγεθός της, που ασκεί οικονομική δραστηριότητα.

Οι βασικές προϋποθέσεις συμμετοχής των επιχειρήσεων που υποβάλλουν πρόταση, είναι οι ακόλουθες:

- Να δραστηριοποιούνται, καθώς και να πραγματοποιήσουν τις αντίστοιχες δαπάνες στην Περιφέρεια Αττικής.
- Να λειτουργούν ως νομικά πρόσωπα, ανεξαρτήτως του τύπου τους (π.χ. ΑΕ, ΕΠΕ, ΕΕ, ΟΕ, ΙΚΕ, ΚοινΣΕπ) ή ως ατομικές επιχειρήσεις.
- Να τηρούν απλογραφικά ή διπλογραφικά βιβλία (πρώην Β΄ ή Γ΄ κατηγορίας του Κ.Β.Σ.) με βάση τα ΕΛΠ
- Να μην βρίσκονται υπό πτώχευση, εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση.
- Να μην αποτελούν προβληματικές επιχειρήσεις σύμφωνα με τα οριζόμενα στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ της παρούσας Πρόσκλησης.
- Να μην εκκρεμεί σε βάρος τους ανάκτηση ενίσχυσης κατόπιν προηγούμενης αποφάσεως της Επιτροπής, με την οποία μια ενίσχυση κηρύσσεται παράνομη και ασυμβίβαστη με την εσωτερική αγορά.
- Να μην έχει γίνει έναρξη εργασιών για το έργο ή τη δραστηριότητα πριν την υποβολή αίτησης ενίσχυσης δυνάμει της παρούσας πρόσκλησης.
- Να συμπεριλάβουν στα επενδυτικά τους σχέδια δαπάνες που δεν έχουν χρηματοδοτηθεί και δεν έχουν ενταχθεί σε άλλο πρόγραμμα που χρηματοδοτείται από εθνικούς ή κοινοτικούς πόρους.
- Να δεσμευτούν ότι τα επενδυτικά τους σχέδια δεν έχουν υποβληθεί για ένταξη και εφόσον εγκριθούν προς χρηματοδότηση δεν θα υποβληθούν σε άλλο πρόγραμμα που χρηματοδοτείται από εθνικούς ή κοινοτικούς πόρους.
- Να μην έχουν επιβληθεί στην επιχείρηση πρόστιμα τα οποία έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, για παραβάσεις εργατικής νομοθεσίας και ειδικότερα για:
  - Παράβαση «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας (3 πρόστιμα/3 έλεγχοι)
  - Αδήλωτη εργασία (2 πρόστιμα/2 έλεγχοι), για τους λόγους του άρθ. 39, παρ. 1, του Ν. 4488/2017.

Όλα τα ανωτέρω προαπαιτούμενα αποτελούν προϋποθέσεις επιλεξιμότητας και συμμετοχής στη Δράση. Η μη ικανοποίηση κάθε μιας εξ αυτών αποτελεί συνθήκη αποκλεισμού του προτεινόμενου

ερευνητικού έργου. Η μη ικανοποίηση τους ή η ελλιπής ή ανύπαρκτη τεκμηρίωση για την ικανοποίηση τους αποτελεί λόγο απόρριψης του προτεινόμενου σχεδίου.

Εξαιρούνται οι επιχειρήσεις:

- i. Σε βάρος των οποίων εκκρεμεί εκτέλεση προηγούμενης απόφασης ανάκτησης της Ευρωπαϊκής επιτροπής για αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθείσες κρατικές ενισχύσεις.
- ii. Οι οποίες βρίσκονται υπό πτώχευση, εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση.
- iii. Οι οποίες θεωρούνται προβληματικές κατά τον ορισμό του άρθρου 2, σημείο 18, του Κανονισμού (ΕΕ) 651/2014.  
Ο ορισμός της προβληματικής επιχείρησης σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) 651/2014 παρατίθεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ της παρούσας πρόσκλησης, καθώς και στα με αρ. πρωτ. 42649/ΕΥΚΕ5351/10.04.2017, 64925/ΕΥΚΕ5796/09.06.2017 και 122645/27.11.2019 έγγραφα της ΕΥΚΕ (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙΙ).
- iv. Οι οποίες έχουν λάβει ενίσχυση διάσωσης ή αναδιάρθρωσης. Όμως, αποτελούν δυνητικό δικαιούχοι οι επιχειρήσεις που έχουν λάβει μεν ενίσχυση διάσωσης αλλά έχουν αποπληρώσει το δάνειο και έχει λυθεί η σύμβαση εγγύησης καθώς και οι επιχειρήσεις που έχουν λάβει ενίσχυση αναδιάρθρωσης η οποία έχει ολοκληρωθεί.

**2) Οργανισμοί έρευνας και διάδοσης γνώσεων:** Κάθε οντότητα, όπως Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα, Ερευνητικά Κέντρα – Ινστιτούτα, Τεχνολογικοί Φορείς και Ερευνητικά Πανεπιστημιακά Ιδρύματα, ανεξάρτητα από το νομικό καθεστώς (δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου) ή τον τρόπο χρηματοδότησης, πρωταρχικός σκοπός των οποίων είναι η εκπαίδευση, η ανεξάρτητη διεξαγωγή βασικής έρευνας, βιομηχανικής έρευνας ή πειραματικής ανάπτυξης ή η ευρεία διάδοση των αποτελεσμάτων των εν λόγω δραστηριοτήτων με τη διδασκαλία, τη δημοσίευση ή τη μεταφορά γνώσεων. Στην περίπτωση που η οντότητα αυτή διενεργεί και οικονομικές δραστηριότητες, η χρηματοδότηση, οι δαπάνες και τα έσοδα από τις οικονομικές αυτές δραστηριότητες πρέπει να δηλώνονται χωριστά. Όλα τα κέρδη πρέπει να επανεπενδύονται στις πρωταρχικές δραστηριότητες και στη διάδοση των αποτελεσμάτων. Οι επιχειρήσεις, που μπορούν να επηρεάσουν μια τέτοια οντότητα, όπως με την ιδιότητα του μετόχου ή του μέλους, δεν έχουν προνομιακή πρόσβαση στο ερευνητικό δυναμικό του ή στα ερευνητικά του αποτελέσματα.

Στο πλαίσιο της παρούσας Δράσης μπορεί να θεωρούνται ως διαφορετικοί ερευνητικοί φορείς:

- διαφορετικά Τμήματα Σχολής του ίδιου Πανεπιστημίου,
- διαφορετικά Ινστιτούτα του ίδιου Ερευνητικού Κέντρου,
- διαφορετικά Εργαστήρια του ίδιου Τμήματος Πανεπιστημίου ή Ινστιτούτου, εφόσον έχουν θεσμοθετηθεί με σχετική απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Τμήματος ή του Ινστιτούτου.

Σημειώνεται ότι οι ανωτέρω φορείς δεν είναι υποχρεωτικό να συμμετέχουν σε σύμπραξη και να υποβάλλουν προτάσεις ως «διαφορετικοί φορείς», καθώς είναι δυνατόν περισσότερα Ινστιτούτα, Εργαστήρια κλπ., του ίδιου Πανεπιστημίου ή ερευνητικού κέντρου/ινστιτούτου να αποτελέσουν έναν φορέα-εταίρο. Σε αυτή την περίπτωση όμως θα συμμετέχουν ως Τμήμα/Ινστιτούτο ή Ερευνητικό Κέντρο, του οποίου αποτελούν μέρη.

### **3. Λοιποί φορείς που αντιμετωπίζονται ως ερευνητικοί οργανισμοί**

Οι ακόλουθες οντότητες:

- α) Δημόσιες Υπηρεσίες, που ανήκουν στην Κεντρική Διοίκηση κατά την έννοια της παρ. 1στ του άρθρου 14 του Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ Α' 143),
- β) Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου (όπως Μουσεία με ανεξάρτητη νομική οντότητα, Δημόσια Νοσοκομεία, Ακαδημία Αθηνών, Εθνική Βιβλιοθήκη, Εθνική Πινακοθήκη, κ.α.),
- γ) Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού Δικαίου, που έχουν ιδρυθεί με Νόμο ή ΠΔ και επιχορηγούνται από το Κράτος και
- δ) Κοινοφελή Ιδρύματα που διέπονται από το Ν. 4182/2013,

παρότι δεν εμπίπτουν στον ανωτέρω ορισμό του Οργανισμού έρευνας και διάδοσης γνώσεων, αποτελούν δυνητικούς δικαιούχους της παρούσας Δράσης και δύνανται να χρηματοδοτηθούν κατ' αναλογία με τους Οργανισμούς έρευνας και διάδοσης γνώσεων σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην

ενότητα 7.2 της παρούσας και η χρηματοδότηση για το συγκεκριμένο ερευνητικό έργο να θεωρηθεί ως μη κρατική ενίσχυση βάσει του σημείου 19 της Ανακοίνωσης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής «Πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και την καινοτομία» (2014/C 198/01), και να λάβει χρηματοδότηση 100% για το σύνολο των επιλέξιμων δαπανών, εφόσον πληρούν **σωρευτικά** τις παρακάτω προϋποθέσεις:

1. Ο Φορέας εμπίπτει σε κάποια από τις παραπάνω κατηγορίες και οι κύριες δραστηριότητές του δεν είναι οικονομικές, σύμφωνα με την Ανακοίνωση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής σχετικά με την έννοια της κρατικής ενίσχυσης (2016/C 262/01).
2. Υπάρχει στο Καταστατικό του Φορέα πρόβλεψη για δραστηριότητα έρευνας.
3. Τα αποτελέσματα της έρευνας από το συγκεκριμένο ερευνητικό έργο θα διαχέονται ευρέως σε μη αποκλειστική και χωρίς διακρίσεις βάση, για παράδειγμα μέσω διδασκαλίας, βάσεων δεδομένων, δημοσιεύσεων ή λογισμικού ανοικτής πρόσβασης και
4. τυχόν κέρδη που προκύπτουν από το έργο θα επανεπενδύονται στις μη οικονομικές δραστηριότητες του Φορέα.
5. Θα τηρείται διακριτή λογιστική παρακολούθηση για το συγκεκριμένο έργο, καθώς και διακριτή λογιστική παρακολούθηση των μη οικονομικών και (εάν υπάρχουν) οικονομικών δραστηριοτήτων του φορέα.
6. Δεν θα χορηγείται έμμεση κρατική ενίσχυση στις συμμετέχουσες στο συγκεκριμένο συνεργατικό σχήμα επιχειρήσεις λόγω ευνοϊκών όρων της συνεργασίας.

Κατά την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης στο ΠΣΚΕ, οι φορείς αυτοί θα δηλώνονται ως «Λοιποί φορείς που αντιμετωπίζονται ως ερευνητικοί οργανισμοί».

Σε περίπτωση που δεν πληρείται το σύνολο των ως άνω προϋποθέσεων τότε ο εν λόγω φορέας χρηματοδοτείται για την παρούσα Δράση ως επιχείρηση, θα πρέπει να πληρεί το σύνολο των προϋποθέσεων που θέτουν οι Κανονισμοί κρατικών ενισχύσεων με το οποίο χρηματοδοτούνται οι επιχειρήσεις και ακολουθεί τις προβλεπόμενες εντάσεις ενίσχυσης για επιχειρήσεις (βλ. ενότητα 7.1 της παρούσας).

Το σχεδιαζόμενο έργο πρέπει να πληροί τον χαρακτήρα κινήτρου και για τον σκοπό αυτό δεν πρέπει να έχει γίνει έναρξη εργασιών του υπό ενίσχυση ερευνητικού έργου πριν από την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης από τους δικαιούχους στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης. Σε αντίθετη περίπτωση το σύνολο του ερευνητικού έργου καθίσταται μη επιλέξιμο προς χρηματοδότηση.

### **Η αίτηση χρηματοδότησης υποβάλλεται από σύμπραξη υφιστάμενων επιχειρήσεων και Οργανισμών έρευνας και διάδοσης γνώσεων.**

Επιπλέον στη σύμπραξη δύναται να συμμετέχει μία ή περισσότερες οντότητες που ανήκουν στους «Λοιπούς Φορείς» και αντιμετωπίζονται ως «Οργανισμοί έρευνας» ή ως «Επιχειρήσεις».

**Πίνακας 2:** Χαρακτηριστικά συμπράξεων της Δράσης

Θεματικός Τομέας	Αριθμός και Είδος Δικαιούχων Φορέων	Ποσοστό Προϋπολογισμού των επιχειρήσεων επί του συνολικού προϋπολογισμού	Κανονιστικό πλαίσιο
Πολιτισμός-Τουρισμός-Πολιτιστικέςκαι Δημιουργικές Βιομηχανίες	Σύμπραξη τουλάχιστον 2 φορέων εκ των οποίων: - τουλάχιστον 1 επιχείρηση	≥ 40%	Άρθρα 19, 25 & 28του Κανονισμού (ΕΕ) 651/2014 και
Αγροδιατροφή	- τουλάχιστον 1		άρθρο 2.1.1

Περιβάλλον και Βιώσιμη Ανάπτυξη	οργανισμός έρευνας		σημείο 19 του 2014/C 198/01
---------------------------------	--------------------	--	-----------------------------

Οι βασικές προϋποθέσεις συμμετοχής των δυνητικών δικαιούχων στη Δράση είναι οι εξής:

- **Δεν** τίθεται περιορισμός στον αριθμό των αιτήσεων χρηματοδότησης στις οποίες μπορεί να συμμετέχει ένας Οργανισμός έρευνας και διάδοσης γνώσεων ή μία επιχείρηση.
- Οι δικαιούχοι δεσμεύονται ότι το έργο δεν έχει υποβληθεί για ένταξη και δεν θα υποβληθεί σε άλλο πρόγραμμα που χρηματοδοτείται από εθνικούς ή κοινοτικούς πόρους, εφόσον ενταχθεί στη Δράση.
- Οι δικαιούχοι οφείλουν να εκτελέσουν το ερευνητικό έργο σε εγκατάστασή τους, που βρίσκεται εντός των γεωγραφικών ορίων της ελληνικής επικράτειας και ειδικότερα εντός της Περιφέρειας Αττικής από όπου αντλούνται κονδύλια για τη χρηματοδότησή του.
- Εφόσον εγκριθεί η ενίσχυση ενός έργου, απαγορεύεται η εκχώρηση του ανατιθέμενου έργου σε τρίτους από οποιονδήποτε δικαιούχο, καθώς και της απαίτησης για ενίσχυση που προκύπτει από την ανάθεση αυτή.
- Οι συμμετέχοντες φορείς ενός έργου θα υπογράψουν προσύμφωνο συνεργασίας για την από κοινού υλοποίηση του έργου σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην ενότητα 8 της παρούσης πρόσκλησης.

Επιπρόσθετα, το φυσικό αντικείμενο των αιτήσεων χρηματοδότησης θα πρέπει να εντάσσεται σε συγκεκριμένη περιοχή παρέμβασης και προτεραιότητα ΕΤΑΚ της Περιφερειακής Στρατηγικής Έξυπνης Εξειδίκευσης (RIS3) της Περιφέρειας Αττικής, όπως παρατίθενται αναλυτικά στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV.

## 5 - ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΙ ΤΟΜΕΙΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ

Η παρούσα Πρόσκληση υποβολής προτάσεων αφορά συγκεκριμένους τομείς ΕΤΑΚ της Περιφερειακής Στρατηγικής Έξυπνης Εξειδίκευσης (RIS3) της Περιφέρειας Αττικής, όπως αποτυπώνεται στο 42<sup>ο</sup> τεύχος εξειδίκευσης εφαρμογής ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ “ΑΤΤΙΚΗ” 2014 – 2020(βλ. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV) και ειδικότερα σε συγκεκριμένες ερευνητικές και τεχνολογικές προτεραιότητες των τομέων:

1. Πολιτισμός-Τουρισμός-Πολιτιστικές και Δημιουργικές Βιομηχανίες,
2. Αγροδιατροφή,
3. Περιβάλλον και Βιώσιμη Ανάπτυξη,

που ενδιαφέρουν τις επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνται στους συγκεκριμένους τομείς ή υποτομείς, σημαντικούς για την οικονομία και την κοινωνία στο πλαίσιο των οποίων θα επιχορηγηθούν τα προτεινόμενα έργα.

Οι εν λόγω τομείς παρουσιάζουν ιδιαίτερη δυναμική για την Περιφέρεια Αττικής, καθώς χαρακτηρίζονται από συγκέντρωση επιχειρηματικού και ερευνητικού δυναμικού, το οποίο θα μπορούσε να τροφοδοτήσει την παραγωγική δραστηριότητα και να οδηγήσει στην ανάπτυξη προϊόντων υψηλής προστιθέμενης αξίας. Ουσιαστικά, προτεραιότητα στους εν λόγω τομείς αποτελεί η διαφοροποίηση της παραγωγής με νέα προϊόντα και δραστηριότητες, στα οποία μπορούν να αξιοποιηθούν οι σημαντικές τους τεχνολογικές ικανότητες.

Σημειώνεται ότι οι δυνητικοί δικαιούχοι πρέπει να επιδείξουν ιδιαίτερη προσοχή στα περιεχόμενα του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ IV και να δηλώσουν σε ποια περιοχή παρέμβασης και προτεραιότητα ΕΤΑΚ εμπίπτει το προτεινόμενο έργο. Η ως άνω επιλογή κρίνεται κατά την αξιολόγηση της αίτησης χρηματοδότησης.

ΕΠΙΣΗΜΑΙΝΕΤΑΙ ΟΤΙ:

Ο Κανονισμός ΕΕ 651/2014 δεν εφαρμόζεται:

Α. Στις ενισχύσεις που χορηγούνται στον τομέα της μεταποίησης και της εμπορίας γεωργικών προϊόντων, στις ακόλουθες περιπτώσεις:



- i) όταν το ποσό της ενίσχυσης καθορίζεται με βάση την τιμή ή την ποσότητα των εν λόγω προϊόντων που αγοράζονται από πρωτογενείς παραγωγούς ή διατίθενται στην αγορά από τις οικείες επιχειρήσεις
- ii) όταν η ενίσχυση συνοδεύεται από την υποχρέωση της απόδοσής της εν μέρει ή εξολοκλήρου σε πρωτογενείς παραγωγούς.

Β. Στις ενισχύσεις που διευκολύνουν την παύση λειτουργίας μη ανταγωνιστικών ανθρακωρυχείων, που εμπίπτουν στην απόφαση 2010/787/ΕΕ του Συμβουλίου

Γ. Στην περίπτωση επιχειρήσεων που δραστηριοποιούνται σε επιλέξιμους και μη επιλέξιμους τομείς / δραστηριότητες, οι ενισχύσεις χορηγούνται στις επιλέξιμες δραστηριότητες υπό την προϋπόθεση ότι υπάρχει λογιστικά, σαφής διαχωρισμός των δραστηριοτήτων ή διάκριση του κόστους, ότι οι δραστηριότητες στους τομείς που δεν είναι επιλέξιμοι δεν τυγχάνουν ενίσχυσης.

Δ. Επίσης ο Καν. (ΕΕ) 651/2014 και κατά συνέπεια και η παρούσα πρόσκληση δεν εφαρμόζεται:

- α) στις ενισχύσεις για δραστηριότητες που σχετίζονται με εξαγωγές προς τρίτες χώρες ή προς κράτη μέλη, και συγκεκριμένα στις ενισχύσεις που συνδέονται άμεσα με τις εξαγόμενες ποσότητες, με τη δημιουργία και λειτουργία δικτύου διανομής ή με άλλες τρέχουσες δαπάνες που σχετίζονται με την εξαγωγική δραστηριότητα
- β) στις ενισχύσεις που εξαρτώνται από την προτίμηση ή υποχρέωση χρήσης εγχώριων προϊόντων ή υπηρεσιών αντί των εισαγομένων
- γ) σε μέτρα ενίσχυσης τα οποία περιορίζουν τη δυνατότητα των δικαιούχων να κάνουν χρήση των αποτελεσμάτων έρευνας, ανάπτυξης και καινοτομίας σε άλλα κράτη μέλη.

Σε κάθε περίπτωση οι ενισχύσεις θα πρέπει να πληρούν όλες τις προϋποθέσεις του Κεφαλαίου Ι του Καν. (Ε.Ε.) 651/2014 και του ειδικού μέρους του ίδιου Κανονισμού.

**Οι αιτήσεις χρηματοδότησης που θα υποβληθούν στον τομέα της Αγροδιατροφής δεν μπορούν να κάνουν χρήση του αρ. 19 του Καν. ΕΕ 651/2014 «Ενισχύσεις για συμμετοχή ΜΜΕ σε εμπορικές εκθέσεις» παρά μόνο των άρθρων 25 και 28 του ίδιου κανονισμού καθότι ο Καν. ΕΕ 651/2014 δεν εφαρμόζεται στον τομέα της πρωτογενούς γεωργικής παραγωγής και στον τομέα της αλιείας και της υδατοκαλλιέργειας όσον αφορά το άρθρο 19 του Κανονισμού, ενώ εφαρμόζεται σε ενισχύσεις για έρευνα, ανάπτυξη και καινοτομία.**

## 6 - ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ – ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΑΞΕΩΝ

Οι όροι και οι προϋποθέσεις που αφορούν στην επιλεξιμότητα των δαπανών και τις εφαρμοζόμενες επιλογές απλοποιημένου κόστους για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014-2020 παρατίθενται στην Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης 137675/ΕΥΘΥ1016/19.12.2018 «Αντικατάσταση της υπ' αριθ. 110427/ΕΥΘΥ/1020/20.10.2016 (ΦΕΚ Β' 3521) υπουργικής απόφασης με τίτλο "Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αριθ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.07.2015 (ΦΕΚ Β' 1822) υπουργικής απόφασης "Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014-2020 - Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς – Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων" » (ΦΕΚ Β' 5968) (ΥΑΕΚΕΔ).

Οι επιλέξιμες για χρηματοδότηση δαπάνες θα πρέπει να εντάσσονται οπωσδήποτε στις ακόλουθες **επιλέξιμες δραστηριότητες** που περιγράφονται στον Γενικό Απαλλακτικό Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 651/2014 (ΓΑΚ):

- **Δραστηριότητες έρευνας και ανάπτυξης** (άρθρο 25 του Καν. ΕΕ 651/2014) οι οποίες θα πρέπει να εμπίπτουν πλήρως σε μία ή περισσότερες από τις ακόλουθες κατηγορίες: βιομηχανική έρευνα, πειραματική ανάπτυξη, μελέτες σκοπιμότητας.
- **Δραστηριότητες καινοτομίας** (άρθρο 28 του Καν. ΕΕ 651/2014) για ΜΜΕ και για οργανισμούς έρευνας.
- **Συμμετοχή σε εμπορικές εκθέσεις** (άρθρο 19 του Καν. ΕΕ 651/2014)—μόνο για ΜΜΕ.

**Υποχρεωτικές δραστηριότητες** κάθε προτεινόμενου έργου αποτελούν οι δραστηριότητες έρευνας και ανάπτυξης.

Ανάλογα με το άρθρο του Καν. (ΕΕ) 651/2014 βάσει του οποίου υλοποιείται η Πράξη γίνεται χρήση των συγκεκριμένων επιλέξιμων δαπανών, οι οποίες προβλέπονται στο αντίστοιχο άρθρο. Ο δικαιούχος της ενίσχυσης δύναται να υλοποιήσει την Πράξη με χρήση περισσότερων του ενός άρθρων αντιστοιχίζοντας όμως την κάθε επιλέξιμη δαπάνη στο άρθρο του Καν. (ΕΕ) 651/2014 που χρησιμοποιεί.

Για τους Οργανισμούς έρευνας και διάδοσης γνώσεων εφαρμόζεται το άρθρο 2.1.1 των Κατευθυντήριων Γραμμών για την Έρευνα, [Ανακοίνωση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής «Πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και την καινοτομία» (2014/C 198/01)] με 100% χρηματοδότηση σε περίπτωση εκπλήρωσης των προϋποθέσεων που τίθενται από αυτές.

Συγκεκριμένα, οι δικαιούχοι μπορούν να χρηματοδοτηθούν στο πλαίσιο των ανωτέρω δραστηριοτήτων, για δαπάνες που πραγματοποιούνται στο πλαίσιο του έργου και οι οποίες αφορούν σε μία από τις ακόλουθες **επιλέξιμες κατηγορίες δαπανών** που παρατίθενται **ανά δραστηριότητα** στην επόμενη ενότητα.

## 6.1- Επιλέξιμες κατηγορίες δαπανών ανά δραστηριότητα

Από τους πόρους της συγκεκριμένης Δράσης καλύπτονται οι δαπάνες των επιλεγμένων έργων κατά κατηγορία δαπανών για τους φορείς τόσο του Δημοσίου όσο και του Ιδιωτικού τομέα, ανάλογα το άρθρο του Καν. (ΕΕ) 651/2014 βάσει του οποίου υλοποιείται :

### **A. Δραστηριότητες έρευνας και ανάπτυξης - Άρθρο 25 του Καν. (ΕΕ) 651/2014**

#### **1. Δαπάνες προσωπικού**

Στην κατηγορία περιλαμβάνονται αμοιβές για το προσωπικό (ερευνητές και τεχνικοί) που απασχολείται στο πλαίσιο της υλοποίησης του έργου. Πρόκειται για δαπάνες που αφορούν:

1. Στο τακτικό προσωπικό του δικαιούχου που απασχολείται στο έργο και συνδέεται με τον δικαιούχο με σχέση εξαρτημένης εργασίας (σύμβαση εργασίας πλήρους ή μερικής απασχόλησης, αορίστου χρόνου).
2. Στις περιπτώσεις φορέων του δημοσίου τομέα, το τακτικό προσωπικό του δικαιούχου που μισθοδοτείται από τον τακτικό προϋπολογισμό, απασχολείται στην πράξη για την εκτέλεση δραστηριοτήτων τις οποίες ο δικαιούχος δεν θα εκτελούσε εάν δεν είχε αναληφθεί η υλοποίηση της πράξης. Το προσωπικό που συμμετέχει στην πράξη, οι ενέργειες που αναλαμβάνει και τα παραδοτέα στα οποία συμμετέχει και ο χρόνος απασχόλησης του σε αυτή σε σχέση με τις ενέργειες και τα παραδοτέα της πράξης, καθορίζεται με απόφαση του αρμόδιου οργάνου του δικαιούχου.
3. Τυχόν έκτακτο προσωπικό που απαιτείται για την υλοποίηση της πράξης απασχολείται από το δικαιούχο στη βάση σύμβασης εργασίας ορισμένου χρόνου (πλήρους ή μερικής απασχόλησης). Στη σύμβαση προσδιορίζεται το αντικείμενο, ο χρόνος και η αμοιβή της απασχόλησης σε σχέση με τις ενέργειες και τα παραδοτέα της πράξης.
4. Φυσικά πρόσωπα που συμβάλλονται με το Δικαιούχο με σύμβαση μίσθωσης έργου εντάσσονται στις άμεσες δαπάνες προσωπικού του δικαιούχου για το χρονικό διάστημα της υλοποίησης της σύμβασης, σύμφωνα με τις προϋποθέσεις της παραγράφου 3 του άρθρου 12 της ΥΑΕΚΕΔ.
5. Φυσικά πρόσωπα (ερευνητές, προπτυχιακοί ή μεταπτυχιακοί φοιτητές, υποψήφιοι διδάκτορες) που συμμετέχουν στην υλοποίηση της πράξης στη βάση σύμβασης ή απόφασης του αρμοδίου οργάνου, η οποία προβλέπει την χορήγηση υποτροφίας, ως αντάλλαγμα για την απασχόληση του φυσικού προσώπου στην πράξη, εντάσσονται στις δαπάνες προσωπικού του δικαιούχου και είναι επιλέξιμες σύμφωνα με τις προϋποθέσεις της παραγράφου 4 του άρθρου 12 της ΥΑΕΚΕΔ.

Η επιλεξιμότητα των δαπανών για κάθε μέλος της ομάδας έργου συναρτάται από τον βαθμό απασχόλησής του στο συγκεκριμένο έργο και διέπεται από τις διατάξεις του άρθρου 12 της ΥΑΕΚΕΔ (Απόφασης με αριθ. 137675/ΕΥΘΥ1016/19.12.2018, ΦΕΚ Β΄ 5968)

**Σημειώνεται ότι το μέγιστο επιχορηγούμενο μικτό κόστος ανά άτομο το μήνα ανέρχεται στο ποσό των 3.000 ευρώ.**

## 2. Δαπάνες οργάνων και εξοπλισμού

Επιλέξιμες είναι οι δαπάνες στον βαθμό και για όσο χρόνο χρησιμοποιούνται για το έργο. Όταν τα όργανα και ο εξοπλισμός δεν χρησιμοποιούνται καθ' όλη τη διάρκεια ζωής τους για το έργο, επιλέξιμες θεωρούνται μόνον οι δαπάνες απόσβεσης οι οποίες υπολογίζονται με βάση τις γενικά αποδεκτές λογιστικές αρχές. Στην κατηγορία αυτή εντάσσονται και οι δαπάνες που αφορούν σε λογισμικό.

Για τις δαπάνες οργάνων και εξοπλισμού ισχύουν τα προβλεπόμενα στα άρθρα 15, 16 (περίπτωση Β) και 36 της ΥΑΚΕΔ.

### 3. Δαπάνες για κτιριακές εγκαταστάσεις και γήπεδα

Όσον αφορά στα κτίρια, επιλέξιμες θεωρούνται μόνον οι δαπάνες απόσβεσης που αντιστοιχούν στη διάρκεια του έργου, οι οποίες υπολογίζονται με βάση τις γενικά αποδεκτές λογιστικές αρχές. Για τα γήπεδα, είναι επιλέξιμες οι δαπάνες εμπορικής μεταβίβασης ή οι όντως καταβληθείσες κεφαλαιουχικές δαπάνες.

Για τις δαπάνες για κτιριακές εγκαταστάσεις και τις υποκείμενες εδαφικές εκτάσεις ισχύουν οι κανόνες επιλεξιμότητας που αναφέρονται στα άρθρα 15 και 16 (περίπτωση Α) της ΥΑΚΕΔ.

### 4. Δαπάνες για ανάθεση έρευνας επί συμβάσει, διπλώματα ευρεσιτεχνίας (που αγοράστηκαν ή ελήφθησαν με άδεια εκμετάλλευσης από εξωτερικές πηγές με τήρηση της αρχής των ίσων αποστάσεων) και δαπάνες για συμβουλευτικές και ισοδύναμες υποστηρικτικές υπηρεσίες (χρησιμοποιούμενες αποκλειστικά για το έργο)

Στην κατηγορία αυτή περιλαμβάνονται οι ακόλουθες δαπάνες:

- i. **Έρευνα επί συμβάσει.** Πρόκειται για ερευνητικές δραστηριότητες που ανατίθενται από τον δικαιούχο μέσω σύμβασης παροχής υπηρεσιών (υπεργολαβίες) σε:
  - A) φυσικά πρόσωπα,
  - B) νομικά πρόσωπα. Σημειώνεται ότι το σύνολο του προϋπολογισμού αυτής της δαπάνης δεν μπορεί να υπερβαίνει το 15% του συνολικού προϋπολογισμού εκάστου δικαιούχου.

Για τις δαπάνες της υποκατηγορίας που πραγματοποιούνται από δημόσιους φορείς ισχύουν τα προβλεπόμενα στο άρθρο 36 της ΥΑΚΕΔ.
- ii. **Γνώσεις και διπλώματα ευρεσιτεχνίας.** Προκειμένου να είναι επιλέξιμες οι σχετικές δαπάνες, οι γνώσεις και τα διπλώματα ευρεσιτεχνίας θα πρέπει να αγοράστηκαν ή να ελήφθησαν (*bought or licensed*) με άδεια εκμετάλλευσης από εξωτερικές πηγές, με τήρηση της αρχής των ίσων αποστάσεων.

Για τις δαπάνες της υποκατηγορίας ισχύουν τα προβλεπόμενα στο άρθρο 16 (περίπτωση Ε) της ΥΑΚΕΔ.

- iii. **Συμβουλευτικές υπηρεσίες.** Πρόκειται για υπηρεσίες που προμηθεύεται ο δικαιούχος από εξωτερικούς συμβούλους (π.χ. εκπόνηση μελετών, εμπειρογνωμοσύνη) με σύμβαση παροχής υπηρεσιών, οι οποίες χρησιμοποιούνται αποκλειστικά για το έργο.

Για τις δαπάνες της υποκατηγορίας που πραγματοποιούνται από δημόσιους φορείς ισχύουν τα προβλεπόμενα στο άρθρο 36 της ΥΑΚΕΔ.

### 5. Έμμεσες δαπάνες

Οι δαπάνες μετακίνησης, δημοσιότητας, αναλωσίμων, ορκωτού λογιστή, προσαρμογών για άτομα με αναπηρία και λοιπές λειτουργικές δαπάνες καλύπτονται με τη μορφή **απλοποιημένου κόστους, χωρίς προσκόμιση των αντίστοιχων παραστατικών, σε σταθερό ποσοστό 25% επί του συνόλου των επιλέξιμων άμεσων δαπανών** του δικαιούχου, ήτοι των ανωτέρω κατηγοριών δαπάνης 1 έως και 3 [Κανονισμός (ΕΕ) 1303/2013, άρθρο 68, παρ. 1, περίπτωση γ, ΥΑΚΕΔ άρθρο 23 και 25.Α.1.β], εξαιρουμένων των επιλέξιμων δαπανών για υπεργολαβική ανάθεση, των δαπανών καινοτομίας και των δαπανών συμμετοχής ΜΜΕ σε εμπορικές εκθέσεις, ήτοι των κατηγοριών 4, 6, 7 και 8 αντίστοιχα.

### 6. Δαπάνες διεξαγωγής μελέτης σκοπιμότητας (αφορά μόνο το Άρθρο 25 του ΕΕ 651/2014)

Στην κατηγορία αυτή περιλαμβάνονται οι δαπάνες διεξαγωγής - εκπόνησης της μελέτης

### **Β. Ενισχύσεις καινοτομίας για ΜΜΕ – Άρθρο 28 του Καν. (ΕΕ) 651/2014**

**7. Δαπάνες καινοτομίας για ΜΜΕ.** Στην κατηγορία αυτή περιλαμβάνονται οι ακόλουθες δαπάνες:**i. Δαπάνες για άυλα στοιχεία ενεργητικού**

Αφορά σε δαπάνες για την απόκτηση (obtaining), την επικύρωση και την προστασία διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας και λοιπών άυλων στοιχείων ενεργητικού. Σχετίζονται με την απονομή δικαιώματος που προκύπτει ως αποτέλεσμα ερευνητικών δραστηριοτήτων που εκτελεί, χρηματοδοτεί ή στις οποίες συμμετέχει ο δικαιούχος.

**ii. Δαπάνες απόσπασης προσωπικού υψηλής ειδίκευσης**

Αφορά σε δαπάνες για την απόσπαση από οργανισμό έρευνας και διάδοσης γνώσεων ή από μεγάλη επιχείρηση, προσωπικού υψηλής ειδίκευσης, το οποίο απασχολείται σε δραστηριότητες έρευνας, ανάπτυξης και καινοτομίας σε νέες θέσεις που έχουν δημιουργηθεί προς τον σκοπό αυτό στη δικαιούχο επιχείρηση και δεν αντικαθιστά άλλο προσωπικό. Για τις δαπάνες της υποκατηγορίας ισχύουν τα προβλεπόμενα στο άρθρο 37 του Ν. 4310/14 (ΦΕΚ Α' 258) ως ισχύει.

**iii. Δαπάνες για υπηρεσίες καινοτομίας**

Στην υποκατηγορία περιλαμβάνονται δαπάνες για συμβουλευτικές και υποστηρικτικές υπηρεσίες στον τομέα της καινοτομίας.

Στις συμβουλευτικές υπηρεσίες συγκαταλέγονται η συνδρομή και η επαγγελματική κατάρτιση στους τομείς της μεταφοράς γνώσεων, της απόκτησης, της προστασίας και της εκμετάλλευσης άυλων στοιχείων ενεργητικού, της χρήσης προτύπων και κανονισμών που τα εμπεριέχουν, καθώς και οι δαπάνες μετάφρασης για υποβολή διπλώματος ευρεσιτεχνίας.

Ως υποστηρικτικές υπηρεσίες στον τομέα της καινοτομίας ορίζονται η παροχή χώρων γραφείων, βάσεων δεδομένων, βιβλιοθηκών, έρευνας αγοράς, χρήσης εργαστηρίου, σήμανσης ποιότητας, δοκιμών και πιστοποίησης με σκοπό την ανάπτυξη αποτελεσματικότερων προϊόντων, διεργασιών ή υπηρεσιών.

Οι δαπάνες καινοτομίας είναι επιλέξιμες μόνο στην περίπτωση δικαιούχων που χαρακτηρίζονται ως ΜΜΕ και για τους Οργανισμούς έρευνας και διάδοσης γνώσεων όταν η χρηματοδότηση δεν θεωρείται κρατική ενίσχυση.

**Γ. Συμμετοχή ΜΜΕ σε εμπορικές εκθέσεις – Άρθρο 19 του Καν. (ΕΕ) 651/2014****8. Δαπάνες συμμετοχής ΜΜΕ σε εμπορικές εκθέσεις**

Οι δαπάνες συμμετοχής σε εμπορικές εκθέσεις αφορούν τις δαπάνες μίσθωσης, εγκατάστασης και διαχείρισης περιπτέρου για τη συμμετοχή μιας μικρομεσαίας επιχείρησης σε εμπορική έκθεση.

Οι δαπάνες είναι επιλέξιμες μόνο στην περίπτωση δικαιούχων που χαρακτηρίζονται ως ΜΜΕ και υπό την προϋπόθεση ότι η συμμετοχή στην έκθεση σχετίζεται άμεσα με το φυσικό αντικείμενο του επιχορηγούμενου έργου. Η ένταση της ενίσχυσης δεν υπερβαίνει το 50% των επιλέξιμων δαπανών.

**Σημειώνεται ότι οι δαπάνες συμμετοχής σε εμπορικές εκθέσεις δεν είναι επιλέξιμες για τα ερευνητικά έργα του θεματικού τομέα «Αγροδιατροφή».**

Ο συνδυασμός άρθρων 19, 25, 28 του Καν. Ε.Ε. 651/2014, του άρθρου 2.1.1 σημείο 19 της Ανακοίνωσης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής «Πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και την καινοτομία» (2014/C 198/01) και των επιλέξιμων δαπανών ανά κατηγορία δυνητικών δικαιούχων παρουσιάζεται στον παρακάτω πίνακα:

**Πίνακας 3:** Συνδυασμός άρθρων Καν. 651/2014 & Ανακοίνωσης 2014/C198/01 και επιλέξιμων δαπανών ανά κατηγορία δικαιούχων

<b>ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΔΑΠΑΝΩΝ</b>	<b>ΕΕ 651/2014 Άρθρο 25 «Ενισχύσεις για έργα έρευνας και ανάπτυξης»</b>	<b>ΕΕ 651/2014 Άρθρο 28 «Ενισχύσεις καινοτομίας για ΜΜΕ»</b>	<b>ΕΕ 651/2014 Άρθρο 19 «Ενισχύσεις για συμμετοχή ΜΜΕ σε εμπορικές εκθέσεις»</b>	<b>Άρθρο 2.1.1 σημείο 19 της Ανακοίνωσης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής «Πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και την καινοτομία» (2014/C 198/01)</b>
--------------------------------------	---	--	--	---

	ΔΥΝΗΤΙΚΟΙ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ			
	ΜΜΕ, Μεγάλες Επιχειρήσεις	ΜΜΕ	ΜΜΕ	Οργανισμοί έρευνας και διάδοσης γνώσεων
1. Δαπάνες προσωπικού	*			*
2. Δαπάνες οργάνων & εξοπλισμού	*			*
3. Δαπάνες για κτιριακές εγκαταστάσεις & εδαφικές εκτάσεις	*			*
4. Δαπάνες για έρευνα επί συμβάσει, γνώσεις και διπλώματα ευρεσιτεχνίας, δαπάνες για συμβουλευτικές και υποστηρικτικές υπηρεσίες αποκλειστικά για το έργο	*			*
5. Πρόσθετα γενικά έξοδα & λοιπές λειτουργικές δαπάνες	*			*
6. Μελέτες σκοπιμότητας	*			*
7. Δαπάνες καινοτομίας		*		*
8. Δαπάνες συμμετοχής σε εμπορικές εκθέσεις §			*	

§ Δεν ισχύει για τα ερευνητικά έργα του θεματικού τομέα «Αγροδιατροφή»

Η ένταση της ενίσχυσης προσδιορίζεται στην ενότητα 7 της παρούσας Πρόσκλησης.

Περισσότερες διευκρινίσεις σχετικά με τους όρους και τις προϋποθέσεις που αφορούν στην επιλεξιμότητα των δαπανών της παρούσας πρόσκλησης παρατίθενται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI.

### Όροι και προϋποθέσεις εκτέλεσης των δαπανών

Όλες οι δαπάνες, οι οποίες είναι απαραίτητες για την εκτέλεση ενός έργου, οφείλουν να πραγματοποιούνται σύμφωνα με τις γενικές και ειδικές προβλέψεις των επί μέρους διατάξεων, που διέπουν κάθε κατηγορία δαπάνης, όπως αναφέρονται ειδικότερα στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI.

### Επισημαίνεται ότι :

- I. Ως ημερομηνία έναρξης επιλεξιμότητας των δαπανών ορίζεται η επόμενη της ημερομηνίας υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης.
- II. Τιμολόγια που είναι ξενόγλωσσα (εκτός αγγλικής), ενδέχεται να κληθούν οι δικαιούχοι να τα υποβάλλουν μεταφρασμένα στην ελληνική γλώσσα, προκειμένου να καταστεί δυνατή η πιστοποίηση της επιλεξιμότητάς τους.
- III. Όλες οι δαπάνες θα εξετάζονται για την επιλεξιμότητά τους, το εύλογο του κόστους, και για τη σκοπιμότητά τους σε σχέση με την επιχείρηση και το ερευνητικό σχέδιο κατά την πιστοποίησή τους. Σε περίπτωση που οι δαπάνες που πιστοποιούνται δεν κριθούν επιλέξιμες, εύλογες ή/και σχετικές με την επιλέξιμη δραστηριότητα της επιχείρησης κατά την πιστοποίησή τους, θα γίνει δεκτό, μόνο το ποσό που χαρακτηρίζεται ως επιλέξιμο, εύλογο και σχετικό.

## 6.2- Προϋπολογισμός έργων – Διάρκεια υλοποίησης

Ο προϋπολογισμός εκάστου έργου δεν μπορεί να υπερβαίνει τις **400.000,00 €** για το σύνολο των δικαιούχων.

Η συνολική δημόσια δαπάνη ενός έργου:

- Αποτελείται από το άθροισμα των επί μέρους δημοσίων δαπανών των μελών/εταίρων της σύμπραξης.
- Διαμορφώνεται ανάλογα με την επιχορηγούμενη δραστηριότητα (πράξη/έργο έρευνας και ανάπτυξης, καινοτομία για ΜΜΕ, συμμετοχή σε εμπορικές εκθέσεις), το είδος της έρευνας (βιομηχανική έρευνα, πειραματική ανάπτυξη) που υλοποιείται και το μέγεθος της επιχείρησης (μικρή μεσαία, μεγάλη) που συμμετέχει.

Επιπλέον, η δημόσια δαπάνη που αναλογεί σε κάθε μέλος της σύμπραξης (εταίρο), αντλείται από την περιφέρεια Αττικής.

### Η χρονική διάρκεια υλοποίησης των έργων δεν θα υπερβαίνει τους 18 μήνες.

Η διάρκεια υλοποίησης των έργων μπορεί να παραταθεί έως το ένα τρίτο (1/3) της αρχικής διάρκειας του έργου, όπως αυτή θα έχει ορισθεί στην απόφαση ένταξης και σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην ενότητα 12.

Σημειώνεται ότι ως **ημερομηνία έναρξης του χρόνου υλοποίησης** του έργου λαμβάνεται η ημερομηνία έκδοσης της Απόφασης ένταξης των έργων (σύμφωνα με τα όσα περιγράφονται στην ενότητα 10.4).

Αιτήσεις χρηματοδότησης με μεγαλύτερη διάρκεια ή αιτούμενη δημόσια δαπάνη από τα προβλεπόμενα στην παρούσα πρόσκληση δεν δύνανται να υποβληθούν.

## 7 - ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟ ΣΧΗΜΑ

### Χρηματοδότηση της πρόσκλησης

Οι ενισχύσεις της Δράσης αποτελούν **επιχορηγήσεις** και θα διατεθούν στο πλαίσιο του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 651/2014 της Επιτροπής της 17ης Ιουνίου 2014 για την κήρυξη ορισμένων κατηγοριών ενισχύσεων ως συμβατών με την εσωτερική αγορά κατ' εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης (Γενικός Κανονισμός Απαλλαγής) και το σημείο 19 της Ανακοίνωσης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής «Πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και την καινοτομία» (2014/C 198/01).

### 7.1 – Ένταση ενίσχυσης για επιχειρήσεις

Η ένταση ενίσχυσης καθορίζεται χωριστά για κάθε δικαιούχο ενίσχυσης. Η ένταση ενίσχυσης του έργου ενός δικαιούχου για κάθε είδος επιλέξιμης δραστηριότητας είναι η ίδια για όλες τις κατηγορίες δαπάνης που συμπεριλαμβάνει η δραστηριότητα.

Όταν ένα έργο περιλαμβάνει διάφορες δραστηριότητες, κάθε Ενότητα Εργασίας αυτού θα πρέπει να αντιστοιχίζεται είτε σε μια συγκεκριμένη κατηγορία έρευνας (βιομηχανική έρευνα, πειραματική ανάπτυξη), της δραστηριότητας έρευνα και ανάπτυξη (άρθρο 25, 651/2014), είτε σε κάποια από τις άλλες επιλέξιμες δραστηριότητες [Ενισχύσεις καινοτομίας για ΜΜΕ (άρθρο 28, 651/2014), Συμμετοχή ΜΜΕ σε εμπορικές εκθέσεις (άρθρο 19, 651/2014)].

Η ένταση της ενίσχυσης ανά επιλέξιμη δραστηριότητα εξαρτάται από το μέγεθος της επιχείρησης (μικρή, μεσαία ή μεγάλη).

Ειδικά για δραστηριότητες έρευνας και ανάπτυξης, το ενισχυόμενο έργο θα πρέπει να εμπίπτει σε μία ή περισσότερες από τις ακόλουθες κατηγορίες έρευνας:

- βιομηχανική έρευνα

- πειραματική ανάπτυξη
- μελέτη σκοπιμότητας

Σε αυτή την περίπτωση, η ένταση της ενίσχυσης εξαρτάται και από τον χαρακτηρισμό κάθε ενότητας εργασίας σύμφωνα με την ανωτέρω κατηγοριοποίηση της έρευνας.

Στον πίνακα που ακολουθεί αποτυπώνεται η ένταση ενίσχυσης ανά επιλέξιμη δραστηριότητα, κατηγορία έρευνας και μέγεθος επιχείρησης. Σε κάθε περίπτωση, η ένταση της ενίσχυσης, σε όρους παρούσας αξίας κατά το χρόνο χορήγησης της ενίσχυσης, δεν υπερβαίνει τα κατωτέρω αναφερόμενα ποσοστά, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Καν. Ε.Ε. 651/2014.

Πίνακας 4: Ανώτατες εντάσεις ενίσχυσης ανά επιλέξιμη δραστηριότητα, κατηγορία έρευνας και μέγεθος επιχείρησης.

Επιλέξιμη Δραστηριότητα	Κατηγορία Έρευνας	Ένταση Ενίσχυσης		
		Πολύ Μικρή & Μικρή επιχείρηση έως	Μεσαία επιχείρηση έως	Μεγάλη επιχείρηση έως
<b>Έργα έρευνας &amp; ανάπτυξης</b> (άρ. 25, 651/2014)	<b>Βιομηχανική Έρευνα</b>	70%	60%	50%
	<b>Βιομηχανική Έρευνα</b> Εφόσον πληρούται μία από τις ακόλουθες προϋποθέσεις: i) η πράξη προβλέπει πραγματική συνεργασία: - μεταξύ επιχειρήσεων από τις οποίες τουλάχιστον μία είναι ΜΜΕ και καμία μεμονωμένη επιχείρηση δεν φέρει άνω του 70% των επιλέξιμων δαπανών, ή - μεταξύ μιας επιχείρησης και ενός ή περισσότερων οργανισμών έρευνας και διάδοσης γνώσεων, οι οποίοι φέρουν τουλάχιστον το 10 % των επιλέξιμων δαπανών και έχουν δικαίωμα να δημοσιεύουν τα αποτελέσματα των ερευνών τους, ii) τα αποτελέσματα της πράξης διαδίδονται ευρέως μέσω συνεδρίων, δημοσιεύσεων, αποθετηρίων ελεύθερης πρόσβασης ή μέσω δωρεάν λογισμικού ή λογισμικού ανοικτής πηγής.	80%	75%	65%
	<b>Πειραματική Ανάπτυξη</b>	45%	35%	25%
	<b>Πειραματική Ανάπτυξη</b> , εφόσον καλύπτονται οι προϋποθέσεις i) ή ii) του αυξημένου ύψους ενίσχυσης βιομηχανικής έρευνας (βλ. ανωτέρω)	60%	50%	40%
	<b>Μελέτες σκοπιμότητας</b>	70%	60%	50%
<b>Καινοτομία για ΜΜΕ</b> (άρ. 28, 651/2014)		50%	50%	0%
<b>Συμμετοχή ΜΜΕ σε εμπορικές εκθέσεις</b> (άρ. 19, 651/2014)		50%	50%	0%

## 7.2 Δημόσια χρηματοδότηση μη οικονομικών δραστηριοτήτων Οργανισμών Έρευνας και Διάδοσης γνώσεων

Σύμφωνα με το άρθρο 2.1.1, σημείο 19 της Ανακοίνωσης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής «Πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και την καινοτομία» (2014/C 198/01), όταν ένας **Οργανισμός έρευνας και διάδοσης γνώσεων** έχει τις εξής προϋποθέσεις:

Οι κύριες δραστηριότητες του είναι μια ή περισσότερες από τις ακόλουθες:

- α) δραστηριότητες εκπαίδευσης για την εξασφάλιση περισσότερων και πιο ειδικευμένων ανθρώπινων πόρων
- β) ανεξάρτητη έρευνα και ανάπτυξη για περισσότερη γνώση και καλύτερη κατανόηση
- γ) ευρεία διάχυση των ερευνητικών αποτελεσμάτων σε μη αποκλειστική και χωρίς διακρίσεις βάση, για παράδειγμα μέσω διδασκαλίας, βάσεων δεδομένων, δημοσιεύσεων ή λογισμικού ανοιχτής πρόσβασης

**και** είτε

η χρηματοδότηση του Οργανισμού έρευνας και διάδοσης γνώσεων από την πράξη αυτή αφορά την κύρια δραστηριότητά του

είτε/και

το σύνολο των τυχόν κερδών από τις δραστηριότητες μεταφοράς γνώσης (π.χ. ερευνητική συνεργασία) θα επανεπενδυθεί στις κύριες δραστηριότητες του Οργανισμού έρευνας και διάδοσης γνώσεων ή της ερευνητικής υποδομής

**τότε μπορεί** να θεωρηθεί ότι η χρηματοδότηση του Οργανισμού έρευνας και διάδοσης γνώσεων δεν υπόκειται στους κανόνες κρατικών ενισχύσεων και η χρηματοδότηση μπορεί να θεωρηθεί ως μη κρατική ενίσχυση βάσει του άρθρου 2.1.1, σημείο 19 της Ανακοίνωσης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής «Πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και την καινοτομία» (2014/C 198/01) και **να λάβει χρηματοδότηση 100%**.

Οι Οργανισμοί έρευνας και διάδοσης γνώσεων ακολουθούν την επιλεξιμότητα δαπανών, όπως παρατίθεται αναλυτικά στην ενότητα 6 της παρούσας πρόσκλησης.

Σε περίπτωση που δεν πληρούνται οι ως άνω προϋποθέσεις τότε ο Οργανισμός έρευνας και διάδοσης γνώσεων χρηματοδοτείται για την παρούσα δράση ως επιχείρηση, θα πρέπει να πληρεί το σύνολο των προϋποθέσεων που θέτουν οι Κανονισμοί κρατικών ενισχύσεων με το οποίο χρηματοδοτούνται οι επιχειρήσεις και ακολουθεί τις προβλεπόμενες εντάσεις ενίσχυσης για επιχειρήσεις του κεφ. 7.1 της παρούσας.

Στην περίπτωση που ο ίδιος Οργανισμός έρευνας και διάδοσης γνώσεων ασκεί δραστηριότητες οικονομικής και μη οικονομικής φύσης, προκειμένου η δημόσια χρηματοδότηση των μη οικονομικών δραστηριοτήτων να μην θεωρηθεί ως κρατική ενίσχυση πρέπει τα δύο είδη δραστηριοτήτων, καθώς και οι δαπάνες, η χρηματοδότηση και τα έσοδά τους από παροχή υπηρεσιών ή πώληση αγαθών, να διαχωρίζονται σαφώς και με λογιστική παρακολούθηση, ώστε να αποφεύγεται ουσιαστικά η επιδότηση της οικονομικής δραστηριότητας να καλύπτεται από την επιδότηση της μη οικονομικής (σταυροειδής επιδότηση).

Στα έργα συνεργασίας, που υλοποιούν από κοινού επιχειρήσεις και Οργανισμοί έρευνας και διάδοσης γνώσεων, δεν πρέπει να χορηγείται (πέραν της ενίσχυσης που προβλέπεται στις επόμενες ενότητες του κεφαλαίου), έμμεση κρατική ενίσχυση στις συμμετέχουσες επιχειρήσεις μέσω των Οργανισμών έρευνας και διάδοσης γνώσεων λόγω των ευνοϊκών όρων της συνεργασίας. Πιο συγκεκριμένα θα πρέπει να τηρούνται οι εξής προϋποθέσεις:

- α) τα αποτελέσματα της συνεργασίας που δεν δημιουργούν δικαιώματα διανοητικής ιδιοκτησίας δύνανται να διαδοθούν ευρέως και οποιοδήποτε δικαίωμα διανοητικής ιδιοκτησίας προκύπτει από τις δραστηριότητες των Οργανισμών έρευνας και διάδοσης γνώσεων χορηγείται πλήρως στους φορείς αυτούς ή
- β) οποιοδήποτε δικαίωμα διανοητικής ιδιοκτησίας προκύπτει από το έργο, καθώς και τα σχετικά δικαιώματα πρόσβασης, χορηγούνται στους διάφορους συνεργαζόμενους εταίρους κατά τρόπον ώστε να αντανακλώνται επαρκώς οι αντίστοιχες δέσμες εργασιών, οι συμμετοχές και τα αντίστοιχα συμφέροντά τους ή
- γ) οι Οργανισμοί έρευνας και διάδοσης γνώσεων τυγχάνουν αποζημίωσης ισοδύναμης της τιμής της αγοράς για τα δικαιώματα διανοητικής ιδιοκτησίας που προκύπτουν από τις δραστηριότητές τους και ανατίθενται στις συμμετέχουσες επιχειρήσεις ή για τα οποία χορηγούνται δικαιώματα πρόσβασης



στις συμμετέχουσες επιχειρήσεις. Το απόλυτο ποσό της αξίας οποιασδήποτε συμμετοχής, τόσο οικονομικής όσο και μη οικονομικής, των συμμετεχουσών επιχειρήσεων στις δαπάνες των δραστηριοτήτων των Οργανισμών έρευνας και διάδοσης γνώσεων ή των ερευνητικών υποδομών που προκύπτει από τα σχετικά δικαιώματα διανοητικής ιδιοκτησίας μπορεί να αφαιρεθεί από την αποζημίωση αυτή.

### 7.3 - Σώρευση ενισχύσεων

Για την πιθανή σωρευση ενισχύσεων σε ένα συγκεκριμένο έργο ισχύουν τα όσα προβλέπονται στο άρθρο 8 του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 651/2014.

Για να εξακριβωθεί κατά πόσον τηρούνται τα όρια κοινοποίησης του άρθρου 4 και οι μέγιστες εντάσεις ενίσχυσης του κεφαλαίου ΙΙΙ του Καν. ΕΕ 651/2014, λαμβάνεται υπόψη το συνολικό ποσό των κρατικών ενισχύσεων που χορηγούνται στην ενισχυόμενη δραστηριότητα, στο ενισχυόμενο έργο ή στην επιχείρηση.

Όταν ενωσιακή χρηματοδότηση που υπόκειται σε κεντρική διαχείριση από τα θεσμικά όργανα, τους οργανισμούς, τις κοινές επιχειρήσεις ή άλλους φορείς της Ένωσης και δεν τελεί υπό τον άμεσο ή έμμεσο έλεγχο των κρατών μελών συνδυάζεται με κρατική ενίσχυση, για να εξακριβωθεί κατά πόσον τηρούνται τα όρια κοινοποίησης και οι μέγιστες εντάσεις ενίσχυσης ή τα μέγιστα ποσά ενίσχυσης, λαμβάνονται υπόψη μόνο οι κρατικές ενισχύσεις, με την προϋπόθεση ότι το συνολικό ποσό της δημόσιας χρηματοδότησης που χορηγείται για τις ίδιες επιλέξιμες δαπάνες δεν υπερβαίνει το πλέον ευνοϊκό ποσοστό χρηματοδότησης που καθορίζουν οι ισχύοντες κανόνες της ενωσιακής νομοθεσίας.

Οι ενισχύσεις των έργων της Δράσης μπορούν να σωρευθούν με οποιεσδήποτε άλλες κρατικές ενισχύσεις, εφόσον τα εν λόγω μέτρα αφορούν διαφορετικές προσδιορίσιμες επιλέξιμες δαπάνες. Επιλέξιμες δαπάνες οι οποίες ενισχύονται στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης, είναι δυνατόν να ενισχυθούν στο πλαίσιο άλλων κρατικών ενισχύσεων ή ενισχύσεων ήσσονος σημασίας, υπό την προϋπόθεση ότι η σωρευση αυτή δεν οδηγεί σε υπέρβαση της υψηλότερης έντασης ή του υψηλότερου ποσού ενίσχυσης που εφαρμόζεται στις ενισχύσεις του αντίστοιχου άρθρου του Καν. (ΕΕ) 651/2014.

### 7.4 – Ιδιωτική συμμετοχή

Για την κάλυψη της ιδιωτικής συμμετοχής, ο δικαιούχος της ενίσχυσης φορέας μπορεί να χρησιμοποιήσει ιδίους πόρους (ίδια συμμετοχή) ή/και δάνειο. Το δάνειο που θα χρησιμοποιηθεί είναι δυνατόν να υποστηρίζεται από τα χρηματοδοτικά εργαλεία του ΕΣΠΑ υπό την προϋπόθεση ότι η σωρευση αυτή δεν οδηγεί σε υπέρβαση της υψηλότερης έντασης ή του υψηλότερου ποσού ενίσχυσης που εφαρμόζεται στις ενισχύσεις του αντίστοιχου άρθρου του Καν. (ΕΕ) 651/2014.

Επισημαίνεται ότι το άθροισμα όλων των μορφών υποστήριξης από τα ΕΔΕΤ δεν θα πρέπει να υπερβαίνει το συνολικό κόστος του ερευνητικού έργου. Η δημόσια χρηματοδότηση από το ερευνητικό έργο και το μέρος του συγχρηματοδοτούμενου δανείου που υποστηρίζεται από το ΕΣΠΑ (δηλ. το ποσό του δανείου που χορηγείται από το ΕΣΠΑ στην περίπτωση δανείου επιμερισμού ρίσκου ή το συνολικό ποσό του δανείου στην περίπτωση εγγυημένου από το ΕΣΠΑ δανείου), αθροιζόμενα θα πρέπει να είναι μικρότερο ή ίσο του επιχορηγούμενου προϋπολογισμού του ερευνητικού έργου.

Επισημαίνεται ότι όταν το χρηματοδοτικό εργαλείο εμπεριέχει ενίσχυση, το Ακαθάριστο Ισοδύναμο Επιχορήγησης (ΑΙΕ) αυτής σωρεύει με την επιχορήγηση κατά τον υπολογισμό του ορίου που θέτουν οι Κανονισμοί χορήγησης των ενισχύσεων.

Η ιδιωτική συμμετοχή του δικαιούχου της ενίσχυσης φορέα αποδεικνύεται με την εξόφληση των παραστατικών δαπανών του έργου ή/και με την χρήση επιλογών απλοποιημένου κόστους σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα Πρόσκληση.

Ο τραπεζικός δανεισμός δεν είναι υποχρεωτικός. Εφόσον ο δικαιούχος φορέας προσφύγει σε δανεισμό για την κάλυψη μέρους της ιδιωτικής συμμετοχής και σε περίπτωση εκχώρησης της δημόσιας χρηματοδότησης σε Τράπεζα για την παροχή δανεισμού, η καταβολή της δημόσιας χρηματοδότησης

γίνεται απευθείας στην Τράπεζα με την οποία έχει υπογραφεί η σύμβαση εκχώρησης, για το ισόποσο τμήμα του δανείου. Στις περιπτώσεις εκχώρησης, ο δικαιούχος φορέας είναι υποχρεωμένος να προσκομίσει τη σύμβαση δανείου, τυχόν πρόσθετες πράξεις, καθώς και τη σύμβαση εκχώρησης με το Πιστωτικό Ίδρυμα.

## 8 - ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

### Υποβολή αιτήσεων χρηματοδότησης

Οι αιτήσεις χρηματοδότησης υποβάλλονται υποχρεωτικά μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος Διαχείρισης Κρατικών Ενισχύσεων (ΠΣΚΕ) στα ελληνικά, στη διεύθυνση: <http://www.ependyseis.gr/mis>, με την ένδειξη «Συνέργειες Έρευνας και Καινοτομίας στην Περιφέρεια Αττικής», κάνοντας χρήση του τυποποιημένου στο ΠΣΚΕ Εντύπου Υποβολής Αίτησης χρηματοδότησης (ενδεικτικό υπόδειγμα παρατίθεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII.1).

Αιτήσεις χρηματοδότησης στις οποίες δεν έχουν συμπληρωθεί όλα τα υποχρεωτικά προς συμπλήρωση πεδία του ΠΣΚΕ, δεν γίνονται αποδεκτές από το σύστημα και δεν είναι δυνατόν να υποβληθούν.

Η ημερομηνία και ώρα έναρξης και λήξης της ηλεκτρονικής υποβολής των αιτήσεων χρηματοδότησης μέσω του ΠΣΚΕ ορίζεται στην Απόφαση πρόσκλησης υποβολής αιτήσεων χρηματοδότησης.

Μετά τη λήξη της ημερομηνίας και ώρας ηλεκτρονικής υποβολής των αιτήσεων χρηματοδότησης δε γίνεται δεκτή καμία υποβολή πρότασης. Οι αιτήσεις χρηματοδότησης έργων που δεν θα υποβληθούν εμπρόθεσμα δεν θα αξιολογούνται.

Στο τυποποιημένο Έντυπο Υποβολής Αίτησης χρηματοδότησης, όπως εμφανίζεται στο ΠΣΚΕ, συμπληρώνονται στοιχεία/πληροφορίες και επισυνάπτονται αρχεία που αφορούν στα ακόλουθα:

- Στοιχεία Δικαιούχου Φορέα (Φορέων Σύμπραξης)
- Οικονομικά Στοιχεία Δικαιούχων
- Παρουσίαση Βασικών Στοιχείων του Έργου
- Αναλυτικά Στοιχεία του Έργου ως προς το Φυσικό Αντικείμενο και τις Επιπτώσεις
- Οικονομικά Στοιχεία του Έργου – Χρηματοδοτικό σχήμα
- Δείκτες Αξιολόγησης & Αποτίμησης του Έργου
- Βιογραφικά Μελών της Ομάδας Έργου.

Σημειώνεται ότι το ΠΣΚΕ δεν επιτρέπει περαιτέρω επεξεργασία των υποβληθέντων στοιχείων μετά την ολοκλήρωση της ηλεκτρονικής υποβολής.

**Σημειώνεται ότι για τα συνεργατικά έργα, απαιτείται συμφωνητικό συνεργασίας των συμμετεχόντων φορέων για την από κοινού υλοποίηση του έργου και τους όρους της μεταξύ τους συνεργασίας. Το συμφωνητικό συνεργασίας καταρτίζεται μετά από την έγκριση του έργου στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης,** μεταξύ των συμμετεχόντων φορέων μιας Αίτησης Χρηματοδότησης με σκοπό να διευθετήσει ζητήματα τα οποία αφορούν την εκτέλεση του έργου πρέπει να κατατεθεί στην ΓΓΕΤ αμέσως μετά την υπογραφή του και πάντως πριν την καταβολή της α΄ δόσης επιχορήγησης. Ζητήματα που συνιστάται να διευθετούνται είναι κυρίως: η οργάνωση της εργασίας μεταξύ των Φορέων της Σύμπραξης, η οργάνωση της διαχείρισης του Έργου, ο καθορισμός των δικαιωμάτων και των τεχνικών και οικονομικών υποχρεώσεων των συμμετεχόντων Φορέων, και απαραίτητα η διαχείριση των θεμάτων που σχετίζονται με τα Δικαιώματα Πρόσβασης και Διανοητικής - βιομηχανικής ιδιοκτησίας. Από το συμφωνητικό συνεργασίας πρέπει να προκύπτει ότι τηρούνται οι προϋποθέσεις του σημείου 2.2.2 της Ανακοίνωσης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής «Πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και την καινοτομία» (2014/C 198/01) και δεν θα χορηγείται έμμεση κρατική ενίσχυση στις συμμετέχουσες στο συγκεκριμένο συνεργατικό σχήμα επιχειρήσεις λόγω ευνοϊκών όρων της συνεργασίας. Το συμφωνητικό συνεργασίας απαιτείται να φέρει την υπογραφή του Νόμιμου Εκπροσώπου κάθε δικαιούχου φορέα του συνεργατικού έργου.

**Προσύμφωνο συνεργασίας** συντάσσεται προ της εκκίνησης του έργου και υποβάλλεται μαζί με τα υπόλοιπα δικαιολογητικά του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ VIII. **Στο προσύμφωνο θα πρέπει να δηλώνεται η**

**πρόθεση συνεργασίας των μερών εφόσον το συνεργατικό έργο εγκριθεί για χρηματοδότηση στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης και δεν θα πρέπει να είναι δεσμευτικό κείμενο από το οποίο να προκύπτει η υλοποίηση του έργου ανεξάρτητα από το εάν θα εγκριθεί το συνεργατικό έργο ή όχι.** Επίσης στο προσύμφωνο θα πρέπει να αναφέρεται ρητώς ότι θα τηρούνται οι προϋποθέσεις του σημείου 2.2.2 της Ανακοίνωσης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής «Πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και την καινοτομία» (2014/C 198/01) και δεν θα χορηγείται έμμεση κρατική ενίσχυση στις συμμετέχουσες στο συγκεκριμένο συνεργατικό σχήμα επιχειρήσεις λόγω ευνοϊκών όρων της συνεργασίας. Το Προσύμφωνο συνεργασίας συμφωνείται, συνυπογράφεται από τον Νόμιμο Εκπρόσωπο κάθε δικαιούχου φορέα και υποβάλλεται μαζί με τα υπόλοιπα δικαιολογητικά του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ VIII.

Στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V παρατίθεται Υπόδειγμα Συμφωνητικού Συνεργασίας. Το Υπόδειγμα είναι ενδεικτικό και δεν επιβάλλεται η εκάστοτε σύμπραξη να το υιοθετήσει ως έχει. Το συμφωνητικό συνεργασίας απαιτείται να φέρει την υπογραφή του Νόμιμου Εκπροσώπου κάθε δικαιούχου φορέα του συνεργατικού έργου.

Οι δικαιούχοι φέρουν την ευθύνη της πλήρους και ορθής συμπλήρωσης της ηλεκτρονικής τους αίτησης χρηματοδότησης. Διόρθωση ή τροποποίηση ή συμπλήρωση των αιτήσεων, συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων στοιχείων, έστω και συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών, δεν είναι δυνατή και δεν επιτρέπεται μετά την ολοκλήρωση της ηλεκτρονικής υποβολής της αίτησης στο ΠΣΚΕ.

**Η αίτηση χρηματοδότησης επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης** του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (ΦΕΚ Α' 75) όσον αφορά την αλήθεια, ακρίβεια και πληρότητα των στοιχείων που αναφέρονται σε αυτήν. Συνεπώς, θα πρέπει να εμφανίζει ταυτότητα περιεχομένου με τα ζητούμενα δικαιολογητικά του σχετικού Παραρτήματος της Αναλυτικής Πρόσκλησης για την έκδοση της απόφασης ένταξης. Η ανακρίβεια των στοιχείων που δηλώνονται στην αίτηση επισύρει τις προβλεπόμενες ποινικές και διοικητικές κυρώσεις.

Επιτρέπεται η ακύρωση της ηλεκτρονικής αίτησης χρηματοδότησης του προτεινόμενου έργου υπό την προϋπόθεση να έχει υποβληθεί αίτηση ακύρωσης εντός αποκλειστικής προθεσμίας έως και δύο (2) εργάσιμων ημερών πριν την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των αιτήσεων χρηματοδότησης στη Δράση. Η αίτηση ακύρωσης υποβάλλεται από τον Επιστημονικό Υπεύθυνο ή το Συντονιστή ηλεκτρονικά μέσω του ΠΣΚΕ (<http://www.ependyseis.gr/mis>, στοιχείο μενού "helpdesk"). Η επιλογή αυτή οδηγεί αυτόματα στην παραίτηση των ενδιαφερομένων από την υποβληθείσα αίτησή τους, τη διαγραφή των δεδομένων της αίτησης χρηματοδότησης από το ΠΣΚΕ και παρέχει τη δυνατότητα νέας αίτησης χρηματοδότησης εντός της ταχθείσας προθεσμίας.

Επιτρέπεται επίσης η αναίρεση της οριστικοποίησης της ηλεκτρονικής αίτησης χρηματοδότησης του προτεινόμενου έργου υπό την προϋπόθεση να έχει υποβληθεί αίτηση αναίρεσης της οριστικοποίησης εντός της ίδιας ως άνω αποκλειστικής προθεσμίας (έως και δύο εργάσιμων ημερών πριν την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των αιτήσεων χρηματοδότησης στη Δράση). Η αίτηση αναίρεσης της οριστικοποίησης υποβάλλεται από τον Επιστημονικό Υπεύθυνο ή το Συντονιστή ηλεκτρονικά μέσω του ΠΣΚΕ (<http://www.ependyseis.gr/mis>, στοιχείο μενού "helpdesk"). Με την επιλογή αυτή τα δεδομένα που έχουν καταχωρηθεί στο ΠΣΚΕ για τη συγκεκριμένη αίτηση χρηματοδότησης είναι διαθέσιμα για διόρθωση/τροποποίηση. Σε κάθε περίπτωση, τυχόν επανυποβολή της αίτησης χρηματοδότησης επιτρέπεται εντός της ταχθείσας προθεσμίας.

Επισημαίνεται ότι, τα μηνύματα που θα αποστέλλονται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και ειδικότερα στη(ις) διεύθυνση(εις) email που έχουν δηλωθεί στο Έντυπο Υποβολής προς την ΓΓΕΤ επέχουν για τους δικαιούχους θέση κοινοποίησης και συνεπάγονται την έναρξη όλων των εννόμων συνεπειών και προθεσμιών.

Η ΓΓΕΤ συλλέγει και επεξεργάζεται δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα αποκλειστικά και μόνο στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων της, προκειμένου:

- να συμμορφώνεται με τις έννομες υποχρεώσεις της,

- να εκπληρώνει τα καθήκοντά της τα οποία εκτελεί προς το δημόσιο συμφέρον ή κατά την άσκηση της δημόσιας εξουσίας που της έχει ανατεθεί (ενδεικτικά: έλεγχοι και διασταυρώσεις κατά την υποβολή, αξιολόγηση, παρακολούθηση τήρησης των υποχρεώσεων των Δικαιούχων).
- να επικοινωνεί κατάλληλα με τα υποκείμενα των δεδομένων για σκοπούς συναφείς με την αξιολόγηση των αιτήσεων τους, υλοποίησης των έργων κλπ.

Σε όλες τις περιπτώσεις, τα προσωπικά δεδομένα υποβάλλονται στην εκούσια από τα ίδια τα υποκείμενα. Εξαιρούνται οι περιπτώσεις που αυτά διαβιβάζονται στην από άλλες δημόσιες υπηρεσίες προκειμένου να προβεί σε ενέργειες που εμπíπτουν στις αρμοδιότητές της.

Συνεπώς η υποβολή αίτησης συμμετοχής στη Δράση συνιστά ταυτόχρονα και εξουσιοδότηση προς την ΓΓΕΤ, για την περαιτέρω επεξεργασία από τις αρμόδιες υπηρεσίες, των προσωπικών δεδομένων, τα οποία και τηρούνται για τους ανωτέρω σκοπούς καθώς και για:

- εξαγωγή στατιστικών δεδομένων και δεικτών,
- διενέργεια ερευνών και εκπόνηση μελετών για την αξιολόγηση τόσο της εν λόγω Δράσης όσο και της εξέλιξης της ερευνητικής δραστηριότητας στη χώρα,
- τη δημοσίευση των απολύτως αναγκαίων δεδομένων για σκοπούς διαφάνειας των συγχρηματοδοτούμενων ενισχύσεων και την προβολή των συγχρηματοδοτούμενων έργων,
- την ενημέρωση των δικαιούχων τόσο για την ομαλή εκτέλεση των έργων τους όσο και για νέες δράσεις.

Σε κάθε περίπτωση η ΓΓΕΤ διασφαλίζει την τήρηση της νομοθεσίας περί προσωπικών δεδομένων βάσει του Γενικού Κανονισμού Προστασίας Δεδομένων και του συναφούς εθνικού νομοθετικού πλαισίου.

### Παραλαβή αιτήσεων χρηματοδότησης

Για να θεωρηθεί ότι η διαδικασία υποβολής ολοκληρώθηκε εμπρόθεσμα, θα πρέπει η ηλεκτρονική υποβολή της Αίτησης Χρηματοδότησης στο ΠΣΚΕ να οριστικοποιηθεί πριν την καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής των αιτήσεων χρηματοδότησης έργων της Δράσης.

Με την εμπρόθεσμη υποβολή της αίτησης (ηλεκτρονικά) ο δυνητικός δικαιούχος ενημερώνεται ηλεκτρονικά για την παραλαβή της.

## 9 - ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΦΑΚΕΛΟΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ (ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ/ΕΝΤΑΞΗΣ)

Επισημαίνεται ότι κατά την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης δεν υποβάλλεται φυσικός φάκελος τεκμηρίωσης αλλά όλα τα δικαιολογητικά υποβάλλονται σε ψηφιακή μορφή.

Οι δυνητικοί δικαιούχοι οφείλουν με την υποβολή της ηλεκτρονικής αίτησης χρηματοδότησης να υποβάλουν ταυτόχρονα στο ΠΣΚΕ και Ηλεκτρονικό Φάκελο Υποψηφιότητας. Ο φάκελος αυτός θα περιλαμβάνει τα απαιτούμενα δικαιολογητικά του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ VIII, σε μη επεξεργάσιμη ηλεκτρονική μορφή (π.χ. αρχείο τύπου pdf) είτε ως μεμονομένα αρχεία είτε ως αρχειοθετημένα αρχεία (τύπου zip).

Κατά την υποβολή της Αίτησης Χρηματοδότησης ο **Συντονιστής Έργου** υποχρεούται σωρευτικά:

- να συμπληρώσει, καταχωρώντας στο Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων τα σχετικά πεδία του σημείου «ΥΠΟΒΟΛΗ» του ΠΣΚΕ, όπως αυτά εμφανίζονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII.1 - ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΜΕΡΟΣ 1,
- να επισυνάψει στο Π.Σ.Κ.Ε.:
  - πλήρως συμπληρωμένο, το συμπληρωματικό ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII.2 - ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΜΕΡΟΣ 2 σε επεξεργάσιμη μορφή «κειμενογράφου» (.word), καθώς και υπογεγραμμένο, σαρωμένο αντίγραφο (scan), σε «φορητή» μορφή (.pdf)3,
  - τα δικαιολογητικά συμμετοχής-ένταξης που προβλέπονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII της Πρόσκλησης, σε «φορητή» μορφή (.pdf). Τα δικαιολογητικά που απαιτείται να φέρουν την υπογραφή του νόμιμου εκπροσώπου και σφραγίδα του φορέα που εκπροσωπεί (Υπεύθυνες δηλώσεις, Συμφωνητικό συνεργασίας κ) θα πρέπει να είναι σαρωμένα (scan) σε φορητή μορφή (.pdf).

Σε περίπτωση που υπάρξει ασυμφωνία μεταξύ των ηλεκτρονικά καταχωρημένων στοιχείων στο ΠΣΚΕ, και των δηλωθέντων οικονομικών στοιχείων του έργου (π.χ. δαπάνες του έργου, Π/Υ, δημόσια δαπάνη κ.λπ.) στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII.2 - ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΜΕΡΟΣ 2, το οποίο αναρτάται σε «φορητή» μορφή (.pdf), τότε κασισχύουν τα ηλεκτρονικά δηλωθέντα στο ΠΣΚΕ στοιχεία.

Επισημαίνεται ότι μπορούν να επισυναφθούν ηλεκτρονικά δικαιολογητικά με ανώτατο όριο 10 MB ανά επισύναψη (attachment) και ανώτατο όριο 50 MB συνολικών επισυναπτόμενων ανά αίτηση χρηματοδότησης.

## 10 - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ – ΕΓΚΡΙΣΗ ΠΡΑΞΕΩΝ

### 10.1 – Διαδικασία Αξιολόγησης - Κριτήρια Πληρότητας και Αξιολόγησης

Μετά το πέρας της ηλεκτρονικής υποβολής των αιτήσεων χρηματοδότησης, ακολουθεί η διαδικασία αξιολόγησης τους με ευθύνη της ΓΓΕΤ. Η αξιολόγηση είναι συγκριτική.

Η ΓΓΕΤ αναλαμβάνει όλες τις απαιτούμενες ενέργειες της διοργάνωσης και υποστήριξης της διαδικασίας αξιολόγησης, καθώς και της καταχώρησης όλων των απαραίτητων δεδομένων στο ΠΣΚΕ.

Σημειώνεται ότι κατά τον έλεγχο και την αξιολόγηση των επιχειρησιακών σχεδίων δύναται να γίνουν διασταυρώσεις δεδομένων, ώστε να επαληθευθεί η ακρίβεια των δηλωθέντων στοιχείων και να αποφευχθούν φαινόμενα απάτης σε βάρος του ενωσιακού προϋπολογισμού.

Η διαδικασία ελέγχου και αξιολόγησης των αιτήσεων χρηματοδότησης διεξάγεται σε δύο (2) στάδια:

- **Στάδιο Α:** Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας της αίτησης
- **Στάδιο Β:** Αξιολόγηση των αιτήσεων χρηματοδότησης βάσει κριτηρίων

#### Στάδιο Α - Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας αίτησης χρηματοδότησης

Οι αιτήσεις χρηματοδότησης υπόκεινται σε έλεγχο ως προς την πληρότητα και τις τυπικές προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τις απαιτήσεις της παρούσας Πρόσκλησης και των Παραρτημάτων αυτής. Για κάθε δυνητικό Δικαιούχο και με βάση τα υποβληθέντα στοιχεία από αυτόν στο ΠΣΚΕ ελέγχονται τα ακόλουθα ανά είδος φορέα:

#### Επιχείρηση:

- Εάν εκκρεμεί εκτέλεση προηγούμενης απόφασης ανάκτησης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθείσες κρατικές ενισχύσεις.
- Εάν είναι προβληματική κατά τον ορισμό του άρθρου 2, σημείο 18 του Κανονισμού (ΕΕ) 651/2014.
- Εάν έχει λάβει ενίσχυση διάσωσης ή αναδιάρθρωσης.
- Εάν βρίσκεται υπό πτώχευση, εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση.
- Εάν έχει συσταθεί νομίμως και λειτουργεί είτε ως νομικό πρόσωπο, ανεξαρτήτως του τύπου της (π.χ. ΑΕ, ΕΠΕ, ΟΕ, ΙΚΕ, ΚοινΣΕπ) είτε ως ατομική επιχείρηση.
- Να μην έχουν επιβληθεί πρόστιμα τα οποία έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, για παραβάσεις εργατικής νομοθεσίας και ειδικότερα για: α) παράβαση «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας (3 πρόστιμα/3 έλεγχοι), β) αδήλωτη εργασία (2 πρόστιμα/2 έλεγχοι).
- Εάν τηρείται ο περιορισμός του 15% του συνολικού προϋπολογισμού για ανάθεση υπεργολαβίας σε νομικό πρόσωπο.
- Εάν έχουν υποβληθεί και ισχύουν όλα τα δικαιολογητικά συμμετοχής/ένταξης του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ VIII.
- Εάν πληροίτε το σύνολο των προϋποθέσεων του Κεφαλαίου Ι και των κατά περίπτωση χρησιμοποιούμενων άρθρων (19, 25, 28) του Καν. ΕΕ 651/2014

#### Οργανισμός έρευνας και διάδοσης γνώσεων:

- Εάν πληροί τις προϋποθέσεις χαρακτηρισμού ως οργανισμός έρευνας με βάση τον σχετικό ορισμό
- Εάν κύριες δραστηριότητες του είναι:

- δραστηριότητες εκπαίδευσης για την εξασφάλιση περισσότερων και πιο ειδικευμένων ανθρώπινων πόρων.
- ανεξάρτητη Ε&Α για περισσότερη γνώση και καλύτερη κατανόηση,
- ευρεία διάχυση των ερευνητικών αποτελεσμάτων σε μη αποκλειστική και χωρίς διακρίσεις βάση
- Εάν προβλέπεται η ευρεία διάδοση των αποτελεσμάτων των εν λόγω δραστηριοτήτων με διδασκαλία, βάσεις δεδομένων, δημοσιεύσεις ή λογισμικό ανοικτής πρόσβασης.
- Εάν το σύνολο των κερδών από δραστηριότητες μεταφοράς γνώσης, όταν αυτές διενεργούνται είτε από τμήμα είτε από τον ερευνητικό οργανισμό (συμπεριλαμβανομένων των τμημάτων ή των θυγατρικών τους) είτε από κοινού με ή εξ ονόματος άλλων τέτοιων φορέων, επανεπενδύεται στις κύριες δραστηριότητες του ερευνητικού οργανισμού.
- Στην περίπτωση που ο ίδιος Οργανισμός έρευνας και διάδοσης γνώσεων ασκεί δραστηριότητες οικονομικής και μη οικονομικής φύσης, εάν τα δύο είδη δραστηριοτήτων, καθώς και οι δαπάνες, η χρηματοδότηση και τα έσοδά τους από παροχή υπηρεσιών ή πώληση αγαθών, διαχωρίζονται σαφώς και με λογιστική παρακολούθηση.
- Εάν χορηγείται έμμεση κρατική ενίσχυση στις συμμετέχουσες στο συγκεκριμένο συνεργατικό σχήμα επιχειρήσεις λόγω ευνοϊκών όρων της συνεργασίας.
- Εάν εκκρεμεί εκτέλεση προηγούμενης απόφασης ανάκτησης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθείσες κρατικές ενισχύσεις.
- Εάν έχουν υποβληθεί και ισχύουν όλα τα δικαιολογητικά συμμετοχής/ένταξης του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ VIII.

#### **Λοιποί φορείς που αντιμετωπίζονται ως Οργανισμοί έρευνας και διάδοσης γνώσεων:**

- Εάν ανήκουν σε μία από τις ακόλουθες οντότητες:
  1. Δημόσιες Υπηρεσίες, που ανήκουν στην Κεντρική Διοίκηση κατά την έννοια της παρ. 1στ του άρθρου 14 του Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ Α' 143)
  2. Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου (όπως Μουσεία με ανεξάρτητη νομική οντότητα, Δημόσια Νοσοκομεία, Ακαδημία Αθηνών, Εθνική Βιβλιοθήκη, Εθνική Πινακοθήκη, κ.α.)
  3. Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού Δικαίου, που έχουν ιδρυθεί με Νόμο ή ΠΔ και επιχορηγούνται από το Κράτος
  4. Κοινωνική Ιδρύματα που διέπονται από το Ν. 4182/2013
- Εάν πληρούν αθροιστικά τις παρακάτω προϋποθέσεις:
  1. Ο Φορέας εμπίπτει σε κάποια από τις παραπάνω κατηγορίες και οι κύριες δραστηριότητές του δεν είναι οικονομικές, σύμφωνα με την Ανακοίνωση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής σχετικά με την έννοια της κρατικής ενίσχυσης (2016/C 262/01).
  2. Υπάρχει στο Καταστατικό του Φορέα πρόβλεψη για δραστηριότητα έρευνας.
  3. Τα αποτελέσματα της έρευνας από το συγκεκριμένο ερευνητικό έργο θα διαχέονται ευρέως σε μη αποκλειστική και χωρίς διακρίσεις βάση, για παράδειγμα μέσω διδασκαλίας, βάσεων δεδομένων, δημοσιεύσεων ή λογισμικού ανοικτής πρόσβασης και
  4. Τυχόν κέρδη που προκύπτουν από το έργο θα επανεπενδύονται στις μη οικονομικές δραστηριότητες του Φορέα.
  5. Στην περίπτωση που ο ίδιος Φορέας ασκεί δραστηριότητες οικονομικής και μη οικονομικής φύσης, εάν τα δύο είδη δραστηριοτήτων, καθώς και οι δαπάνες, η χρηματοδότηση και τα έσοδά τους από παροχή υπηρεσιών ή πώληση αγαθών, διαχωρίζονται σαφώς και με λογιστική παρακολούθηση.
  6. Εάν χορηγείται έμμεση κρατική ενίσχυση στις συμμετέχουσες στο συγκεκριμένο συνεργατικό σχήμα επιχειρήσεις λόγω ευνοϊκών όρων της συνεργασίας.
- Εάν εκκρεμεί εκτέλεση προηγούμενης απόφασης ανάκτησης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθείσες κρατικές ενισχύσεις.
- Εάν έχουν υποβληθεί και ισχύουν όλα τα δικαιολογητικά συμμετοχής/ένταξης του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ VIII.

#### **Για το προτεινόμενο έργο, συνολικά:**

1. Εάν έχει γίνει χρήση της τυποποιημένης ηλεκτρονικής αίτησης, με συμπληρωμένα όλα τα υποχρεωτικά πεδία.
2. Εάν ο συνολικός προϋπολογισμός του έργου είναι μεταξύ των επιτρεπόμενων ορίων.

3. Εάν η χρονική διάρκεια του έργου είναι εντός των επιτρεπτών ορίων της Πρόσκλησης.
4. Εάν τηρείται ο περιορισμός του ελάχιστου αριθμού επιχειρήσεων που συμμετέχουν στο έργο.
5. Εάν τηρείται ο περιορισμός του ελάχιστου αριθμού Οργανισμών έρευνας και διάδοσης γνώσεων που συμμετέχουν στο έργο.
6. Εάν οι Δικαιούχοι εκτελούν το ερευνητικό έργο σε εγκατάστασή τους, που βρίσκεται εντός των γεωγραφικών ορίων της Περιφέρειας Αττικής.
7. Εάν το ποσοστό του προϋπολογισμού των επιχειρήσεων αντιστοιχεί τουλάχιστο στο 40% του συνολικού προϋπολογισμού του έργου.
8. Εάν έχει υποβληθεί προσύμφωνο συνεργασίας των συμμετεχόντων φορέων για την από κοινού υλοποίηση του έργου.
9. Εάν το έργο δεν έχει υποβληθεί για ένταξη και δεν θα υποβληθεί σε άλλο πρόγραμμα που χρηματοδοτείται από εθνικούς ή κοινοτικούς πόρους εφόσον ενταχθεί στη Δράση. Ο περιορισμός δεν αφορά περιπτώσεις έργων που υποβλήθηκαν σε άλλο πρόγραμμα αλλά α) απορρίφθηκαν (έχει εκδοθεί σχετική απόφαση) ή β) ενώ εγκρίθηκαν αρχικά, έχει οριστικοποιηθεί και τεκμηριώνεται η μη χρηματοδότησή τους.
10. Εάν πληρούνται όλες οι προϋποθέσεις του κεφαλαίου Ι καθώς και οι ειδικές προϋποθέσεις των άρθρων 19, 25 και 28 του Κανονισμού (ΕΕ) 651/2014 όπου έχουν εφαρμογή.

Ο έλεγχος του Σταδίου Α απαιτεί την εκπλήρωση όλων των κριτηρίων πληρότητας και επιλεξιμότητας, προκειμένου μία αίτηση χρηματοδότησης να κριθεί αποδεκτή και πληρούσα το σύνολο των προϋποθέσεων συμμετοχής και των όρων επιλεξιμότητας της Δράσης, για να ξεκινήσει το 2<sup>ο</sup> Στάδιο της αξιολόγησης.

### **Στάδιο Β – Αξιολόγηση των αιτήσεων χρηματοδότησης βάσει κριτηρίων**

Τα κριτήρια αξιολόγησης είναι τρία (3) και βαθμολογούνται σε κλίμακα από 0 έως 20 για το καθένα από αυτά. Η βαθμολογία της αξιολόγησης αντιστοιχεί σε κάθε ένα από τα τρία κριτήρια και όχι στα υποκριτήρια. Τα υποκριτήρια λαμβάνονται υπόψη από την Επιτροπή για την εκτίμηση του κάθε κριτηρίου.

#### **ΚΡΙΤΗΡΙΟ Α. Αξιοπιστία των δικαιούχων και ικανότητα υλοποίησης του έργου (συντελεστής βαρύτητας 25%)**

- Ικανότητα των συμμετεχόντων φορέων που προτείνουν το έργο να το υποστηρίζουν διοικητικά και οργανωτικά και να προωθούν την αξιοποίηση και διάχυση των αποτελεσμάτων.
- Επιστημονική επάρκεια των μελών της ομάδας έργου στην υλοποίηση του προτεινόμενου ερευνητικού έργου.
- Επάρκεια της υποδομής που διαθέτουν οι φορείς για την εκτέλεση του έργου (υλικοτεχνική υποδομή και εξοπλισμός κλπ) και δυνατότητα οικονομικής συμμετοχής στο έργο σε σχέση με την έκταση των δραστηριοτήτων τους (λαμβάνονται υπόψη ισολογισμοί, κύκλος εργασιών κλπ).
- Συμπληρωματικότητα των εταιρών της σύμπραξης, ορθότητα κατανομής εργασιών, καταλληλότητα διάθεσης πόρων και προϋπολογισμού.

#### **ΚΡΙΤΗΡΙΟ Β. Επιστημονική ποιότητα και τεχνολογική αρτιότητα του προτεινόμενου έργου(συντελεστής βαρύτητας 40%)**

- Ποιότητα του έργου και σαφήνεια των στόχων του προτεινόμενου έργου.
- Καταλληλότητα και αποτελεσματικότητα της προτεινόμενης μεθοδολογίας-τεχνολογίας.
- Πρωτοτυπία και καινοτομία του προτεινόμενου έργου σε σχέση με την υπάρχουσα επιστημονική και τεχνολογική στάθμιση (state-of-the-art).
- Σαφήνεια και εφικτότητα των παραδοτέων και του τελικού αποτελέσματος (προϊόν, διεργασία/διαδικασία ή υπηρεσία).

#### **ΚΡΙΤΗΡΙΟ Γ. Επιπτώσεις - Αξιοποίηση των αποτελεσμάτων(συντελεστής βαρύτητας 35%)**

- Ικανότητα των επιχειρήσεων να εκμεταλλευτούν/αξιοποιήσουν τα αποτελέσματα του έργου αναπτύσσοντας καινοτόμα προϊόντα, υπηρεσίες ή διαδικασίες ή επιτυγχάνοντας επικύρωσή τους.
- Δημιουργία ή/και διατήρηση θέσεων εργασίας.

- Συνεισφορά του έργου στην αριστεία και την ανταγωνιστικότητα της οικονομίας σε εθνικό ή/ και ευρωπαϊκό ή/και διεθνές επίπεδο και γενικότερα οφέλη του έργου για την οικονομία και την κοινωνία.
- Ποιότητα και καταλληλότητα των σχεδίων διάχυσης (δραστηριότητες ενημέρωσης, προβολής, διάδοσης και ευαισθητοποίησης του κοινού).

## 10.2 – Όργανα ελέγχου και αξιολόγησης αιτήσεων χρηματοδότησης

### A. Γενική Γραμματεία Έρευνας και Τεχνολογίας.

Ο έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας του Σταδίου Α διενεργείται από τη ΓΓΕΤ, στην οποία έχει εκχωρηθεί η διαχείριση της Δράσης.

Η ΓΓΕΤ διασφαλίζει ότι οι εμπλεκόμενοι στη διαδικασία αξιολόγησης διαθέτουν τα κατάλληλα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα και ότι απολαμβάνουν πλήρους ανεξαρτησίας κατά την άσκηση των καθηκόντων τους, μέσω της υποβολής δήλωσης μη σύγκρουσης συμφερόντων, στη βάση σχετικού εντύπου.

Επίσης, μεταξύ άλλων μεριμνά για την παροχή διευκρινίσεων που αφορούν σε θέματα αξιολόγησης και συντονίζει-υποστηρίζει την διαδικασία αξιολόγησης με κάθε πρόσφορο μέσο.

Τέλος, στελέχη της ΓΓΕΤ ή επιτροπές ελέγχου, οι οποίες συγκροτούνται με απόφαση του Γενικού Γραμματέα Ε&Τ, είναι αρμόδια για τον έλεγχο πληρότητας και επιλεξιμότητας των αιτήσεων χρηματοδότησης (Έλεγχος Σταδίου Α) και η αρμόδια για την Δράση Διεύθυνση της ΓΓΕΤ υποβάλλει στην Επιτροπή Αξιολόγησης την οριστική λίστα αξιολόγησης Σταδίου Α.

### B. Επιτροπή Αξιολόγησης.

Για τις ανάγκες αξιολόγησης των αιτήσεων χρηματοδότησης με Απόφαση του Γενικού Γραμματέα Έρευνας και Τεχνολογίας ορίζεται **Επιτροπή** (ή Επιτροπές) **Αξιολόγησης**, ανάλογα με το πλήθος των επιστημονικών πεδίων και των αιτήσεων χρηματοδότησης, η οποία αποτελείται από πέντε (5) μέλη. Τα μέλη της Επιτροπής προέρχονται από το Μητρώο Πιστοποιημένων Αξιολογητών της ΓΓΕΤ, που διαθέτουν τα προβλεπόμενα από τις διατάξεις του άρθρου 27 του ν. 4310/2014 (όπως ισχύει) προσόντα στο αντικείμενο του προς αξιολόγηση έργου. Στην απόφαση αυτή θα περιγραφούν οι αρμοδιότητες της Επιτροπής, θα οριστούν τα τακτικά και αναπληρωματικά μέλη της, καθώς και ό, τι άλλο απαιτείται. Αρμοδιότητα της Επιτροπής Αξιολόγησης είναι η διενέργεια του ελέγχου/αξιολόγησης του 2<sup>ου</sup> Σταδίου.

Κάθε αίτηση χρηματοδότησης/επιχειρησιακό σχέδιο αξιολογείται κατά το Στάδιο Β από την Επιτροπή Αξιολόγησης, με την συνδρομή ανεξάρτητων εμπειρογνομόνων.

Έργο της Επιτροπής Αξιολόγησης είναι:

- α) Η εξέταση της συνάφειας/συμβατότητας του φυσικού αντικείμενου της αίτησης χρηματοδότησης με την περιοχή παρέμβασης και προτεραιότητα ΕΤΑ του θεματικού τομέα, που έχει δηλωθεί στην Αίτηση Χρηματοδότησης και βρίσκεται σε ευθυγράμμιση με τις προτεραιότητες της Στρατηγικής Έξυπνης Εξειδίκευσης (RIS3), όπως αποτυπώνονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV. Αν μία Αίτηση Χρηματοδότησης δεν είναι συμβατή με την δηλωθείσα περιοχή παρέμβασης και προτεραιότητα της Στρατηγικής Έξυπνης Εξειδίκευσης (RIS3) του Περιφερειακού Επιχειρησιακού Προγράμματος «Αττική» (ΠΕΠ Αττική) 2014-2020 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV, η επιτροπή, γνωμοδοτεί για την περιοχή παρέμβασης και προτεραιότητα, στην οποία εμπίπτει η Αίτηση Χρηματοδότησης και την παραπέμπει προς αξιολόγηση στην αντίστοιχη επιτροπή. Εάν όμως κρίνει ότι η Αίτηση Χρηματοδότησης δεν εμπίπτει σε καμία περιοχή παρέμβασης και προτεραιότητα τότε η Αίτηση Χρηματοδότησης απορρίπτεται εξ ολοκλήρου και δεν βαθμολογείται. Εάν μία Αίτηση Χρηματοδότησης κριθεί ότι δεν είναι συμβατή με τη νέα περιοχή παρέμβασης και προτεραιότητα από την αντίστοιχη Επιτροπή, τότε η Αίτηση Χρηματοδότησης δεν βαθμολογείται και η Αίτηση απορρίπτεται εξ ολοκλήρου.
- β) Η αξιολόγηση των προτεινόμενων έργων από άποψη επιστημονικής, τεχνικής και οικονομικής αρτιότητας και σημασίας και η τεκμηριωμένη βαθμολόγησή τους με βάση τα κριτήρια της ενότητας 10.1.

Η Επιτροπή:

- μπορεί να προβεί σε περικοπή του προϋπολογισμού του έργου μετά από σχετική τεκμηρίωση αναφορικά με το εύλογο του κόστους του,



- ελέγχει την ορθότητα των δηλωθέντων ειδών έρευνας (βιομηχανική έρευνα, πειραματική ανάπτυξη, μελέτη σκοπιμότητας) της αίτησης χρηματοδότησης.
- γ) Η σύνταξη και η υποβολή στη ΓΓΕΤ τεκμηριωμένης εισήγησης (Ειδικό Φύλλο Αξιολόγησης) για την αποδοχή ή την απόρριψη κάθε αίτησης χρηματοδότησης.
- δ) Στην περίπτωση συνδρομής εμπειρογνώμονα, η Επιτροπή λαμβάνει υπόψη της την ειδική έκθεσή του επί των ανωτέρω (α) και (β).

Οι συνεδριάσεις της επιτροπής μπορούν να πραγματοποιούνται και εξ' αποστάσεως με τη χρήση των κατάλληλων ηλεκτρονικών μέσων.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης έχει τη δυνατότητα να ζητά εμπειρογνωμοσύνη από ανεξάρτητους **Εμπειρογνώμονες**, οι οποίοι προέρχονται από το Μητρώο Πιστοποιημένων Αξιολογητών του άρθρου 27 του ν. 4310/2014, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, και διαθέτουν τα προσόντα που προβλέπονται στις διατάξεις αυτές και τα οποία σχετίζονται με το αντικείμενο του προτεινόμενου έργου ΕΤΑΚ. Οι εμπειρογνώμονες ορίζονται με σχετική απόφαση του Γενικού Γραμματέα Έρευνας και Τεχνολογίας, με κριτήρια τη συνάφεια μεταξύ της εξειδίκευσης του εμπειρογνώμονα και του αντικειμένου της Αίτησης Χρηματοδότησης, την μη ύπαρξη σύγκρουσης συμφερόντων και τη διαθεσιμότητα του εμπειρογνώμονα.

Ο ανεξάρτητος εμπειρογνώμονας, με **Ειδική Έκθεση**, που συντάσσει σχετικά με την Αίτηση Χρηματοδότησης, γνωμοδοτεί ως προς τα σημεία α) και β) του έργου της Επιτροπής Αξιολόγησης της προηγούμενης παραγράφου.

Εάν για ορισμένη αξιολόγηση δεν υπάρχουν οι απαιτούμενοι, για τη συγκεκριμένη περίπτωση, ειδικοί επιστήμονες ή οι υφιστάμενοι δεν καλύπτουν τις ανάγκες της συγκεκριμένης αξιολόγησης, επιτρέπεται με Απόφαση του ΓΓΕΤ να ορίζονται ως ανεξάρτητοι εμπειρογνώμονες ή ως μέλη της Επιτροπής ειδικοί επιστήμονες της ημεδαπής ή αλλοδαπής, που δεν περιλαμβάνονται στο Μητρώο Πιστοποιημένων Αξιολογητών.

Τα μέλη των οργάνων αξιολόγησης α/δεν έχουν τη δυνατότητα να είναι συντάκτες προτάσεων, που θα υποβληθούν στο πλαίσιο της Πρόσκλησης, β/ δε θα μπορούν να ασχοληθούν με την παρακολούθηση και την παραλαβή των αποτελεσμάτων των έργων, γ/υποβάλλουν Υπεύθυνη Δήλωση περί μη σύγκρουσης συμφερόντων και περί εμπιστευτικότητας.

### 10.3 – Διαδικασία Αξιολόγησης

Η Διαδικασία Αξιολόγησης περιλαμβάνει τα δυο παρακάτω στάδια, τα οποία μπορούν να διεξάγονται παράλληλα:

Στάδιο Α: Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας της πρότασης

Στάδιο Β: Αξιολόγηση προτάσεων ανά Ομάδα Κριτηρίων

Συγκεκριμένα:

#### Στάδιο Α: Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας της αίτησης

Ο έλεγχος του Σταδίου Α, κατά τη διάρκεια του οποίου εξετάζεται η τήρηση όλων των τυπικών προϋποθέσεων, διενεργείται από στελέχη ή επιτροπές ελέγχου της ΓΓΕΤ (εκτός ΠΣΚΕ), τα οποία συμπληρώνουν το σχετικό κατάλογο αξιολόγησης των σημείων πληρότητας και επιλεξιμότητας και τον υποβάλλουν στην αρμόδια για τη Δράση Διεύθυνση της ΓΓΕΤ.

Η διαδικασία ελέγχου του Σταδίου Α διεξάγεται ως ακολούθως:

Τα όργανα ελέγχου του Σταδίου Α επιβεβαιώνουν την υποβολή των απαιτούμενων δικαιολογητικών που περιέχονται στον - συνημμένο στην αίτηση χρηματοδότησης – ηλεκτρονικό φάκελο υποψηφιότητας του δυνητικού δικαιούχου, καθώς και την ικανοποίηση όλων των προϋποθέσεων επιλεξιμότητας.

Εάν διαπιστωθεί σφάλμα σε στοιχεία που δεν επηρεάζουν την επιλεξιμότητα ή την αξιολόγηση της αίτησης χρηματοδότησης (π.χ. μέγεθος επιχείρησης σύμφωνα με το Παράρτημα Ι του ΕΕ Καν 651/2014), αυτά διορθώνονται και αναπροσαρμόζονται από την ΓΓΕΤ σύμφωνα με τα προκύπτοντα εκ του φακέλου αληθή στοιχεία. Στην περίπτωση όμως που διαπιστωθεί ανακριβής δήλωση στοιχείων που

αφορούν στις τυπικές προϋποθέσεις συμμετοχής, προτείνεται η **απόρριψη** των συγκεκριμένων αιτήσεων χρηματοδότησης.

Αν κατά τον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής, διαπιστωθεί ότι απαιτείται η υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων και διευκρινίσεων, η ΓΓΕΤ ενημερώνει τον δυνητικό δικαιούχο με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο ή με χρήση τηλεομοιοτυπίας σε αριθμό κλήσης που έχει δηλώσει ο ενδιαφερόμενος και ο τελευταίος υποχρεούται να ανταποκριθεί και να προσκομίσει τα ζητούμενα στοιχεία εντός **δέκα (10) εργάσιμων ημερών** από την ειδοποίηση. Τα προσκομισθέντα δικαιολογητικά από πλευράς δυνητικών δικαιούχων, μετά την ανωτέρω ειδοποίηση, συμπληρώνουν τον ηλεκτρονικό φάκελο υποψηφιότητας. Σε περίπτωση μη προσκόμισης των στοιχείων που ζητούνταν έως την ταχθείσα προθεσμία, οποιαδήποτε έλλειψη δικαιολογητικού που δεν επιτρέπει την εξαγωγή συμπεράσματος για την τήρηση των ειδικών προϋποθέσεων συμμετοχής στη Δράση, χαρακτηρίζεται ως ουσιώδης με συνέπεια να προτείνεται η **απόρριψη** των συγκεκριμένων αιτήσεων χρηματοδότησης.

Σημειώνεται ότι συμπληρωματικά στοιχεία είναι αυτά τα οποία, ενώ προβλέπονταν στην πρόσκληση, δεν υποβλήθηκαν λόγω παράλειψης του δυνητικού δικαιούχου και εκδόθηκαν πριν την υποβολή της αίτησης. Εξαιρέση αποτελούν τυχόν πιστοποιητικά του Πρωτοδικείου. Οι διευκρινίσεις είναι στοιχεία που ζητούνται με σκοπό την αποσαφήνιση των υποβληθέντων στοιχείων και την καλύτερη κατανόηση του περιεχομένου της αίτησης χρηματοδότησης.

Επισημαίνεται ότι κατά τον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και των προϋποθέσεων επιλεξιμότητας, θα γίνουν αυστηρές διασταυρώσεις δεδομένων, ώστε να επαληθευτεί η ακρίβεια των προσκομισθέντων στοιχείων και να αποφευχθούν και αντιμετωπιστούν φαινόμενα απάτης σε βάρος του ενωσιακού προϋπολογισμού.

Τα όργανα ελέγχου του Σταδίου Α συμπληρώνουν το σχετικό κατάλογο αξιολόγησης των σημείων πληρότητας και επιλεξιμότητας κάθε πρότασης και συντάσσουν σχετική εισήγηση/εις με τα αποτελέσματα της αξιολόγησης εξωσυστημικά, την οποία υποβάλλουν προς την αρμόδια για τη Δράση Διεύθυνση της ΓΓΕΤ (εκτός ΠΣΚΕ), η οποία στη συνέχεια την προωθεί στην Επιτροπή Αξιολόγησης και αναρτάται στο ΠΣΚΕ.

#### **Στάδιο Β : αξιολόγηση των αιτήσεων χρηματοδότησης βάσει των τεθέντων κριτηρίων**

Η διαδικασία ελέγχου του Σταδίου Β διεξάγεται ως ακολούθως:

Κάθε αίτηση χρηματοδότησης αξιολογείται και βαθμολογείται από την Επιτροπή Αξιολόγησης (εκτός ΠΣΚΕ) στη βάση των κριτηρίων της ενότητας 10.1. Η αξιολόγηση της Επιτροπής αποτυπώνεται σε τυποποιημένο έντυπο αξιολόγησης, το οποίο η Επιτροπή Αξιολόγησης συμπληρώνει πλήρως και το ανεβάζει σε pdf αρχείο στο ΠΣΚΕ ως συνημμένο στην αξιολόγησή της. Στην περίπτωση χρήσης ανεξάρτητου εμπειρογνώμονα η σχετική εμπειρογνωμοσύνη συνοδεύει το αντίστοιχο τυποποιημένο έντυπο αξιολόγησης, το οποίο αναρτάται στο ΠΣΚΕ.

Για την υποβοήθηση του έργου αξιολόγησης των αρμοδίων οργάνων παρατίθεται ο πίνακας που ακολουθεί με τον χαρακτηρισμό βαθμολογικής κλίμακας των κριτηρίων αξιολόγησης.

<b>Βαθμολογική κλίμακα</b>	<b>Χαρακτηρισμός</b>	<b>Εννοιολογική σημασία χαρακτηρισμού</b>
17-20	Άριστα	Το προτεινόμενο έργο καλύπτει με επιτυχία όλες τις πτυχές του εν λόγω κριτηρίου και οποιοσδήποτε τυχόν ατέλειες είναι δευτερεύουσες.
13-16	Πολύ καλό	Το προτεινόμενο έργο καλύπτει το κριτήριο πολύ καλά, αλλά υπάρχει ένας μικρός αριθμός ατελειών.
9-12	Καλό	Το προτεινόμενο έργο καλύπτει το εν λόγω κριτήριο ικανοποιητικά, αλλά υπάρχουν αρκετές ατέλειες.
5-8	Μέτριο	Το προτεινόμενο έργο ικανοποιεί με γενικό τρόπο το κριτήριο, αλλά υπάρχουν σημαντικές αδυναμίες.
1-4	Ανεπαρκής	Τα στοιχεία του προτεινόμενου έργου δεν είναι επαρκή για την εξέταση του κριτηρίου ή υπάρχουν εγγενείς αδυναμίες.
0		Το προτεινόμενο έργο αδυνατεί παντελώς να αξιολογηθεί σύμφωνα με το κριτήριο αυτό ή τα απαιτούμενα για το κριτήριο στοιχεία δεν υπάρχουν ή είναι ημιτελή.

Η συνολική βαθμολογία προκύπτει ως το άθροισμα των επιμέρους σταθμισμένων βαθμολογιών στα τρία κριτήρια στην κλίμακα 0-20 με ακρίβεια δύο δεκαδικών ψηφίων. Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου είναι το γινόμενο του επί μέρους συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου επί την βαθμολογία του. Η βαθμολόγηση των μελών της Επιτροπής Αξιολόγησης γίνεται με ακρίβεια ακέραιης μονάδας. Μέγιστη βαθμολογία αίτησης χρηματοδότησης 20 μονάδες.

Αιτήσεις χρηματοδότησης που θα συγκεντρώσουν συνολική σταθμισμένη βαθμολογία μικρότερη των 12 μονάδων ή σταθμισμένη βαθμολογία μικρότερη των 4,8 μονάδων στο κριτήριο Β ή σταθμισμένη βαθμολογία μικρότερη των 4,2 μονάδων στο κριτήριο Γ δεν θα προταθούν για χρηματοδότηση.

Σε κάθε περίπτωση η Επιτροπή Αξιολόγησης διενεργεί πλήρως την αξιολόγηση και αξιολογεί και βαθμολογεί όλα τα κριτήρια ανεξάρτητα εάν στο στάδιο Α η πρόταση κρίνεται μη πλήρης ή/και μη παραδεκτή.

Μετά την ολοκλήρωση του έργου της, η Επιτροπή Αξιολόγησης συντάσσει Πρακτικό/ά που περιλαμβάνει:

- Τη βαθμολογία κάθε αίτησης χρηματοδότησης ανά επιμέρους κριτήριο και συνολικά με τον αιτούμενο και τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό.
- Τη σχετική τεκμηρίωση για τις απορριφθείσες αιτήσεις χρηματοδότησης, που δεν συγκέντρωσαν την ελάχιστη βαθμολογία (συνολικά ή στα επιμέρους κριτήρια).

Μετά την ολοκλήρωση της Διαδικασίας Αξιολόγησης (Στάδιο Α και Στάδιο Β), η αρμόδια Διεύθυνση της ΓΓΕΤ λαμβάνοντας υπόψη:

α) την εισήγηση των οργάνων ελέγχου του Σταδίου Α της ΓΓΕΤ με τον σχετικό κατάλογο αξιολόγησης των σημείων πληρότητας και επιλεξιμότητας, μετά και την υποβολή των τυχόν συμπληρωματικών στοιχείων,

β) το/α Πρακτικό/ά της Επιτροπής Αξιολόγησης,

συντάσσει Εισήγηση που περιλαμβάνει τελικό:

- Πίνακα I -εγκεκριμένων αιτήσεων προς ενίσχυση, σε φθίνουσα βαθμολογική σειρά, με το συνολικό προϋπολογισμό και την αναλογούσα δημόσια δαπάνη για κάθε εγκεκριμένη αίτηση,
- Πίνακα II -εγκεκριμένων αιτήσεων μη ενισχυόμενων, σε φθίνουσα βαθμολογική σειρά, λόγω εξάντλησης δημόσιας δαπάνης της πρόσκλησης,
- Πίνακα III -απορριφθεισών αιτήσεων, σε φθίνουσα βαθμολογική σειρά, λόγω μη συγκέντρωσης της ελάχιστης βαθμολογίας κατά το ΣΤΑΔΙΟ Β της αξιολόγησης,
- Πίνακα IV -απορριφθεισών αιτήσεων, λόγω μη ικανοποίησης των προϋποθέσεων πληρότητας/ επιλεξιμότητας κατά το ΣΤΑΔΙΟ Α της αξιολόγησης.

Η Εισήγηση της αρμόδιας Διεύθυνσης της ΓΓΕΤ διαβιβάζεται στον Γενικό Γραμματέα Έρευνας και Τεχνολογίας για έγκριση.

Σημειώνεται ότι:

- Στην περίπτωση αιτήσεων χρηματοδότησης που ισοβαθούν θα έχει προτεραιότητα η αίτηση με τη μεγαλύτερη βαθμολογία στο κριτήριο αξιολόγησης **Β**, σε περίπτωση νέας ισοβαθμίας θα υπερισχύει η αίτηση χρηματοδότησης με τη μεγαλύτερη βαθμολογία στο κριτήριο αξιολόγησης **Γ** και σε περίπτωση νέας ισοβαθμίας θα υπερισχύει η αίτηση χρηματοδότησης με τη μεγαλύτερη βαθμολογία στο κριτήριο αξιολόγησης **Α**. Τέλος, εάν οι αιτήσεις χρηματοδότησης ισοβαθούν σε όλα τα κριτήρια καταλαμβάνουν την ίδια θέση στην κατάταξη.
- Οι αιτήσεις χρηματοδότησης που δεν συγκέντρωσαν την ελάχιστη αποδεκτή βαθμολογία στο σύνολο της βαθμολογίας ή στα κριτήρια Β και Γ **προτείνονται** για απόρριψη.
- Οι αιτήσεις χρηματοδότησης που συγκέντρωσαν την ελάχιστη αποδεκτή βαθμολογία, προτείνονται προς χρηματοδότηση (Πίνακας I της ως άνω Εισήγησης της ΓΓΕΤ), με σειρά προτεραιότητας σύμφωνη με την βαθμολογική κατάταξη, η οποία προκύπτει λαμβάνοντας υπόψη:
  1. Τη συνολική **βαθμολογία** της αίτησης χρηματοδότησης.
  2. Τα **διατιθέμενα κονδύλια** για τον συγκεκριμένο θεματικό τομέα.
 Σε περίπτωση πλήρους ισοβαθμίας αιτήσεων χρηματοδότησης, όπως περιγράφεται παραπάνω, προτείνονται για χρηματοδότησης όλες οι αιτήσεις χρηματοδότησης που ισοβαθούν.

## 10.4 – Έγκριση

Μετά την έγκριση της ως άνω Εισήγησης από τον Γενικό Γραμματέα Έρευνας και Τεχνολογίας η αρμόδια Διεύθυνση εισηγείται στην ΕΥΔΕΠ την έκδοση απόφασης ένταξης/απόρριψης των πράξεων του Περιφερειάρχη Αττικής στο Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Αττική 2014-2020». Στην ίδια Απόφαση, η οποία δημοσιεύεται στη «Διαύγεια», δημοσιεύεται επίσης ο εγκεκριμένος προϋπολογισμός και η αναλογούσα δημόσια χρηματοδότηση για κάθε χρηματοδοτούμενη αίτηση χρηματοδότησης, ενώ για τις απορριφθείσες αιτήσεις χρηματοδότησης αναγράφεται ο αιτούμενος προϋπολογισμός και η σχετική τεκμηρίωση της απόρριψής τους.

Μετά την έκδοση της Απόφασης ένταξης στο ΠΕΠ «Αττική 2014-2020», δημοσιεύονται στοιχεία των εγκεκριμένων έργων στους Δικτυακούς τόπους της ΓΓΕΤ ([www.gsrt.gr](http://www.gsrt.gr)) και της ΕΥΔ Περιφερειακού Επιχειρησιακού Προγράμματος «Αττική 2014-2020» ([www.pepatikis.gr](http://www.pepatikis.gr)) του ΕΣΠΑ ([www.espa.gr](http://www.espa.gr)).

Όλοι οι ενδιαφερόμενοι ενημερώνονται ηλεκτρονικά τόσο για την ένταξη όσο και για την απόρριψη της αίτησης χρηματοδότησής τους τεκμηριωμένα. Ειδικά:

- Στην περίπτωση των ενταγμένων πράξεων, αποστέλλεται ηλεκτρονικά επιστολή σε κάθε Συντονιστή Έργου, στην οποία περιλαμβάνεται σαφής και αναλυτική περιγραφή του προς εκτέλεση έργου, το χρονοδιάγραμμα, ο συνολικός προϋπολογισμός του, οι πηγές και το ποσοστό χρηματοδότησης αυτού (το Τεχνικό Παράρτημα θα αναρτηθεί και στο ΠΣΚΕ για κάθε έργο). Με την ίδια επιστολή οι Δικαιούχοι θα ενημερώνονται για την υποχρέωση υποβολής Υπεύθυνης Δήλωσης (υπογεγραμμένης από τον Νόμιμο Εκπρόσωπο εκάστου φορέα) από μέρους τους περί αποδοχής του Τεχνικού Παραρτήματος, όπως αυτό διαμορφώθηκε μετά την αξιολόγηση, καθώς και όλους τους όρους που τίθενται στην Αναλυτική Πρόσκληση της Δράσης για την υλοποίηση του έργου και την παρακολούθηση αυτού. Η Υπεύθυνη Δήλωση θα υποβληθεί στην ΓΓΕΤ μετά την έκδοση της Απόφασης Ένταξης.
- Οι φορείς που δεν εντάσσονται στην Δράση ενημερώνονται από την ΓΓΕΤ και, στη σχετική ενημέρωση, θα περιλαμβάνονται και οι λόγοι απόρριψής τους.

Σημειώνεται ότι ως **ημερομηνία έναρξης του χρόνου υλοποίησης του έργου λαμβάνεται η ημερομηνία έκδοσης της Απόφασης ένταξης των έργων.**

Η ΓΓΕΤ αναλαμβάνει τη διεκπεραίωση των ανωτέρω ενεργειών και έχει την ευθύνη της καταχώρησης όλων των απαραίτητων δεδομένων στο ΠΣΚΕ.

Η Απόφαση ένταξης συνιστά για τους δικαιούχους αποδοχή της εγγραφής τους στον κατάλογο των έργων που δημοσιεύεται σύμφωνα με το άρθρο 115, παράγραφος 2, του Κανονισμού (ΕΕ) 1303/2013. Στοιχεία των εγκεκριμένων προς χρηματοδότηση έργων ΕΤΑΚ, όπως αυτά προβλέπονται στο Παράρτημα XII του Κανονισμού (ΕΕ) 1303/2013, θα αποτελέσουν αντικείμενο δημοσιοποίησης.

Δημοσιότητα ενταγμένων έργων: Η ΓΓΕΤ δημοσιοποιεί υποχρεωτικά στην ιστοσελίδα της συνοπτικά στοιχεία για κάθε εγκεκριμένο έργο, αναφέροντας τον αριθμό αναφοράς του μέτρου ενίσχυσης, την κατηγορία παρέμβασης και τον στόχο του, την επωνυμία του χρηματοδοτούμενου, τον τίτλο του έργου, την ημερομηνία έναρξης και λήξης του έργου, τον προϋπολογισμό του, το ύψος ενίσχυσής του, την Περιφέρεια εγκατάστασης του Δικαιούχου. Τα στοιχεία των μη εγκεκριμένων έργων δεν δημοσιοποιούνται.

## 10.5 – Διαδικασία Ενστάσεων

Η διαδικασία ενστάσεων ακολουθεί το άρθρο 43 παρ. 7 της Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Αντικατάσταση της υπ' αριθ. 110427/ΕΥΘΥ/1020/20.10.2016 (ΦΕΚ Β' 3521) υπουργικής απόφασης με τίτλο «Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αριθ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.07.2015 (ΦΕΚ Β' 1822) υπουργικής απόφασης "Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014 – 2020 - Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς – Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων"» (ΦΕΚ Β' 5968).

Οι δυνητικοί δικαιούχοι που υπέβαλαν Αιτήσεις Χρηματοδότησης έργων στο πλαίσιο πρόσκλησης, δύνανται να υποβάλουν ένσταση (ενδικοφανή προσφυγή με την έννοια του άρθρου 25 του Ν.2690/1999) κατά της Απόφασης ένταξης/ απόρριψης.

Ο **Συντονιστής του Έργου** (ο οποίος είναι και υπεύθυνος για την υποβολή της Αίτησης Χρηματοδότησης στο ΠΣΚΕ) έχει δικαίωμα **άπαξ** υποβολής ένστασης, ηλεκτρονικά (μέσω ΠΣΚΕ), κατά της Απόφασης ένταξης/απόρριψης, εντός αποκλειστικής προθεσμίας **δέκα πέντε (15)** ημερολογιακών ημερών, από την επομένη της δημοσίευσης της απόφασης ένταξης/ απόρριψης στον δικτυακό τόπο της ΓΓΕΤ.

Οι ενστάσεις εξετάζονται με ευθύνη της ΓΓΕΤ ως προς τη νομιμότητα της πράξης κατά της οποίας στρέφονται, όσο και ως προς την ουσία της υπόθεσης και είτε απορρίπτονται, είτε γίνονται αποδεκτές.

Η εκδοθείσα επί της ενστάσεως Απόφαση καθιστά οριστική την πράξη ένταξης ή την τυχόν απόρριψη αυτής, αποκλεισμένου έτερου σταδίου διοικητικής προσφυγής.

Αρμόδιο όργανο για την εξέταση των ενστάσεων είναι τριμελής επιτροπή, η **Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων**, η οποία συγκροτείται με Απόφαση του Γενικού Γραμματέα Έρευνας και Τεχνολογίας. Για τις ανάγκες της διαδικασίας των ενστάσεων, δύναται να ορίζονται και επιπρόσθετες επιτροπές αξιολόγησης ενστάσεων.

Οι συνεδριάσεις της επιτροπής μπορούν να πραγματοποιούνται εξ' αποστάσεως με την χρήση των κατάλληλων ηλεκτρονικών μέσων.

Οι αποφάσεις επί των ενστάσεων εκδίδονται σύμφωνα με το άρθρο 25 του Ν. 2690/1999 από τον Γενικό Γραμματέα Έρευνας και Τεχνολογίας, μέσα σε τρεις (3) μήνες από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής της ένστασης. Αποκλείεται έτερο στάδιο διοικητικής προσφυγής μετά την απόφαση επί της ενστάσεως.

Το σύνολο της διαδικασίας και των αποτελεσμάτων εξέτασης ενστάσεων καταχωρείται με ευθύνη της ΓΓΕΤ στο ΠΣΚΕ. Τα αποτελέσματα εξέτασης των ενστάσεων κοινοποιούνται στους δυνητικούς δικαιούχους με ευθύνη της ΓΓΕΤ.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας εξέτασης των ενστάσεων, επικαιροποιείται ή συμπληρώνεται, εφόσον απαιτείται, η Απόφαση ένταξης/ απόρριψης.

## 11 – ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ – ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΕΡΓΩΝ

### 11.1 - Εξόφληση δαπανών υλοποίησης

Η εξόφληση των δαπανών που πραγματοποιούνται για την υλοποίηση έργων που χρηματοδοτούνται στο πλαίσιο της παρούσας Πρόσκλησης, θα πρέπει να γίνεται κάθε φορά λαμβάνοντας υπόψη τα οριζόμενα στις **εκάστοτε ισχύουσες νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις** που ρυθμίζουν το πλαίσιο πραγματοποίησης συναλλαγών και θέσπισης τυχόν περιορισμών σε αυτές.

Πέραν της τήρησης των ανωτέρω διατάξεων, **κάθε δικαιούχος υποχρεούται στην τήρηση λογαριασμού σε αναγνωρισμένο Πιστωτικό Ίδρυμα που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα (Τραπεζικός λογαριασμός του έργου, με αποκλειστική χρήση για το έργο)**. Μέσω κινήσεων του λογαριασμού αυτού πραγματοποιείται το σύνολο των εξοφλήσεων των δαπανών του έργου, για τις οποίες με βάση το εκάστοτε θεσμικό και κανονιστικό πλαίσιο απαιτείται η χρήση τραπεζικού μέσου πληρωμής. Στον λογαριασμό του έργου θα πρέπει να πιστώνονται τα ποσά των δόσεων της δημόσιας χρηματοδότησης.

Στην περίπτωση που ο δικαιούχος είναι ιδιωτική επιχείρηση, είναι δυνατή η αξιοποίηση περισσότερων του ενός λογαριασμών του δικαιούχου, στο ίδιο ή σε διαφορετικά Πιστωτικά Ιδρύματα.

Για τους Οργανισμούς έρευνας και τους λοιπούς φορείς που αντιμετωπίζονται ως οργανισμοί έρευνας ο Τραπεζικός Λογαριασμός του Έργου θα πρέπει να είναι με αποκλειστική χρήση για το Έργο.

Όσον αφορά στη λογιστική παρακολούθηση του έργου τονίζεται ιδιαίτερα ότι **είναι απαραίτητη η τήρηση χωριστής λογιστικής μερίδας** ή επαρκούς λογιστικής κωδικοποίησης για τις δαπάνες και επιχορηγήσεις του ερευνητικού έργου σύμφωνα με τα Ελληνικά Λογιστικά Πρότυπα (ΕΛΠ). Θα πρέπει π.χ. να τηρούνται για το έργο τελευταίας βαθμίδας λογαριασμοί, όπου θα φαίνονται αναλυτικά οι δαπάνες κατά κατηγορία και οι επιχορηγήσεις. Αυτό ισχύει για όλους τους δικαιούχους. Στην περίπτωση φορέων που τηρούν απλογραφικά βιβλία (πρώην Β' κατηγορίας), η επιχορήγηση (έσοδα)

και οι δαπάνες θα πρέπει να παρακολουθούνται σε ιδιαίτερες στήλες του βιβλίου εσόδων – εξόδων και να εμφανίζονται χωριστά από την λοιπή δραστηριότητα στα αναλυτικά στοιχεία δήλωσης φορολογίας εισοδήματος. Οι λογιστικές καταχωρήσεις στα βιβλία των φορέων θα παρέχουν πλήρη, ακριβή και διακριτή εικόνα των στοιχείων των παραστατικών, που αφορούν στο έργο.

Όλα τα δικαιολογητικά, πρωτότυπα τιμολόγια κτλ παραστατικά στοιχεία δαπανών του έργου τηρούνται από τον αντίστοιχο δικαιούχο και τίθενται, οποτεδήποτε αυτό ζητηθεί, συγκεντρωμένα στη διάθεση της ΓΓΕΤ και των λοιπών αρμοδίων ελεγκτικών οργάνων, που προβλέπονται από την εθνική και κοινοτική νομοθεσία. Τα τιμολόγια δαπανών συνοδεύονται υποχρεωτικά από παραστατικά, που αποδεικνύουν την εξόφληση αυτών ή από λογιστικά έγγραφα ισοδύναμης αποδεικτικής ισχύος σύμφωνα με την εθνική νομοθεσία.

Όλα τα δικαιολογητικά που αφορούν στην εκτέλεση του έργου πρέπει να τηρούνται, τόσο κατά τη διάρκεια της περιόδου εκτέλεσης του έργου όσο και μετά απ' αυτή, για χρόνο τουλάχιστον **τεσσάρων (4) ετών** μετά την τελευταία καταβολή της δημόσιας επιχορήγησης και πάντως όχι μικρότερο από το χρόνο παραγραφής της αξίωσης του Δημοσίου για την επιστροφή αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών.

Η προαναφερθείσα υποχρέωση τήρησης των πρωτοτύπων δικαιολογητικών του έργου εξακολουθεί να υπάρχει ακόμη και αν από φορολογικές διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας προκύπτει ότι ο φορέας απέκτησε δικαίωμα καταστροφής των σχετικών στοιχείων μετά από φορολογικό έλεγχο. Μη τήρηση των στοιχείων, που θα έχει ως συνέπεια την αδυναμία ελέγχου των πράξεων από τα προβλεπόμενα εθνικά ή κοινοτικά όργανα ελέγχου, θα οδηγήσει σε ανάκληση των σχετικών αποφάσεων ένταξης και επιστροφή του συνόλου της δημόσιας δαπάνης.

**Τονίζεται ότι το σύνολο των παραστατικών δαπανών (π.χ. τιμολογίων) θα πρέπει να έχει εκδοθεί από την ημερομηνία έναρξης επιλεξιμότητας και μέχρι την ημερομηνία λήξης του έργου.**

**Προκειμένου μία δαπάνη να κριθεί επιλέξιμη θα πρέπει το αντίστοιχο παραστατικό να έχει εξοφληθεί μετά την ημερομηνία έναρξης επιλεξιμότητας δαπανών και πριν από την ημερομηνία υποβολής της τελικής έκθεσης επαλήθευσης από το όργανο επαλήθευσης.**

Αναλυτικές πληροφορίες για τη διαδικασία εξόφλησης των δαπανών υλοποίησης των έργων δίνονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΧ.

## 11.2 – Παρακολούθηση έργων – επαληθεύσεις

### Παρακολούθηση προόδου των έργων

Η παρακολούθηση της υλοποίησης του εγκεκριμένου φυσικού και οικονομικού αντικειμένου των έργων αποτελεί ευθύνη της ΓΓΕΤ. Ειδικότερα, η ΓΓΕΤ παρακολουθεί την εξέλιξη των έργων, τη χρηματοοικονομική πρόοδό τους, τους ποσοτικοποιημένους δείκτες, τα ορόσημα και τους στόχους και λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για την ομαλή χρηματοροή προς τα έργα, και όταν απαιτείται, εισηγείται διορθωτικές ενέργειες στην ΕΥΔ Περιφερειακού Επιχειρησιακού Προγράμματος «Αττική 2014-2020».

Οι δικαιούχοι είναι υπεύθυνοι εξ ολοκλήρου απέναντι στην ΓΓΕΤ για την υλοποίηση και τη διασφάλιση της προόδου του έργου τους, την ορθή τήρηση των χρονοδιαγραμμάτων και των λοιπών όρων και περιορισμών καθώς και την ολοκλήρωση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου με βάση τα εγκεκριμένα χαρακτηριστικά του έργου τους.

Η παρακολούθηση και ο έλεγχος της υλοποίησης των έργων πραγματοποιείται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από τους μηχανισμούς ελέγχου και παρακολούθησης του ΕΣΠΑ. Η ΓΓΕΤ, η ΕΥΔΕΠ, καθώς και άλλα εξουσιοδοτημένα όργανα της Ελλάδας και της ΕΕ διατηρούν το δικαίωμα να ελέγχουν, όποτε κρίνεται απαραίτητο, την πορεία υλοποίησης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του έργου με επισκέψεις στο χώρο εκτέλεσής του και στην έδρα του δικαιούχου και/ ή με επαλήθευση των στοιχείων που υποβάλλονται από τους δικαιούχους.

Οι δικαιούχοι υποχρεούνται στην υποβολή μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος Διαχείρισης Κρατικών Ενισχύσεων (ΠΣΚΕ) του συνόλου των στοιχείων που αφορούν στην πρόοδο υλοποίησης, σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα του έργου, (π.χ. δεδομένα προόδου φυσικού και οικονομικού αντικείμενου, αίτημα επαλήθευσης, αίτημα τροποποίησης), τα οποία είναι απαραίτητα τόσο για την παρακολούθηση του έργου όσο και για την αποτίμηση της επίτευξης των γενικών και ειδικών στόχων της παρούσας Πρόσκλησης και του Επιχειρησιακού Προγράμματος στο οποίο εντάσσεται.

Αντίστοιχα, η ΓΓΕΤ ενημερώνει το ΠΣΚΕ με τα στοιχεία που αφορούν ενέργειες αρμοδιότητάς της (π.χ. αποτελέσματα επαληθεύσεων) και ενημερώνεται το ΟΠΣ.

Οι δικαιούχοι υποχρεούνται να κοινοποιούν άμεσα και υποχρεωτικά στην ΓΓΕΤ:

- οποιαδήποτε πληροφορία καταστεί αναγκαία σχετικά με το έργο που υλοποιούν, με τη μορφή αναφορών ή παροχής συγκεκριμένων στοιχείων,
- οποιαδήποτε μεταβολή μείζονος σημασίας προκύψει στο φυσικό ή οικονομικό αντικείμενο του έργου που οριοθετεί ανάγκη τροποποίησής του,
- πιθανή αδυναμία από πλευράς τους να συνεχίσουν την υλοποίηση του έργου.

Κάθε παράβαση των όρων της παρούσας Πρόσκλησης και της απόφασης ένταξης συνεπάγεται τη λήψη διορθωτικών μέτρων, τα οποία μπορεί να κλιμακωθούν από τη διατύπωση στον δικαιούχο απλών συστάσεων συμμόρφωσης εντός συγκεκριμένων προθεσμιών μέχρι και την ενεργοποίηση των διαδικασιών ανάκλησης της απόφασης ένταξης και έντοκης επιστροφής της τυχόν καταβληθείσας δημόσιας χρηματοδότησης κατά τις διατάξεις του Κώδικα Είσπραξης Δημοσίων Εσόδων (ΚΕΔΕ).

### Αιτήματα επαλήθευσης – πιστοποίησης δαπανών

Για την παρακολούθηση της προόδου του έργου και την εκταμίευση των προβλεπόμενων δόσεων της δημόσιας χρηματοδότησης, οι δικαιούχοι υποβάλλουν αιτήματα επαλήθευσης – πιστοποίησης δαπανών. **Κάθε αίτημα επαλήθευσης – πιστοποίησης δαπανών υποβάλλεται μέσω του ΠΣΚΕ**, αφορά σε συγκεκριμένο χρονικό διάστημα και στις δαπάνες που πραγματοποίησε ο δικαιούχος σε αυτό και συνοδεύεται από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, όπως αυτά καθορίζονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI.

Κάθε αίτημα επαλήθευσης συνοδεύεται από αναλυτική και εμπειριστατωμένη έκθεση προόδου (ενδιάμεση ή τελική) του φυσικού αντικείμενου και τα προβλεπόμενα για την ελεγχόμενη χρονική περίοδο ολοκληρωθέντα παραδοτέα.

Στο πλαίσιο υλοποίησης κάθε έργου είναι δυνατόν να υποβληθούν:

- **Αίτημα ενδιάμεσης επαλήθευσης.** Υποβάλλεται από τους δικαιούχους **ένα** αίτημα υποχρεωτικά, σε επίπεδο έργου. Το αίτημα υποβάλλεται μετά τη συμπλήρωση εννέα (9) μηνών από την έναρξη της υλοποίησης του έργου.

Με βάση το αίτημα ενδιάμεσης επαλήθευσης και μετά την έγκριση της υποβληθείσας από το αρμόδιο όργανο έκθεσης επαλήθευσης προωθείται η εκταμίευση της ενδιάμεσης δόσης της δημόσιας χρηματοδότησης.

- **Αίτημα τελικής επαλήθευσης.** Υποβάλλεται το αργότερο εντός δύο (2) μηνών από τη λήξη της εγκεκριμένης χρονικής διάρκειας υλοποίησης του έργου. Έχει ως στόχο την πιστοποίηση της ολοκλήρωσης του φυσικού αντικείμενου, την οριστικοποίηση του τελικού προϋπολογισμού του έργου και της αντίστοιχης δημόσιας χρηματοδότησης και την επιβεβαίωση της τήρησης των όρων της απόφασης ένταξης.

Τα αιτήματα επαλήθευσης υποβάλλονται από το Συντονιστή Έργου (φυσικό πρόσωπο).

Με βάση τα αιτήματα και τα συνοδευτικά παραστατικά διενεργείται η σχετική επαλήθευση από την ΓΓΕΤ, πιστοποιείται το φυσικό και οικονομικό αντικείμενο του έργου που έχει εκτελεστεί και αποφασίζεται η εκταμίευση και το ύψος της δόσης της δημόσιας χρηματοδότησης (ενδιάμεση δόση ή αποπληρωμή), καθώς και ο κατάλληλος χειρισμός της εγγυητικής επιστολής που ενδέχεται να έχει προσκομιστεί στο πλαίσιο λήψης προκαταβολής. (διατήρηση, απομείωση ή επιστροφή).

Η υποβολή αιτημάτων επαλήθευσης γίνεται υποχρεωτικά μέσω του ΠΣΚΕ. Σε περίπτωση που δεν υποβληθεί από το δικαιούχο εντός των καθορισμένων χρονικών ορίων αίτημα ενδιάμεσης ή τελικής επαλήθευσης, και ιδίως εάν έχει προηγηθεί εκταμίευση προκαταβολής ή δόσης της επιχορήγησης, η ΓΓΕΤ προχωρά στη διερεύνηση του θέματος και σε διενέργεια επαλήθευσης.

### **Διαδικασία διενέργειας επαλήθευσης– πιστοποίησης δαπανών**

Οι επαληθεύσεις των έργων της παρούσας Πρόσκλησης διακρίνονται σε διοικητικές και επιτόπιες. Οι διοικητικές επαληθεύσεις διενεργούνται εξ αποστάσεως με βάση τα στοιχεία που υποβάλλονται από τους δικαιούχους των έργων, ενώ για τις επιτόπιες επαληθεύσεις είναι απαραίτητη η επιτόπια επίσκεψη στο σημείο/α που θα επιλεγεί/ούν από την ΓΓΕΤ ως καταλληλότερο/α για την πιστοποίηση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου.

Προκειμένου οι δικαιούχοι να είναι κατάλληλα προετοιμασμένοι κατά την ημερομηνία της επιτόπιας επαλήθευσης, η ΓΓΕΤ, κατόπιν συνεννόησης, αποστέλλει μέσω συμβατικού ή ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, σε εύλογο χρονικό διάστημα πριν την διενέργεια της επιτόπιας επαλήθευσης, ενημερωτικό έγγραφο ειδοποίησης όπου αναφέρεται η ακριβής ημερομηνία και ο τόπος της επιτόπιας επαλήθευσης, η εκτιμώμενη διάρκεια και ο τρόπος διενέργειάς της, καθώς και όλα τα στοιχεία ή το προσωπικό που πρέπει να βρίσκονται στη διάθεση του οργάνου επαλήθευσης. Ο δικαιούχος από την πλευρά του θα πρέπει να διευκολύνει τα μέλη του οργάνου επαλήθευσης και να τηρεί τις οδηγίες που αυτά θα του υποδεικνύουν καθώς και τις ημερομηνίες αποστολής στοιχείων για τυχόν εκκρεμότητες που διαπιστώθηκαν. Η παρουσία κατά τη διάρκεια της επιτόπιας επαλήθευσης των αρμόδιων στελεχών εκ μέρους του δικαιούχου, αποτελεί βασική προϋπόθεση για την ομαλή διεξαγωγή της επαλήθευσης.

Επισημαίνεται ότι η κάλυψη τυχόν ελλείψεων που εντοπίστηκαν στο υποβληθέν αίτημα επαλήθευσης είναι δυνατόν να πραγματοποιηθεί εντός δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών από την γνωστοποίησή τους (έγγραφο ή ηλεκτρονική) στο δικαιούχο.

Μετά τη διενέργεια της επαλήθευσης και την κάλυψη τυχόν ελλείψεων που εντοπίστηκαν ή την άπρακτη παρέλευση του δεκαπενθημέρου, ολοκληρώνεται η επαλήθευση με τη σύνταξη της σχετικής έκθεσης. Στην έκθεση επαλήθευσης, η οποία αποτελεί Τυποποιημένο Έντυπο που παράγεται από το ΠΣΚΕ, αποτυπώνονται τα προς επαλήθευση στοιχεία (σημεία ελέγχου), τα αντίστοιχα ευρήματα και τυχόν συστάσεις ή διορθώσεις. Στην περίπτωση που η επιτόπια επαλήθευση διενεργείται βάσει δειγματοληψίας, η ΓΓΕΤ καταγράφει τη σχετική μεθοδολογία επιλογής του δείγματος. Η έκθεση επαλήθευσης θα πρέπει να είναι σαφώς, ειδικώς και επαρκώς τεκμηριωμένη ιδίως στις περιπτώσεις εκείνες που έχει ευρήματα και συνεπώς δημιουργεί δυσμενείς έννομες συνέπειες εις βάρος των δικαιούχων π.χ. με απομείωση της αιτούμενης δημόσιας δαπάνης.

### **Όργανα Επαλήθευσης**

Για την υποστήριξη της ΓΓΕΤ στη διαδικασία παρακολούθησης των έργων της παρούσας Δράσης, ορίζεται με Απόφαση του Γενικού Γραμματέα Έρευνας και Τεχνολογίας, αρμόδιο όργανο επαλήθευσης – πιστοποίησης δαπανών για κάθε έργο. Τα μέλη των οργάνων επαλήθευσης – πιστοποίησης δαπανών προέρχονται από το Μητρώο Πιστοποιημένων Αξιολογητών, από τα στελέχη της ΓΓΕΤ, των Διαχειριστικών Αρχών, της Κεντρικής Υπηρεσίας της ΜΟΔ, ΕΥΔΕΠ, της ΕΥΔΕ ΕΤΑΚ, των Ερευνητικών Οργανισμών και το Μητρώο προμηθευτών/ παρεχόντων υπηρεσίες προς την ΓΓΕΤ (με βάση την ΥΑ 18709/ΕΥΣΣΑ413/24.02.2016, ΦΕΚ Β΄ 449 «Διαδικασίες κατάρτισης, έγκρισης, ανάθεσης και υλοποίησης ενεργειών τεχνικής βοήθειας»). Κατά τον ορισμό των μελών των οργάνων επαλήθευσης διασφαλίζεται η μη συμμετοχή τους στην αξιολόγηση του ελεγχόμενου έργου. Τα μέλη των οργάνων επαλήθευσης – πιστοποίησης δαπανών υποβάλλουν στη ΓΓΕΤ δήλωση μη σύγκρουσης συμφερόντων και εμπιστευτικότητας. Το πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του οργάνου επαλήθευσης – πιστοποίησης δαπανών περιλαμβάνει:

- την πιστοποίηση του φυσικού αντικειμένου του έργου, σύμφωνα με τους όρους που περιλαμβάνονται στην ισχύουσα κάθε φορά Απόφαση ένταξης,
- την πιστοποίηση του οικονομικού αντικειμένου με βάση τα προσκομισθέντα παραστατικά και λοιπά δικαιολογητικά και στοιχεία τεκμηρίωσης,



- την επιβεβαίωση του εύλογου του κόστους των επιλέξιμων δαπανών σύμφωνα με την Απόφαση ένταξης,
- την επιβεβαίωση ύπαρξης επαρκούς διαδρομής ελέγχου,
- τη διασφάλιση της τήρησης των λοιπών όρων υλοποίησης του έργου σύμφωνα με την παρούσα Αναλυτική Πρόσκληση και τα εγκεκριμένα χαρακτηριστικά του έργου τους,
- την επιβεβαίωση της τήρησης ξεχωριστής λογιστικής μερίδας για το έργο ή επαρκούς λογιστικής κωδικοποίησης,
- τη διασφάλιση των κατά περίπτωση εφαρμοσμένων όρων ενωσιακού και εθνικού δικαίου που διέπει την υλοποίηση του έργου,
- την επιβεβαίωση της συμμόρφωσης του δικαιούχου με τυχόν συστάσεις προγενέστερων επαληθεύσεων που έχουν διενεργηθεί στο έργο από τη ΔΑ ή ελέγχων από άλλα εθνικά ή/και κοινοτικά ελεγκτικά όργανα,
- τη διατύπωση πιθανών συστάσεων για διορθωτικές ενέργειες,
- τη διατύπωση άποψης σε σχέση με τη συνέχιση ή μη της χρηματοδότησης του έργου.

### Χρήση υπηρεσιών ορκωτών λογιστών

Στο πλαίσιο της παρούσας Δράσης, είναι **ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ για όλους τους δικαιούχους**, η βεβαίωση των δαπανών του έργου από ορκωτούς λογιστές, εγγεγραμμένους στο μητρώο Ελεγκτών της Ε.Λ.Τ.Ε., σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον Ν. 4314/2014 (άρθρο 47).

Το έργο του ορκωτού λογιστή περιλαμβάνει, μεταξύ άλλων, την υποβολή έκθεσης που αφορά στον έλεγχο της νομιμότητας και της κανονικότητας διενέργειας και εξόφλησης των δαπανών και της ορθής λογιστικής καταχώρησής τους. Επίσης, οι ορκωτοί λογιστές ελέγχουν την ύπαρξη επαρκών δικαιολογητικών, την πραγματοποίηση των δαπανών εντός της επιλέξιμης περιόδου και το συσχετισμό αυτών με το συγκεκριμένο έργο, καθώς και τη συμμόρφωση με τους όρους της απόφασης ένταξης.

Οι ορκωτοί λογιστές επιλέγονται από τον δικαιούχο και η δαπάνη για την απασχόλησή τους είναι επιλέξιμη εφόσον πραγματοποιείται μέχρι και την ημερομηνία υποβολής της τελικής έκθεσης επαλήθευσης του κάθε έργου. Σε περίπτωση, κατά τον έλεγχο του φυσικού αντικείμενου του έργου, αποδοχής μέρους ή ποσοστού των παραδοτέων, είτε ως προς την ποσότητα είτε ως προς την ποιότητα, καθώς και στις περιπτώσεις διαπίστωσης ευρημάτων κατά τον οικονομικό έλεγχο (π.χ. μη επιτρεπόμενες υπερβάσεις προϋπολογισμού, μη επιλεξιμότητα δαπανών), η ΓΓΕΤ διατηρεί το δικαίωμα να περικόψει το πιστοποιηθέν από τους ορκωτούς λογιστές ύψος δαπάνης κατά αντίστοιχο ποσό ή ποσοστό. Σημειώνεται ότι το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Χ περιλαμβάνει υπόδειγμα Έκθεσης/ βεβαίωσης Ελέγχου Ορκωτού Λογιστή Προσυμφωνημένων Διαδικασιών και Οδηγίες για τον έλεγχο των δαπανών από Ορκωτούς λογιστές.

### Έγκριση αποτελεσμάτων επαλήθευσης – αντιρρήσεις δικαιούχου

Η συνταχθείσα από το αρμόδιο όργανο έκθεση επαλήθευσης υποβάλλεται στην ΓΓΕΤ, η οποία τη διαβιβάζει προς έγκριση στον Γενικό Γραμματέα Έρευνας και Τεχνολογίας. Τα στοιχεία της εγκεκριμένης έκθεσης επαλήθευσης – πιστοποίησης δαπανών καταχωρούνται στο ΠΣΚΕ με ευθύνη της ΓΓΕΤ.

Με την έγκριση των αποτελεσμάτων της έκθεσης επαλήθευσης:

- ο δικαιούχος ενημερώνεται μέσω του ΠΣΚΕ για τα αποτελέσματα της επαλήθευσης
- ο δικαιούχος αποκτά δικαίωμα λήψης δόσης της δημόσιας χρηματοδότησης

Με την κοινοποίηση των αποτελεσμάτων της επαλήθευσης, παρέχεται το δικαίωμα στους δικαιούχους να υποβάλλουν αντιρρήσεις. Ο τρόπος, καθώς και η αποκλειστική προθεσμία εντός της οποίας μπορεί να ασκηθεί το δικαίωμα αυτό, το όργανο εξέτασης καθώς και η χρονική προθεσμία εντός της οποίας πρέπει να λαμβάνεται θετική ή απορριπτική απόφαση προσδιορίζονται στην με αριθμ. 126829/ΕΥΘΥ 1217/08-12-2105 (Β 2784) ΚΥΑ με θέμα «ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΩΝ ΔΙΟΡΘΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΑΝΑΚΤΗΣΗΣ ΑΧΡΕΩΣΤΗΤΟΣ Ή ΠΑΡΑΝΟΜΩΣ ΚΑΤΑΒΛΗΘΕΝΤΩΝ ΠΟΣΩΝ ΑΠΟ ΠΟΡΟΥΣ ΤΟΥ ΚΡΑΤΙΚΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΩΝ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΕΣΠΑ 2014-2020, ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟ ΑΡ. 22 ΤΟΥ Ν. 4314/2014» όπως τροποποιείται και ισχύει κάθε φορά (Άρθρα 3, 4, 5 & 6).

Με την ολοκλήρωση της διαδικασίας υποβολής και εξέτασης αντιρρήσεων, επικαιροποιείται ή συμπληρώνεται, αν απαιτείται, η σχετική έγκριση από τον Γενικό Γραμματέα Έρευνας και Τεχνολογίας και οριστικοποιούνται τα αποτελέσματα της επαλήθευσης – πιστοποίησης δαπανών. Τα αποτελέσματα εξέτασης των αντιρρήσεων καταχωρούνται στο ΠΣΚΕ με ευθύνη της ΓΓΕΤ και μέσω του συστήματος ενημερώνονται οι δικαιούχοι.

### 11.3 – Καταβολή Δημόσιας Χρηματοδότησης

Η δημόσια χρηματοδότηση που αναλογεί στους δικαιούχους καταβάλλεται από την ΓΓΕΤ μέσω του Ειδικού Λογαριασμού της Γενικής Γραμματείας Έρευνας και Τεχνολογίας, σύμφωνα με το κανονιστικό πλαίσιο που διέπει τη διενέργεια των πληρωμών του. Ο χρόνος καταβολής της δημόσιας χρηματοδότησης εξαρτάται από την άμεση διαθεσιμότητα ή μη των αντίστοιχων πιστώσεων.

Η δημόσια χρηματοδότηση καταβάλλεται απευθείας στους δικαιούχους και δεν επιτρέπεται η εκχώρησή της σε τρίτους. Κατ' εξαίρεση είναι δυνατή η εκχώρηση της δημόσιας χρηματοδότησης (εκτός της προκαταβολής) σε χρηματοπιστωτικό ίδρυμα για την παροχή δανείου που θα αντιστοιχεί σε μέρος ή στο σύνολο της δημόσιας χρηματοδότησης που χρησιμοποιείται για την υλοποίηση του έργου. Σε αυτές τις περιπτώσεις η καταβολή της δημόσιας χρηματοδότησης γίνεται απευθείας στο χρηματοπιστωτικό ίδρυμα με το οποίο έχει υπογραφεί η σύμβαση εκχώρησης, για το ισόποσο τμήμα του βραχυπρόθεσμου αυτού δανείου. Στις περιπτώσεις εκχώρησης, ο δικαιούχος είναι υποχρεωμένος να προσκομίσει τη σύμβαση εκχώρησης με το χρηματοπιστωτικό ίδρυμα στην ΓΓΕΤ.

Για την καταβολή της επιχορήγησης απαιτείται η υποβολή από το δικαιούχο του αντίστοιχου αιτήματος στο ΠΣΚΕ.

Για την καταβολή της επιχορήγησης απαιτούνται τα παρακάτω δικαιολογητικά:

1. Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας για είσπραξη χρημάτων από το Δημόσιο ή Αποδεικτικό ενημερότητας για χρέη προς το Δημόσιο. Η σχετική βεβαίωση θα πρέπει να χορηγείται για είσπραξη χρημάτων από φορείς της Κεντρικής Διοίκησης και όταν αφορά σε λήψη προκαταβολής ή ενδιάμεσης πληρωμής δεν θα πρέπει να περιλαμβάνει τον όρο της παρακράτησης.
2. Αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας για είσπραξη εκκαθαρισμένων απαιτήσεων από το Δημόσιο ή Βεβαίωση παρακράτησης (απόδοσης) ασφαλιστικών εισφορών, χωρίς όμως τον όρο της παρακράτησης στην περίπτωση λήψης προκαταβολής ή ενδιάμεσης πληρωμής.
3. *(ισχύει μόνο για επιχειρήσεις που διατηρούν παράρτημα (υποκατάστημα ή εγκατάσταση) στην περιφέρεια που δηλώθηκε στην αίτηση χρηματοδότησης)* Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι η επιχείρηση διαθέτει παράρτημα (υποκατάστημα ή εγκατάσταση) στην περιφέρεια από την οποία αντλεί κονδύλια για τη χρηματοδότηση του έργου. Η βεβαίωση απαιτείται μόνο στην πρώτη καταβολή της δημόσιας χρηματοδότησης.
4. *(ισχύει μόνο για επιχειρήσεις)* Πιστοποιητικά αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής περί:
  - μη πτώχευσης και
  - μη αίτησης για πτώχευση,
  - μη θέσης σε εκκαθάριση,
  - μη θέσης σε αναγκαστική διαχείριση καθώς και
  - γενικό πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ,
 τα οποία θα είναι έκδοσης τελευταίου εξαμήνου. Το πιστοποιητικό απαιτείται μόνο στην πρώτη καταβολή της δημόσιας χρηματοδότησης και στην τελική δόση (αποπληρωμή).
5. *(ισχύει μόνο για επιχειρήσεις)* Για τη λήψη προκαταβολής από τις επιχειρήσεις εφαρμόζονται τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην Αναλυτική Πρόσκληση (Προκαταβολή με ισόποση εγγυητική επιστολή).
6. Έγγραφο τράπεζας με το IBAN του τραπεζικού λογαριασμού του δικαιούχου που θα χρησιμοποιηθεί για την πίστωση της δόσης, στο οποίο θα αναφέρεται και η επωνυμία του δικαιούχου.

Το αίτημα καταβολής της επιχορήγησης υποβάλλεται σε επίπεδο έργου από το Συντονιστή Έργου.

Η ΓΓΕΤ διασφαλίζει ότι ο Δικαιούχος λαμβάνει πλήρως το συνολικό ποσό της οφειλόμενης ενίσχυσης το αργότερο σε ενενήντα μέρες μετά την ημερομηνία υποβολής του Αιτήματος από τον Δικαιούχο. Η προθεσμία πληρωμής των 90 ημερών δύναται να διακοπεί από την ΓΓΕΤ σε δεόντως αιτιολογημένες περιπτώσεις σύμφωνα με το άρθρο 132 παρ. 2 του Καν. (ΕΕ) 1303/2013. Η διακοπή και οι λόγοι που οδήγησαν σε αυτήν αποτυπώνονται στο ΠΣΚΕ, μέσω του οποίου ενημερώνεται ο Δικαιούχος.

Σημειώνεται ότι σύμφωνα με το άρθρο 32 του ν.4314/2014:

α) Οι προκαταβολές και οι ενδιάμεσες πληρωμές των δικαιούχων για την υλοποίηση των πράξεων που συγχρηματοδοτούνται από τα Επιχειρησιακά Προγράμματα του ΕΣΠΑ, το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Αλιείας και Θάλασσας και το Πρόγραμμα Αγροτικής Ανάπτυξης, δεν κατάσχονται, δεν υπόκεινται σε κανενός είδους παρακράτηση και δεν συμψηφίζονται με τυχόν οφειλές του δικαιούχου προς το Ελληνικό Δημόσιο ή τα ασφαλιστικά ταμεία.

Στην περίπτωση αυτή παραμένουν σε ισχύ οι γενικές διατάξεις περί φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας για είσπραξη χρημάτων, χωρίς όμως τον όρο της παρακράτησης.

Οι τελικές πληρωμές των ανωτέρω δικαιούχων, μετά την ολοκλήρωση του έργου, δύνανται να κατάσχονται, συμψηφίζονται, παρακρατούνται ή να αποδίδονται για λογαριασμό του δικαιούχου και καταβάλλονται με την υποχρεωτική προσκόμιση αποδεικτικών φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας.

Ο διατάκτης της πληρωμής κατά την έκδοση της απόφασης έγκρισης πληρωμής ορίζει ρητά ότι η ενίσχυση αυτή εμπίπτει στις ρυθμίσεις του παρόντος άρθρου και αν η πληρωμή αφορά προκαταβολή, ενδιάμεση ή τελική πληρωμή.

β) Η διάταξη της παραγράφου α' εφαρμόζεται και στις προσκλήσεις ενισχύσεων που έχουν εκδοθεί κατά την έναρξη ισχύος του παρόντος νόμου και απαιτούν την προσκόμιση αποδεικτικών φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας, προκειμένου να καταβληθεί η ενίσχυση στον δικαιούχο, καθώς και στις σχετικές προσκλήσεις που εκδίδονται εφεξής. Από την έναρξη ισχύος του παρόντος νόμου, κάθε γενική ή ειδική διάταξη που ρυθμίζει διαφορετικά τα θέματα που ρυθμίζονται με την παρούσα παράγραφο, καταργείται.

Μετά την καταβολή της ενίσχυσης από την ΓΓΕΤ στο Δικαιούχο, η ΓΓΕΤ ενημερώνει το ΠΣΚΕ και το ΟΠΣ.

Επιτρέπονται οι ακόλουθες καταβολές δημόσιας χρηματοδότησης:

## A. ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ

### I. Προκαταβολή (δυνητική) με ισόποση εγγυητική επιστολή

Μετά την υπογραφή της απόφασης ένταξης, είναι δυνατή η χορήγηση προκαταβολής, σε ποσοστό **μέχρι 40%** της δημόσιας χρηματοδότησης, εφόσον ο δικαιούχος προσκομίσει ισόποση εγγυητική επιστολή προκαταβολής από αναγνωρισμένο προς τούτο ίδρυμα, η οποία εκδίδεται υπέρ της ΓΓΕΤ, με διάρκεια ισχύος είτε αορίστου χρόνου, είτε ορισμένου χρόνου με λήξη 12 μήνες μετά την καταληκτική ημερομηνία ολοκλήρωσης του έργου. Αποτελεί ευθύνη της ΓΓΕΤ να παρακολουθεί και να εξασφαλίζει ότι η κατά τα ανωτέρω προσκομισθείσα από δικαιούχο εγγυητική επιστολή είναι έγκυρη και παραμένει σε ισχύ για το χρονικό διάστημα που απαιτείται.

Η εγγυητική επιστολή προκαταβολής δύναται να απομειώνεται σταδιακά με βάση ισόποσο συμψηφισμό της με αναλογούσα σε πραγματοποιηθείσες και πιστοποιηθείσες δαπάνες του έργου δημόσια χρηματοδότηση με σειριακά αιτήματα τα οποία δε θα υπερβαίνουν το προαναφερθέν ποσοστό και δε θα υποβληθούν μεταγενέστερα του πρώτου αιτήματος επαλήθευσης.

Σε οποιαδήποτε χρονική στιγμή κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου, η συνολική προκαταβολικά ληφθείσα δημόσια χρηματοδότηση δεν μπορεί να υπερβαίνει το 40% της εγκεκριμένης δημόσιας χρηματοδότησης.

Η προκαταβολή θα πρέπει να καλύπτεται από τις δαπάνες που καταβάλλονται από το δικαιούχο στο πλαίσιο της υλοποίησης του έργου και δικαιολογούνται με εξοφλημένα τιμολόγια ή λογιστικά έγγραφα ισοδύναμης αποδεικτικής αξίας εντός τριών ετών από το έτος καταβολής της προκαταβολής, εάν η ημερομηνία αυτή είναι προγενέστερη, ή την 31η Δεκεμβρίου 2023.

## II. Ενδιάμεση δόση

Καταβάλλεται έπειτα από υποβολή αιτήματος ενδιάμεσης επαλήθευσης από το δικαιούχο και έγκριση της υποβληθείσας από το αρμόδιο όργανο έκθεσης ενδιάμεσης επαλήθευσης, όπου και προσδιορίζεται το ύψος των επιλέξιμων δαπανών του έργου μέχρι τη στιγμή της υποβολής του αιτήματος και η αναλογούσα δημόσια χρηματοδότηση.

## III. Τελική Δόση - Αποπληρωμή

Καταβάλλεται κατόπιν υποβολής του αιτήματος τελικής επαλήθευσης από το δικαιούχο και μετά την έγκριση της υποβληθείσας από το αρμόδιο όργανο έκθεσης τελικής επαλήθευσης. Στο στάδιο αυτό οριστικοποιείται το τελικό επιλέξιμο προς χρηματοδότηση κόστος του έργου, η αναλογούσα δημόσια χρηματοδότηση και εκδίδεται η Απόφαση Ολοκλήρωσης του έργου.

### Τρόπος υπολογισμού της καταβολής Δημόσιας Χρηματοδότησης (εκταμιεύσεων)

Το μέγιστο ποσό των Ενδιάμεσων Δόσεων (Ε.Δ.) και της Τελικής Δόσης (Τ.Δ.) της χρηματοδότησης για κάθε δικαιούχο, υπολογίζεται ως συνάρτηση της Πιστοποιηθείσας Δημόσιας Δαπάνης (Π.Δ.Δ.) ως ακολούθως:

**Ε.Δ.** = Π.Δ.Δ. – Προηγηθείσες εκταμιεύσεις Δημόσιας χρηματοδότησης

**Τ.Δ.** = Π.Δ.Δ. – Προηγηθείσες εκταμιεύσεις Δημόσιας χρηματοδότησης

Όπου:

- Πιστοποιηθείσα Δημόσια Δαπάνη Π.Δ.Δ. = το άθροισμα της Δημόσιας Δαπάνης που έχει πιστοποιηθεί για τον δικαιούχο από το όργανο επαλήθευσης, στο σύνολο των επαληθεύσεων που έχουν διενεργηθεί
- Προηγηθείσες εκταμιεύσεις Δημόσιας χρηματοδότησης = το σύνολο των εκταμιεύσεων προς το Δικαιούχο (προκαταβολές και ενδιάμεσες δόσεις) οι οποίες προηγούνται της υπό εξέταση δόσης

Σε περίπτωση χορήγησης προκαταβολής και προκειμένου να μην υπάρξει υπέρβαση της έντασης της ενίσχυσης, οι καταβολές των ενισχύσεων και οι επιλέξιμες δαπάνες ανάγονται στην αξία τους κατά το χρόνο χορήγησης της ενίσχυσης (με βάση το προεξοφλητικό επιτόκιο που ισχύει κατά το χρόνο χορήγησης της ενίσχυσης). Ο υπολογισμός αυτός πραγματοποιείται πριν την τελική δόση – αποπληρωμή του έργου.

## B. ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΙ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΔΟΣΗΣ ΓΝΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΙ ΦΟΡΕΙΣ ΠΟΥ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΖΟΝΤΑΙ ΩΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΙ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΔΟΣΗΣ ΓΝΩΣΕΩΝ

### I. Προχρηματοδοτήσεις

Οι εκταμιεύσεις της δημόσιας δαπάνης στους ως άνω δικαιούχους (των οποίων η χρηματοδότηση χαρακτηρίζεται ως μη κρατική ενίσχυση), γίνεται με τη μορφή προχρηματοδοτήσεων, δηλαδή προκαταβάλλονται χωρίς να απαιτείται αντιστοίχιση με δαπάνες που έχουν πραγματοποιηθεί, δηλωθεί και επαληθευθεί. Σε κάθε σημείο της χρονικής περιόδου υλοποίησης ενός έργου, η διαφορά ανάμεσα στο άθροισμα των εκταμιεύσεων προς τους ως άνω δικαιούχους και στην Πιστοποιηθείσα Δημόσια Δαπάνη (Π.Δ.Δ.) δεν μπορεί να ξεπερνά σε ποσοστό το **40%** της εγκεκριμένης Δημόσιας χρηματοδότησης του έργου για τον συγκεκριμένο δικαιούχο. Ο ανωτέρω περιορισμός εφαρμόζεται και για τον προσδιορισμό του μέγιστου ύψους της αρχικής δόσης της χρηματοδότησης προς τους ως άνω δικαιούχους (μέγιστη αρχική δόση 40%).

### II. Αποπληρωμή

Η τελευταία δόση της δημόσιας χρηματοδότησης προς τους ως άνω δικαιούχους, καταβάλλεται κατόπιν υποβολής αιτήματος τελικής επαλήθευσης από το δικαιούχο και μετά την έγκριση της υποβληθείσας από το αρμόδιο όργανο έκθεσης τελικής επαλήθευσης.

Το άθροισμα των εκταμιεύσεων της δημόσιας χρηματοδότησης, πλην της αποπληρωμής, για κάθε δικαιούχο (επιχείρηση ή Οργανισμό Έρευνας και Διάδοσης Γνώσεων) δεν μπορεί να υπερβαίνει σε ποσοστό το **85%** της εγκεκριμένης δημόσιας χρηματοδότησης για τον συγκεκριμένο δικαιούχο.

Εάν κατά την ολοκλήρωση του έργου διαπιστωθεί ότι η συνολική ενίσχυση/δημόσια χρηματοδότηση που έχει ήδη καταβληθεί από την ΓΓΕΤ, σε κάποιο δικαιούχο είναι μεγαλύτερη από αυτή που δικαιούται βάσει των συνολικών πιστοποιημένων δαπανών του, όπως αυτά προκύπτουν από τη διαδικασία επαλήθευσης, τότε ο δικαιούχος επιστρέφει εντόκως τη διαφορά σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις περί ανάκτησης αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών και είσπραξης δημοσίων εσόδων για την περίπτωση έργων εθνικής και κοινοτικής χρηματοδότησης (ΚΥΑ υπ' αριθμ. 126829/ΕΥΘΥ 1217/21.12.2015 (ΦΕΚ Β' 2784)).

Στην περίπτωση διαπίστωσης παράβασης εθνικού ή κοινοτικού δικαίου, λαμβάνοντας υπόψη το είδος και τη φύση της παράβασης και τις δημοσιονομικές επιπτώσεις, η ΓΓΕΤ εισηγείται στην ΕΥΔΕΠ την **έκδοση απόφασης δημοσιονομικής διόρθωσης και ανάκτηση**, με ακύρωση μέρους ή του συνόλου της χρηματοδότησης του έργου, βάσει πορίσματος διοικητικής ή επιτόπιας επαλήθευσης ή πορίσματος ελέγχου, καταχωρώντας τις αντίστοιχες λογιστικές εγγραφές στο ΟΠΣ. Τα στοιχεία διαβιβάζονται στις αρμόδιες Αρχές/ φορείς, σύμφωνα με το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου.

## 12 – ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΩΝ

### 12.1 – Διαδικασία Τροποποίησης

Τροποποίηση επιμέρους στοιχείων της απόφασης ένταξης (συμπεριλαμβανομένων και αυτών του Τεχνικού Παραρτήματος) είναι δυνατή εφόσον υποβάλλεται σχετικό αίτημα και τηρούνται αθροιστικά οι ακόλουθες προϋποθέσεις:

- παρέχεται επαρκής τεκμηρίωση για την αναγκαιότητα των προτεινόμενων μεταβολών των στοιχείων του έργου ως προς την ομαλή υλοποίηση του αντικειμένου του έργου και την επίτευξη των στόχων του
- δεν αλλοιώνονται η φύση και οι στόχοι του έργου
- δεν μεταβάλλονται στοιχεία με τρόπο που να ακυρώνονται η επιλεξιμότητα ή/και η θετική αξιολόγηση της πρότασης, βάσει των κριτηρίων της παρούσας Πρόσκλησης
- δεν προκύπτει αύξηση της συνολικής εγκεκριμένης δημόσιας ενίσχυσης του έργου.

Τα αιτήματα τροποποίησης υποβάλλονται μόνο μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος Κρατικών Ενισχύσεων (ΠΣΚΕ) από τον δικαιούχο, με όλα τα κατά περίπτωση απαραίτητα έγγραφα ή δικαιολογητικά με τα οποία θα τεκμηριώνεται η αναγκαιότητά τους.

Τα αιτήματα τροποποίησης μπορούν να αφορούν είτε:

- Τροποποιήσεις στοιχείων του έργου ήσσονος σημασίας, οι οποίες δεν αλλάζουν τη φύση του έργου και τους στόχους αυτού και ορίζονται στην ενότητα 12.2 Α, είτε.
- Τροποποιήσεις στοιχείων του έργου μείζονος σημασίας, οι οποίες σχετίζονται με κρίσιμες παραμέτρους του έργου που ενδέχεται να επηρεάσουν την ομαλή υλοποίησή του και ορίζονται στην ενότητα 12.2 Β. **Επιτρέπεται η υποβολή μέχρι τριών (3) αιτημάτων τροποποίησης μείζονος σημασίας συνολικά για κάθε έργο.**

Τα αιτήματα τροποποιήσεων μείζονος σημασίας εξετάζονται από την **Επιτροπή Ελέγχου Αιτημάτων Τροποποιήσεων** της Δράσης η οποία συστήνεται με Απόφαση Γενικού Γραμματέα Έρευνας και Τεχνολογίας. Στην Απόφαση αυτή περιγράφονται τυχόν πρόσθετες αρμοδιότητες της Επιτροπής, πέραν των όσων περιλαμβάνονται στην παρούσα και ορίζονται τα μέλη της που μπορούν να προέρχονται από στελέχη της ΓΓΕΤ ή/ και το Μητρώο Πιστοποιημένων Αξιολογητών, που τηρείται στην ΓΓΕΤ. Η εξέταση των αιτημάτων των δικαιούχων από την Επιτροπή γίνεται μετά από σχετική εισήγηση της ΓΓΕΤ. Στην περίπτωση τροποποίησης του φυσικού αντικείμενου, και

εφόσον απαιτηθεί, η Επιτροπή είναι δυνατό να ζητήσει γνωμοδότηση από μέλος του Μητρώου Πιστοποιημένων Αξιολογητών.

Η αρμόδια Διεύθυνση της ΓΓΕΤ διαβιβάζει προς έγκριση στον Γενικό Γραμματέα Έρευνας και Τεχνολογίας την εισήγηση – γνωμοδότηση της Επιτροπής για έγκριση ή απόρριψη ή εν μέρει αποδοχή της τροποποίησης. Ακολούθως η ΓΓΕΤ εισηγείται στην ΕΥΔΕΠ την έκδοση σχετικής εγκριτικής απόφασης επί των αιτημάτων τροποποίησης. Η απόφαση καταχωρείται στο ΠΣΚΕ με ευθύνη της ΓΓΕΤ.

Το αποτέλεσμα της διαδικασίας εξέτασης κάθε αιτήματος τροποποίησης μείζονος σημασίας κοινοποιείται στο δικαιούχο μέσω του ΠΣΚΕ.

- Είτε άλλα από τα ανωτέρω στοιχεία, που εξετάζονται και κρίνονται από την αρμόδια Υπηρεσία ή την Επιτροπή Ελέγχου Αιτημάτων Τροποποιήσεων.

Τα αιτήματα τροποποιήσεων, που εξετάζονται είτε από τον Υπηρεσία είτε από την Επιτροπή Ελέγχου Αιτημάτων Τροποποιήσεων, εκτός αυτών που υποβάλλονται για λόγους ανωτέρας βίας, υποβάλλονται ηλεκτρονικά στο ΠΣΚΕ **μέχρι τριάντα (30) ημερολογιακές μέρες πριν την ημερομηνία λήξης του έργου**, όπως αυτή προκύπτει βάσει της απόφασης ένταξης, συμπεριλαμβανομένων των τυχόν παρατάσεων που έχουν εγκριθεί. Αιτήματα που υποβάλλονται μετά από αυτήν την προθεσμία **δεν** θα εξετάζονται. Στα αιτήματα αυτά αποτυπώνονται με ευδιάκριτο τρόπο οι προτεινόμενες αλλαγές σε σχέση με τα εκάστοτε ισχύοντα στοιχεία της απόφασης ένταξης και επισυνάπτονται όλα τα κατά περίπτωση απαραίτητα έγγραφα ή δικαιολογητικά με τα οποία τεκμηριώνεται η αναγκαιότητά τους. Τα αιτήματα τροποποιήσεων δεν θα εξετάζονται έως ότου υποβληθούν όλα τα απαραίτητα συνοδευτικά στοιχεία και δικαιολογητικά που προβλέπονται από την παρούσα ενότητα ή την απόφαση χρηματοδότησης.

Εφόσον υποβληθούν όλα τα απαραίτητα στοιχεία, η Επιτροπή επεξεργάζεται τα αιτήματα τροποποιήσεων και γνωμοδοτεί επ' αυτών και στη συνέχεια η Υπηρεσία αποστέλλει ηλεκτρονικά μέσω του ΠΣΚΕ τις σχετικές απαντητικές επιστολές ή/και τροποποιητικές αποφάσεις ένταξης, όπου απαιτείται.

## 12.2 - Κατηγορίες τροποποιήσεων

### A. Τροποποιήσεις ήσσονος σημασίας

Στο πλαίσιο της υλοποίησης του έργου, επιτρέπονται χωρίς αριθμητικό περιορισμό τροποποιήσεις ήσσονος σημασίας ως ακολούθως:

1. Αντικατάσταση μέλους της ομάδας έργου από ένα ή περισσότερα μέλη με τουλάχιστον ισότιμα προσόντα και ίδια ή συναφή ειδικότητα. Στην περίπτωση όπου αποδειγμένα δεν μπορεί να υπάρξει νέο μέλος της ομάδας έργου με ισότιμα προσόντα (π.χ. κατόπιν άγονης διαδικασίας πρόσκλησης) είναι δυνατόν η αντικατάσταση να πραγματοποιηθεί από μέλος με κατώτερα προσόντα, τα οποία καθορίζονται σε συνεργασία με τον επιστημονικό υπεύθυνο/συντονιστή του έργου.
2. Τροποποίηση του οικονομικού αντικείμενου που επηρεάζει επιμέρους στοιχεία του αρχικώς εγκεκριμένου συνολικού προϋπολογισμού δικαιούχου του έργου σε ποσοστό μικρότερο του 25% (π.χ. μεταφορά δαπάνης μεταξύ κατηγοριών δαπανών ή ενοτήτων εργασίας του δικαιούχου με την ίδια ή μικρότερη ένταση ενίσχυσης, μεταφορά κονδυλίων σε μη εγκεκριμένη -με μηδενικό προϋπολογισμό κατά την ένταξη- αλλά επιλέξιμη κατηγορία δαπάνης, ποσού μέχρι 5% του συνολικού προϋπολογισμού του δικαιούχου).
3. Ορισμό νέων μελών της ομάδας έργου ή μελών τα οποία δεν είχαν οριστεί κατά την υποβολή της πρότασης.
4. Τροποποίηση του ύψους της ανθρωποπροσπάθειας κάθε δικαιούχου, όπως αυτή έχει αρχικώς εγκριθεί, κατά την ένταξη του έργου για χρηματοδότηση. Πιο συγκεκριμένα ο αριθμός των ανθρωπομηνών συνολικά σε επίπεδο δικαιούχου μπορεί να αυξηθεί ή μειωθεί μέχρι 25%, με ανάλογη τεκμηρίωση σε σχέση με το φυσικό αντικείμενο του έργου, χωρίς να επηρεάζεται αρνητικά η τιμή – στόχος του δείκτη CO24 “Αριθμός νέων ερευνητών σε οντότητες που ενισχύονται” η οποία εγκρίθηκε κατά την ένταξη του έργου και αφορά το σύνολο των συμμετεχόντων φορέων. Επιπλέον επιτρέπεται η μεταφορά ανθρωπομηνών μεταξύ ενοτήτων εργασίας χωρίς περιορισμό. Για την εφαρμογή της συγκεκριμένης τροποποίησης θα πρέπει να τηρηθούν και οι περιορισμοί που θέτει το ως άνω σημείο 2 για την τυχόν τροποποίηση του οικονομικού αντικείμενου.

5. Τροποποίηση της χρονικής διάρκειας των Ενοτήτων Εργασίας καθώς και του χρόνου παράδοσης των παραδοτέων, όπως έχει αρχικώς εγκριθεί, κατά την ένταξη του έργου για χρηματοδότηση. Πιο συγκεκριμένα η χρονική διάρκεια μιας Ενότητας Εργασίας μπορεί να αυξομειωθεί, μετατοπίζοντας ταυτόχρονα χρονικά το μήνα λήξης της ή/και το μήνα έναρξής της. Σε περίπτωση που αυτή η χρονική μετατόπιση επηρεάζει άλλες ενότητες εργασίας και τα παραδοτέα τους, επέρχεται αντίστοιχη χρονική μετατόπιση. Σημειώνεται ότι οι εν λόγω χρονικές μετατοπίσεις δεν μπορούν να αλλάζουν ούτε την ημερομηνία έναρξης του έργου (ημερομηνία έκδοσης της Απόφασης Ένταξης των έργων) ούτε την εγκεκριμένη ημερομηνία λήξης (ημερομηνία έναρξης + εγκεκριμένη χρονική διάρκεια του έργου).
6. Αντικατάσταση των οργάνων και εξοπλισμού (συμπεριλαμβανομένου και του λογισμικού) όπως έχουν αρχικώς περιγραφεί και εγκριθεί, κατά την ένταξη του έργου για χρηματοδότηση, από όργανα και εξοπλισμό με ανάλογα τεχνικά χαρακτηριστικά και λειτουργικότητα, που θα έχουν την δυνατότητα να οδηγήσουν στο ίδιο ή βελτιωμένο αποτέλεσμα σε σχέση με τον αρχικώς περιγραφόμενο εξοπλισμό και έχουν ανάλογο κόστος. Για την εφαρμογή της συγκεκριμένης τροποποίησης θα πρέπει να τηρηθούν και οι περιορισμοί που θέτει το ως άνω σημείο 2 για την τυχόν τροποποίηση του οικονομικού αντικειμένου.
7. Επιτρέπεται η μεταφορά κονδυλίων μεταξύ των υφιστάμενων υποκατηγοριών, εντός της ίδιας κατηγορίας δαπάνης, χωρίς περιορισμό. Επιτρέπεται η μεταφορά κονδυλίων μεταξύ των περιγραφόμενων δαπανών εντός της ίδιας υποκατηγορίας δαπάνης, χωρίς περιορισμό, εφόσον τηρούνται τα περιγραφόμενα στο εγκεκριμένο τεχνικό παράτημα, σε ότι αφορά στις εν λόγω δαπάνες. Επιπλέον, επιτρέπεται η προσθήκη νέων υποκατηγοριών εντός της ίδιας κατηγορίας δαπάνης. Τέλος, εντός της ίδιας κατηγορίας δαπάνης μπορούν να προστεθούν επιπλέον δαπάνες οι οποίες σχετίζονται άμεσα με την υλοποίηση του φυσικού αντικειμένου του έργου και δεν περιγράφηκαν κατά την υποβολή της πρότασης, τηρώντας το ως άνω σημείο 2 για την τυχόν τροποποίηση του οικονομικού αντικειμένου.

Οι τροποποιήσεις ήσσονος σημασίας μπορούν να πραγματοποιηθούν με ευθύνη των δικαιούχων σε όλη την διάρκεια του έργου χωρίς προηγούμενη έγκριση. Ενσωματώνονται στο επερχόμενο αίτημα επαλήθευσης – πιστοποίησης, και υποβάλλονται μέσω του ΠΣΚΕ, όπου και αποτυπώνονται με ευδιάκριτο τρόπο οι προτεινόμενες αλλαγές σε σχέση με τα εκάστοτε ισχύοντα στοιχεία της απόφασης ένταξης. Η αποδοχή τους τελεί υπό την αίρεση έγκρισης του οργάνου που διενεργεί την επαλήθευση-πιστοποίηση, και το οποίο εξετάζει την πλήρωση των προϋποθέσεων που αναφέρονται ανωτέρω για το χαρακτηρισμό κάποιας τροποποίησης ως ήσσονος σημασίας και τη συμμόρφωσή τους με τους υπόλοιπους όρους της παρούσας Πρόσκλησης.

## **B. Τροποποιήσεις μείζονος σημασίας**

Ως τροποποιήσεις μείζονος σημασίας, που εξετάζονται από την Επιτροπή Ελέγχου Αιτημάτων Τροποποιήσεων, είναι οι εξής:

1. Παράταση της χρονικής διάρκειας υλοποίησης του έργου.  
Επισημαίνεται ότι η χρονική παράταση δεν μπορεί να υπερβαίνει το 1/3 της συνολικής διάρκειας του εκάστοτε έργου.
2. Αντικατάσταση εταίρου σύμπραξης (και ανάλογη επικαιροποίηση/αντικατάσταση του συμφωνητικού συνεργασίας).
3. Αντικατάσταση υπεργολάβου παροχής υπηρεσιών έρευνας επί συμβάσει (νομικό πρόσωπο) που έχει αξιολογηθεί στο πλαίσιο της αξιολόγησης της αίτησης χρηματοδότησης.
4. Αντικατάσταση Επιστημονικού Υπεύθυνου του έργου.
5. Μεταβίβαση ή αντικατάσταση πάγιων περιουσιακών στοιχείων, οι αποσβέσεις των οποίων ενισχύονται στο πλαίσιο του έργου.
6. Τροποποίηση στοιχείων που επηρεάζουν σημαντικά την έκταση και τον τρόπο υλοποίησης του φυσικού αντικειμένου (π.χ. εφαρμογή τεχνικών/μεθοδολογίας εκτέλεσης χαμηλότερης τεχνολογικής στάθμησης, περιορισμός των προβλεπόμενων παραδοτέων, συρρίκνωση των εξεταζόμενων από την έρευνα παραμέτρων).

Αλλαγές στις τεχνικές μεθοδολογίες υλοποίησης του ερευνητικού αντικειμένου που προκαλούνται από τις συνθήκες τεχνολογικές ή άλλες εξελίξεις στο αντίστοιχο επιστημονικό πεδίο δε συνιστούν

τροποποίηση του φυσικού αντικειμένου, εφόσον η τεχνολογική στάθμιση είναι υψηλότερη των υπαρχόντων.

7. Τροποποίηση του οικονομικού αντικειμένου που επηρεάζει επιμέρους στοιχεία του προϋπολογισμού δικαιούχου του έργου σε ποσοστό μεγαλύτερο του 25% (π.χ. μεταφορά δαπάνης μεταξύ κατηγοριών δαπανών ή ενοτήτων εργασίας) ή μεταφορά κονδυλίων σε μη εγκεκριμένη -με μηδενικό προϋπολογισμό κατά την ένταξη, αλλά επιλέξιμη κατηγορία δαπάνης, ποσού μεγαλύτερου του 5% επί του συνολικού προϋπολογισμού του δικαιούχου).

Οι τροποποιήσεις ενσωματώνονται στην απόφαση ένταξης του έργου με ανάλογη τροποποίηση αυτής.

### Γ. Τροποποιήσεις που αφορούν σε στοιχεία του δικαιούχου

Στο πλαίσιο της υλοποίησης του έργου και εφόσον υπάρχει πρόθεση για μεταβολή των στοιχείων του, όπως:

1. Μεταβολή επωνυμίας ή/και νομικής μορφής
2. Αλλαγή Νόμιμου Εκπροσώπου
3. Μεταβολή εταιρικής/μετοχικής σύνθεσης
4. Μεταβολή της έδρας ή/και μετεγκατάσταση της ενισχυθείσας δραστηριότητας, εφόσον γίνεται εντός της ίδιας περιφέρειας

ο δικαιούχος υποχρεούται να ενημερώνει την Υπηρεσία μέσω εισαγωγής των νέων δεδομένων στα αντίστοιχα πεδία του ΠΣΚΕ. Οι ανωτέρω τροποποιήσεις εξετάζονται από την Υπηρεσία, και εφόσον απαιτείται, τροποποιούνται τα στοιχεία της απόφασης ένταξης και ενημερώνεται σχετικά ο δικαιούχος μέσω του ΠΣΚΕ.

### Δ. Άλλες τροποποιήσεις

Κάθε άλλο θέμα ή τροποποίηση που δεν μπορεί να χαρακτηριστεί ως μείζονος ή ήσσονος σημασίας και δεν αφορά σε μεταβολή των στοιχείων του δικαιούχου εξετάζεται από την Επιτροπή Ελέγχου Αιτημάτων Τροποποιήσεων, και εφόσον απαιτείται, τροποποιούνται τα στοιχεία της απόφασης ένταξης και ενημερώνεται σχετικά ο δικαιούχος μέσω του ΠΣΚΕ. Στο πλαίσιο υλοποίησης του έργου **επιτρέπεται η υποβολή μέχρι τριών (3) αιτημάτων τροποποίησης, της συγκεκριμένης κατηγορίας συνολικά για κάθε έργο.**

Πέραν των ανωτέρω τροποποιήσεων που πραγματοποιούνται μετά από αίτημα του δικαιούχου, είναι δυνατή η τροποποίηση της απόφασης ένταξης έργου μετά από πρωτοβουλία της ΓΓΕΤ (π.χ. οριζόντια τροποποίηση που αφορά στην παράταση της χρονική διάρκειας υλοποίησης των έργων).

## 13 – ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΠΡΑΞΕΩΝ

Η ολοκλήρωση έργου, για το οποίο έχει πραγματοποιηθεί επαλήθευση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου, γίνεται από την ΕΥΔΕΠ με την έκδοση σχετική απόφασης ολοκλήρωσης πράξης, μετά από εισήγηση της ΓΓΕΤ, η οποία και μεριμνά για την έκδοση της Βεβαίωσης ολοκλήρωσης Πράξης μέσω του ΠΣΚΕ και την κοινοποίησή της στον Συντονιστή Φορέα.

Απαραίτητες προϋποθέσεις για την ολοκλήρωση του έργου είναι:

- η πιστοποίηση της ολοκλήρωσης του φυσικού αντικειμένου μέσα από την υλοποίηση των προβλεπόμενων παραδοτέων και την επίτευξη των βασικών στόχων του έργου ή ο προσδιορισμός των επιμέρους παραδοτέων τα οποία ολοκληρώθηκαν πλήρως ή εν μέρει
- η τήρηση από τους δικαιούχους των υποχρεώσεων που περιγράφονται στην απόφαση ένταξης
- η συμμόρφωση των δικαιούχων με τυχόν συστάσεις προγενέστερων επαληθεύσεων/ επιθεωρήσεων/ ελέγχων που έχουν διενεργηθεί στο έργο

Με την έκδοση της Απόφασης Ολοκλήρωσης :

- βεβαιώνεται η ολοκλήρωση της υλοποίησης του φυσικού αντικειμένου της πράξης (τα παραδοτέα και οι στόχοι του έργου)



- βεβαιώνεται η ολοκλήρωση της υλοποίησης του οικονομικού αντικειμένου και αποτυπώνεται το τελικό αποτέλεσμα της επαλήθευσης δαπανών (συνολική δαπάνη και αντιστοιχούσα δημόσια δαπάνη) που έχει πραγματοποιηθεί στο σύνολο του έργου
- ορίζεται το τελικό καταβλητέο ποσό της δημόσιας συνεισφοράς και αποτυπώνονται ποσά που ενδεχόμενα έχουν ήδη καταβληθεί καθώς και το υπολειπόμενο προς καταβολή ποσό
- καθορίζεται το τελικό χρηματοδοτικό σχήμα του έργου
- βεβαιώνεται η επίτευξη της τιμής - στόχου των δεικτών του έργου
- διαπιστώνεται η τήρηση των υποχρεώσεων των δικαιούχων που τίθενται στην απόφαση ένταξης
- διαπιστώνεται η συμμόρφωση των δικαιούχων με τυχόν συστάσεις προγενέστερων επαληθεύσεων/επιθεωρήσεων/ελέγχων που έχουν διενεργηθεί στο έργο.

## 14 – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ

### 14.1 – Υποχρεώσεις κατά το χρονικό Διάστημα Υλοποίησης του έργου

Οι δικαιούχοι των οποίων τα έργα θα υπαχθούν στην παρούσα Δράση, θα πρέπει να τηρούν τις παρακάτω ειδικότερες υποχρεώσεις:

- Να τηρούν τους όρους της Απόφασης ένταξης.
- Να τηρούν την Ενωσιακή και Εθνική Νομοθεσία κατά την εκτέλεση του έργου και ιδίως όσον αφορά το δίκαιο των δημοσίων συμβάσεων, κρατικών ενισχύσεων, την αειφόρο ανάπτυξη, την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών, τη μη διάκριση και την προσβασιμότητα Ατόμων με Αναπηρίες (ΕΕ 1303/2013/17.12.2013, άρθρο 7)
- Να μην μεταβάλουν την εταιρική τους σύνθεση ως προς τα πρόσωπα ή τα ποσοστά συμμετοχής τους, χωρίς να προηγείται επίσημη ενημέρωση της ΓΓΕΤ
- Να τηρούν ξεχωριστή λογιστική μερίδα για την πράξη ή να διαθέτουν επαρκή λογιστική κωδικοποίηση από την οποία να προκύπτει η καταχώρηση όλων των δαπανών που αντιστοιχούν πλήρως προς τις δαπάνες που δηλώνονται
- Να πραγματοποιούν όλες τις απαραίτητες ενέργειες, για την ενημέρωση του Πληροφοριακού Συστήματος Κρατικών Ενισχύσεων (ΠΣΚΕ) με τα δεδομένα και έγγραφα της πράξης που υλοποιούν, διασφαλίζοντας την ακρίβεια, την ποιότητα και πληρότητα των υποβαλλόμενων στοιχείων
- Να μην λαμβάνουν ενίσχυση από άλλο εθνικό ή κοινοτικό πρόγραμμα για την υλοποίηση του έργου ή τμήματος αυτού ή/και τμήματος των επιλέξιμων δαπανών κατά παράβαση των περιορισμών σώρευσης κρατικών ενισχύσεων
- Να μην μεταβιβάζουν ή αντικαθιστούν πάγια περιουσιακά στοιχεία, οι αποσβέσεις των οποίων έχουν ενισχυθεί, χωρίς την έγκριση της Περιφέρειας Αττικής. Η εν λόγω ενημέρωση πραγματοποιείται σε κάθε έγγραφο που χρησιμοποιείται κατά την υλοποίηση του έργου ή παράγεται στο πλαίσιο του έργου.
- Να τοποθετούν αφίσες με πληροφόρηση σχετικά με την πράξη και να ενημερώνουν τους συμμετέχοντες στο έργο σχετικά με τη συγχρηματοδότηση του έργου από το ΕΤΠΑ και την υλοποίησή του στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος Περιφερειακού Επιχειρησιακού Προγράμματος «Αττική 2014-2020».
- Να κάνουν αναφορά στη χρηματοδότηση του έργου από εθνικούς και κοινοτικούς πόρους μέσω της παρούσας Πρόσκλησης, χρησιμοποιώντας το κατάλληλο λεκτικό, αλλά και τα σχετικά λογότυπα που θα τους υποδειχθούν από τη ΓΓΕΤ ή/και την Περιφερειακού Επιχειρησιακού Προγράμματος «Αττική 2014-2020, σε κάθε είδους ενέργεια δημοσιότητας που αφορά στο έργο (π.χ. ανακοινώσεις στον έντυπο και ηλεκτρονικό τύπο, παρουσιάσεις σε ημερίδες και συνέδρια, επιστημονικές εργασίες σε εθνικά και διεθνή περιοδικά, εκδηλώσεις), καθώς και με την ανάρτηση στον δικτυακό τόπο τους
- Να αποδέχονται τη συμπερίληψή τους στο κατάλογο των πράξεων του Ε.Π. που δημοσιοποιεί η ΕΥΔ Περιφερειακού Επιχειρησιακού Προγράμματος «Αττική 2014-2020» ([www.pepattikis.gr](http://www.pepattikis.gr)) ή εναλλακτικά της ΓΓΕΤ ([www.gsrt.gr](http://www.gsrt.gr)), καθώς και στη διαδικτυακή πύλη του ΕΣΠΑ ([www.espa.gr](http://www.espa.gr)), κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 115 και στο Παράρτημα ΧΙΙ του Καν. (ΕΕ) 1303/2013, και στο οποίο αναφέρονται: η ονομασία του δικαιούχου και της πράξης, σύνοψη της πράξης, ημερομηνία έναρξης της πράξης, καταληκτική ημερομηνία πράξης, συνολική επιλέξιμη δαπάνη, ποσοστό συγχρηματοδότησης, ταχυδρομικός κώδικας, ή άλλη κατάλληλη ένδειξη της τοποθεσίας, χώρα, ονομασία της Δράσης.

## 14.2 –Υποχρεώσεις μετά την Ολοκλήρωση του έργου

### I) Υποχρεώσεις που αφορούν όλους τους Δικαιούχους Φορείς

- α) Ο δικαιούχος υποχρεούται στην τήρηση των όρων που προβλέπονται στην παρούσα πρόσκληση και την Απόφαση Ένταξης
- β) Ο δικαιούχος δεν μπορεί να ενισχυθεί από άλλο Εθνικό ή Κοινοτικό Πρόγραμμα για την υλοποίηση της ίδιας πρότασης ή τμήματος αυτής.
- γ) Για τον έλεγχο των μακροχρονίων υποχρεώσεων, ο δικαιούχος, πρέπει να αποστέλλει στην Δ.Α. /ΓΓΕΤ όλα τα σχετικά έγγραφα που ζητούνται εγγράφως από αυτήν. Σε περίπτωση μη προσκόμισης αυτών επιβάλλεται επιστροφή του συνόλου της δημόσιας επιχορήγησης.
- δ) Ο δικαιούχος, σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες της Δ.Α. /ΓΓΕΤή/και με άλλα αρμόδια ελεγκτικά όργανα, οφείλει να παράσχει κάθε στοιχείο και πληροφορία που αφορούν στο έργο ακόμα και μετά τη λήξη της Δράσης ώστε να εξασφαλιστεί η δυνατότητα αποτίμησης και αξιολόγησης της Δράσης και να υποστηριχθεί ο σχεδιασμός μελλοντικών παρόμοιων Δράσεων.
- ε) Οι δικαιούχοι υποχρεούνται **για τέσσερα (4) έτη μετά την ημερομηνία καταβολής της τελευταίας δόσης της δημόσιας χρηματοδότησης** να λειτουργούν και να τηρούν όλα τα δικαιολογητικά και παραστατικά στοιχεία των δαπανών του έργου και να τα θέτουν στη διάθεση των αρμοδίων οργάνων του Δημοσίου (ΓΓΕΤ, ΕΥΔΕΠ, ΕΥ Αρχή Πιστοποίησης, ΕΔΕΛ) ή της Ευρωπαϊκής Ένωσης, εφόσον ζητηθεί σχετικός έλεγχος και τούτο ανεξαρτήτως αν από άλλες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας δεν υποχρεούνται στη διατήρηση των δικαιολογητικών και παραστατικών του έργου. Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά έγγραφα διατηρούνται είτε υπό τη μορφή πρωτοτύπων, ή επικαιροποιημένων αντιγράφων των πρωτοτύπων ή σε κοινώς αποδεκτούς φορείς δεδομένων, περιλαμβανομένων των ηλεκτρονικών εκδόσεων των πρωτότυπων εγγράφων ή εγγράφων που υπάρχουν μόνο σε ηλεκτρονική μορφή. Σημειώνεται ότι, ο χρόνος διατήρησης των παραστατικών δεν μπορεί να είναι μικρότερος από το χρόνο παραγραφής της αξίωσης του Δημοσίου για την επιστροφή αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών.

### II. Υποχρεώσεις που αφορούν Οργανισμούς έρευνας και διάδοσης γνώσεων καθώς και Λοιπούς φορείς που αντιμετωπίζονται ως Οργανισμοί έρευνας και διάδοσης γνώσεων

Οι εν θέματι αναφερόμενοι φορείς -δικαιούχοι έργων που η χρηματοδότησή τους στο πλαίσιο της παρούσας Δράσης έχει χαρακτηριστεί ως μη κρατική ενίσχυση, πρέπει να διαχωρίζουν σαφώς και με λογιστική παρακολούθηση τις οικονομικές και μη οικονομικές δραστηριότητες που ασκούν (εφόσον ασκούν και οικονομικές δραστηριότητες), και να παρέχουν τα αποδεικτικά στοιχεία που απαιτούνται για την τεκμηρίωση της κατανομής μεταξύ των εφόσον αυτά ζητηθούν από την Δ.Α. / ΓΓΕΤ ή άλλο εθνικό ή κοινοτικό όργανο ελέγχου.

Η Δ.Α. / ΓΓΕΤ ελέγχει την πλήρωση των προϋποθέσεων (και σε επίπεδο περιόδου υλοποίησης και μακροχρονίων υποχρεώσεων) με τις οποίες θεωρήθηκε ότι α) ο Οργανισμός έρευνας και διάδοσης γνώσεων εμπίπτει στις διατάξεις του άρθρου 2.1.1, σημείο 19 της Ανακοίνωσης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής «Πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και την καινοτομία» (2014/C 198/01) και β) οι Λοιποί φορείς που αντιμετωπίζονται ως Οργανισμοί έρευνας και διάδοσης γνώσεων πληρούν τα αναγραφόμενα στην ενότητα 4 κεφάλαιο 4 της παρούσας πρόσκλησης.

Ιδιαίτερα ελέγχει το σημείο 19.β, εφόσον έχει δηλωθεί από τον χρηματοδοτούμενο φορέα ότι τυχόν κέρδη από μεταφορά γνώσης στο πλαίσιο του χρηματοδοτούμενου έργου επανεπενδύεται στις κύριες δραστηριότητες του ερευνητικού οργανισμού οι οποίες είναι μη οικονομικές. Η Δ.Α. / ΕΦ δύναται να ελέγξει δειγματοληπτικά ή και καθολικά το σημείο αυτό. Οι φορείς οι οποίοι έχουν κέρδη από μεταφορά γνώσης θα πρέπει μέσα από κατάλληλες λογιστικές εγγραφές να αποδεικνύουν την επανεπένδυση των κερδών αυτών στις κύριες μη οικονομικές δραστηριότητες τους.

Η Δ.Α. / ΕΦ ελέγχει (σε επίπεδο περιόδου υλοποίησης) την πλήρωση των προϋποθέσεων του σημείου 2.2.2 της Ανακοίνωσης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής «Πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και την καινοτομία» (2014/C 198/01) ότι δεν θα χορηγείται έμμεση κρατική ενίσχυση στις συμμετέχουσες στο συγκεκριμένο συνεργατικό σχήμα επιχειρήσεις λόγω ευνοϊκών όρων της συνεργασίας.

### 14.3 - Εξέταση τήρησης υποχρεώσεων Δικαιούχων

Η ΓΓΕΤ στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων της ως Ενδιάμεσου Φορέα, αναλαμβάνει όλες τις ενέργειες, οι οποίες απαιτούνται για την παρακολούθηση της τήρησης των υποχρεώσεων των δικαιούχων και για το προβλεπόμενο χρονικό διάστημα που εκτείνεται και μετά την ολοκλήρωση των έργων. Η ΓΓΕΤ τηρεί επίσης λεπτομερείς φακέλους των έργων για μία δεκαετία μετά την ολοκλήρωση των έργων.

### 14.4 – Παρατυπίες – Διακοπή Ενίσχυσης – Ανάκτηση

Επισημαίνεται ότι οι όροι υλοποίησης του έργου όπως ορίζονται στην Απόφαση ένταξης είναι ουσιώδεις. Οποιαδήποτε τροποποίηση θα πρέπει να συντελείται όπως ορίζεται στην ενότητα 12 ανωτέρω, διαφορετικά οποιαδήποτε μονομερής αλλαγή από το δικαιούχο χωρίς προηγούμενη έγκριση από τη ΓΓΕΤ συνιστά βάσιμη αιτία διακοπής χρηματοδότησης του έργου. Οι πληρωμές που πραγματοποιούνται συνέπεια αυτής της αλλαγής δεν είναι επιλέξιμες μέχρι την αναγνώρισή τους από το ΓΓΕΤ. Υποτροπή του δικαιούχου συνιστά βάσιμη αιτία ανάκλησης της Απόφασης ένταξης του έργου στο πρόγραμμα και μετακύλιση σε αυτόν των δημοσιονομικών επιπτώσεων.

Ειδικότερα, σε ότι αφορά σε παρατυπίες, διακοπή της ενίσχυσης καθώς και σε ανάκτηση αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών ισχύουν τα όσα αναφέρονται στο Άρθρο 22 του Ν. 4314/2014 (Α 265) ως ισχύει και στην υπ. αριθμ. 126829/ΕΥΘΥ 1217/08.12.2015 (Β2784) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού και Οικονομικών «Σύστημα δημοσιονομικών διορθώσεων και διαδικασίες ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών από πόρους του κρατικού προϋπολογισμού για την υλοποίηση προγραμμάτων συγχρηματοδοτούμενων στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014–2020, σύμφωνα με το αρ. 22 του Ν. 4314/2014».

Η ΓΓΕΤ, στο πλαίσιο της Εθνικής και Ευρωπαϊκής Πολιτικής για την καταπολέμηση της απάτης στις διαρθρωτικές δράσεις θα διαβιβάζει στοιχεία που περιέχουν υπόνοια απάτης στις αρμόδιες αρχές. Λεπτομερής αναφορά για την «Καταπολέμηση της απάτης στις διαρθρωτικές δράσεις» υπάρχει στην ιστοσελίδα του ΕΣΠΑ ([www.espa.gr](http://www.espa.gr)) και συγκεκριμένα στον σύνδεσμο <https://www.espa.gr/el/Pages/staticAntiFraudPolicy.aspx>.

## 15 – ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ

1. Η ημερομηνία έναρξης και λήξης της ηλεκτρονικής υποβολής των αιτήσεων χρηματοδότησης μέσω του ΠΣΚΕ ορίζεται στην Απόφαση της Πρόσκλησης.  
Η ηλεκτρονική υποβολή των αιτήσεων χρηματοδότησης θα γίνει στο Πληροφοριακό Σύστημα Διαχείρισης Κρατικών Ενισχύσεων ([www.ependyseis.gr/mis](http://www.ependyseis.gr/mis))
2. Η Αναλυτική Πρόσκληση της Δράσης και τα Παραρτήματά της θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα της ΓΓΕΤ ([www.gsrt.gr](http://www.gsrt.gr)), του Περιφερειακού Επιχειρησιακού Προγράμματος Αττικής ([www.pepattikis.gr](http://www.pepattikis.gr)), του ΕΣΠΑ ([www.espa.gr](http://www.espa.gr)), καθώς και του ΠΣΚΕ ([www.ependyseis.gr](http://www.ependyseis.gr)).
3. Για περαιτέρω πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στη:  
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΡΕΥΝΑΣ & ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ  
Διεύθυνση Υποστήριξης Δράσεων Έρευνας & Καινοτομίας  
Τμήμα Α΄ Σύνδεσης Έρευνας και Παραγωγής  
Μεσογείων 14-18  
115 10 ΑΘΗΝΑ  
Για ερωτήματα, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να συμπληρώνουν το επισυναπτόμενο Υπόδειγμα Ερωτήσεων και να το αποστέλλουν προς την ηλεκτρονική διεύθυνση [sinergeiesattiki@gsrt.gr](mailto:sinergeiesattiki@gsrt.gr).

## 16 – ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΩΝ

Η Πρόσκληση συνοδεύεται από τα ακόλουθα Παραρτήματα:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι	ΟΡΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΜΜΕ ΚΑΙ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΔΗΛΩΣΗΣ ΜΜΕ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ	ΟΡΙΣΜΟΙ ΔΕΙΚΤΩΝ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ	ΟΡΙΣΜΟΣ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV	ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΕΣ ΕΤΑ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟΥ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI	ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΗΣ ΔΑΠΑΝΩΝ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII.1	ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΜΕΡΟΣ 1
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII.2	ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΜΕΡΟΣ 2
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ-ΕΝΤΑΞΗΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΧ	ΑΠΟΔΕΚΤΟΙ ΤΡΟΠΟΙ ΕΞΟΦΛΗΣΗΣ ΔΑΠΑΝΩΝ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Χ	Υπόδειγμα Έκθεσης/Βεβαίωσης Ελέγχου Ορκωτού Λογιστή Προσυμφωνημένων Διαδικασιών και Οδηγίες για τον Έλεγχο των Δαπανών από Ορκωτούς Λογιστές.
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙ	Το με αρ. πρωτ. 49939/ΕΥΚΕ1942/13.05.2016 έγγραφο της ΕΥΚΕ «Κρατικές ενισχύσεις και δημόσια χρηματοδότηση Ερευνητικών Οργανισμών - Ερευνητικών Υποδομών»
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙΙ	Τα έγγραφα της ΕΥΚΕ με αρ. πρωτ. 42649/ΕΥΚΕ5351/10.04.2017 και 64925/ΕΥΚΕ5796/09.06.2017 σχετικά με ζητήματα εφαρμογής του Κανονισμού 651/2014, ως προς το χαρακτηρισμό μιας επιχείρησης ως προβληματικής.
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙΙΙ	ΦΟΡΜΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΕΡΩΤΗΣΕΩΝ

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι : ΟΡΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΜΜΕ ΚΑΙ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΔΗΛΩΣΗΣ ΜΜΕ***[Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 651/2014 της Επιτροπής της 17ης Ιουνίου 2014, ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι]***ΟΡΙΣΜΟΣ ΜΜΕ****Άρθρο 1  
Επιχείρηση**

Επιχείρηση θεωρείται κάθε οντότητα, ανεξάρτητα από τη νομική της μορφή, που ασκεί οικονομική δραστηριότητα. Σε αυτές περιλαμβάνονται ειδικότερα αυταπασχολούμενα άτομα και οικογενειακές επιχειρήσεις που ασκούν βιοτεχνική ή άλλη δραστηριότητα, καθώς και προσωπικές εταιρείες ή ενώσεις προσώπων που ασκούν τακτικά μια οικονομική δραστηριότητα.

**Άρθρο 2****Αριθμός απασχολουμένων και οικονομικά όρια προσδιορίζοντα τις κατηγορίες επιχειρήσεων**

1. Η κατηγορία των πολύ μικρών, μικρών και μεσαίων επιχειρήσεων («ΜΜΕ») αποτελείται από επιχειρήσεις που απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατ. ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατ. ευρώ.
2. Στην κατηγορία των ΜΜΕ, ως μικρή επιχείρηση ορίζεται η επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 10 εκατ. ευρώ.
3. Στην κατηγορία των ΜΜΕ, ως πολύ μικρή επιχείρηση ορίζεται η επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 2 εκατ. ευρώ.

**Άρθρο 3****Τύποι επιχειρήσεων που λαμβάνονται υπόψη για τον υπολογισμό του αριθμού απασχολουμένων και των χρηματικών Ποσών**

1. «Ανεξάρτητη επιχείρηση» είναι κάθε επιχείρηση που δεν χαρακτηρίζεται ως συνεργαζόμενη επιχείρηση κατά την έννοια της παραγράφου 2 ή ως συνδεδεμένη επιχείρηση κατά την έννοια της παραγράφου 3.
2. «Συνεργαζόμενες επιχειρήσεις» είναι όλες οι επιχειρήσεις που δεν χαρακτηρίζονται ως συνδεδεμένες κατά την έννοια της παραγράφου 3 και μεταξύ των οποίων υπάρχει η ακόλουθη σχέση: μια επιχείρηση (ανάντη επιχείρηση) κατέχει, μόνη ή από κοινού με μία ή περισσότερες συνδεδεμένες επιχειρήσεις κατά την έννοια της παραγράφου 3, το 25 % ή περισσότερο του κεφαλαίου ή των δικαιωμάτων ψήφου μιας άλλης επιχείρησης (κατάντη επιχείρησης).

Ωστόσο, μια επιχείρηση μπορεί να χαρακτηριστεί ως ανεξάρτητη, μη έχουσα δηλαδή συνεργαζόμενες επιχειρήσεις, ακόμη και εάν το όριο του 25 % καλύπτεται ή υπερκαλύπτεται, εφόσον το ποσοστό αυτό ελέγχεται από τις ακόλουθες κατηγορίες επενδυτών και υπό την προϋπόθεση ότι αυτοί δεν είναι, μεμονωμένα ή από κοινού, συνδεδεμένοι κατά την έννοια της παραγράφου 3 με την εν λόγω επιχείρηση:

- α) δημόσιες εταιρείες συμμετοχών, εταιρείες επιχειρηματικού κεφαλαίου, φυσικά πρόσωπα ή ομάδες φυσικών προσώπων που ασκούν συστηματικά δραστηριότητες σε επενδύσεις επιχειρηματικού κεφαλαίου και επενδύουν ίδια κεφάλαια σε μη εισηγμένες στο χρηματιστήριο επιχειρήσεις (business angels), εφόσον το σύνολο της επένδυσης αυτής σε μία επιχείρηση δεν υπερβαίνει τα 1 250 000 ευρώ·
  - β) πανεπιστήμια ή ερευνητικά κέντρα μη κερδοσκοπικού σκοπού·
  - γ) θεσμικοί επενδυτές, συμπεριλαμβανομένων των ταμείων περιφερειακής ανάπτυξης·
  - δ) αυτόνομες τοπικές αρχές με ετήσιο προϋπολογισμό μικρότερο από 10 εκατ. ευρώ και με λιγότερους από 5 000 κατοίκους.
3. «Συνδεδεμένες επιχειρήσεις» είναι οι επιχειρήσεις που διατηρούν μεταξύ τους μία από τις ακόλουθες σχέσεις:
    - α) μια επιχείρηση κατέχει την πλειοψηφία των δικαιωμάτων ψήφου των μετόχων ή των εταιρών άλλης επιχείρησης·

- β) μια επιχείρηση έχει το δικαίωμα να διορίζει ή να παύει την πλειοψηφία των μελών του διοικητικού, διαχειριστικού ή εποπτικού οργάνου άλλης επιχείρησης·
- γ) μια επιχείρηση έχει το δικαίωμα να ασκεί κυριαρχική επιρροή σε άλλη επιχείρηση βάσει σύμβασης που έχει συνάψει με αυτήν ή δυνάμει ρήτρας του καταστατικού της τελευταίας·
- δ) μια επιχείρηση που είναι μέτοχος ή εταίρος άλλης επιχείρησης ελέγχει μόνη της, βάσει συμφωνίας που έχει συνάψει με άλλους μετόχους ή εταίρους της εν λόγω επιχείρησης, την πλειοψηφία των δικαιωμάτων ψήφου των μετόχων ή των εταίρων αυτής της επιχείρησης.

Τεκμαίρεται ότι δεν υπάρχει κυριαρχική επιρροή, εφόσον οι επενδυτές που αναφέρονται στην παράγραφο 2 δεύτερο εδάφιο δεν υπεισέρχονται άμεσα ή έμμεσα στη διαχείριση της εξεταζόμενης επιχείρησης, με την επιφύλαξη των δικαιωμάτων που έχουν με την ιδιότητά τους ως μετόχων ή εταίρων.

Συνδεδεμένες θεωρούνται επίσης οι επιχειρήσεις που διατηρούν μια από τις σχέσεις που αναφέρονται στο πρώτο εδάφιο μέσω μιας ή περισσότερων άλλων επιχειρήσεων ή μέσω οποιουδήποτε από τους επενδυτές που αναφέρονται στην παράγραφο 2.

Οι επιχειρήσεις που διατηρούν μια από τις εν λόγω σχέσεις μέσω φυσικού προσώπου ή ομάδας φυσικών προσώπων που ενεργούν από κοινού θεωρούνται επίσης συνδεδεμένες επιχειρήσεις, εφόσον ασκούν το σύνολο ή τμήμα των δραστηριοτήτων τους στην ίδια αγορά ή σε όμορες αγορές.

Ως «όμορη αγορά» νοείται η αγορά προϊόντος ή υπηρεσίας που βρίσκεται αμέσως ανάντη ή κατόντη της σχετικής αγοράς.

4. Εκτός από τις περιπτώσεις που ορίζονται στην παράγραφο 2 δεύτερο εδάφιο, μια επιχείρηση δεν μπορεί να θεωρηθεί ΜΜΕ εάν το 25 % ή περισσότερο του κεφαλαίου της ή των δικαιωμάτων ψήφου της ελέγχεται, άμεσα ή έμμεσα, από έναν ή περισσότερους δημόσιους φορείς, μεμονωμένα ή από κοινού.

5. Μια επιχείρηση μπορεί να υποβάλει δήλωση σχετικά με την ιδιότητά της ως ανεξάρτητης, συνεργαζόμενης ή συνδεδεμένης επιχείρησης, καθώς και σχετικά με τα στοιχεία που αφορούν τα αριθμητικά όρια που αναφέρονται στο άρθρο 2. Η δήλωση αυτή μπορεί να υποβληθεί ακόμη και εάν η διασπορά κεφαλαίου δεν επιτρέπει να καθοριστεί επακριβώς ποιος το κατέχει, οπότε η επιχείρηση δηλώνει υπεύθυνα ότι μπορεί εύλογα να υποθέσει ότι δεν ανήκει, κατά ποσοστό 25 % ή περισσότερο, σε μια επιχείρηση ή, από κοινού, σε περισσότερες επιχειρήσεις που είναι συνδεδεμένες μεταξύ τους. Οι δηλώσεις αυτές πραγματοποιούνται με την επιφύλαξη των ελέγχων και εξακριβώσεων που προβλέπονται από τις εθνικές ή ενωσιακές διατάξεις.

#### Άρθρο 4

##### Στοιχεία για τον υπολογισμό του αριθμού απασχολούμενων και των χρηματικών ποσών και περίοδος αναφοράς

1. Τα στοιχεία που χρησιμοποιούνται για τον υπολογισμό του αριθμού απασχολούμενων και των χρηματικών ποσών είναι εκείνα που αφορούν την τελευταία κλεισμένη διαχειριστική χρήση και υπολογίζονται σε ετήσια βάση. Λαμβάνονται υπόψη κατά την ημερομηνία κλεισίματος των λογαριασμών. Το ύψος του κύκλου εργασιών υπολογίζεται χωρίς τον φόρο προστιθέμενης αξίας (ΦΠΑ) και χωρίς άλλους έμμεσους φόρους.
2. Όταν, κατά την ημερομηνία κλεισίματος των λογαριασμών και σε ετήσια βάση, μια επιχείρηση βρίσκεται πάνω ή κάτω από τα όρια τα σχετικά με τον αριθμό απασχολούμενων ή τα χρηματικά όρια που αναφέρονται στο άρθρο 2, η κατάσταση αυτή έχει ως αποτέλεσμα την απόκτηση ή την απώλεια της ιδιότητας της μεσαίας, μικρής ή πολύ μικρής επιχείρησης μόνον εάν η υπέρβαση των εν λόγω ορίων επαναληφθεί επί δύο διαδοχικά οικονομικά έτη.
3. Στην περίπτωση νεοσύστατων επιχειρήσεων, οι λογαριασμοί των οποίων δεν έχουν κλείσει ακόμη, τα στοιχεία που λαμβάνονται υπόψη πρέπει να προκύπτουν από καλόπιστες εκτιμήσεις που πραγματοποιούνται κατά τη διάρκεια του οικονομικού έτους.

#### Άρθρο 5

##### Ο αριθμός απασχολούμενων

Ο αριθμός απασχολούμενων ατόμων αντιστοιχεί στον αριθμό ετήσιων μονάδων εργασίας (ΕΜΕ), δηλαδή στον αριθμό εργαζομένων πλήρους απασχόλησης που εργάστηκαν στην εξεταζόμενη επιχείρηση ή για λογαριασμό αυτής επί ολόκληρο το υπόψη έτος. Τα άτομα που δεν εργάστηκαν ολόκληρο το έτος, οι εργαζόμενοι μερικής απασχόλησης, ανεξάρτητα από τη διάρκεια, και οι εργαζόμενοι σε εποχική βάση αντιστοιχούν σε κλάσματα των ΕΜΕ. Στον αριθμό απασχολούμενων περιλαμβάνονται:

- α) οι μισθωτοί·
- β) τα άτομα που εργάζονται για την επιχείρηση, έχουν σχέση εξάρτησης προς αυτήν και εξομοιώνονται με μισθωτούς με βάση το εθνικό δίκαιο·
- γ) οι ιδιοκτήτες επιχειρηματίες·
- δ) οι εταίροι που ασκούν τακτική δραστηριότητα εντός της επιχείρησης και προσπορίζονται οικονομικά οφέλη από την επιχείρηση.

Οι μαθητευόμενοι ή οι σπουδαστές που βρίσκονται σε επαγγελματική κατάρτιση στο πλαίσιο σύμβασης μαθητείας ή επαγγελματικής κατάρτισης δεν συνυπολογίζονται στον αριθμό απασχολούμενων. Η διάρκεια των αδειών μητρότητας ή των γονικών αδειών δεν συνυπολογίζεται.

#### Άρθρο 6

#### Καθορισμός των στοιχείων της επιχείρησης

1. Στην περίπτωση ανεξάρτητης επιχείρησης, ο καθορισμός των στοιχείων, συμπεριλαμβανομένου του αριθμού απασχολούμενων, πραγματοποιείται αποκλειστικά με βάση τους λογαριασμούς αυτής της επιχείρησης.
2. Στην περίπτωση επιχείρησης που συνεργάζεται ή συνδέεται με άλλες επιχειρήσεις, ο καθορισμός των στοιχείων, συμπεριλαμβανομένου του αριθμού απασχολούμενων, γίνεται με βάση τους λογαριασμούς και τα λοιπά στοιχεία της επιχείρησης, ή — εφόσον υπάρχουν— τους ενοποιημένους λογαριασμούς της επιχείρησης ή τους ενοποιημένους λογαριασμούς στους οποίους περιλαμβάνεται και η εξεταζόμενη επιχείρηση βάσει ενοποίησης.

Στα στοιχεία που αναφέρονται στο πρώτο εδάφιο προστίθενται τα στοιχεία των επιχειρήσεων που ενδεχομένως συνεργάζονται με την εξεταζόμενη επιχείρηση, οι οποίες βρίσκονται αμέσως ανάντη ή κατόντη της εν λόγω επιχείρησης. Τα στοιχεία συγκεντρώνονται κατ' αναλογία προς το ποσοστό συμμετοχής στο κεφάλαιο ή στα δικαιώματα ψήφου (το υψηλότερο από τα δύο αυτά ποσοστά). Σε περίπτωση διασταυρωμένης συμμετοχής, λαμβάνεται υπόψη το υψηλότερο των ποσοστών αυτών.

Στα στοιχεία που αναφέρονται στο πρώτο και το δεύτερο εδάφιο προστίθεται το 100 % των στοιχείων των επιχειρήσεων που ενδεχομένως συνδέονται άμεσα ή έμμεσα με την εξεταζόμενη επιχείρηση και τα οποία δεν περιλαμβάνονται ήδη στους λογαριασμούς βάσει ενοποίησης.

3. Για την εφαρμογή της παραγράφου 2, τα στοιχεία των επιχειρήσεων που συνεργάζονται με την εξεταζόμενη επιχείρηση προκύπτουν από τους λογαριασμούς και τα λοιπά στοιχεία τους, ενοποιημένα εφόσον υπάρχουν. Σε αυτά προστίθεται το 100 % των στοιχείων των επιχειρήσεων που συνδέονται με αυτές τις συνεργαζόμενες επιχειρήσεις, εκτός εάν τα στοιχεία τους περιλαμβάνονται ήδη βάσει ενοποίησης.

Για την εφαρμογή επίσης της παραγράφου 2, τα στοιχεία των επιχειρήσεων που συνδέονται με την εξεταζόμενη επιχείρηση προκύπτουν από τους λογαριασμούς και τα λοιπά στοιχεία τους, ενοποιημένα εφόσον υπάρχουν. Στα στοιχεία αυτά προστίθενται κατ' αναλογία τα στοιχεία των επιχειρήσεων που ενδεχομένως συνεργάζονται με τις συνδεδεμένες αυτές επιχειρήσεις, οι οποίες βρίσκονται αμέσως ανάντη ή κατόντη αυτών, εάν δεν περιλαμβάνονται ήδη στους ενοποιημένους λογαριασμούς σε αναλογία τουλάχιστον ισοδύναμη με το ποσοστό που ορίζεται στην παράγραφο 2 δεύτερο εδάφιο.

4. Όταν ο αριθμός απασχολούμενων δεδομένης επιχείρησης δεν προκύπτει από τους ενοποιημένους λογαριασμούς, υπολογίζεται συγκεντρώνοντας κατ' αναλογία τα στοιχεία από τις επιχειρήσεις που συνεργάζονται με την εν λόγω επιχείρηση, και προσθέτοντας τα στοιχεία από τις επιχειρήσεις που συνδέονται μαζί της.

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΔΗΛΩΣΗΣ  
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ ΙΔΙΟΤΗΤΑ ΜΜΕ**

**Ακριβή στοιχεία της επιχείρησης**

Επωνυμία ή εταιρική επωνυμία: .....

Διεύθυνση της εταιρικής έδρας: .....

Αριθ. Φορολογικού Μητρώου ή ΦΠΑ <sup>(1)</sup>: .....Όνοματεπώνυμο και τίτλος του ή των κύριων διευθυντικών στελεχών <sup>(2)</sup>  
.....**Τύπος της επιχείρησης (βλέπε επεξηγητικό σημείωμα)**

Σημειώστε με ένα σταυρό την περίπτωση ή τις περιπτώσεις στις οποίες υπάγεται η αιτούσα επιχείρηση:

- Ανεξάρτητη επιχείρηση      Στην περίπτωση αυτή, τα στοιχεία που αναγράφονται παρακάτω προκύπτουν από τους λογαριασμούς της επιχείρησης και μόνον.  
Να συμπληρωθεί μόνο η δήλωση χωρίς παραρτήματα.
- Συνεργαζόμενη επιχείρηση      Να συμπληρωθεί και να επισυναφθεί το παράρτημα (και τα τυχόν συμπληρωματικά δελτία). Στη συνέχεια να συμπληρωθεί η δήλωση και το αποτέλεσμα των υπολογισμών να μεταφερθεί στον πίνακα που παρατίθεται παρακάτω.
- Συνδεδεμένη επιχείρηση      το αποτέλεσμα των υπολογισμών να μεταφερθεί στον πίνακα που παρατίθεται παρακάτω



**Στοιχεία για τον προσδιορισμό της κατηγορίας επιχείρησης**

Τα στοιχεία υπολογίζονται σύμφωνα με Παράρτημα Ι του ΕΕ 651/2014 σχετικά με τον ορισμό των ΜΜΕ.

Περίοδος αναφοράς (\*):

Αριθμός (ΕΜΕ)	απασχολουμένων	Κύκλος εργασιών (**)	Σύνολο ισολογισμού (**)

(\*) Όλα τα στοιχεία πρέπει να αφορούν την τελευταία κλεισμένη διαχειριστική χρήση και να υπολογίζονται σε ετήσια βάση.

Στην περίπτωση νεοσύστατων επιχειρήσεων, τα στοιχεία που λαμβάνονται υπόψη πρέπει να προκύπτουν από αξιόπιστες εκτιμήσεις που πραγματοποιούνται κατά τη διάρκεια του οικονομικού έτους.

(\*\*) σε χιλιάδες ευρώ.

**Προσοχή:** Σε σχέση με την προηγούμενη διαχειριστική χρήση, υπάρχει μεταβολή των στοιχείων η οποία ενδέχεται να επιφέρει αλλαγή της κατηγορίας της αιτούσας επιχείρησης (πολύ μικρή, μικρή, μεσαία ή μεγάλη επιχείρηση);

**Όχι**

**Ναι** [σ' αυτή την περίπτωση, να συμπληρωθεί και να επισυναφθεί δήλωση σχετικά με την προηγούμενη διαχειριστική χρήση <sup>(3)</sup>]

**Υπογραφή**

Όνομα και ιδιότητα του προσυπογράφοντος, που είναι εξουσιοδοτημένος να εκπροσωπεί την επιχείρηση:

.....

Δηλώνω υπεύθυνα ότι τα στοιχεία της παρούσης δήλωσης καθώς και των ενδεχόμενων παρατημάτων της είναι ακριβή.

.....(τόπος), ..... (ημερομηνία)

Υπογραφή:

\_\_\_\_\_

<sup>(1)</sup> Να προσδιοριστεί από τα κράτη μέλη σύμφωνα με τις ανάγκες τους.

<sup>(2)</sup> Πρόεδρος («Chief executive»), Γενικός Διευθυντής ή αντιστοιχη θέση.

<sup>(3)</sup> Άρθρο 4, παράγραφος 2 του Παραρτήματος Ι του ΕΕ 651/2014.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΤΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ

## ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΣΥΝΕΡΓΑΖΟΜΕΝΗ ή ΣΥΝΔΕΔΕΜΕΝΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ

## Επισυναπτόμενα παραρτήματα

- Παράρτημα Α εάν η επιχείρηση έχει τουλάχιστον μία συνεργαζόμενη επιχείρηση (και ενδεχόμενα συμπληρωματικά δελτία)
- Παράρτημα Β εάν η επιχείρηση έχει τουλάχιστον μία συνδεδεμένη επιχείρηση (και ενδεχόμενα συμπληρωματικά δελτία)

**Υπολογισμός των στοιχείων για συνεργαζόμενη ή συνδεδεμένη επιχείρηση** <sup>(1)</sup>  
(βλέπε επεξηγηματικό σημείωμα)

Περίοδος αναφοράς <sup>(2)</sup>:

	Αριθμός απασχολουμένων (ΕΜΕ)	Κύκλος εργασιών (*)	Σύνολο ισολογισμού (*)
1. Στοιχεία <sup>(2)</sup> της αιτούσας επιχείρησης ή των ενοποιημένων λογαριασμών (μεταφορά από τον πίνακα Β(1) του παραρτήματος Β <sup>(3)</sup> )			
2. Κατ' αναλογία συγκεντρωτικά στοιχεία <sup>(2)</sup> όλων των (ενδεχομένων) συνεργαζόμενων επιχειρήσεων (μεταφορά από τον πίνακα Α του παραρτήματος Α)			
3. Άθροισμα στοιχείων <sup>(2)</sup> όλων των (ενδεχομένων) συνδεδεμένων επιχειρήσεων που δεν περιλαμβάνονται βάσει ενοποίησης στη γραμμή [μεταφορά από τον πίνακα Β(2) του παραρτήματος Β]			
Σύνολο <sup>(4)</sup>			

(\*) σε χιλιάδες ευρώ.

<sup>(1)</sup> Άρθρο 6, παράγραφοι 2 και 3 του Παραρτήματος Ι του ΕΚ 651/2014.

<sup>(2)</sup> Όλα τα στοιχεία πρέπει να αφορούν την τελευταία κλεισμένη διαχειριστική χρήση και να υπολογίζονται σε ετήσια βάση. Στην περίπτωση νεοσύστατων επιχειρήσεων, τα στοιχεία που λαμβάνονται υπόψη πρέπει να προκύπτουν από αξιόπιστες εκτιμήσεις που πραγματοποιούνται κατά τη διάρκεια του οικονομικού έτους (άρθρο 4).

<sup>(3)</sup> Τα στοιχεία της επιχείρησης, συμπεριλαμβανομένου του αριθμού των εργαζομένων, υπολογίζονται με βάση τους λογαριασμούς και άλλα στοιχεία της επιχείρησης, ή - εφόσον υπάρχουν - τους ενοποιημένους λογαριασμούς της επιχείρησης ή τους ενοποιημένους λογαριασμούς στους οποίους περιλαμβάνεται η επιχείρηση βάσει ενοποίησης.

<sup>(4)</sup> Τα αποτελέσματα της γραμμής «Σύνολο» πρέπει να μεταφέρονται στον πίνακα της δήλωσης σχετικά με τα «**Στοιχεία για τον προσδιορισμό της κατηγορίας της επιχείρησης**».

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α****Συνεργαζόμενη επιχείρηση**

Για κάθε επιχείρηση για την οποία συμπληρώνεται «δελτίο εταιρικής σχέσης» [ένα δελτίο για κάθε επιχείρηση συνεργαζόμενη με την αιτούσα επιχείρηση και για τις συνεργαζόμενες επιχειρήσεις των ενδεχόμενων συνδεδεμένων επιχειρήσεων, των οποίων τα στοιχεία δεν περιλαμβάνονται ακόμη στους ενοποιημένους λογαριασμούς <sup>(1)</sup>], τα στοιχεία του σχετικού «πίνακα εταιρικής σχέσης» πρέπει να μεταφέρονται στον ακόλουθο συγκεφαλαιωτικό πίνακα:

**Πίνακας Α**

Συνεργαζόμενη επιχείρηση (επωνυμία/ ακριβή στοιχεία	Αριθμός απασχολούμενων (ΕΜΕ)	Κύκλος εργασιών (*)	Σύνολο ισολογισμού (*)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
<b>Σύνολο</b>			

(\*) σε χιλιάδες ευρώ.

<sup>(1)</sup> Ακόμη και εάν τα στοιχεία σχετικά με μία επιχείρηση περιλαμβάνονται στους ενοποιημένους λογαριασμούς σε ποσοστό χαμηλότερο από εκείνο που ορίζεται στο άρθρο 6 παράγραφος 2, πρέπει παρόλα αυτά να εφαρμόζεται το ποσοστό που ορίζεται στο εν λόγω άρθρο (ορισμός, άρθρο 6 παράγραφος 3 εδάφιο 2).

**Σημείωση:** Τα στοιχεία αυτά είναι το αποτέλεσμα υπολογισμού κατ' αναλογία που πραγματοποιείται στο «δελτίο εταιρικής σχέσης» που συμπληρώνεται για κάθε άμεσα ή έμμεσα συνεργαζόμενη επιχείρηση.

Τα στοιχεία της γραμμής «**Σύνολο**» του παραπάνω πίνακα πρέπει να μεταφέρονται στη γραμμή 2 (σχετικά με τις συνεργαζόμενες επιχειρήσεις) του πίνακα του παραρτήματος της δήλωσης.

**ΔΕΛΤΙΟ ΕΤΑΙΡΙΚΗΣ ΣΧΕΣΗΣ****1. Ακριβή στοιχεία της συνεργαζόμενης επιχείρησης**

Επωνυμία ή εταιρική επωνυμία: .....

Διεύθυνση της εταιρικής έδρας: .....

Αριθμός φορολογικού μητρώου ή ΦΠΑ <sup>(1)</sup>: .....Όνοματεπώνυμο και τίτλος του ή των κύριων διευθυντικών στελεχών <sup>(2)</sup>: .....**2. Ακαθάριστα στοιχεία της εν λόγω συνεργαζόμενης επιχείρησης**

Περίοδος αναφοράς:			
	Αριθμός απασχολούμενων(Ε ΜΕ)	Κύκλος εργασιών (* )	Σύνολο ισολογισμού (* )
Ακαθάριστα στοιχεία			

(\*) σε χιλιάδες ευρώ.

**Σημείωση:** Αυτά τα ακαθάριστα στοιχεία προκύπτουν από τους λογαριασμούς και άλλα στοιχεία της συνεργαζόμενης επιχείρησης, ή, εφόσον υπάρχουν, από τους ενοποιημένους λογαριασμούς, στα οποία προστίθεται το 100% των στοιχείων των συνδεδεμένων με αυτήν επιχειρήσεων, εκτός εάν τα δεδομένα των συνδεδεμένων επιχειρήσεων περιλαμβάνονται ήδη βάσει ενοποίησης στα λογιστικά στοιχεία της συνεργαζόμενης επιχείρησης <sup>(3)</sup>. Εάν χρειάζεται, πρέπει να προστίθενται τα δελτία σύνδεσης για τις επιχειρήσεις που δεν περιλαμβάνονται βάσει ενοποίησης.

**3. Υπολογισμός κατ' αναλογία**

α) Ακριβής αναφορά του ποσοστού συμμετοχής <sup>(4)</sup> που κατέχει η επιχείρηση που συμπληρώνει τη δήλωση (ή από τη συνδεδεμένη επιχείρηση μέσω της οποίας δημιουργείται η σχέση με τη συνεργαζόμενη επιχείρηση), στη συνεργαζόμενη επιχείρηση που αποτελεί το αντικείμενο του παρόντος δελτίου:

.....  
 .....  
 .....

Αναφορά και του ποσοστού συμμετοχής <sup>(4)</sup> που κατέχει η συνεργαζόμενη επιχείρηση που αποτελεί το αντικείμενο του παρόντος δελτίου στην επιχείρηση που καταρτίζει η δήλωση (ή στη συνδεδεμένη επιχείρηση):

.....  
 .....  
 .....

β) Πρέπει να επιλεγεί το υψηλότερο ποσοστό από τα δύο προηγούμενα ποσοστά και να συμπεριληφθεί στα ακαθάριστα στοιχεία που αναφέρονται στο προηγούμενο πλαίσιο. Τα αποτελέσματα του κατ' αναλογία υπολογισμού θα μεταφέρονται στον παρακάτω πίνακα:

**«Πίνακας εταιρικής σχέσης»**

Ποσοστό: ...	Αριθμός απασχολουμένων( ΕΜΕ)	Κύκλος εργασιών (*)	Σύνολο ισολογισμού (*)
Αποτελέσματα αναλογία κατ'			

(\*) σε χιλιάδες ευρώ.

Τα στοιχεία αυτά πρέπει να μεταφέρονται στον πίνακα Α του παραρτήματος Α.

(<sup>1</sup>) Να προσδιοριστεί από τα κράτη μέλη σύμφωνα με τις ανάγκες τους.

(<sup>2</sup>) Πρόεδρος («Chief executive»), Γενικός Διευθυντής ή αντίστοιχη θέση.

(<sup>3</sup>) Ορισμός, άρθρο 6 παράγραφος 3 εδάφιο 1.

(<sup>4</sup>) Όσον αφορά τη συμμετοχή στο κεφάλαιο ή στα δικαιώματα ψήφου, λαμβάνεται υπόψη το υψηλότερο ποσοστό. Στο ποσοστό αυτό πρέπει να προστεθεί το ποσοστό συμμετοχής στην ίδια επιχείρηση που ανήκει σε συνδεδεμένες επιχειρήσεις (ορισμός, άρθρο 3 παράγραφος 2 εδάφιο 1).

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β

## Συνδεδεμένες επιχειρήσεις

## Α. Προσδιορισμός της περίπτωσης στην οποία υπάγεται η αιτούσα επιχείρηση

**Περίπτωση 1:** Η αιτούσα επιχείρηση καταρτίζει ενοποιημένους λογαριασμούς ή περιλαμβάνεται βάσει ενοποίησης στους ενοποιημένους λογαριασμούς άλλης συνδεδεμένης επιχείρησης [πίνακας Β(1)].

**Περίπτωση 2:** Η αιτούσα επιχείρηση ή μία ή περισσότερες επιχειρήσεις δεν καταρτίζουν ενοποιημένους λογαριασμούς ή δεν περιλαμβάνονται βάσει ενοποίησης [πίνακας Β(2)].

**Σημαντική σημείωση:** Τα στοιχεία των επιχειρήσεων που είναι συνδεδεμένες με την αιτούσα επιχείρηση προκύπτουν από τους λογαριασμούς τους και άλλα στοιχεία, ή, εφόσον υπάρχουν, από τους ενοποιημένους λογαριασμούς. Στα στοιχεία αυτά συγκεντρώνονται κατ' αναλογία τα στοιχεία των ενδεχόμενων συνεργαζόμενων επιχειρήσεων με τις εν λόγω συνδεδεμένες επιχειρήσεις, που βρίσκονται ακριβώς ανάντη ή κατόντη της αιτούσας επιχείρησης, εφόσον δεν περιλαμβάνονται ήδη βάσει ενοποίησης <sup>(1)</sup>.

## Β. Μέθοδοι υπολογισμού ανάλογα με την περίπτωση

**Περίπτωση 1:** Ως βάση υπολογισμού χρησιμοποιούνται οι ενοποιημένοι λογαριασμοί. Να συμπληρωθεί ο παρακάτω πίνακας Β(1)

Πίνακας Β (1)

	Αριθμός απασχολούμενων (ΕΜΕ) (*)	Κύκλος εργασιών (**)	Σύνολο ισολογισμού (**)
Σύνολο			

(\*) Όταν στους ενοποιημένους λογαριασμούς δεν φαίνεται ο αριθμός εργαζομένων, ο αριθμός τους υπολογίζεται με την άθροιση του αριθμού εργαζομένων όλων των επιχειρήσεων με τις οποίες συνδέεται η αιτούσα επιχείρηση.

(\*\*) σε χιλιάδες ευρώ.

Τα στοιχεία της γραμμής «Σύνολο» του παραπάνω πίνακα πρέπει να μεταφέρονται στη γραμμή 1 του πίνακα του παραρτήματος της δήλωσης.

## Προσδιορισμός των επιχειρήσεων που περιλαμβάνονται βάσει ενοποίησης

Συνεργαζόμενη επιχείρηση (επωνυμία/ ακριβή στοιχεία)	Διεύθυνση της εταιρικής έδρας	Αριθμός μητρώου ή ΦΠΑ (*)	Ονοματεπώνυμο και τίτλος του ή των βασικών διευθυνόντων (**)
Α.			
Β.			
Γ.			

Δ.			
Ε.			

(\*) Να προσδιοριστεί από τα κράτη μέλη σύμφωνα με τις ανάγκες τους.

(\*\*) Πρόεδρος (Chief executive), Γενικός Διευθυντής ή αντίστοιχη θέση.

**Σημαντική σημείωση:** Οι συνεργαζόμενες επιχειρήσεις μιας παρόμοιας συνδεδεμένης επιχείρησης, που δεν περιλαμβάνονται ήδη βάσει ενοποίησης, πρέπει να αντιμετωπίζονται ως άμεσοι εταίροι της αιτούσας επιχείρησης. Τα στοιχεία τους και ένα «δελτίο εταιρικής σχέσης» πρέπει συνεπώς να προστίθενται στο παράρτημα Α.

**Περίπτωση 2:** Για κάθε συνδεδεμένη επιχείρηση (συμπεριλαμβανομένων των σχέσεων μέσω άλλων συνδεδεμένων επιχειρήσεων), πρέπει να συμπληρώνεται ένα «δελτίο σύνδεσης» και να γίνεται απλή άθροιση των λογαριασμών όλων των συνδεδεμένων επιχειρήσεων συμπληρώνοντας τον πίνακα Β(2) παρακάτω.

(<sup>1</sup>) Ορισμός, άρθρο 6 παράγραφος 2 εδάφιο 2.

**Πίνακας Β (2)**

Επιχείρηση αριθ.:	Αριθμός απασχολούμενων (ΕΜΕ)	Κύκλος εργασιών (**)	Σύνολο ισολογισμού (**)
1. (*)			
2. (*)			
3. (*)			
4. (*)			
Σύνολο			

(\*) να προστίθεται ένα «δελτίο σύνδεσης» ανά επιχείρηση.

(\*\*) σε χιλιάδες ευρώ.

Τα στοιχεία της γραμμής «Σύνολο» του παραπάνω πίνακα πρέπει να μεταφέρονται στη γραμμή 3 (σχετικά με τις συνδεδεμένες επιχειρήσεις) του πίνακα του παραρτήματος της δήλωσης.

**ΔΕΛΤΙΟ ΣΥΝΔΕΣΗΣ**

(μόνο για τη συνδεδεμένη επιχείρηση που δεν περιλαμβάνεται βάσει ενοποίησης στον πίνακα Β)

**1. Ακριβή στοιχεία της επιχείρησης**

Επωνυμία ή εταιρική επωνυμία: .....

Διεύθυνση της εταιρικής έδρας : .....

Αριθ. Φορολογικού μητρώου ή ΦΠΑ (<sup>1</sup>): .....

Όνοματεπώνυμο και τίτλος του ή των κύριων διευθυντικών στελεχών (<sup>2</sup>): .....

**2. Στοιχεία της εν λόγω επιχείρησης**

Περίοδος αναφοράς:			
	Αριθμός απασχολουμένων(Ε ΜΕ)	Κύκλος εργασιών (*)	Σύνολο ισολογισμού (*)
Σύνολο			

(\*) σε χιλιάδες ευρώ.

(<sup>1</sup>) Να προσδιοριστεί από τα κράτη μέλη σύμφωνα με τις ανάγκες τους.

(<sup>2</sup>) Πρόεδρος («Chief executive»), Γενικός Διευθυντής ή αντίστοιχη θέση.

(<sup>3</sup>) Ακόμη και εάν τα στοιχεία σχετικά με μία επιχείρηση περιλαμβάνονται στους ενοποιημένους λογαριασμούς σε ποσοστό χαμηλότερο από εκείνο που ορίζεται στο άρθρο 6 παράγραφος 2, πρέπει παρόλα αυτά να εφαρμόζεται το ποσοστό που ορίζεται στο εν λόγω άρθρο (ορισμός, άρθρο 6 παράγραφος 3 εδάφιο 2).

Τα στοιχεία αυτά πρέπει να μεταφέρονται στον πίνακα Β(2) του παραρτ. Β.

**Σημαντική σημείωση:** Τα στοιχεία των επιχειρήσεων που είναι συνδεδεμένες με την αιτούσα επιχείρηση προκύπτουν από τους λογαριασμούς τους και άλλα στοιχεία, ή, εφόσον υπάρχουν, από τους ενοποιημένους λογαριασμούς. Στα στοιχεία αυτά συγκεντρώνονται κατ' αναλογία τα στοιχεία των ενδεχόμενων συνεργαζόμενων επιχειρήσεων με τις εν λόγω συνδεδεμένες επιχειρήσεις, που βρίσκονται ακριβώς ανάντη ή κατόντη της αιτούσας επιχείρησης, εφόσον δεν περιλαμβάνονται ήδη βάσει ενοποίησης (<sup>3</sup>).

Παρόμοιες συνεργαζόμενες επιχειρήσεις πρέπει να αντιμετωπίζονται ως άμεσοι εταίροι της αιτούσας επιχείρησης. Τα στοιχεία τους και ένα «δελτίο εταιρικής σχέσης» πρέπει συνεπώς να προστίθενται στο παράρτημα Α.



**ΕΠΕΞΗΓΗΜΑΤΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ**  
**ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΟΥΣ ΤΥΠΟΥΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΠΟΥ ΣΥΝΕΚΤΙΜΩΝΤΑΙ ΓΙΑ ΤΟΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟ ΤΟΥ ΑΡΙΘΜΟΥ ΤΩΝ**  
**ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΤΩΝ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΟΣΩΝ**

**I. ΤΥΠΟΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ**

Ο ορισμός των ΜμΕ<sup>1</sup> κάνει διάκριση μεταξύ τριών τύπων επιχειρήσεων ανάλογα με τον τύπο των σχέσεων που διατηρούν με άλλες επιχειρήσεις σε επίπεδο συμμετοχής στο κεφάλαιο, στα δικαιώματα ψήφου ή δικαιώματος άσκησης κυριαρχικής επιρροής<sup>2</sup>.

**Τύπος 1: ανεξάρτητη επιχείρηση**

Αποτελεί τη συνθέστερη περίπτωση. Πρόκειται απλά για όλες τις επιχειρήσεις που δεν υπάγονται στους άλλους δύο τύπους επιχειρήσεων, δηλαδή στις συνεργαζόμενες ή στις συνδεδεμένες.

Η αιτούσα επιχείρηση είναι ανεξάρτητη εάν:

- δεν έχει συμμετοχή 25 %<sup>3</sup> ή περισσότερο σε άλλη επιχείρηση,
- το 25 %<sup>3</sup> ή περισσότερο του κεφαλαίου της δεν ανήκει σε μία άλλη επιχείρηση ή σε δημόσιο οργανισμό ή από κοινού σε πολλές συνδεδεμένες επιχειρήσεις ή σε δημόσιους οργανισμούς, πλην ορισμένων εξαιρέσεων<sup>4</sup>,
- δεν καταρτίζει ενοποιημένους λογαριασμούς ούτε περιλαμβάνεται στους λογαριασμούς επιχείρησης που καταρτίζει ενοποιημένους λογαριασμούς και συνεπώς δεν είναι συνδεδεμένη επιχείρηση<sup>5</sup>.

**Τύπος 2: συνεργαζόμενη επιχείρηση**

Ο τύπος αυτός αντιπροσωπεύει την περίπτωση επιχειρήσεων που διατηρούν σημαντικές χρηματοοικονομικές εταιρικές σχέσεις, χωρίς όμως η μία να ασκεί σημαντικό άμεσο ή έμμεσο έλεγχο στην άλλη. Είναι συνεργαζόμενες οι επιχειρήσεις που δεν είναι ανεξάρτητες αλλά ούτε και συνδεδεμένες μεταξύ τους.

Η αιτούσα επιχείρηση είναι συνεργαζόμενη με μία άλλη εάν:

- κατέχει ποσοστό συμμετοχής μεταξύ 25 %<sup>3</sup> και 50 %<sup>3</sup> σ' αυτήν,
- ή εάν η άλλη επιχείρηση κατέχει ποσοστό συμμετοχής μεταξύ 25 %<sup>3</sup> και 50 %<sup>3</sup> στην αιτούσα επιχείρηση,

<sup>1</sup> Στη συνέχεια του κειμένου, ο όρος «ορισμός» αναφέρεται στο παράρτημα της σύστασης 2003/361/ΕΚ της Επιτροπής που αφορά τον ορισμό των ΜμΕ.

<sup>2</sup> Ορισμός, άρθρο 3.

<sup>3</sup> Όσον αφορά τη συμμετοχή στο κεφάλαιο ή στα δικαιώματα ψήφου, λαμβάνεται υπόψη το υψηλότερο ποσοστό. Στο ποσοστό αυτό πρέπει να προστεθεί το ποσοστό συμμετοχής στην ίδια επιχείρηση που ανήκει σε κάθε επιχείρηση που είναι συνδεδεμένη με τη μετέωσα επιχείρηση (ορισμός, άρθρο 3 παράγραφος 2).

<sup>4</sup> Μία επιχείρηση μπορεί ωστόσο να εξακολουθήσει να είναι ανεξάρτητη εάν το κατώτατο όριο του 25 % καλύπτεται ή υπερκαλύπτεται, στην περίπτωση των παρακάτω κατηγοριών επενδυτών (εφόσον αυτοί δεν είναι συνδεδεμένοι με την αιτούσα επιχείρηση):

α) δημόσιες εταιρείες συμμετοχών, εταιρείες επιχειρηματικού κεφαλαίου, φυσικά πρόσωπα ή ομάδες φυσικών προσώπων που δραστηριοποιούνται συστηματικά σε επενδύσεις επιχειρηματικού κεφαλαίου («άγγελοι επιχειρήσεων») και που επενδύουν ίδια κεφάλαια σε μη εισηγμένες στο χρηματιστήριο επιχειρήσεις, εφόσον οι συνολικές επενδύσεις των εν λόγω επιχειρήσεων στην ίδια επιχείρηση δεν υπερβαίνουν το ποσό των 1 250 000 ευρώ,

β) πανεπιστήμια ή ιδιωτικά ερευνητικά κέντρα μη κερδοσκοπικού σκοπού,

γ) θεσμικοί επενδυτές συμπεριλαμβανομένων των ταμείων περιφερειακής ανάπτυξης (Ορισμός, άρθρο 3 παράγραφος 2, εδάφιο 2).

<sup>5</sup> — Εάν η εταιρική έδρα της επιχείρησης βρίσκεται σε κράτος μέλος που προβλέπει απαλλαγή από την υποχρέωση κατάρτισης παρομοίων λογαριασμών κατά την έννοια της εβδομης οδηγίας 83/349/ΕΟΚ του Συμβουλίου, η επιχείρηση οφείλει ωστόσο να διευκρινίζει ότι δεν πληροί κάποιον από τους ορούς που καθορίζονται στο άρθρο 3 παράγραφος 3 του ορισμού.

— Υπάρχουν ορισμένες πολύ σπάνιες περιπτώσεις όπου μία επιχείρηση μπορεί να θεωρηθεί ως συνδεδεμένη με μία άλλη μέσω ενός φυσικού προσώπου ή ομάδας φυσικών προσώπων που ενεργούν από κοινού (ορισμός, άρθρο 3 παράγραφος 3):

— Από την άλλη πλευρά, υπάρχει η σχετικά σπάνια περίπτωση μία επιχείρηση να καταρτίζει με δική της πρωτοβουλία ενοποιημένους λογαριασμούς χωρίς να της επιβάλλεται παρόμοια υποχρέωση από την προαναφερόμενη εβδομη οδηγία. Στην περίπτωση αυτή, η επιχείρηση δεν είναι υποχρεωτικά συνδεδεμένη και μπορεί να θεωρηθεί ότι είναι μονό συνεργαζόμενη.

Για να προσδιοριστεί εάν μία επιχείρηση είναι συνδεδεμένη ή όχι, πρέπει να εξακριβώνεται σε κάθε μία από τις παραπάνω περιπτώσεις εάν η επιχείρηση πληροί ή όχι κάποιον από τους ορούς που καθορίζονται στο άρθρο 3 παράγραφος 3 του ορισμού, ενδεχομένως μέσω ενός φυσικού προσώπου ή ομάδας φυσικών προσώπων που ενεργούν από κοινού.

— και η αιτούσα επιχείρηση δεν καταρτίζει ενοποιημένους λογαριασμούς στους οποίους να περιλαμβάνεται η άλλη επιχείρηση βάσει ενοποίησης ούτε περιλαμβάνεται βάσει ενοποίησης στους λογαριασμούς αυτής της άλλης επιχείρησης ή μιας επιχείρησης που είναι συνδεδεμένη με την τελευταία αυτή **Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.**

### Τύπος 3: συνδεδεμένη επιχείρηση

Αυτός ο τύπος αντιστοιχεί στην οικονομική κατάσταση επιχειρήσεων που συμμετέχουν σε έναν όμιλο, μέσω του άμεσου ή έμμεσου ελέγχου της πλειοψηφίας του κεφαλαίου ή των δικαιωμάτων ψήφου (ακόμη και μέσω συμφωνιών ή σε ορισμένες περιπτώσεις μέσω φυσικών προσώπων που είναι μέτοχοι), ή μέσω της ικανότητας άσκησης κυριαρχικής επιρροής σε μία επιχείρηση. Πρόκειται λοιπόν για πιο σπάνιες περιπτώσεις που διακρίνονται κατά κανόνα σαφέστατα από τους δύο προαναφερόμενους τύπους.

Προκειμένου να μην συναντήσουν οι επιχειρήσεις δυσκολίες ερμηνείας, η Ευρωπαϊκή Επιτροπή όρισε αυτόν τον τύπο επιχειρήσεων συμπεριλαμβάνοντας, εφόσον αυτές ανταποκρίνονται στο αντικείμενο του ορισμού, τους όρους που προβλέπονται στο πρώτο άρθρο της οδηγίας 83/349/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 1983, σχετικά με τους ενοποιημένους λογαριασμούς<sup>6</sup>, η οποία εφαρμόζεται εδώ και αρκετά χρόνια.

Συνεπώς, μία επιχείρηση γνωρίζει κατά κανόνα αμέσως εάν είναι συνδεδεμένη, εφόσον υποχρεούται κατά την έννοια της εν λόγω οδηγίας να καταρτίζει ενοποιημένους λογαριασμούς ή περιλαμβάνεται βάσει ενοποίησης στους λογαριασμούς μιας επιχείρησης που υποχρεούται να καταρτίζει παρόμοιους ενοποιημένους λογαριασμούς.

Οι δύο μοναδικές και σπάνιες περιπτώσεις κατά τις οποίες μία επιχείρηση μπορεί να θεωρηθεί συνδεδεμένη ενώ δεν υποχρεούται να καταρτίζει ενοποιημένους λογαριασμούς περιγράφονται στις δύο πρώτες παραγράφους της υποσημείωσης 5 στο τέλος το παρόντος επεξηγηματικού σημειώματος. Στην περίπτωση αυτή η επιχείρηση πρέπει να διευκρινίζει εάν πληροί κάποιον από τους όρους που προβλέπονται στο άρθρο 3 παράγραφος 3 του ορισμού.

## II. Ο ΑΡΙΘΜΟΣ ΤΩΝ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΟΙ ΕΤΗΣΙΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ<sup>7</sup>

Ο αριθμός των εργαζομένων μιας επιχείρησης αντιστοιχεί στον αριθμό των ετήσιων μονάδων εργασίας (ΕΜΕ).

### Ποιοι λαμβάνονται υπόψη στον υπολογισμό του αριθμού των εργαζομένων;

- Οι μισθωτοί της εξεταζόμενης επιχείρησης,
- τα πρόσωπα που εργάζονται για αυτή την επιχείρηση, που έχουν σχέση εξάρτησης με αυτή και εξομοιούνται προς μισθωτούς με βάση το εθνικό δίκαιο,
- οι ιδιοκτήτες επιχειρηματίες,
- οι μέτοχοι που απασχολούνται συστηματικά στην επιχείρηση και έχουν οικονομικά οφέλη από αυτή.

Οι ασκούμενοι ή οι φοιτητές που βρίσκονται σε επαγγελματική εκπαίδευση στο πλαίσιο σύμβασης άσκησης ή επαγγελματικής εκπαίδευσης δεν υπολογίζονται στον αριθμό των εργαζομένων.

### Πώς υπολογίζεται ο αριθμός των εργαζομένων;

Μία ΕΜΕ αντιστοιχεί σε ένα πρόσωπο που έχει εργαστεί στην επιχείρηση ή για λογαριασμό της επιχείρησης με πλήρη απασχόληση καθ' όλη τη διάρκεια του εξεταζόμενου έτους. Ο αριθμός εκφράζεται σε ΕΜΕ.

<sup>6</sup> Έβδομη οδηγία 83/349/ΕΟΚ του Συμβουλίου βασισμένη στο άρθρο 54 παράγραφος 3 στοιχείο ζ) της συνθήκης για τους ενοποιημένους λογαριασμούς (ΕΕ L 193 της 18.7.1983, σ. 1), όπως τροποποιήθηκε τελευταία από την οδηγία 2001/65/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου (ΕΕ 1 283 της 27.10.2001, σ. 28).

<sup>7</sup> Ορισμός, άρθρο 5.

Η εργασία προσώπων που δεν έχουν εργαστεί καθ' όλη τη διάρκεια του έτους, ή που έχουν εργαστεί με καθεστώς μερικής απασχόλησης, ανεξαρτήτως διάρκειας, ή η εποχιακή εργασία, υπολογίζονται σε κλάσματα ΕΜΕ.

Η διάρκεια των αδειών μητρότητας ή γονικών αδειών δεν υπολογίζεται.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ : ΟΡΙΣΜΟΙ ΔΕΙΚΤΩΝ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ**

Δείκτες ΕΤΠΑ Δράσης		
Κωδικός	Δείκτης	Ορισμοί δεικτών βάσει Καν. ΕΕ 1301/2013
CO01	Παραγωγική επένδυση: Αριθμός επιχειρήσεων που ενισχύονται	Αριθμός επιχειρήσεων που λαμβάνουν στήριξη οποιασδήποτε μορφής από το ΕΤΠΑ (είτε η στήριξη αφορά κρατική ενίσχυση είτε όχι). <u>Επιχείρηση</u> : Οργανισμός που παράγει αγαθά ή υπηρεσίες για την ικανοποίηση των αναγκών της αγοράς προκειμένου να αποκτήσει κέρδος. (Βάσει του Κανονισμού 651/2014 ως επιχείρηση θεωρείται κάθε οντότητα, ανεξάρτητα από τη νομική της μορφή, που ασκεί οικονομική δραστηριότητα). Ο ΑΦΜ της <u>επιχείρησης</u> αποτελεί το στοιχείο αναφοράς με βάση το οποίο γίνεται η αποφυγή της πολλαπλής μέτρησης των επιχειρήσεων που επιχορηγούνται.
CO05	Παραγωγική επένδυση: Αριθμός νέων επιχειρήσεων που ενισχύονται	Υποσύνολο του Δείκτη CO01 «Αριθμός επιχειρήσεων που λαμβάνουν στήριξη». Αριθμός επιχειρήσεων που δημιουργήθηκαν λαμβάνοντας χρηματοδοτική ενίσχυση ή στήριξη (συμβουλευτικές υπηρεσίες, καθοδήγηση κλπ) από το ΕΤΠΑ (π.χ. μέσα χρηματοοικονομικής τεχνικής) ή μονάδων/δομών παροχής στήριξης στις επιχειρήσεις που χρηματοδοτήθηκαν από το ΕΤΠΑ (π.χ. θερμοκοιτίδες επιχειρήσεων). Μία επιχείρηση δεν θεωρείται νέα, εάν αλλάξει μόνο η νομική της μορφή. Στην παρούσα Δράση, ως νέα εκλαμβάνεται η επιχείρηση που δεν υπήρχε πέντε (5) χρόνια πριν από την έναρξη του έργου Ο ΑΦΜ της <u>επιχείρησης</u> αποτελεί το στοιχείο αναφοράς με βάση το οποίο γίνεται η αποφυγή της πολλαπλής μέτρησης των επιχειρήσεων που επιχορηγούνται..
CO08	Παραγωγική επένδυση: Αύξηση της απασχόλησης στις επιχειρήσεις που λαμβάνουν ενίσχυση (σε ΙΠΑ/ΕΜΕ)	Μεικτές νέες θέσεις εργασίας σε υποστηριζόμενες επιχειρήσεις σε ισοδύναμα πλήρους απασχόλησης. Επί της ουσίας αποτελεί έναν δείκτη που μετρείται πριν και μετά την ολοκλήρωση του έργου, ο οποίος υπολογίζει το μέρος της αύξησης της απασχόλησης που είναι άμεση συνέπεια της ολοκλήρωσης του έργου (οι εργαζόμενοι που απασχολήθηκαν για την υλοποίηση του έργου δεν προσμετρώνται). Οι ανάγκες σε θέσεις εργασίας πρέπει να καλυφθούν (οι υφιστάμενες κενές θέσεις δεν προσμετρώνται) και να αυξήσουν το συνολικό αριθμό απασχολούμενων στην επιχείρηση. Εάν η συνολική απασχόληση στην επιχείρηση δεν αυξάνεται, η τιμή του δείκτη είναι μηδέν, θεωρείται ως διατήρηση των υφιστάμενων θέσεων εργασίας και όχι ως αύξηση της συνολικής απασχόλησης. Οι διασφαλισμένες θέσεις εργασίας δεν προσμετρώνται στο δείκτη. <u>Μεικτές θέσεις εργασίας</u> : Μεικτές θεωρούνται όλες οι θέσεις εργασίας που δημιουργούνται ανεξαρτήτως του αν ο εργαζόμενος προέρχεται από το εσωτερικό της οργανισμού (π.χ. εσωτερική μετακίνηση) ή έξω από τον οργανισμό, αρκεί να συνεισφέρει άμεσα στην αύξηση των συνολικών θέσεων εργασίας. Στην περίπτωση εσωτερικής μετακίνησης απαραίτητη προϋπόθεση για να θεωρηθεί η θέση που καλύφθηκε με την μετακίνηση, ως νέα θέση εργασίας, είναι να καλυφθεί και εκείνη η θέση από όπου μετακινήθηκε ο εργαζόμενος. Ο δείκτης θα πρέπει να χρησιμοποιείται αν η αύξηση στην απασχόληση μπορεί εύλογα να αποδοθεί στη στήριξη. <u>Ισοδύναμα πλήρους απασχόλησης</u> : Οι θέσεις εργασίας μπορεί να είναι πλήρους απασχόλησης, μερικής απασχόλησης ή εποχικές. Οι εποχικές και οι μερικής απασχόλησης θέσεις εργασίας θα πρέπει να μετατρέπονται σε ισοδύναμα πλήρους απασχόλησης. Το ΙΠΑ εκφράζει με συγκρίσιμο τρόπο τον πραγματικό χρόνο εργασίας κάθε απασχολούμενου και μπορεί κατά συνέπεια να αθροιστεί ανά κλάδο, περιφέρεια, χώρα κλπ. Το πρότυπο ΙΠΑ που θα χρησιμοποιηθεί είναι οι Ετήσιες Μονάδες Εργασίας

Δείκτες ΕΤΠΑ Δράσης		
Κωδικός	Δείκτης	Ορισμοί δεικτών βάσει Καν. ΕΕ 1301/2013
		<p>(ΕΜΕ). Ένας εργαζόμενος πλήρους απασχόλησης λογίζεται ως 1 ΕΜΕ (λαμβάνοντας υπόψη ότι ως χρόνος πλήρους απασχόλησης ορίζονται οι 8 ώρες εργασίας ανά ημέρα και οι 5 ημέρες εργασίας ανά εβδομάδα, δηλ. 40 ώρες εργασίας ανά εβδομάδα).</p> <p><u>Διάρκεια θέσεων εργασίας:</u> Οι θέσεις εργασίας προσδοκείται να είναι μόνιμες, δηλαδή να διαρκούν μία λογικά μακρά χρονική περίοδο που εξαρτάται από βιομηχανικά και τεχνολογικά χαρακτηριστικά. Οι εποχικές θέσεις εργασίας θα πρέπει να είναι επαναλαμβανόμενες. Για τις επιχειρήσεις που χρεοκόπησαν οι αύξηση της απασχόλησης θεωρείται μηδενική.</p> <p><u>Χρόνος συλλογής στοιχείων:</u> Τα δεδομένα συλλέγονται πριν την έναρξη του έργου και μετά την ολοκλήρωσή του.</p>
CO24	Έρευνα και καινοτομία: Αριθμός νέων ερευνητών σε οντότητες που ενισχύονται	<p>Μεικτές νέες θέσεις εργασίας (που δεν προϋπήρχαν) για την άμεση ενασχόληση με δραστηριότητες Ε&amp;Α, σε ισοδύναμα πλήρους απασχόλησης. Κάθε θέση εργασίας θα πρέπει να αποτελεί συνέπεια της υλοποίησης ή ολοκλήρωσης των έργων, θα πρέπει να καλυφθεί (υφιστάμενες κενές θέσεις εργασίας δεν προσμετρούνται) και θα πρέπει να αυξάνει το συνολικό αριθμό των ερευνητικών θέσεων εργασίας στον οργανισμό. Προσωπικό υποστήριξης για Ε&amp;Α (δηλ. θέσεις εργασίας που δεν σχετίζονται άμεσα με δραστηριότητες Ε&amp;Α) δεν συνυπολογίζεται. Ο δείκτης εστιάζει στο απασχολούμενο προσωπικό, ενώ η υποστηριζόμενη οντότητα μπορεί να είναι νέα ή υφιστάμενη.</p> <p><u>Μεικτές θέσεις εργασίας:</u> Μεικτές θεωρούνται όλες οι θέσεις εργασίας που δημιουργούνται ανεξαρτήτως του αν ο εργαζόμενος προέρχεται από το εσωτερικό της οργανισμού (π.χ. εσωτερική μετακίνηση) ή έξω από τον οργανισμό, αρκεί να συνεισφέρει άμεσα στην αύξηση των συνολικών ερευνητικών θέσεων εργασίας. Στην περίπτωση εσωτερικής μετακίνησης απαραίτητη προϋπόθεση για να θεωρηθεί η θέση που καλύφθηκε με τη μετακίνηση ως νέα θέση εργασίας, είναι να καλυφθεί και εκείνη η θέση από όπου μετακινήθηκε ο εργαζόμενος.</p> <p><u>Ισοδύναμα πλήρους απασχόλησης:</u> η εργασία μπορεί να είναι πλήρης ή μερικής απασχόλησης ή εποχική. Οι εποχικές και οι μερικής απασχόλησης θέσεις εργασίας θα πρέπει να μετατρέπονται σε ισοδύναμα πλήρους απασχόλησης χρησιμοποιώντας πρότυπα της Διεθνούς Οργάνωσης Εργασίας ή στατιστικά ή άλλα πρότυπα. Στο πεδίο της Ε&amp;Α η διάρκεια της εργασίας τείνει να είναι μικρότερη και εξαρτάται κάθε φορά από το υλοποιούμενο έργο. Οι θέσεις εργασίας που δημιουργούνται για διαφορετικά έργα θα πρέπει να προστίθενται (υπό την προϋπόθεση ότι όλα τα έργα λαμβάνουν στήριξη), και αυτό δεν θεωρείται ότι αποτελεί πολλαπλό υπολογισμό.</p>
CO26	Έρευνα και καινοτομία: Αριθμός επιχειρήσεων που συνεργάζονται με ερευνητικά ινστιτούτα	<p>Αριθμός επιχειρήσεων που συνεργάζονται με ερευνητικά ινστιτούτα σε έργα Ε&amp;Α. Τουλάχιστον μία επιχείρηση και ένα ερευνητικό ινστιτούτο συμμετέχουν στο έργο. Την στήριξη μπορεί να λάβει ένα ή περισσότερα από τα συνεργαζόμενα μέρη (ερευνητικό ινστιτούτο ή επιχείρηση), υπό την προϋπόθεση της συνεργασίας. Η συνεργασία μπορεί να είναι νέα ή υφιστάμενη. Η συνεργασία θα πρέπει να διαρκέσει τουλάχιστον καθόλη τη διάρκεια του έργου.</p> <p><u>Επιχείρηση:</u> οργανισμός που παράγει αγαθά ή υπηρεσίες για την ικανοποίηση των αναγκών της αγοράς προκειμένου να επιτύχει κέρδος. Ο τόπος προέλευσης της επιχείρησης (εντός ή εκτός της ΕΕ) δεν έχει σημασία. Σε περίπτωση που μία επιχείρηση είναι επικεφαλής και άλλες είναι υπεργολάβοι που ωστόσο συνεργάζονται με το ερευνητικό ινστιτούτο, τότε όλες οι επιχειρήσεις θα πρέπει να προσμετρούνται. Όλες οι επιχειρήσεις που συνεργάζονται σε διαφορετικά έργα θα πρέπει να προσμετρούνται (υπό</p>

Δείκτες ΕΤΠΑ Δράσης		
Κωδικός	Δείκτης	Ορισμοί δεικτών βάσει Καν. ΕΕ 1301/2013
		<p>την προϋπόθεση ότι όλα τα έργα λαμβάνουν στήριξη) και αυτό δεν θεωρείται ότι αποτελεί πολλαπλό υπολογισμό.</p> <p><u>Ερευνητικό Ινστιτούτο</u>: Οργανισμός στον οποίο η Ε&amp;Α αποτελεί πρωταρχική δραστηριότητα. Η συνεργασία μπορεί να μετρηθεί βάσει είτε των δράσεων είτε των συμμετεχόντων. Ο συγκεκριμένος δείκτης εστιάζει στις επιχειρήσεις ως συμμετέχουσες.</p> <p>Ο ΑΦΜ της <u>επιχείρησης</u> αποτελεί το στοιχείο αναφοράς με βάση το οποίο γίνεται η αποφυγή της πολλαπλής μέτρησης των επιχειρήσεων που επιχορηγούνται.</p>
CO27	Έρευνα και καινοτομία: Ιδιωτικές επενδύσεις που συνδυάζονται με δημόσια στήριξη στον τομέα της καινοτομίας ή σε έργο έρευνας και ανάπτυξης (σε €)	Συνολική αξία της ιδιωτικής συμμετοχής σε υποστηριζόμενα έργα καινοτομίας ή Ε&Α, συμπεριλαμβανομένων των μη επιλέξιμων τμημάτων του έργου.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ : ΟΡΙΣΜΟΣ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ**

[Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 651/2014 της Επιτροπής της 17ης Ιουνίου 2014]

**Άρθρο 2:** Ορισμοί, παράγραφος 18:

«**προβληματική επιχείρηση**»: η επιχείρηση για την οποία συντρέχει τουλάχιστον μία από τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

- α) εάν πρόκειται για εταιρεία περιορισμένης ευθύνης (πλην ΜΜΕ που δεν έχει συμπληρώσει τριετία από τη σύστασή της ή, όσον αφορά την επιλεξιμότητα για ενίσχυση χρηματοδότησης επιχειρηματικού κινδύνου, ΜΜΕ που δεν έχει συμπληρώσει επταετία από την πρώτη εμπορική της πώληση, η οποία πληροί τα κριτήρια για επενδύσεις χρηματοδότησης επιχειρηματικού κινδύνου κατόπιν ελέγχου με τη δέουσα επιμέλεια από τον επιλεγμένο ενδιάμεσο χρηματοπιστωτικό οργανισμό), όταν έχει απολεσθεί πάνω από το ήμισυ του εγγεγραμμένου της κεφαλαίου λόγω συσσωρευμένων ζημιών. Αυτό ισχύει όταν από την αφαίρεση των συσσωρευμένων ζημιών από τα αποθεματικά (και όλα τα άλλα στοιχεία που θεωρούνται εν γένει ως μέρος των ιδίων κεφαλαίων της εταιρείας) προκύπτει αρνητικό σωρευτικό ποσό που υπερβαίνει το ήμισυ του εγγεγραμμένου κεφαλαίου. Για την εφαρμογή της παρούσας διάταξης, ο όρος «εταιρεία περιορισμένης ευθύνης» παραπέμπει ειδικότερα στα είδη εταιρειών που αναφέρονται στο παράρτημα Ι της οδηγίας 2013/34/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου (1) και ο όρος «κεφάλαιο» περιλαμβάνει, ενδεχομένως, και κάθε διαφορά από έκδοση υπέρ το άρτιο·
- β) εάν πρόκειται για εταιρεία στην οποία τουλάχιστον ορισμένα μέλη έχουν απεριόριστη ευθύνη για τα χρέη της εταιρείας (πλην ΜΜΕ που δεν έχει συμπληρώσει τριετία από τη σύστασή της ή, όσον αφορά την επιλεξιμότητα για ενίσχυση χρηματοδότησης επιχειρηματικού κινδύνου, ΜΜΕ που δεν έχει συμπληρώσει επταετία από την πρώτη εμπορική της πώληση, η οποία πληροί τα κριτήρια για επενδύσεις χρηματοδότησης επιχειρηματικού κινδύνου κατόπιν ελέγχου με τη δέουσα επιμέλεια από τον επιλεγμένο ενδιάμεσο χρηματοπιστωτικό οργανισμό), εφόσον έχει απολεσθεί πάνω από το ήμισυ του κεφαλαίου της, όπως εμφανίζεται στους λογαριασμούς της εταιρείας, λόγω συσσωρευμένων ζημιών. Για την εφαρμογή της παρούσας διάταξης, ο όρος «εταιρεία στην οποία τουλάχιστον ορισμένα μέλη έχουν απεριόριστη ευθύνη για τα χρέη της εταιρείας» παραπέμπει ειδικότερα στα είδη εταιρειών που αναφέρονται στο παράρτημα ΙΙ της οδηγίας 2013/34/ΕΕ·
- γ) εάν πρόκειται για εταιρεία που υπάγεται σε συλλογική πτωχευτική διαδικασία ή πληροί τις προϋποθέσεις του εθνικού δικαίου που τη διέπει όσον αφορά την υπαγωγή της σε συλλογική πτωχευτική διαδικασία μετά από αίτημα των πιστωτών της·
- δ) εάν πρόκειται για επιχείρηση που έχει λάβει ενίσχυση διάσωσης και δεν έχει ακόμη αποπληρώσει το δάνειο ή λύσει τη σύμβαση εγγύησης ή που έχει λάβει ενίσχυση αναδιάρθρωσης και υπόκειται ακόμη σε σχέδιο αναδιάρθρωσης·
- ε) εάν πρόκειται για άλλη επιχείρηση εκτός ΜΜΕ, εφόσον τα τελευταία δύο έτη:
  - 1) ο δείκτης χρέους προς ίδια κεφάλαια της επιχείρησης είναι υψηλότερος του 7,5 και
  - 2) ο δείκτης κάλυψης χρηματοοικονομικών υποχρεώσεων της επιχείρησης (EBITDA interest coverage ratio) είναι κάτω του 1,0.

Σημειώνεται ότι η εξέταση μιας επιχείρησης για να διαπιστωθεί αν αυτή είναι προβληματική, γίνεται τόσο σε επίπεδο αιτούσας επιχείρησης όσο και σε επίπεδο ενιαίας επιχείρησης (αιτούσα επιχείρηση και τυχόν συνδεδεμένες με αυτή επιχειρήσεις), ανεξάρτητα αν υφίσταται για αυτές υποχρέωση σύνταξης ενοποιημένων οικονομικών καταστάσεων)

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV : ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΕΣ ΕΤΑ****Θεματικός Τομέας 1-ΤΠΔ: Πολιτισμός-Τουρισμός-Πολιτιστικές/Δημιουργικές Βιομηχανίες**

Περιοχές παρέμβασης	Προτεραιότητες για παρεμβάσεις ΕΤΑ
<b>1.1 Ανάπτυξη καινοτόμων προϊόντων και υπηρεσιών, συμπεριλαμβανομένων των οπτικοακουστικών, με έμφαση στην ενίσχυση και υποστήριξη επιχειρήσεων, επαγγελματιών και φορέων που δραστηριοποιούνται στους χώρους του Πολιτισμού, Τουρισμού και Δημιουργικών Βιομηχανιών.</b>	<p>1.1.1 Ανάπτυξη εφαρμογών παροχής τουριστικών υπηρεσιών προστιθέμενης αξίας και δικτύωσης που απευθύνονται σε επιχειρήσεις με σκοπό την εξατομικευμένη παροχή πληροφοριών, συστάσεων και περιεχομένου προς τους ταξιδιώτες (π.χ. προηγμένες μηχανές ολοκληρωμένης σχεδίασης πακέτου διακοπών ή/και εξατομικευμένων δραστηριοτήτων, επιλογή διαδρομών, δραστηριοτήτων, σημείων ενδιαφέροντος, τουριστικών καταλυμάτων, γεγονότων/εκδηλώσεων, δρομολογίων ΜΜΜ).</p> <p>1.1.2. Ανάπτυξη τεχνολογιών και υπηρεσιών για την υποστήριξη της δημιουργίας έξυπνων υποδομών (π.χ. λιμάνια, αεροδρόμια, εμπορικά κέντρα, χώροι αναψυχής και γενικά σημεία ενδιαφέροντος ή χρηστικά σημεία των πόλεων) με στόχο την προηγμένη και αποδοτική παροχή πολιτιστικών και τουριστικών υπηρεσιών.</p> <p>1.1.3. Ανάπτυξη και αξιοποίηση καινοτόμων εργαλείων, προϊόντων, υπηρεσιών και διαδικασιών, για την υποστήριξη ειδικών μορφών τουρισμού (π.χ. κρουαζιέρα, θρησκευτικός, καταδυτικός και θαλάσσιος, τουρισμός υπαίθρου, επιστημονικός τουρισμός, αστικός τουρισμός, γαστρονομικός τουρισμός, αθλητικός τουρισμός).</p> <p>1.1.4. Ανάπτυξη προϊόντων και υπηρεσιών για την υποστήριξη επιχειρήσεων και φορέων που απευθύνονται σε ειδικές πληθυσμιακές ομάδες (π.χ. ΑΜΕΑ, παιδιά, ηλικιωμένοι, χρονίως πάσχοντες).</p> <p>1.1.5. Ανάπτυξη μεθόδων και εφαρμογών για την παροχή νέων προηγμένων υπηρεσιών ή για την βελτιστοποίηση υπαρχουσών υπηρεσιών (σε επίπεδο αποδοτικότητας, μείωσης κόστους, αναβάθμισης ανθρώπινου δυναμικού, εμπειρίας χρήστη, εξατομίκευσης, πρόβλεψης εσόδων από οπτικοακουστικές παραγωγές, διαχείρισης κόστους παραγωγών, εκτίμησης ρίσκου κλπ.) με αξιοποίηση τεχνικών διαχείρισης, ανάλυσης η/και οπτικοποίησης δεδομένων.</p> <p>1.1.6, Ανάπτυξη καινοτόμων πλατφορμών για την συλλογή τουριστικού και πολιτιστικού περιεχομένου και διάθεσή του σε δημιουργούς εφαρμογών και υπηρεσιών. Περιλαμβάνεται και η χρήση και αξιοποίηση ανοικτών δεδομένων, κοινωνικών δικτύων και πληθοπορισμού (crowd sourcing).</p> <p>1.1.7. Ανάπτυξη νέων τεχνολογιών-τεχνικών-μεθόδων ψηφιοποίησης και επιστημονικής τεκμηρίωσης πολιτιστικής κληρονομιάς (κινητής, ακίνητης και άυλης) με έμφαση στη βελτίωση της ποιότητας ψηφιοποίησης, και στη μείωση του χρόνου και του κόστους της.</p> <p>1.1.8. Ανάπτυξη εφαρμογών προώθησης, μάρκετινγκ και γενικότερα υποστήριξης της λήψης αποφάσεων για την</p>



	<p>τόνωση της ανταγωνιστικότητας με αξιοποίηση τεχνικών μεγάλου όγκου δεδομένων .</p> <p>1.1.9. Ανάπτυξη καινοτόμων εργαλείων ή πλατφορμών, όπως Media Asset Management πλατφόρμες που προσφέρονται ως προϊόν ή ως cloud υπηρεσία (SaaS), για την ενοποιημένη διαχείριση και επεξεργασία οπτικοακουστικού περιεχομένου. π.χ. πλατφόρμα για ψηφιακή διατήρηση, επιμέλεια και προβολή ελληνικών κινηματογραφικών και άλλων οπτικοακουστικών έργων, συμπεριλαμβανομένου και ερασιτεχνικού υλικού.</p> <p>1.1.10. Ανάπτυξη καινοτόμων πλατφορμών και μεθόδων διανομής οπτικοακουστικού περιεχομένου ή/και ψηφιακών εφαρμογών.</p> <p>1.1.11. Ανάπτυξη καινοτόμων εργαλείων, εφαρμογών για την προώθηση και αναβάθμιση των τουριστικών πόρων και προϊόντων περιοχών πολιτιστικού, τουριστικού και περιβαλλοντικού ενδιαφέροντος.</p>
<p><b>1.2 Ανάπτυξη καινοτόμων προϊόντων και υπηρεσιών, συμπεριλαμβανομένων των οπτικοακουστικών, με έμφαση στην ενίσχυση της εμπειρίας του τελικού χρήστη και σκοπό την ανάδειξη και προώθηση της πολιτιστικής κληρονομιάς, του σύγχρονου πολιτισμού και του τουριστικού προϊόντος.</b></p>	<p>1.2.1 Ανάπτυξη καινοτόμων εφαρμογών:</p> <p>(α) για την ξενάγηση σε φυσικό ή/και εικονικό πολιτιστικό περιβάλλον (π.χ. μουσεία, εικονικά μουσεία, αρχαιολογικούς χώρους, φεστιβάλ, εκθέσεις, συλλογές, πολιτιστικά γεγονότα και διαδρομές, καθώς και σε άλλους πόλους και εκδηλώσεις πολιτιστικής δραστηριότητας, χώρους υψηλής επισκεψιμότητας και συγκέντρωσης / μετακίνησης πληθυσμού, κλπ.), ή/και</p> <p>(β) για την ανάδειξη περιοχών τουριστικού &amp; περιβαλλοντικού ενδιαφέροντος και την περιήγηση σε αυτές (π.χ. περιοχές φυσικού κάλλους, παραδοσιακοί οικισμοί, γεωμνημεία, γεωπάρκα, ναυάγια, υποθαλάσσια αξιοθέατα, ενυδρεία, κλπ.) ή/και</p> <p>(γ) για την προώθηση ειδικών μορφών τουρισμού (βιωματικός, εκπαιδευτικός, εναλλακτικός, ιατρικός κλπ).</p> <p>1.2.2 Ανάπτυξη καινοτόμων εφαρμογών για την αναβίωση, αναπαράσταση και διάδοση της άυλης πολιτιστικής κληρονομιάς και σχετικών τεκμηρίων (π.χ. λαϊκή παράδοση, ελληνική μυθολογία, πολιτιστικά γεγονότα, έθιμα, καλλιτεχνικές εκδηλώσεις, δρώμενα, δραστηριότητες κλπ), καθώς και του σύγχρονου πολιτισμού (παραστατικές / εικαστικές τέχνες κλπ) μέσω τεχνολογιών / τεχνικών λόγου, ήχου, εικόνας, επαυξημένης πραγματικότητας κλπ.</p> <p>1.2.3. Σχεδίαση τεχνικών και συστημάτων «αφήγησης» (story telling) για την καινοτόμο/διαδραστική παρουσίαση εκθεμάτων / γεγονότων σε χώρους πολιτιστικού και τουριστικού ενδιαφέροντος.</p> <p>1.2.4. Ανάπτυξη προηγμένων εφαρμογών για την διαφήμιση και το marketing του πολιτιστικού και του τουριστικού προϊόντος της χώρας (π.χ. διαδραστικές εφαρμογές, περιβάλλοντα εμπύθισης, κλπ)</p> <p>1.2.5. Ανάπτυξη ψηφιακών παιχνιδιών και τεχνικών παιγνιοποίησης (gamification) για Η/Υ, κινητές συσκευές και παιχνιδομηχανές, αξιοποιώντας πολιτιστικό και τουριστικό περιεχόμενο (τέχνες, ιστορία, επιστήμες κλπ.), για σκοπούς</p>

	<p>ψυχαγωγίας, εκπαίδευσης, ανάπτυξης της σχεδιαστικής σκέψης, ανάδειξης του πολιτισμού και προώθησης του τουρισμού.</p> <p>1.2.6. Επαύξηση και βελτίωση των δυνατοτήτων παραδοσιακών μέσων παρουσίασης περιεχομένου (π.χ. e-books επαυξημένης πραγματικότητας).</p> <p>1.2.7. Ανάπτυξη ψηφιακών εφαρμογών διαδραστικής μάθησης και εκπαιδευτικού υλικού κατάλληλου για υποστήριξη δραστηριοτήτων εκπαιδευτικού τουρισμού (π.χ. προβολή συγκεκριμένων περιόδων και συμβάντων της ελληνικής ιστορίας, του πολιτισμού και των επιστημών, με διεθνές ενδιαφέρον).</p> <p>1.2.8. Ανάπτυξη προηγμένων εφαρμογών ενίσχυσης της πρόσβασης του ξενόγλωσσου κοινού σε πολιτιστικό και τουριστικό περιεχόμενο.</p> <p>1.2.9. Ανάπτυξη / εφαρμογή ψηφιακών προϊόντων και υπηρεσιών προσβασιμότητας ειδικών πληθυσμιακών ομάδων (παιδιών, μονογονεϊκών οικογενειών, ηλικιωμένων, ατόμων με ειδικές ανάγκες, χρονίως πασχόντων, κλπ) σε πολιτιστικό και τουριστικό περιεχόμενο (π.χ. video, κείμενο, ήχος κλπ) με έμφαση στην εμπειρία του τελικού χρήστη.</p>
<p><b>1.3 Ανάπτυξη εργαλείων και εφαρμογών ΤΠΕ που προωθούν τη συνέργεια των τομέων Πολιτισμού, Τουρισμού, και Δημιουργικών Βιομηχανιών με άλλους θεματικούς τομείς με στόχο την δημιουργία νέων αλυσίδων αξίας.</b></p>	<p>1.3.1. Ανάπτυξη εφαρμογών για τη βελτίωση, πρόβλεψη και διαχείριση του ενεργειακού και περιβαλλοντικού αποτυπώματος τουριστικών υποδομών.</p> <p>1.3.2. Ανάπτυξη πλατφορμών και εφαρμογών για παροχή προηγμένων υπηρεσιών ασφαλείας και προστασίας σε τουρίστες.</p> <p>1.3.3. Ανάπτυξη πλατφορμών και εφαρμογών για τη πρόβλεψη, ανίχνευση και διαχείριση κινδύνων (π.χ. πυρκαγιά, επιπτώσεις κλιματικής αλλαγής, ακραία καιρικά φαινόμενα, σεισμούς κλπ) σε χώρους πολιτιστικού και τουριστικού ενδιαφέροντος</p> <p>1.3.4. Ανάπτυξη ψηφιακών παιγνίων και γενικότερα καινοτόμων εφαρμογών ΤΠΕ που αξιοποιούν δημιουργικό περιεχόμενο για να προάγουν την ευεξία, φυσική κατάσταση και υγεία.</p> <p>1.3.5. Ανάπτυξη τεχνολογικών εφαρμογών για την προώθηση της ελληνικής γαστρονομίας, αθλητικών δραστηριοτήτων και γεγονότων προς όφελος του τουρισμού.</p> <p>1.3.6. Ανάπτυξη του καινοτόμου σχεδιασμού (design), μέσω και της δημιουργίας αλυσίδων αξίας, για την ανάπτυξη προϊόντων, εφαρμογών, συστημάτων και υπηρεσιών που αποβλέπουν στην υποστήριξη και ενίσχυση του πρωτογενούς και του δευτερογενούς τομέα παραγωγής, συμπεριλαμβανομένης της βιοτεχνικής παραγωγής και της χειροτεχνίας-Arts and Crafts (πχ. ενσωμάτωση τεχνολογιών αιχμής, καινοτομίας σχεδιασμού, καινοτομίας παραγωγικής διαδικασίας, διασφάλιση και πιστοποίηση ταυτότητας κλπ.)</p> <p>1.3.7. Αξιοποίηση μεθόδων σχεδιασμού (design) για την ανάπτυξη καινοτόμων προϊόντων, συστημάτων και εφαρμογών με σκοπό τη βελτιστοποίηση της εμπειρίας του χρήστη κατά τη χρήση μέσων μεταφοράς π.χ. κατά τη μετακίνησή του από και προς χώρους τουριστικού και</p>

<p><b>1.4 Σχεδιασμός και ανάπτυξη καινοτόμων προϊόντων, εφαρμογών, μεθοδολογιών και υπηρεσιών από τη Δημιουργική Βιομηχανία με σκοπό την δημιουργία αλυσίδων αξίας στους τομείς Πολιτισμού, Τουρισμού, Δημιουργικής Βιομηχανίας.</b></p>	<p>πολιτιστικού ενδιαφέροντος ή για λόγους αναψυχής.</p> <p>1.4.1. Αξιοποίηση και ανάπτυξη τεχνολογιών συλλογής, ανάλυσης και οπτικοποίησης Μεγάλων Δεδομένων-Big Data με αξιοποίηση τεχνικών οπτικής επικοινωνίας για τη βελτίωση της μετάδοσης και κατανόησης της πληροφορίας ή/και την ανάλυση της αγοράς, στους τομείς του σχεδιασμού, της επικοινωνίας, της δημοσιογραφίας, των εκδόσεων, κλπ.</p> <p>1.4.2. Ανάπτυξη εφαρμογών για την εμπλουτισμένη και διαδραστική παρουσίαση ταινιών, εκθέσεων, παραστάσεων, κλπ.</p>
--	--

## Θεματικός Τομέας 2–ΑΓΡ: Αγροδιατροφή

Περιοχές παρέμβασης	Προτεραιότητες για παρεμβάσεις ΕΤΑ
<b>2.1 Ανάδειξη και βελτίωση των ιδιαίτερων χαρακτηριστικών των ελληνικών προϊόντων της πρωτογενούς παραγωγής</b>	<p>2.1.1 Βελτίωση, ανάπτυξη και αξιολόγηση νέων ποικιλιών / Ανάδειξη και αξιολόγηση των ιδιαίτερων χαρακτηριστικών των γηγενών ποικιλιών φυτών.</p> <p>2.1.2 Διατήρηση και οργάνωση των τραπεζών σπόρων και γενετικού υλικού / Αξιολόγηση, περιγραφή και χαρακτηρισμός γενετικού υλικού σε διάφορα αγροκλιματικά περιβάλλοντα.</p> <p>2.1.3 Μελέτη και ανάδειξη της οικονομικής, κοινωνικής και περιβαλλοντικής αξίας των απειλούμενων αυτόχθονων φυλών παραγωγικών ζώων στην Ελλάδα και εκτίμηση της διατροφικής αξίας των προϊόντων τους και των προοπτικών τους στην αγορά.</p> <p>2.1.4 Δυνατότητες χρήσης καινοτόμων φαρμακευτικών/ αρωματικών φυτών και διερεύνησης της χρήσης τους για τη βιομηχανία τροφίμων, καλλυντικών, καθώς και στη ζωική παραγωγή.</p> <p>2.1.5 Καινοτόμες διεργασίες για τη βελτιστοποίηση παραδοσιακών προϊόντων και την παραγωγή νέων προϊόντων με ανώτερα χαρακτηριστικά στον αγροτικό και κτηνοτροφικό τομέα.</p>
<b>2.2 Μείωση εισροών / Ορθολογική διαχείριση των φυσικών πόρων</b>	<p>2.2.1 Μείωση κόστους παραγωγής και εισροών σε όλα τα συστήματα παραγωγής αγροτικών και κτηνοτροφικών προϊόντων και τροφίμων.</p> <p>2.2.2 Συστήματα και τεχνολογίες για ορθολογική διαχείριση και εξοικονόμηση υδάτινων πόρων.</p> <p>2.2.3 Εξοικονόμηση ενέργειας/Αύξηση μεριδίου χρήσης Ανανεώσιμων πηγών ενέργειας</p>
<b>2.3 Αύξηση της παραγωγικότητας προϊόντων φυτικής και ζωικής πρωτογενούς παραγωγής</b>	<p>2.3.1 Ανάπτυξη και εφαρμογή συστημάτων ακριβείας στην γεωργική και κτηνοτροφική παραγωγή, τροφίμων και υλικών.</p> <p>2.3.2 Σχεδιασμός, ανάπτυξη και εφαρμογή καινοτόμων τεχνολογιών για την ολιστική διαχείριση των γεωργοκτηνοτροφικών εκμεταλλεύσεων ή παραγωγής τροφίμων και υλικών για αντιμετώπιση των προκλήσεων της κλιματικής αλλαγής.</p> <p>2.3.3 Διερεύνηση παραγωγής καινοτόμων κτηνοτροφικών καλλιεργειών / βιομηχανικών καλλιεργειών.</p> <p>2.3.4 Καινοτόμες τεχνικές για επιλεκτική συγκομιδή, επεξεργασία, συσκευασία, φρούτων και λαχανικών, συστήματα ήπιας διαχείρισης φυτικών προϊόντων (δείκτες ωρίμανσης – συνθήκες αποθήκευσης).</p>
<b>2.4 Βελτίωση της ποιότητας προϊόντων φυτικής και ζωικής πρωτογενούς παραγωγής</b>	<p>2.4.1 Βιολογική και ολοκληρωμένη αγροτική παραγωγή με έμφαση στην χρήση εισροών από εγχώριες πηγές.</p> <p>2.4.2 Ανάπτυξη και αξιολόγηση νέων συστημάτων και τεχνολογιών διάγνωσης και καταπολέμησης εχθρών και ασθενειών σε όλους του τομείς της αγροδιατροφικής αλυσίδας.</p> <p>2.4.3 Ανάπτυξη και εφαρμογή καινοτόμων τεχνολογιών στις αγροδιατροφικές επιχειρήσεις για βελτίωση αναπαραγωγικών δεικτών και διασφάλιση της υγιεινής και της ποιότητας των παραγομένων προϊόντων.</p> <p>2.4.4.Διερεύνηση χρήσης εναλλακτικών πρωτεϊνούχων ζωοτροφών στη ζωική παραγωγή.</p>
<b>2.5 Διατροφή και υγεία</b>	<p>2.5.1. Αξιοποίηση φυσικών προϊόντων και ανάπτυξη φορέων εγκλεισμού τους για την βελτίωση της ποιότητας ζωής και την θωράκιση έναντι εκφυλιστικών/παθολογικών καταστάσεων</p> <p>2.5.2. Ανάδειξη και αξιοποίηση συστατικών με πιθανή σημαντική</p>

	βιολογική δράση αξιοποιώντας και προσεγγίσεις αξιολόγησης επικινδυνότητας οφέλους: (α) Βότανα και αρωματικά φυτά, ως αφεψήματα και ως πρώτη ύλη για συμπληρώματα διατροφής (β) Άλλα φυτά ή φύκη, ως πρώτες ύλες για τρόφιμα και συμπληρώματα διατροφής.
<b>2.6 Ασφάλεια τροφίμων</b>	2.6.1 Συστηματική διερεύνηση και παρακολούθηση των τροφιμογενών νοσημάτων με στόχο την ανάπτυξη συστήματος για το γρήγορο εντοπισμό αναδυόμενων μικροβιακών ή χημικών κινδύνων στα τρόφιμα στην Ελλάδα. 2.6.2 Ανάπτυξη εργαλείων για τον εντοπισμό και την παρακολούθηση αναδυόμενων κινδύνων σε όλη την τροφική αλυσίδα, έξυπνα συστήματα ιχνηλασιμότητας
<b>2.7 Τεχνολογίες μεταποίησης</b>	2.7.1 Σύγχρονες τεχνολογίες συσκευασίας, μεταποίησης, μετασυλλεκτικής συντήρησης αγροτικών προϊόντων και τροφίμων. 2.7.2 Ανάπτυξη και εφαρμογή νέων τεχνολογιών στην τυποποίηση, σήμανση, ιχνηλασιμότητα προϊόντων και τροφίμων από τη φυτική και ζωική παραγωγή.
<b>2.8 Αξιοποίηση και εφαρμογή νέων τεχνολογιών σε όλα τα συστήματα παραγωγής αγροτικών προϊόντων και τροφίμων</b>	2.8.1 Μείωση περιβαλλοντικού αποτυπώματος σε όλα τα στάδια της αγροδιατροφικής αλυσίδας. 2.8.2 Ανάπτυξη και αξιοποίηση νέων τεχνολογιών τηλεπισκόπησης και Γεωγραφικών Συστημάτων Πληροφοριών στον αγροδιατροφικό τομέα καθώς και για την αξιολόγηση και διαχείριση βοσκοτόπων. 2.8.3 Καινοτόμες εφαρμογές νέων βιοτεχνολογικών μεθόδων και συστημάτων μικροβιακής ζύμωσης στον αγροδιατροφικό τομέα.

## Θεματικός Τομέας 3-ΠΒΑ: Περιβάλλον και Βιώσιμη Ανάπτυξη

Περιοχές παρέμβασης	Προτεραιότητες για παρεμβάσεις ΕΤΑ
<b>3.1 Αφορά όλες τις κατηγορίες αποβλήτων</b>	<p>3.1.1 Ανάπτυξη συστημάτων επεξεργασίας αποβλήτων (ποιοτικός έλεγχος εισερχόμενων, τεμαχισμός, διαλογή, στερεοποίηση, σταθεροποίηση, ανάμειξη κλπ. και ποιοτικός έλεγχος παραγομένων υλικών) πριν προωθηθούν για επόμενη αξιοποίηση (όπως ανακύκλωση, ανάκτηση ενέργειας, μετατροπή σε προϊόντα υψηλής προστιθέμενης αξίας κλπ).</p> <p>3.1.2 Ανάπτυξη υπολογιστικών μοντέλων μέσω της μεθοδολογίας της ανάλυσης κύκλου ζωής και κοστολόγησης κύκλου ζωής.</p> <p>3.1.3 Ανάπτυξη βιώσιμων παρεμβάσεων στη διαχείριση αποβλήτων στο πλαίσιο της κυκλικής οικονομίας λαμβάνοντας υπόψη και την επιβάρυνση της δημόσιας υγείας</p>
<b>3.2 Στερεά αστικά απορρίμματα</b>	<p>3.2.1 Ανάπτυξη μονάδων διαλογής και ανάκτησης υλικών με στόχο τη βελτιστοποίηση του βαθμού ανάκτησης των υλικών.</p> <p>3.2.2 Ανάπτυξη μονάδων βιοσταθεροποίησης (βιοξήρανσης και κομποστοποίησης) και βελτιστοποίηση μονάδων αναερόβιας χώνευσης. Προώθηση επιδεικτικών μονάδων με δυνατότητα επέκτασης.</p> <p>Διερεύνηση υποστρωμάτων με έμφαση στην παραγωγή βιοαερίου. Ανάπτυξη μονάδων παραγωγής υγρών βιοκαυσίμων. Έμφαση στην αξιοποίηση του οργανικού κλάσματος για παραγωγή βιοκαυσίμων 2<sup>ης</sup> γενιάς (πχ. βιοαιθανόλη, βιοελαίου, συνθετικά καύσιμα).</p> <p>3.2.3 Ανάπτυξη μονάδων παραγωγής προϊόντων από δευτερογενή υλικά εφαρμόζοντας τις αρχές της κυκλικής οικονομίας (κυρίως πλαστικές ύλες)</p>
<b>3.3 Διαχείριση αγρο-κτηνοτροφικών αποβλήτων</b>	<p>3.3.1 Εκμετάλλευση αγροτικών, κτηνοτροφικών ή/και δασικών υπολειμμάτων (λιγνοκυτταρινούχας βιομάζας) για παραγωγή βιοκαυσίμων και προϊόντων υψηλής προστιθέμενης αξίας μέσω θερμοχημικών, βιολογικών και μικροβιακών διεργασιών.</p> <p>3.3.2. Ανάπτυξη και εφαρμογή τεχνολογιών συλλογής, διαχείρισης και αξιοποίησης αγροτικών υπολειμμάτων και κλαδοδεμάτων (πράσινων υπολειμμάτων).</p> <p>3.3.3. Ανάπτυξη καινοτόμων τεχνολογιών διαχείρισης αγροτικών αποβλήτων.</p>
<b>3.4 Διαχείριση επικίνδυνων βιομηχανικών, και τοξικών αποβλήτων</b>	<p>3.4.1 Ανάπτυξη μεθόδων προετοιμασίας για επαναχρησιμοποίηση αποβλήτων (π.χ. για ΑΗΗΕ - Απόβλητα ειδών Ηλεκτρικού &amp; Ηλεκτρονικού Εξοπλισμού και ανταλλακτικών, ΟΤΚΖ - Οχήματα Στο Τέλος Κύκλου Ζωής).</p> <p>3.4.2 Αξιοποίηση και αναγέννηση ανακτηθέντων υλικών κατά την ανακύκλωση ηλεκτρονικών και ηλεκτρικών αποβλήτων.</p> <p>3.4.3 Προτυποποίηση της διαδικασίας διαχείρισης ΟΤΚΖ (Οχήματα Στο Τέλος Κύκλου Ζωής) από την παραλαβή έως την επεξεργασία του υπολείμματος τεμαχισμού.</p> <p>3.4.4 Ανάκτηση μετάλλων από βιομηχανικά απόβλητα μεταλλουργικών δραστηριοτήτων (π.χ. σκουριές χαλυβουργίας) καθώς επίσης και κρίσιμων για τεχνολογικές εφαρμογές μετάλλων από αντίστοιχα ρεύματα αποβλήτων (π.χ. ηλεκτρονικού εξοπλισμού).</p> <p>3.4.5 Ανάκτηση υλικών, επαναχρησιμοποίηση και ανάκτηση ενέργειας (εναλλακτικά καύσιμα).</p>

	<p>3.4.6 Προώθηση βιομηχανικής συμβίωσης (π.χ. με στόχο την ελαχιστοποίηση του οικολογικού αποτυπώματος και των αρνητικών επιπτώσεων στη δημόσια υγεία από βιομηχανικά και τοξικά απόβλητα ή την ενίσχυση της κυκλικής οικονομίας, με χρήση βιομηχανικών αποβλήτων ως πρώτη ύλη σε άλλες βιομηχανίες).</p> <p>3.4.7 Ανάπτυξη καινοτόμων τεχνολογιών για την επαναχρησιμοποίηση ΑΕΚΚ (Απόβλητα Εκσκαφών, Κατασκευών και Κατεδαφίσεων) ως αδρανών υλικών.</p> <p>3.4.8 Ανάπτυξη εργαλείων καταγραφής και ηλεκτρονικής παρακολούθησης μεταφοράς τοξικών και επικίνδυνων αποβλήτων</p>
<b>3.5 Διαχείριση ελαστικών</b>	<p>3.5.1 Ανάπτυξη εναλλακτικών λύσεων για την απορρόφηση των προϊόντων ανακύκλωσης των ελαστικών:</p> <p>a. Κατάλληλη επεξεργασία ελαστικών τέλους κύκλου ζωής για τη σύνθεση νέων ελαστικών και παρεμφερών προϊόντων με βάση το ελαστικό.</p> <p>b. Χρήση προϊόντων επεξεργασίας μεταχειρισμένων ελαστικών σε έργα πολιτικού μηχανικού (πρόσθετα κατασκευών από σκυρόδεμα, επιχώματα, οδοποιία κλπ.)</p>
<b>3.6 Διαχείριση Υγρών αποβλήτων</b>	<p>3.6.1 Επαναχρησιμοποίηση υγρών αποβλήτων. Ανάπτυξη ώριμων τεχνολογιών παραγωγής καθαρού νερού για χρήση στη γεωργία</p> <p>3.6.2 Αξιοποίηση υγρών αποβλήτων προς παραγωγή βιοκαυσίμων. (βιοϋδρογόνου, βιοαερίου, βιοαιθανόλης, βιοντήζελ) και προϊόντων υψηλής προστιθέμενης αξίας μέσω θερμοχημικών, βιολογικών και μικροβιακών διεργασιών.</p> <p>3.6.3 Ανάπτυξη συστημάτων επεξεργασίας αστικών και βιομηχανικών λυμάτων.</p>
<b>3.7 Αντιρρύπανση / απορρύπανση. Αποκατάσταση εδαφών, παράκτιων και υπογείων και θαλάσσιων υδάτων</b>	<p>3.7.1 Ανάπτυξη παρατηρητηρίων ποιότητας υδάτινων πόρων, θαλάσσιων υδάτων και εδαφών. Συστηματική παρακολούθηση και καταγραφή ποιότητας επιφανειακών, υπόγειων νερών, θαλάσσιων υδάτων ρύπανσης του εδάφους με χρήση επίγειου, θαλάσσιου-υποθαλάσσιου ή εναέριου Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος στοχεύοντας στην προστασία του περιβάλλοντος, στην ενίσχυση γεωργικών πρακτικών φιλικών προς το περιβάλλον, στην τουριστική ανάπτυξη και στην εκτίμηση κινδύνων για τα οικοσυστήματα και την υγεία των κατοίκων (περιλαμβάνονται πιλοτικές εφαρμογές με χρήση χημικών / βιολογικών αισθητήρων και ΤΠΕ).</p> <p>3.7.2 Ανάπτυξη καινοτόμων, φθηνών και ενεργειακά αποδοτικών τεχνολογιών απορρύπανσης εδαφών, παράκτιων και υπογείων υδάτων με πιλοτική εφαρμογή σε υποβαθμισμένες περιοχές.</p> <p>3.7.3 Έρευνα για την αποκατάσταση υδάτινων σωμάτων (θαλάσσιων υδάτων, ποταμών, λιμνών, υγροτόπων) με σκοπό την προώθηση προτεραιοτήτων σχετικά με θεσμοθετημένα μέτρα αποκατάστασης και για τις ανάγκες βιοποικιλότητας. Προώθηση έργων περιβαλλοντικής αποκατάστασης κοντά σε αστικά κέντρα ή σε περιβαλλοντικά ευαίσθητες περιοχές.</p> <p>3.7.4 Ευφυή συστήματα αποκατάστασης διαταραγμένων εδαφών από ανθρωπογενείς δραστηριότητες ή/και καταστροφές λόγω ακραίων φυσικών φαινομένων</p>
<b>3.8 Ατμοσφαιρική ρύπανση</b>	<p>3.8.1 Βελτίωση της παρακολούθησης της ποιότητας του αέρα με τη δημιουργία νέων, την επέκταση και εξειδίκευση υφιστάμενων δικτύων</p>

	<p>και την συνέργειά τους με δορυφορικούς αισθητήρες υψηλής χωρικής ανάλυσης</p> <p>3.8.2 Ανάπτυξη νέων αισθητήρων και ολοκληρωμένων συστημάτων καταγραφής της ατμοσφαιρικής ρύπανσης και της έκθεσης του πληθυσμού σε αυτήν.</p> <p>3.8.3 Ανάπτυξη μεθόδων και υποδομών για την πρόγνωση της ποιότητας του αέρα, τον προσδιορισμό των πηγών και της έκθεσης του πληθυσμού σε ατμοσφαιρικούς ρύπους με τη χρήση επίγειων και δορυφορικών μετρήσεων.</p> <p>3.8.4 Αποτύπωση εκπομπών από μεταφορές/βιομηχανία και ανάπτυξη και εφαρμογή τεχνολογιών μείωσης τους. Παρακολούθηση και βελτίωση της ατμοσφαιρικής ποιότητας.</p> <p>3.8.5 Σχεδιασμός και ανάπτυξη καινοτόμων τεχνολογιών δέσμευσης και αξιοποίησης CO<sub>2</sub> με εφαρμογή σε ενεργοβόρες και άλλες ρυπογόνες εγκαταστάσεις. Προώθηση τεχνολογιών χαμηλού κόστους δέσμευσης CO<sub>2</sub> (&lt;25 €/t CO<sub>2</sub>) με έμφαση στην παραγωγή προϊόντων προστιθέμενης αξίας στο πλαίσιο της κυκλικής οικονομίας.</p>
<p><b>3.9 Προστασία βιοποικιλότητας σε περιοχές τουριστικού και αγροδιατροφικού ενδιαφέροντος</b></p>	<p>3.9.1 Ανάπτυξη πρακτικών και μεθόδων για άμεση χρήση στη γεωργία (για παραγωγή προϊόντων) που διατηρούν τη βιοποικιλότητα (π.χ. επιλογή καλλιεργειών και τήρηση κανόνων και πρωτοκόλλων, προσαρμογή και τροποποίηση καλλιεργητικών πρακτικών που εξασφαλίζουν ποιοτικά και ποσοτικά το αποτέλεσμα της πρωτογενούς παραγωγής, αλλά παράλληλα εξασφαλίζουν τη διατήρηση της βιοποικιλότητας και επί πλέον τη χρήση της βιοποικιλότητας με στόχο την ποιοτική αγροτική παραγωγή (π.χ. διατήρηση επικονιαστών, ορνιθοπανίδα κ.λπ.).</p> <p>3.9.2 Κλιματικές υπηρεσίες για την υποστήριξη του παρεχόμενου τουριστικού προϊόντος και της προσαρμογής του στις κλιματικές αλλαγές. Δράσεις για αντιμετώπιση επιπτώσεων από ακραία καιρικά φαινόμενα όπως καταρρακτώδεις βροχές, ποταμοχειμάρροι, μετεωρολογικά και σεισμικά "τσουνάμι".</p>
<p><b>3.10 Μετριασμός και προσαρμογή στην κλιματική αλλαγή και στις φυσικές καταστροφές</b></p>	<p>3.10.1 Επιδράσεις κλιματικής αλλαγής στο αστικό περιβάλλον.</p> <p>3.10.2 Ανάπτυξη καινοτόμων τεχνολογικών προϊόντων, μεθοδολογιών και εργαλείων πρόγνωσης και μείωσης των επιπτώσεων, σε περιπτώσεις καταστροφικών φαινομένων γεωλογικής/εδαφολογικής/σεισμολογικής προέλευσης.</p> <p>3.10.3 Ανάπτυξη μεθόδων, υποδομών και τεχνολογιών για την ταυτόχρονη αντιμετώπιση της κλιματικής αλλαγής και της ατμοσφαιρικής ρύπανσης και την ενίσχυση της αστικής ανθεκτικότητας</p> <p>3.10.4 Βελτίωση της αποδοτικότητας των δικτύων απορροής όμβριων υδάτων πόλεων και συστημάτων κατακράτησης σωματιδιακής ρύπανσης (συμπεριλαμβανομένων και των μικροπλαστικών) και περιορισμού της υδάτινης απορροής στο αστικό περιβάλλον</p>



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V : ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟΥ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ****ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟΥ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ**

για την υλοποίηση έργου έρευνας και τεχνολογικής ανάπτυξης στο πλαίσιο της Δράσης «Συνέργειες Έρευνας και Καινοτομίας στην Περιφέρεια Αττικής» (ΕΣΠΑ 2014-2020)

*[Τονίζεται ότι το περιεχόμενο (κείμενο άρθρων) του παρόντος σχεδίου συμφωνητικού δεν είναι δεσμευτικό, αλλά ενδεικτικό, και μπορεί να τροποποιηθεί αναλόγως, σύμφωνα με τις τελικές συμφωνίες των συμβαλλομένων μερών. Ωστόσο θα πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον διατάξεις για τα ζητήματα που θεωρείται ότι είναι απαραίτητο να διευθετούνται με το συμφωνητικό συνεργασίας, σύμφωνα με την Αναλυτική Πρόσκληση της Δράσης.]*

Για το έργο με κωδικό «.....» και τίτλο «.....»  
.....»

Το παρόν Συμφωνητικό Συνεργασίας τίθεται σε ισχύ σήμερα την ..... του μηνός ..... του έτους ..... μεταξύ των κάτωθι:

1. .... που εδρεύει .....
2. .... που εδρεύει .....
3. .... που εδρεύει .....
4. .... που εδρεύει ..... και
5. .... που εδρεύει .....

Όλοι οι προαναφερόμενοι, που στο εξής θα αναφέρονται, συλλογικά ή μεμονωμένα, ως **«Φορείς»** ή **«Μέλη της Σύμπραξης»**, συμφωνούν και συναποδέχονται τα ακόλουθα:

<b>ΠΡΟΟΙΜΙΟ</b> .....	<b>3</b>
<b>ΑΡΘΡΟ 1 - ΟΡΙΣΜΟΙ</b> .....	<b>3</b>
<b>ΑΡΘΡΟ 2 - ΣΚΟΠΟΣ</b> .....	<b>3</b>
<b>ΑΡΘΡΟ 3 - ΔΕΣΜΕΥΣΗ ΦΟΡΕΩΝ</b> .....	<b>3</b>
<b>ΑΡΘΡΟ 4 - ΟΡΓΑΝΩΣΗ/ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ</b> .....	<b>3</b>
<b>ΑΡΘΡΟ 5 - ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ - ΑΓΟΡΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ</b> .....	<b>4</b>
<b>ΑΡΘΡΟ 6 – ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΔΙΑΝΟΗΤΙΚΗΣ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ</b> .....	<b>4</b>
6.1. Γενικά .....	4
6.2. Ιδιοκτησία και Προστασία Γνώσης .....	4
6.3. Δημοσίευση Γνώσης .....	5
6.4. Δικαιώματα Πρόσβασης .....	5
<b>ΑΡΘΡΟ 7 – ΕΥΘΥΝΗ ΤΩΝ ΦΟΡΕΩΝ ΤΗΣ ΣΥΜΠΡΑΞΗΣ</b> .....	<b>7</b>
7.1. Ευθύνη για έμμεσες ζημιές .....	7
7.2. Ευθύνη Έναντι Τρίτων .....	7
7.3. Ευθύνη για Υπερβολάβους .....	7
<b>ΑΡΘΡΟ 8 – ΠΑΡΑΒΙΑΣΗ ΟΡΩΝ, ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΑ ΜΕΤΡΑ, ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ ΦΟΡΕΑ , ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΑΠΟΣΥΡΣΗΣ</b> .....	<b>7</b>
8.1. Παραβίαση όρων .....	7
8.2. Απόσυρση Φορέα και συνέπειες .....	7
8.3. Συνέπειες Απόσυρσης .....	8
8.4. Αποκλεισμός Φορέα και Συνέπειες .....	8
8.5. Συμμετοχή Νέου Φορέα στη Σύμπραξη .....	8
<b>ΑΡΘΡΟ 9 – ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΙΣΧΥΟΣ</b> .....	<b>9</b>
9.1. Έναρξη ισχύος .....	9
9.3. Πρόωρος Τερματισμός .....	9
<b>ΑΡΘΡΟ 10 - ΑΛΛΕΣ ΣΥΝΕΠΕΙΕΣ ΤΕΡΜΑΤΙΣΜΟΥ</b> .....	<b>9</b>
<b>ΑΡΘΡΟ 11 – ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΑΠΟΡΡΗΤΟΥ/ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ</b> .....	<b>9</b>
<b>ΑΡΘΡΟ 12 - ΣΥΜΠΡΑΞΕΙΣ ΚΑΙ ΕΤΑΙΡΙΚΑ ΣΧΗΜΑΤΑ</b> .....	<b>10</b>
<b>ΑΡΘΡΟ 13 – ΕΓΓΡΑΦΑ / ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ</b> .....	<b>10</b>
<b>ΑΡΘΡΟ 14 - ΓΛΩΣΣΑ</b> .....	<b>10</b>
<b>ΑΡΘΡΟ 15 – ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ/ ΣΥΓΚΡΟΥΣΕΙΣ ΟΡΩΝ</b> .....	<b>10</b>
<b>ΑΡΘΡΟ 17 – ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ</b> .....	<b>10</b>
<b>ΑΡΘΡΟ 18 – ΑΚΥΡΩΣΗ Ή ΑΔΥΝΑΜΙΑ ΕΚΠΛΗΡΩΣΗΣ</b> .....	<b>10</b>
<b>ΑΡΘΡΟ 19 – ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ</b> .....	<b>11</b>
<b>ΑΡΘΡΟ 20 - ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ</b> .....	<b>11</b>
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ</b> .....	<b>11</b>

## ΠΡΟΟΙΜΙΟ

Έχοντας λάβει γνώση:

Την Αναλυτική Πρόσκληση της Δράσης «**Συνέργειες Έρευνας και Καινοτομίας στην Περιφέρεια Αττικής**»,

τα Μέλη της Σύμπραξης, κατέχοντας ουσιαστική εμπειρία και ενδιαφέρον στο συγκεκριμένο επιστημονικό αντικείμενο, έχουν υποβάλει Αίτηση Χρηματοδότηση Έργου ΕΤΑΚ το οποίο κατόπιν αξιολόγησης εγκρίθηκε προς χρηματοδότηση στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014-2020 με την με αρ. πρωτ. .... απόφαση.

Τα Μέλη της Σύμπραξης επιθυμούν τη σύναψη του παρόντος συμπληρωματικού διακανονισμού που σχετίζεται με τις μεταξύ τους διευθετήσεις κατά τη διάρκεια και μετά τη λήξη της εκτέλεσης του προαναφερόμενου ερευνητικού Έργου.

Με βάση τα ανωτέρω, τα Μέλη της Σύμπραξης συμφωνούν τα ακόλουθα:

### ΑΡΘΡΟ 1 - ΟΡΙΣΜΟΙ

Οι λέξεις που ξεκινούν με κεφαλαίο γράμμα στο παρόν Συμφωνητικό Συνεργασίας θα έχουν τον ίδιο ορισμό και έννοια που τους αποδίδεται στην Αναλυτική Πρόσκληση της Δράσης ή θα έχουν την έννοια που τους αποδίδεται σε οποιοδήποτε άρθρο του παρόντος Συμφωνητικού.

### ΑΡΘΡΟ 2 - ΣΚΟΠΟΣ

Σκοπός του παρόντος Συμφωνητικού Συνεργασίας είναι η οργάνωση της εργασίας μεταξύ των Φορέων της Σύμπραξης, η οργάνωση της διαχείρισης του Έργου, ο καθορισμός των δικαιωμάτων και των υποχρεώσεων των συμμετεχόντων Φορέων, καθώς και η διαχείριση των θεμάτων που σχετίζονται με τα Δικαιώματα Πρόσβασης και Διανοητικής Ιδιοκτησίας.

Σε κάθε περίπτωση, το παρόν Συμφωνητικό έχει ρόλο συμπληρωματικό και όχι αναιρετικό προς την Απόφαση Χρηματοδότησης και το συνημμένο σε αυτήν Τεχνικό Παράρτημα Έργου.

### ΑΡΘΡΟ 3 - ΔΕΣΜΕΥΣΗ ΦΟΡΕΩΝ

**3.1.** Τα Μέλη της Σύμπραξης δεσμεύονται για την αποτελεσματική υλοποίηση του ερευνητικού Έργου, ήτοι να συνεργάζονται, να εκτελούν και να εκπληρώνουν εγκαίρως όλες τις υποχρεώσεις τους, καλόπιστα και υπό τους όρους, προϋποθέσεις και διαδικασίες που αναφέρονται στην Αναλυτική Πρόσκληση της Δράσης. Κάθε Μέλος δεσμεύεται να γνωστοποιεί εγκαίρως στο Συντονιστή του έργου ή/ και στα λοιπά Μέλη κάθε σημαντική πληροφορία, γεγονός, πρόβλημα ή καθυστέρηση που ενδέχεται να επηρεάσει το Έργο. Επίσης, κάθε Μέλος δεσμεύεται να παρέχει στον Συντονιστή του έργου, αλλά και στους λοιπούς Φορείς της Σύμπραξης, έγκαιρα και έγκυρα όλες τις πληροφορίες και το υλικό που είναι αναγκαία για την εκπλήρωση των υποχρεώσεών τους στο πλαίσιο της εκτέλεσης του Έργου.

#### **3.2. Συμμετοχή/ Παρέμβαση τρίτων (μη μελών της Σύμπραξης)**

Κάθε Φορέας, ακόμη και σε περίπτωση που συνάπτει σύμβαση υπεργολαβίας ή εμπλέκει με άλλον τρόπο τρίτους (όπως θυγατρικές εταιρίες) στο Έργο, παραμένει μόνος υπεύθυνος για την διεκπεραίωση του τμήματος του Έργου που του αναλογεί, αλλά και για την συμμόρφωση των τρίτων με τους όρους του παρόντος Συμφωνητικού Συνεργασίας και της Απόφασης Χρηματοδότησης. Κυρίως οφείλει να διασφαλίζει ότι η χρήση από τρίτους δεν επηρεάζει τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των άλλων Μελών της Σύμπραξης, ιδίως ως προς τα πνευματικά δικαιώματα.

### ΑΡΘΡΟ 4 - ΟΡΓΑΝΩΣΗ/ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

**4.1.** Οι Φορείς της Σύμπραξης δεσμεύονται για την υιοθέτηση και την εφαρμογή επαρκούς και αποτελεσματικής δομής οργάνωσης/ διαχείρισης, η οποία θα διασφαλίζει την ομαλή διεκπεραίωση του Έργου, σύμφωνα με τους όρους, προϋποθέσεις και διαδικασίες που αναφέρονται στην Απόφαση Χρηματοδότησης και στην Αναλυτική Πρόσκληση της Δράσης. Η δομή διαχείρισης του Έργου, καθώς και οι αρμοδιότητες, οι ρόλοι και τα καθήκοντα των Φορέων και των προσώπων που εμπλέκονται στο έργο, θα διέπονται από τα αναφερόμενα στο Τεχνικό Παράρτημα Έργου (ΤΠΕ), το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της απόφασης Χρηματοδότησης του Έργου.

**4.2.** Τα Μέλη της Σύμπραξης ορίζουν έναν εξ αυτών ως **Συντονιστή Φορέα** του Έργου. Συντονιστής Φορέας του Έργου ορίζεται ο ..... Ο Συντονιστής ενεργεί ως κοινός εκπρόσωπος όλων των Φορέων που συμπράττουν και αναλαμβάνει την ευθύνη για τη συνολική διαχείριση του Έργου. Οι δραστηριότητες και υποχρεώσεις που συναρτώνται με το ρόλο ενός Φορέα ως Συντονιστή δεν μπορούν να εκχωρηθούν σε τρίτους.

## **ΑΡΘΡΟ 5 - ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ – ΑΠΟΣΒΕΣΗ ΟΡΓΑΝΩΝ ΚΑΙ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ**

**5.1.** Κάθε Μέλος της Σύμπραξης θα καταβάλλει το ποσό της ιδιωτικής συμμετοχής που του αναλογεί σύμφωνα με το σχέδιο προϋπολογισμού του εγκεκριμένου έργου και τους όρους της Απόφασης Χρηματοδότησης. Ο Συντονιστής του Έργου θα έχει την αποκλειστική αρμοδιότητα διανομής των πληρωμών της αντίστοιχης για τον κάθε Φορέα – δικαιούχο δημόσιας δαπάνης, χωρίς υπαίτια καθυστέρηση.

**5.2.** Τα όργανα και ο εξοπλισμός, η απόσβεση της αγοράς του οποίου χρεώνεται στο Έργο, θα ανήκει στον Φορέα της Σύμπραξης, στα λογιστικά βιβλία του οποίου έχει εγγραφεί η δαπάνη απόσβεσης.

## **ΑΡΘΡΟ 6 – ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΔΙΑΝΟΗΤΙΚΗΣ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ**

### **6.1. Γενικά**

Κάθε Φορέας της Σύμπραξης δεσμεύεται καταρχήν από τους όρους και τις προϋποθέσεις που καθορίζονται στην Απόφαση Χρηματοδότησης, καθώς και στην Προκήρυξη της Δράσης «**Συνέργειες Έρευνας και Καινοτομίας στην Περιφέρεια Αττικής**» και στην αντίστοιχη Αναλυτική Πρόσκληση της Δράσης, εκτός αν στο παρόν Συμφωνητικό αναφέρονται συμπληρωματικές διατάξεις.

### **6.2. Ιδιοκτησία και Προστασία Γνώσης**

#### **6.2.1. Γενικά**

Κατά γενική αρχή τα αποτελέσματα του έργου, δηλαδή η παραγόμενη γνώση (foreground), αποτελεί ιδιοκτησία του Φορέα που την παράγει.

#### **6.2.2. Συνιδιοκτησία**

Εάν κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου παραχθεί **κοινή** εφεύρεση, σχεδιασμός, προϊόν ή εργασία, στην οποία έχουν συνεισφέρει δύο τουλάχιστον Φορείς της Σύμπραξης και εάν τα χαρακτηριστικά της εφεύρεσης, σχεδιασμού, προϊόντος ή εργασίας είναι τέτοια που καθιστούν αδύνατο τον διαχωρισμό για το σκοπό υποβολής αίτησης για απόκτηση και διατήρηση της προστασίας των αντίστοιχων πνευματικών δικαιωμάτων, οι εμπλεκόμενοι Φορείς της Σύμπραξης συμφωνούν ότι θα αποταθούν από κοινού για την απόκτηση και τη διατήρηση των αντίστοιχων δικαιωμάτων. Σε αντίθετη περίπτωση, θα επιδιώξουν την σύναψη κατάλληλων, μεταξύ τους, συμφωνιών τόσο ως προς την προστασία των πνευματικών δικαιωμάτων όσο και ως προς τον επιμερισμό του αντίστοιχου κόστους.

Σε κάθε περίπτωση, οι συνδικαιούχοι θα έχουν το δικαίωμα χρήσης και παραχώρησης της χρήσης (με μη-αποκλειστικές άδειες) των εν λόγω δικαιωμάτων, με βάση τους όρους των τυχόν προϋπαρχουσών συμφωνιών, χωρίς την υποχρέωση καταβολής οικονομικού ανταλλάγματος προς τους υπόλοιπους Φορείς της Σύμπραξης ή την συγκατάθεση αυτών.

#### **6.2.3. Μεταβίβαση δικαιωμάτων πνευματικής ιδιοκτησίας**

Κάθε Μέλος της Σύμπραξης μπορεί να μεταβιβάσει ελεύθερα τα δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας των οποίων είναι δικαιούχος, με την επιφύλαξη των δικαιωμάτων και των υποχρεώσεων που προκύπτουν από το παρόν Συμφωνητικό και την Αναλυτική Πρόσκληση της Δράσης. Κάθε δικαιούχος μπορεί να προσδιορίζει (στο Παράρτημα ..... του παρόντος) συγκεκριμένους τρίτους στους οποίους προτίθεται να μεταβιβάσει την παραγόμενη Γνώση που του ανήκει. Σ' αυτήν την περίπτωση τα λοιπά Μέλη παραιτούνται από το δικαίωμά τους να υποβάλουν ένσταση στη μεταβίβαση προς αυτούς τους τρίτους. Ωστόσο ο μεταβιβάζων υποχρεούται να ενημερώσει προηγουμένως τα Μέλη της Σύμπραξης για την επικείμενη μεταβίβαση.

#### **6.2.4. Κατοχύρωση προστασίας**

Σε περίπτωση που ένα Μέλος της Σύμπραξης αποφασίζει, με δική του ευθύνη, να μην επιδιώξει επαρκή και αποτελεσματική προστασία για γνώση που έχει παραγάγει κατά την υλοποίηση του Έργου, ο εν λόγω Φορέας θα ενημερώσει εγγράφως, μέσω του Συντονιστή του Έργου, τους υπόλοιπους Φορείς της Σύμπραξης. Οποιοσδήποτε άλλος Φορέας της Σύμπραξης ενδιαφέρεται να αποταθεί για την απόκτηση και

τη διατήρηση τέτοιας προστασίας θα ενημερώσει εγγράφως, μέσω του Συντονιστή του Έργου, τους υπόλοιπους Φορείς μέσα σε έναν μήνα από την παραλαβή της σχετικής ειδοποίησης. Ο παραπάνω όρος προϋποθέτει ότι οι ρυθμίσεις για τα Δικαιώματα Πρόσβασης δεν θα επηρεαστούν για οποιοδήποτε Φορέα της Σύμπραξης.

### 6.3. Δημοσίευση Γνώσης

**6.3.1.** Ένας Φορέας της Σύμπραξης δικαιούται να δημοσιεύσει Γνώση η οποία παράχθηκε από άλλο Φορέα ή αποτελεί Προϋπάρχουσα Γνώση (background) άλλου Φορέα της Σύμπραξης, μόνο με προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του τελευταίου. Ο όρος αυτός ισχύει ακόμη και στην περίπτωση που η εν λόγω Γνώση ή Προϋπάρχουσα Γνώση είναι συγχωνευμένη με Γνώση που ανήκει στον πρώτο.

**6.3.2.** Κάθε Φορέας της Σύμπραξης θα παρέχει στους υπόλοιπους Φορείς γνωστοποίηση, τουλάχιστον τριάντα (30) ημέρες πριν, για κάθε προγραμματιζόμενη δημοσίευση της Γνώσης που βρίσκεται στην κατοχή του στο πλαίσιο του ερευνητικού Έργου, και, εάν του ζητηθεί, αντίτυπο των προς δημοσίευση πληροφοριών. Όλα τα δημοσιευμένα κείμενα θα περιέχουν τις απαραίτητες αναφορές σε υπάρχουσες δημοσιεύσεις. Εκτός από τις περιπτώσεις που έχει ήδη δώσει γραπτή συγκατάθεση για δημοσίευση, οποιοσδήποτε Φορέας της Σύμπραξης εάν θεωρήσει και είναι σε θέση να υποστηρίξει με εύλογα επιχειρήματα, ότι η δημοσίευση μπορεί να επηρεάσει δυσμενώς την προστασία της δικής του Γνώσης, μπορεί να υποβάλει ένσταση στη δημοσίευση, εντός δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών από τη λήψη της ειδοποίησης. Η ένσταση θα υποβληθεί προς τον Φορέα της Σύμπραξης που προγραμματίζει τη δημοσίευση, με κοινοποίηση προς τον Συντονιστή του Έργου.

### 6.3.3. Διάχυση Γνώσης μετά το πέρας του Έργου

Εάν η διάχυση της Γνώσης δεν επηρεάζει δυσμενώς την προστασία ή την χρήση της και με την επιφύλαξη των νόμιμων συμφερόντων τους, οι Φορείς της Σύμπραξης θα διασφαλίσουν την περαιτέρω διάδοση της Γνώσης τους, όπως προβλέπεται από το πλαίσιο της Αναλυτικής Πρόσκλησης της Δράσης και του παρόντος Συμφωνητικού Συνεργασίας.

## 6.4. Δικαιώματα Πρόσβασης

### 6.4.1 Γενικές Αρχές

Κάθε Φορέας της Σύμπραξης θα λάβει τα κατάλληλα μέτρα για να διασφαλίσει χορήγηση των Δικαιωμάτων Πρόσβασης που απαιτούνται για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων που προβλέπονται από την Απόφαση Χρηματοδότησης και το παρόν Συμφωνητικό Συνεργασίας, ακόμη και στην περίπτωση ύπαρξης δικαιωμάτων των υπαλλήλων του, ή οποιουδήποτε προσώπου που ορίζεται ή δεσμεύεται για την διεκπεραίωση των δραστηριοτήτων που έχει αναλάβει στο Έργο .

Οι Φορείς της Σύμπραξης συμφωνούν ότι τα Δικαιώματα Πρόσβασης χορηγούνται σε μη αποκλειστική βάση. Οι Φορείς της Σύμπραξης επίσης συμφωνούν ότι, εάν δεν αναφέρεται αλλιώς στο παρόν Συμφωνητικό ή εάν δεν έχει ήδη γίνει η αντίστοιχη παραχώρηση από τον ιδιοκτήτη της Γνώσης ή της Προϋπάρχουσας Τεχνογνωσίας, τα Δικαιώματα Πρόσβασης δεν θα περιλαμβάνουν το δικαίωμα παραχώρησης εκμετάλλευσης σε τρίτους (sub-licenses).

Εκτός από εξαιρετικές περιπτώσεις, καμία αποζημίωση (οικονομικό αντάλλαγμα) δεν θα ζητείται για την παραχώρηση Δικαιωμάτων Πρόσβασης.

### 6.4.2. Αναγνώριση Προϋπάρχουσας Τεχνογνωσίας

Οι Φορείς της Σύμπραξης έχουν παραθέσει και απαριθμήσει στο Παράρτημα ..... του παρόντος Συμφωνητικού την προϋπάρχουσα τεχνογνωσία (background) που απαιτείται για τη διεκπεραίωση του ερευνητικού Έργου, για την οποία μπορούν να χορηγήσουν δικαιώματα πρόσβασης.

Οι Φορείς της Σύμπραξης συμφωνούν ότι οποιαδήποτε άλλη Προϋπάρχουσα Τεχνογνωσία θα θεωρηθεί ως μη αναγκαία για τη διεκπεραίωση του έργου και θα αποκλειστεί από τις ρυθμίσεις που αφορούν τα Δικαιώματα Πρόσβασης, Συμφωνείται, ωστόσο, ότι οι πληροφορίες του Παραρτήματος ..... μπορούν να ανανεωθούν για να περιλάβουν μέρος της Προϋπάρχουσας Τεχνογνωσίας, η οποία δεν περιλαμβάνεται στο Παράρτημα ..... , και η οποία θα μπορούσε να αποδειχθεί απαραίτητη για τη διεκπεραίωση της εργασίας ενός Φορέα της Σύμπραξης στο έργο ή για τη Χρήση της Γνώσης που προκύπτει για έναν Φορέα από το Έργο, σε συνάρτηση με το ΤΠΕ.

#### 6.4.3. Αναγνώριση περιοριστικών δεσμεύσεων

Οι Φορείς της Σύμπραξης δεσμεύονται να ενημερώσουν εγκαίρως και εγγράφως τα υπόλοιπα Μέλη για την ύπαρξη οποιουδήποτε περιορισμού στα Δικαιώματα Πρόσβασης, ο οποίος είναι δυνατό να επηρεάσει την υλοποίηση του ερευνητικού Έργου σύμφωνα με τους όρους της Απόφασης Χρηματοδότησης.

#### 6.4.4. Δικαιώματα Πρόσβασης Απαραίτητα για την Υλοποίηση του Έργου

Οι Φορείς της Σύμπραξης συμφωνούν ότι τα Δικαιώματα Πρόσβασης στην Προϋπάρχουσα Τεχνογνωσία και στην παραγόμενη Γνώση, που απαιτούνται για την υλοποίηση του έργου θα χορηγηθούν χωρίς καταβολή πνευματικών δικαιωμάτων (royalty-free).

*{Οι ενδιαφερόμενοι Φορείς μπορούν να αποφασίσουν διαφορετικά, και να παραχωρήσουν Δικαιώματα Πρόσβασης έναντι καταβολής ανταλλάγματος}.*

#### 6.4.5. Δικαιώματα Πρόσβασης Απαραίτητα για τη Χρήση Γνώσης Φορέα, η οποία προκύπτει από το Έργο

##### 6.4.5.1. Απαραίτητη Χρήση Προϋπάρχουσας Τεχνογνωσίας

Οι Φορείς της Σύμπραξης συμφωνούν ότι τα Δικαιώματα Πρόσβασης στην Προϋπάρχουσα Τεχνογνωσία, τα οποία απαιτούνται για τη Χρήση της δικής τους Γνώσης, θα παραχωρηθούν με δίκαιους και εύλογους όρους.

##### 6.4.5.2. Απαραίτητη Χρήση παραγόμενης Γνώσης

Οι Φορείς της Σύμπραξης συμφωνούν ότι τα Δικαιώματα Πρόσβασης στην παραγόμενη από αυτούς Γνώση, τα οποία απαιτούνται για τη Χρήση της Γνώσης ενός άλλου Φορέα, θα χορηγηθούν με προνομιακούς όρους ή χωρίς την καταβολή πνευματικών δικαιωμάτων.

#### 6.4.6. Αίτηση για Χορήγηση Δικαιωμάτων Πρόσβασης

Τα αναγκαία Δικαιώματα Πρόσβασης θα χορηγηθούν κατόπιν γραπτής αιτήσεως ως ακολούθως:

Εάν ένας Φορέας της Σύμπραξης θεωρήσει εύλογα ότι, χωρίς την κατοχή Δικαιωμάτων Πρόσβασης στην Προϋπάρχουσα Τεχνογνωσία ή την παραγόμενη Γνώση ενός άλλου Φορέα της Σύμπραξης, η εργασία που εμπίπτει στις δικές του αρμοδιότητες στο Έργο ή η Χρήση της Γνώσης που προκύπτει ως αποτέλεσμα του Έργου και του ανήκει, θα ήταν τεχνικά αδύνατη ή θα τύγχανε σημαντικής καθυστέρησης, ο εν λόγω Φορέας θα ζητήσει εγκαίρως και εγγράφως τα Δικαιώματα Πρόσβασης από τον δεύτερο Φορέα, προσδιορίζοντας την απαραίτητη έκταση των Δικαιωμάτων και παρέχοντας εύλογες αποδείξεις για τη συγκεκριμένη ανάγκη.

*(Η παραχώρηση δικαιωμάτων πρόσβασης μπορεί να εξαρτηθεί από την αποδοχή συγκεκριμένων όρων που θα διασφαλίζουν ότι αυτά τα δικαιώματα θα χρησιμοποιηθούν για το συγκεκριμένο σκοπό που δίνονται και ότι θα τηρηθούν οι υποχρεώσεις εμπιστευτικότητας).*

#### 6.4.7. Δικαιώματα Πρόσβασης σε τρίτους (ιδίως θυγατρικές εταιρίες)

Δικαιώματα Πρόσβασης θα παραχωρούνται σε τρίτους (ιδίως θυγατρικές εταιρίες) με γραπτή διμερή συμφωνία και υπό δίκαιους και εύλογους όρους εφόσον μπορούν να αποδείξουν ότι:

α) κατέχουν άδεια εκμετάλλευσης Γνώσης που έχει παραχθεί από Μέλος της Σύμπραξης, με το οποίο συνδέονται και

β) τα Δικαιώματα Πρόσβασης είναι αναγκαία προκειμένου να χρησιμοποιήσουν τη Γνώση αυτή.

Θυγατρικές εταιρίες που αποκτούν Δικαιώματα Πρόσβασης οφείλουν να παραχωρούν αντίστοιχα Δικαιώματα Πρόσβασης σε όλα τα Μέλη της Σύμπραξης και να τηρούν τις υποχρεώσεις εμπιστευτικότητας που δεσμεύουν τα Μέλη. Δικαιώματα Πρόσβασης μπορεί να μην παραχωρηθούν εάν αυτό είναι σε βάρος των έννομων συμφερόντων του Φορέα της Σύμπραξης στον οποίο ανήκουν η Προϋπάρχουσα Τεχνογνωσία ή/και η παραγόμενη Γνώση.

#### 6.4.8. Λογισμικό

Οι Φορείς της Σύμπραξης συμφωνούν ότι τα Δικαιώματα Πρόσβασης στις περιπτώσεις που αφορούν Λογισμικό, δεν συνεπάγονται πρόσβαση στον Κώδικα Πηγής (Source Code) αλλά μόνο στον Κώδικα Αντικειμένου (Object Code), εκτός εάν αναφέρεται διαφορετικά στο παρόν Συμφωνητικό.

Για το Λογισμικό, που αποτελεί Προϋπάρχουσα Τεχνογνωσία ή παραγόμενη Γνώση, οι Φορείς της Σύμπραξης συμφωνούν ότι θα έχουν Περιορισμένη Πρόσβαση στον Κώδικα Πηγής (Source Code) για την υλοποίηση της εργασίας που τους αντιστοιχεί στο πλαίσιο του Έργου, αλλά δεν θα έχουν οποιαδήποτε πρόσβαση στον Κώδικα Πηγής για άλλη χρήση.

Κάθε Φορέας της Σύμπραξης που χορηγεί άδεια για το Λογισμικό του θα έχει το δικαίωμα να ζητήσει προηγούμενη γραπτή συμφωνία με τους εξουσιοδοτημένους φορείς, η οποία θα καθορίζει και θα εξασφαλίζει την προστασία των δικαιωμάτων ιδιοκτησίας του (proprietary rights).

#### 6.4.9. Χρήση Σημάτων

Κάθε Φορέας της Σύμπραξης διατηρεί όλα τα δικαιώματα και τους τίτλους για τα εμπορικά και επιχειρησιακά ονόματα και επωνυμίες, τα σήματα υπηρεσιών, τα εμπορικά σήματα, τα λογότυπα ή οποιαδήποτε άλλα αναγνωριστικά σύμβολα χρησιμοποιεί για την αναγνώριση των δραστηριοτήτων του, και κανένας Φορέας της Σύμπραξης δεν θα αποκτήσει, στο πλαίσιο του παρόντος Συμφωνητικού, οποιαδήποτε γενική άδεια ή άλλο σχετικό δικαίωμα ή τίτλο για οποιοδήποτε σήμα των υπολοίπων Φορέων της Σύμπραξης.

### ΑΡΘΡΟ 7 – ΕΥΘΥΝΗ ΤΩΝ ΦΟΡΕΩΝ ΤΗΣ ΣΥΜΠΡΑΞΗΣ

#### 7.1. Ευθύνη για έμμεσες ζημιές

Κανένας Φορέας της Σύμπραξης δεν θα έχει την ευθύνη έναντι σε άλλον για την έμμεση ή επακόλουθη απώλεια ή ζημιές, όπως, αλλά όχι αποκλειστικά, την απώλεια κέρδους, την απώλεια εισοδήματος ή τη διακοπή συμβάσεων.

#### 7.2. Ευθύνη Έναντι Τρίτων

Ο κάθε Φορέας της Σύμπραξης θα έχει την πλήρη ευθύνη για οποιαδήποτε απώλεια, ζημία ή τραυματισμό έναντι τρίτων που προκαλείται αποκλειστικά από τη διεκπεραίωση των δραστηριοτήτων που βρίσκονται υπό την ευθύνη του, στο πλαίσιο του Έργου.

#### 7.3. Ευθύνη για Υπεργολάβους

Κάθε Φορέας της Σύμπραξης θα έχει την πλήρη ευθύνη για τη διεκπεραίωση της εργασίας που έχει αναλάβει στο πλαίσιο του έργου, καθώς και για την απόδοση της εργασίας των Υπεργολάβων του. Συνεπώς, ο κάθε Φορέας της Σύμπραξης θα διασφαλίζει ότι:

- (i) οι εν λόγω Υπεργολάβοι συμμορφώνονται με τις απαιτήσεις της Αναλυτική Πρόσκληση της Δράσης και της Απόφασης Χρηματοδότησης,
- (ii) τα Δικαιώματα Πρόσβασης των υπόλοιπων Φορέων της Σύμπραξης δεν θίγονται και
- (iii) οι Υπεργολάβοι δεν θα έχουν οποιαδήποτε πρόσβαση στην παραγόμενη Γνώση ή στην Προϋπάρχουσα Τεχνογνωσία οποιουδήποτε άλλου Φορέα της Σύμπραξης, χωρίς έγγραφη συγκατάθεση από τον τελευταίο.

### ΑΡΘΡΟ 8 – ΠΑΡΑΒΙΑΣΗ ΟΡΩΝ, ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΑ ΜΕΤΡΑ, ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ ΦΟΡΕΑ, ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΑΠΟΣΥΡΣΗΣ

#### 8.1. Παραβίαση όρων

Σε περίπτωση παραβίασης, από έναν Φορέα της Σύμπραξης (στο εξής «Παραβιάζων»), των υποχρεώσεων του στο πλαίσιο του παρόντος Συμφωνητικού (ή και της Απόφασης Χρηματοδότησης), η οποία παραβίαση, με απόφαση των υπολοίπων Φορέων, θεωρείται ότι δεν είναι δυνατό να επανορθωθεί μέσα σε ..... ( ) ημερολογιακές ημέρες από τη γραπτή ειδοποίηση που θα σταλεί στον Παραβιάζοντα από το Συντονιστή του Έργου, οι υπόλοιποι Φορείς μπορούν από κοινού να αποφασίσουν τη διακοπή της ισχύος του παρόντος Συμφωνητικού με τον Παραβιάζοντα, μετά από προγενέστερη γραπτή ειδοποίηση ..... ( ) ημερολογιακών ημερών από το Συντονιστή του Έργου.

Σε περίπτωση που σύμφωνα με απόφαση των υπολοίπων Μελών της Σύμπραξης, η προαναφερόμενη παραβίαση είναι δυνατό να επανορθωθεί μέσα σε εξήντα (60) ημερολογιακές ημέρες από τη γραπτή ειδοποίηση που θα σταλεί στον Παραβιάζοντα από το Συντονιστή του Έργου, δίνεται ανάλογο χρονικό περιθώριο για την επανόρθωση της παραβίασης. Σε περίπτωση που σ' αυτό το χρονικό διάστημα διαπιστώνεται η αδυναμία του Παραβιάζοντα Φορέα να εκπληρώσει την υποχρέωσή του στα δεδομένα χρονικά περιθώρια, τα υπόλοιπα Μέλη της Σύμπραξης μπορούν να προβούν στην διακοπή της ισχύος του παρόντος Συμφωνητικού για τον εν λόγω Φορέα και να ζητήσουν την αντικατάστασή του με νέο Φορέα, υπό τους όρους και σύμφωνα με τη διαδικασία που περιγράφεται στο αντίστοιχο τμήμα της Αναλυτικής Πρόσκλησης της Δράσης.

#### 8.2. Απόσυρση Φορέα και συνέπειες

Οποιοσδήποτε Φορέας της Σύμπραξης μπορεί να ζητήσει διακοπή της συμμετοχής του στο έργο και στο παρόν Συμφωνητικό Συνεργασίας, μετά από γραπτή ειδοποίηση προς τους υπόλοιπους Φορείς της Σύμπραξης τουλάχιστον ..... ( ) ημέρες (ή μήνες) πριν, η οποία θα αναφέρει τους λόγους που υφίστανται για τη διακοπή και οι οποίοι θα πρέπει να χαρακτηρίζονται ως «σοβαροί», όπως, ενδεικτικά, η αποδεδειγμένη διακοπή ή αδυναμία λειτουργίας του Φορέα.

Σε κάθε περίπτωση η ΓΓΕΤ θα πρέπει να ενημερωθεί γραπτώς και να αποδεχτεί την ανωτέρω τροποποίηση μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα.

### 8.3. Συνέπειες Απόσυρσης

Οι συνέπειες απόσυρσης Φορέα από τη Σύμπραξη είναι οι εξής:

- i. Ο Αποσυρόμενος Φορέας συμφωνεί να αντιμετωπίσει ως τέτοια οποιαδήποτε εμπιστευτική πληροφορία, όπως ορίζεται στο άρθρο 11 του παρόντος, για περίοδο ..... ετών από την ημερομηνία απόσυρσής του, και συμφωνεί να μην εφαρμόσει Γνώση που προέκυψε από τη συμμετοχή του στο Έργο, σχετικά με οποιοδήποτε δίπλωμα ευρεσιτεχνίας ή άλλο δικαίωμα ιδιοκτησίας.
- ii. Δικαιώματα Πρόσβασης: Οποιοσδήποτε Φορέας αποσύρεται από τη Σύμπραξη:
  - Κατ' αρχήν χάνει, μετά από την απόσυρσή του, τα Δικαιώματα Πρόσβασης στην παραχθείσα Γνώση και την προσδιοριζόμενη Προϋπάρχουσα Τεχνογνωσία.
  - Κατ' εξαίρεση, διατηρεί τα Δικαιώματα Πρόσβασης στην Προϋπάρχουσα Τεχνογνωσία και στην παραχθείσα Γνώση των άλλων Φορέων της Σύμπραξης (στη μορφή που αυτά υπήρχαν κατά την ημερομηνία απόσυρσής του), υπό τις εξής προϋποθέσεις: (α) αυτό απαιτείται για τη χρήση της Γνώσης της οποίας είναι ιδιοκτήτης ή συν-ιδιοκτήτης και (β) τα εν λόγω Δικαιώματα Πρόσβασης ζητούνται μέσα σε τουλάχιστον ..... ( ) έτη από την ημερομηνία απόσυρσής του.
- iii. Οι υπόλοιποι Φορείς της Σύμπραξης διατηρούν, για τους σκοπούς της έρευνας που διεξάγεται στο πλαίσιο του Έργου, τα Δικαιώματα Πρόσβασης, σύμφωνα με τους όρους του άρθρου 6 («Δικαιώματα Διανοητικής Ιδιοκτησίας»), στην Προϋπάρχουσα Τεχνογνωσία (στη μορφή που αυτά υπήρχαν κατά την ημερομηνία απόσυρσης) του Αποσυρόμενου Φορέα και στη Γνώση που παράχθηκε στα πλαίσια του Έργου, μέχρι την ολοκλήρωση του ερευνητικού Έργου.
- iv. Οικονομικές Επιπτώσεις για τον Αποσυρόμενο Φορέα:
  - Ο Αποσυρόμενος Φορέας θα καταβάλλει οικονομική αποζημίωση εάν η απόσυρση έχει επιπτώσεις στην διεκπεραίωση του Έργου. Το ποσό θα καθορίζεται από τα υπόλοιπα Μέλη της Σύμπραξης.
  - Ο Αποσυρόμενος θα πρέπει να τηρήσει όλες τις οικονομικές του υποχρεώσεις που ίσχυαν πριν από την ημερομηνία της απόσυρσής του.
  - Ο Αποσυρόμενος θα πρέπει να επιστρέψει όλο το ποσό που αντιστοιχεί στις προκαταβολές που έλαβε από την ΓΓΕΤ, αφού αφαιρεθεί το ποσό που δαπανήθηκε για την εκτέλεση του Έργου πριν από την ημερομηνία αποχώρησής του, παρουσιάζοντας τα κατάλληλα δικαιολογητικά.
- v. Ο Αποσυρόμενος Φορέας θα επιστρέψει όλο τον εξοπλισμό ή τα υλικά που του παρασχέθηκαν από τα άλλα Μέλη της Σύμπραξης στο πλαίσιο του έργου.
- vi. Ο Αποσυρόμενος Φορέας συμφωνεί να παρέχει, ακόμη και μετά την αποχώρησή του, επαρκή υποστήριξη στα υπόλοιπα Μέλη της Σύμπραξης για την ολοκλήρωση της εργασίας που σχετίζεται με τις δικές του δραστηριότητες, (όπως αυτές καθορίζονται στην Απόφαση Χρηματοδότησης πριν από την αποχώρησή του) στο πλαίσιο του Έργου και των σχετικών Παραδοτέων.

### 8.4. Αποκλεισμός Φορέα και Συνέπειες

Ο αποκλεισμός ενός Φορέα από τη Σύμπραξη μπορεί να αποφασιστεί μετά από ομόφωνη απόφαση των Φορέων της Σύμπραξης, πλην της ψήφου του αποκλειόμενου Φορέα, τηρώντας τους όρους της Αναλυτικής Πρόσκλησης της Δράσης.

Ο αποκλεισμός ενός Φορέα έχει τις ίδιες συνέπειες με την απόσυρση.

### 8.5. Συμμετοχή Νέου Φορέα στη Σύμπραξη

#### 8.5.1. Συμμετοχή Νέου Φορέα

Η συμμετοχή ενός νέου Φορέα στη Σύμπραξη μπορεί να αποφασιστεί μετά από ομόφωνη απόφαση των Μελών της. Σε κάθε περίπτωση, οποιαδήποτε αλλαγή στους συμμετέχοντες στη Σύμπραξη θα γίνεται σύμφωνα με τους όρους της Αναλυτικής Πρόσκλησης της Δράσης και θα υπόκειται στην έγκριση της ΓΓΕΤ.

#### 8.5.2. Όροι Συμμετοχής Νέων Φορέων

Με τη συμμετοχή του στο Έργο ένας Νέος Φορέας συμφωνεί να συμμετέχει υπό τους όρους της Αναλυτικής Πρόσκλησης της Δράσης και της Απόφασης Χρηματοδότησης.

Η προσχώρηση στη Σύμπραξη ενός νέου Φορέα έχει ισχύ από την ημερομηνία που ο Συντονιστής του Έργου λαμβάνει την έγκριση συμμετοχής του Νέου Φορέα από την ΓΓΕΤ, ενώ η συμμετοχή του Νέου Φορέα στο παρόν Συμφωνητικό Συνεργασίας ισχύει από την υπογραφή της αντίστοιχης τροποποίησης του εγγράφου.



### 8.5.3. Δικαιώματα Πρόσβασης

Ο Νέος Φορέας έχει πρόσβαση στην Προϋπάρχουσα Τεχνογνωσία των άλλων Φορέων της Σύμπραξης για τους σκοπούς της έρευνας, χρήσης ή της διάδοσης, κατόπιν γραπτού αιτήματος σύμφωνα με τους όρους που τίθενται στο Άρθρο 6 («Δικαιώματα Διανοητικής Ιδιοκτησίας»).

Εντούτοις, ένας Φορέας θα έχει το δικαίωμα να αποκλείσει μέρος της Προϋπάρχουσας Τεχνογνωσίας του από τα Δικαιώματα Πρόσβασης ενός νέου Φορέα, μέσω γραπτής ειδοποίησης προς τα υπόλοιπα Μέλη της Σύμπραξης, που θα γνωστοποιηθεί πριν από την υπογραφή της σχετικής τροποποίησης του Συμφωνητικού Συνεργασίας για τη συμμετοχή του Νέου Φορέα.

Ο νέος Φορέας θα έχει πρόσβαση στη Γνώση που υπήρχε πριν από τη συμμετοχή του, εφόσον είναι αναγκαία για τις ερευνητικές του δραστηριότητες κατά τη διάρκεια του Έργου, καθώς και μετά το πέρας αυτού, για σκοπούς διάδοσης στην αγορά.

## ΑΡΘΡΟ 9 – ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΙΣΧΥΟΣ

### 9.1. Έναρξη ισχύος

Το παρόν Συμφωνητικό Συνεργασίας τίθεται σε ισχύ την ημερομηνία υπογραφής του, όπως αναφέρεται στην πρώτη σελίδα του παρόντος, και θα διατηρηθεί σε ισχύ μέχρι τη λήξη του έργου.

### 9.2. Πρόωρος Τερματισμός

Το παρόν Συμφωνητικό Συνεργασίας θα διακοπεί αυτόματα, χωρίς οποιαδήποτε απαίτηση από ή υποχρέωση των Φορέων της Σύμπραξης, σε περίπτωση που συμβεί ένα από τα παρακάτω:

- i. ανάκληση της Απόφασης Χρηματοδότησης
- ii. σε περίπτωση διακοπής ή αδυναμίας λειτουργίας οποιουδήποτε Φορέα της Σύμπραξης εξ' αιτίας της οποίας συμφωνηθεί, με την έγκριση της ΓΓΕΤ, η διακοπή του Έργου.

## ΑΡΘΡΟ 10 - ΑΛΛΕΣ ΣΥΝΕΠΕΙΕΣ ΤΕΡΜΑΤΙΣΜΟΥ

Κανένας Φορέας της Σύμπραξης δεν απαλλάσσεται, λόγω απόσυρσης ή διακοπής, από:

- i. τις υποχρεώσεις του, στα πλαίσια της Απόφασης Χρηματοδότησης ή του παρόντος Συμφωνητικού, αναφορικά με το κομμάτι εργασίας που υλοποιήθηκε (ή που θα έπρεπε να είχε υλοποιηθεί) μέχρι την ημερομηνία απόσυρσης ή διακοπής και
- ii. οποιεσδήποτε υποχρεώσεις ή ευθύνες προκύπτουν από την εν λόγω αποχώρηση ή διακοπή.

## ΑΡΘΡΟ 11 – ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΑΠΟΡΡΗΤΟΥ/ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

11.1. Κατά τη διάρκεια του έργου και για μια περίοδο ..... ετών από τη λήξη του, οι Φορείς της Σύμπραξης θα θεωρούν απόρρητες/ εμπιστευτικές, οποιεσδήποτε πληροφορίες που τους αποκαλύφθηκαν κατά τη διάρκεια του έργου από άλλο Φορέα της Σύμπραξης (αποκαλύπτων Φορέας), και οι οποίες χαρακτηρίζονται ως ιδιόκτητες από τον τελευταίο.

Συνεπώς, κάθε Φορέας της Σύμπραξης συμφωνεί και δεσμεύεται για τα εξής:

- i. ο λαμβάνων Φορέας δεν θα χρησιμοποιήσει οποιεσδήποτε τέτοιες πληροφορίες για οποιοδήποτε σκοπό εκτός του πλαισίου των όρων της Απόφασης Χρηματοδότησης και του παρόντος Συμφωνητικού Συνεργασίας,
- ii. ο λαμβάνων Φορέας, δεν θα αποκαλύψει οποιεσδήποτε τέτοιες εμπιστευτικές πληροφορίες σε οποιοδήποτε τρίτο, εκτός αν υπάρχει γραπτή συγκατάθεση του αποκαλύπτοντος Φορέα, και
- iii. τέτοιες πληροφορίες δεν θα αντιγραφούν, ούτε θα αναπαραχθούν συνολικά ή εν μέρει, σε περιπτώσεις όπου τέτοια αντιγραφή ή αναπαραγωγή δεν έχει εγκριθεί εκ των προτέρων γραπτά από τον αποκαλύπτοντα Φορέα.

11.2. Καμία ευθύνη δεν καταλογίζεται για οποιεσδήποτε τέτοιες πληροφορίες αν :

- i. έχουν δημοσιοποιηθεί πριν από, ή μετά από την κοινοποίησή τους,
- ii. είναι ήδη γνωστές στον λαμβάνοντα Φορέα, όπως αποδεικνύεται από γραπτά τεκμήρια στα αρχεία του εν λόγω Φορέα,
- iii. έχουν νομότυπα ληφθεί, χωρίς παραβίαση του παρόντος Συμφωνητικού, από τρίτο, ο οποίος δεν δεσμεύεται από τους όρους του παρόντος Συμφωνητικού,
- iv. έχουν δημοσιοποιηθεί χωρίς παραβίαση του παρόντος Συμφωνητικού,
- v. έχουν αναπτυχθεί καλοπροαίρετα από υπαλλήλους του λαμβάνοντος Φορέα, οι οποίοι δεν είχαν πρόσβαση στις εμπιστευτικές πληροφορίες,
- vi. δεν υποδείχθηκαν επαρκώς ως εμπιστευτικές.

**11.3.** Ο κάθε Φορέας θα επιβάλει τις ίδιες υποχρεώσεις στους υπαλλήλους του, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των εμπιστευτικών πληροφοριών, ακόμη και για την περίοδο μετά από το τέλος του έργου ή μετά τη λήξη της απασχόλησής τους.

#### **ΑΡΘΡΟ 12 - ΣΥΜΠΡΑΞΕΙΣ ΚΑΙ ΕΤΑΙΡΙΚΑ ΣΧΗΜΑΤΑ**

Το παρόν Συμφωνητικό δεν μπορεί σε καμία περίπτωση να θεωρηθεί ότι δημιουργεί οποιαδήποτε σύμπραξη, συνεταιρισμό, επίσημο εταιρικό σχήμα ή νομική οντότητα ανάμεσα στους συμπράττοντες Φορείς.

#### **ΑΡΘΡΟ 13 – ΕΓΓΡΑΦΑ / ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ**

Οποιαδήποτε γνωστοποίηση δοθεί ή σταλεί στο πλαίσιο του παρόντος Συμφωνητικού, θα απαιτεί έγγραφα νομίμως και αρμοδίως υπογεγραμμένα. Όλες οι γνωστοποιήσεις και τα έγγραφα που σχετίζονται με το έργο θα πρέπει να στέλνονται με κοινοποίηση προς το Συντονιστή του Έργου.

#### **ΑΡΘΡΟ 14 - ΓΛΩΣΣΑ**

Το παρόν Συμφωνητικό συντάσσεται στην Ελληνική γλώσσα, η οποία θα διέπει, κατά κανόνα, όλα τα έγγραφα, τις ειδοποιήσεις και τις συναντήσεις που σχετίζονται με το Έργο.

#### **ΑΡΘΡΟ 15 – ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ/ ΣΥΓΚΡΟΥΣΕΙΣ ΟΡΩΝ**

Τα Παραρτήματα του παρόντος Συμφωνητικού Συνεργασίας, τα οποία αποτελούν και αναπόσπαστο μέρος της εν λόγω συμφωνίας είναι τα εξής:

- Παράρτημα Α<sup>1</sup>: Κατανομή Πόρων με τεκμηρίωση της πραγματικής συνεργασίας
- Παράρτημα Β: Προϋπάρχουσα Τεχνογνωσία
- Παράρτημα Γ: Κατάλογος Οργάνων και Εξοπλισμού που θα συνεισφέρει ο κάθε Φορέας στο Έργο
- Παράρτημα Δ: Κατάλογος τρίτων μερών (ιδίως θυγατρικών εταιριών) που ενδέχεται να εμπλακούν με την απόκτηση δικαιωμάτων

Σε περίπτωση σύγκρουσης μεταξύ όρων οι οποίοι περιέχονται στο κύριο σώμα του παρόντος Συμφωνητικού Συνεργασίας και στα Παραρτήματά του, οι όροι οι οποίοι περιέχονται στο κύριο σώμα του εγγράφου θα υπερισχύουν.

Σε περίπτωση σύγκρουσης μεταξύ όρων οι οποίοι περιέχονται στο παρόν Συμφωνητικό Συνεργασίας και στην Απόφαση Χρηματοδότησης (συμπεριλαμβανομένων των Παραρτημάτων, που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής), οι όροι που αναφέρονται στην Απόφαση Χρηματοδότησης θα υπερισχύουν.

#### **ΑΡΘΡΟ 16 – ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ**

**16.1** Οποιαδήποτε δικαιώματα ή υποχρεώσεις των Φορέων της Σύμπραξης προκύπτουν από το παρόν Συμφωνητικό Συνεργασίας δεν μπορούν να ανατεθούν ή να μεταβιβασθούν, στο σύνολό τους ή εν μέρει, σε οποιοδήποτε τρίτο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή συγκατάθεση των υπολοίπων Μελών της Σύμπραξης και με την επιφύλαξη των όρων της Απόφασης Χρηματοδότησης.

**16.2** Σε περίπτωση που υπάρχει ουσιώδης διαφορά ανάμεσα στους όρους της Απόφασης Χρηματοδότησης και στις διατάξεις του παρόντος, τα Μέλη της Σύμπραξης δεσμεύονται να προβούν άμεσα σε ανάλογη τροποποίηση του παρόντος Συμφωνητικού, αν αυτό κρίνεται απαραίτητο από την αρμόδια Αρχή.

**16.3** Όλες οι τροποποιήσεις και μετατροπές στο παρόν Συμφωνητικό γίνονται με επίσημα έγγραφα τα οποία υπογράφονται από όλους τους Φορείς της Σύμπραξης.

#### **ΑΡΘΡΟ 17 – ΑΚΥΡΩΣΗ Ή ΑΔΥΝΑΜΙΑ ΕΚΠΛΗΡΩΣΗΣ**

Σε περίπτωση που οποιαδήποτε διάταξη του παρόντος Συμφωνητικού Συνεργασίας αποδειχθεί ότι είναι άκυρη ή αδύνατη εκπλήρωσης, ή γίνει στην πορεία άκυρη ή αδύνατη εκπλήρωσης, είτε στο σύνολό της, είτε εν μέρει, αυτό δεν θα έχει επιπτώσεις στην ισχύ των λοιπών διατάξεων του Συμφωνητικού.

<sup>1</sup> Τα Παραρτήματα του Συμφωνητικού είναι προαιρετικά και μπορούν να παραλειφθούν, ανάλογα με τη συμφωνία των Μερών. Ωστόσο, συνιστάται η συμπερίληψή τους στο Συμφωνητικό, καθώς έχουν ιδιαίτερα επιβλητικό χαρακτήρα για την ομαλή διεκπεραίωση του έργου.

**ΑΡΘΡΟ 18 – ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ**

Το παρόν Συμφωνητικό Συνεργασίας διέπεται από το ελληνικό δίκαιο.

**ΑΡΘΡΟ 19 - ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ**

Οι Φορείς της Σύμπραξης συμφωνούν να καταβάλλουν προσπάθειες για τη φιλική διευθέτηση οποιασδήποτε διαφωνίας προκύπτει μεταξύ τους σε σχέση με την υλοποίηση του Έργου που έχουν προτείνει σύμφωνα με την Αναλυτική Πρόσκληση της Δράσης και το παρόν Συμφωνητικό.

Σε περίπτωση αποτυχίας, η διαφωνία που προκύπτει από, ή σε σχέση με, το παρόν Συμφωνητικό θα επιλύεται σύμφωνα με το ελληνικό δίκαιο.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α: Κατανομή Πόρων με τεκμηρίωση της πραγματικής συνεργασίας

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β: Προϋπάρχουσα Γνώση/ Τεχνογνωσία

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ: Όργανα και Εξοπλισμός που θα συνεισφέρει ο κάθε Φορέας στο Έργο

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ: Κατάλογος τρίτων μερών (ιδίως θυγατρικών εταιριών) που ενδέχεται να εμπλακούν με την απόκτηση δικαιωμάτων

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI: ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΗΣ ΔΑΠΑΝΩΝ**

Η επιλεξιμότητα των δαπανών που αφορούν σε χρηματοδοτούμενα έργα στο πλαίσιο της παρούσας Πρόσκλησης, θα πρέπει να γίνεται κάθε φορά λαμβάνοντας υπόψη τα οριζόμενα στις εκάστοτε ισχύουσες νομοθετικές και κανονιστικές πράξεις και ιδιαίτερα στην υπ' αριθμ. 137675/ΕΥΘΥ1016 (ΦΕΚ 5968/31.12.2018) αντικατάσταση της Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού 110427/ΕΥΘΥ1020/20.10.2016 «Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αριθ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.07.2015 (ΦΕΚ Β' 1822) υπουργικής απόφασης «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014 - 2020 - Έλεγχος νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς - Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων.»» (ΦΕΚ 3521 /Β/01.11.2016). (ΥΑΕΚΕΔ)

Οι άμεσες επιλέξιμες δαπάνες για τα έργα που χρηματοδοτούνται στο πλαίσιο της παρούσας Δράσης υπολογίζονται αφ' ενός **στη βάση του πραγματικού κόστους**, δηλαδή έχουν πραγματοποιηθεί από τους δικαιούχους, δικαιολογούνται από τους όρους και τους στόχους των εγκεκριμένων πράξεων, προβλέπονται στην απόφαση χρηματοδότησης και τεκμηριώνονται από εξοφλημένα τιμολόγια ή λογιστικά στοιχεία ισοδύναμης αποδεικτικής αξίας και αφ' ετέρου **στη βάση απλοποιημένου κόστους** (άρθρο 12, παρ. 8 έως 12 της ΥΑΕΚΕΔ) για τις δαπάνες προσωπικού (μισθοδοσία με βάση σύμβαση εξαρτημένης σχέσης εργασίας) και τις έμμεσες δαπάνες. Στην περίπτωση όπου ο δικαιούχος δεν εφαρμόσει την μεθοδολογία υπολογισμού του απλοποιημένου κόστους, οι δαπάνες θα υποβάλλονται στη βάση του πραγματικού κόστους. Η εφαρμογή του απλοποιημένου ή πραγματικού κόστους για κάθε μέλος της ομάδας έργου θα πρέπει να ισχύει στο σύνολο της διάρκειας του έργου, χωρίς εναλλαγές.

Οι έμμεσες δαπάνες είναι επιλέξιμες χωρίς προσκόμιση των αντίστοιχων παραστατικών.

Για την επαλήθευση των δαπανών του έργου απαιτείται τεκμηρίωση με τα ακόλουθα έγγραφα:

- **Φωτοαντίγραφα των παραστατικών δαπανών** ανά δικαιούχο και κατηγορία δαπάνης
  - α) Τιμολόγια ή λογιστικά έγγραφα ισοδύναμης αποδεικτικής ισχύος, σύμφωνα με την ισχύουσα εθνική νομοθεσία.
  - β) Αποδεικτικά εξόφλησης (επισυνάπτονται μαζί με κάθε υποβαλλόμενο τιμολόγιο)
  - γ) Λογιστικές εγγραφές των παραστατικών, κατά προτίμηση με τη μορφή αναλυτικού καθολικού του ξεχωριστού λογαριασμού του έργου (με υπογραφή του υπεύθυνου λογιστή και σφραγίδα του φορέα). Βλέπε επεξήγηση στο τέλος του παρόντος Παραρτήματος (Λογιστική απεικόνιση δαπανών και εξοφλήσεων)

Τα στοιχεία (α) και (β) που τηρεί ο Δικαιούχος δεν απαιτείται να προσκομίζονται κατά την πιστοποίηση για τις δαπάνες προσωπικού οι οποίες υπολογίζονται στην βάση απλοποιημένου κόστους.

Στην περίπτωση που οι δαπάνες υπολογίζονται στην βάση απλοποιημένου κόστους, ενδέχεται να διαφέρουν από τις πραγματικές δαπάνες που καταγράφονται στο λογιστικό σύστημα του δικαιούχου. Η συγκεκριμένη διαφοροποίηση είναι αποδεκτή συνέπεια της χρήσης απλουστευμένων επιλογών κόστους.

- **Υπεύθυνη Δήλωση του δικαιούχου**, υπογεγραμμένη αρμοδίως, όπου αναφέρεται ότι:
  - Τα υποβαλλόμενα αντίγραφα είναι ακριβή αντίγραφα των πρωτότυπων παραστατικών
  - Τα πρωτότυπα είναι πάντα στη διάθεση του ΕΦ
  - Τα παραστατικά δεν αντιστοιχούν σε δαπάνες που έχουν χρηματοδοτηθεί από άλλο πρόγραμμα
  - Οι δαπάνες του έργου παρακολουθούνται λογιστικά σε ξεχωριστό λογαριασμό και είναι εις γνώση του υπογράφοντα ότι όσες από αυτές δεν έχουν καταχωρηθεί στον λογαριασμό αυτόν θα κριθούν ως μη επιλέξιμες

Για την υποβολή αιτήματος επαλήθευσης δαπανών μέσω του ΠΣΚΕ τα ανωτέρω προβλέπεται να είναι σκαναρισμένα και να επισυνάπτονται. Στην περίπτωση που ο δικαιούχος κάνει χρήση υπηρεσιών Ορκωτού Λογιστή επισυνάπτεται η **βεβαίωση** (μια ή περισσότερες) **του Ορκωτού Λογιστή**.

Ειδικότερα, για κάθε μία από τις Κατηγορίες Δαπανών ισχύουν τα ακόλουθα:

### **1. Δαπάνες προσωπικού**

Για τις δαπάνες προσωπικού ισχύουν οι κανόνες επιλεξιμότητας που αναφέρονται στο άρθρο 12 της ΥΑΕΚΕΔ. Το προσωπικό διακρίνεται σε τακτικό, έκτακτο, ανάλογα με τη σχέση εργασίας που διατηρεί με το δικαιούχο.

Για τη διαμόρφωση του προϋπολογισμού της κατηγορίας δαπανών προσωπικού λαμβάνεται υπόψη το ετήσιο ύψος αμοιβών των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο (ετήσιο μικτό κόστος απασχόλησης στο οποίο συμπεριλαμβάνεται οι μικτές ετήσιες αποδοχές, οι αντίστοιχες εισφορές κοινωνικής ασφάλισης και τα τυχόν επιδόματα που προβλέπονται από το θεσμικό πλαίσιο του δικαιούχου ή τη σύμβαση εργασίας τα οποία χορηγούνται σε τακτική βάση και δεν συνδέονται με την απόδοση του απασχολούμενου. Οι ασφαλιστικές εισφορές συμπεριλαμβάνονται στο μικτό κόστος απασχόλησης εφόσον αυτές βαρύνουν πραγματικά το δικαιούχο για την απασχόληση του προσωπικού στην πράξη.). Έκτακτες αποδοχές που δεν προβλέπονται στη σύμβαση εργασίας και καταβάλλονται κατά περίπτωση (ad hoc) δεν είναι επιλέξιμες.

Οι δαπάνες για απασχόληση του προσωπικού πέραν του συμβατικού του χρόνου είναι επιλέξιμες και δύναται, εφόσον προβλέπεται από τη νομοθεσία που διέπει τον δικαιούχο, να καταβάλλονται είτε α) ως αποζημίωση υπερωριακής απασχόλησης η οποία θα δηλώνεται ως πραγματική δαπάνη, είτε β) ως πρόσθετη αμοιβή (π.χ. η περίπτωση των μελών ΔΕΠ), με βάση το μικτό ωριαίο κόστος απασχόλησης της παραγράφου 8, Άρθρο 12 της ΥΑΕΚΕΔ (επιλογή απλοποιημένου κόστους). Οι δαπάνες για υπερωριακή αποζημίωση του προσωπικού είναι επιλέξιμες εφόσον καταβάλλονται για εργασία που παρασχεθήκε πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας. Σε αυτή την περίπτωση θα πρέπει υποχρεωτικά όλες οι δαπάνες μισθοδοσίας του συγκεκριμένου μέλους της ομάδας έργου, να υποβληθούν ως πραγματικές δαπάνες.

Η συνολική επιλέξιμη αμοιβή ανά εργαζόμενο προσδιορίζεται με βάση τον πραγματικό χρόνο που αυτός απασχολείται με άμεση παροχή εργασίας στο πλαίσιο του έργου. Το μικτό ωριαίο κόστος απασχόλησης υπολογίζεται ως το πηλίκο του τελευταίου τεκμηριωμένου ετήσιου μικτού κόστους απασχόλησης, όπως αυτό ορίζεται από την κείμενη νομοθεσία, και του αριθμού των 1.720 παραγωγικών ωρών για άτομα που εργάζονται με καθεστώς πλήρους απασχόλησης ή αναλογία των 1.720 ωρών για άτομα που εργάζονται με καθεστώς μερικής απασχόλησης.

Σε περίπτωση που το τελευταίο ετήσιο μικτό κόστος απασχόλησης του προσωπικού για το δικαιούχο δεν είναι διαθέσιμο (12 συνεχείς μήνες), το ετήσιο μικτό κόστος απασχόλησης μπορεί να υπολογιστεί από το διαθέσιμο τεκμηριωμένο κόστος απασχόλησης ή από το κόστος απασχόλησης που προβλέπεται στη σχετική σύμβαση του απασχολούμενου με το δικαιούχο, κατάλληλα προσαρμοσμένο για περίοδο 12 μηνών.

Το **μικτό ωριαίο κόστος απασχόλησης** που υπολογίζεται σύμφωνα με τα προηγούμενα εδάφια και αφορά στο προσωπικό του δικαιούχου με εξαρτημένη σχέση εργασίας, αποτελεί **επιλογή απλοποιημένου κόστους** του άρθρου 10, παρ. 1(β) της ΥΑΕΚΕΔ. Στις περιπτώσεις που το προσωπικό απασχολείται στην πράξη για το σύνολο του συμβατικού του χρόνου ή για σταθερό ποσοστό του συμβατικού χρόνου απασχόλησης, οι δαπάνες για αμοιβές προσωπικού μπορούν να υπολογίζονται όχι με βάση το ωριαίο κόστος απασχόλησης της παραγράφου 8 του άρθρου 12 της ΥΑΕΚΕΔ, αλλά ως το γινόμενο του σταθερού ποσοστού του συμβατικού του χρόνου με το μικτό μηνιαίο κόστος απασχόλησης. Το **μικτό μηνιαίο κόστος απασχόλησης** υπολογίζεται ως το ετήσιο μικτό κόστος απασχόλησης, σύμφωνα με τις παραγράφους 8, 9, 10 και 11 του άρθρου 12 της ΥΑΕΚΕΔ δια δώδεκα (12).

Το **μικτό μηνιαίο κόστος απασχόλησης** που υπολογίζεται σύμφωνα με το προηγούμενο εδάφιο αποτελεί **επιλογή απλοποιημένου κόστους** του άρθρου 10 παρ. 1(β) της ΥΑΕΚΕΔ.

Στην περίπτωση όπου ο δικαιούχος δεν εφαρμόσει την μεθοδολογία υπολογισμού του απλοποιημένου κόστους, οι δαπάνες θα υποβάλλονται στη βάση του πραγματικού κόστους. Η εφαρμογή του απλοποιημένου ή πραγματικού κόστους για κάθε μέλος της ομάδας έργου θα πρέπει να ισχύει στο σύνολο της διάρκειας του έργου, χωρίς εναλλαγές.

Στην περίπτωση που το προσωπικό επιχείρησης που απασχολείται στο έργο είναι ταυτόχρονα και εσωτερικός εταιρικός παράγοντας του νομικού προσώπου (π.χ. μέτοχος, εταίρος, διαχειριστής, μέλος δ.σ.), οι δαπάνες προσωπικού είναι επιλέξιμες εφόσον τηρούνται οι αυξημένες προϋποθέσεις έγκυρης σύναψης της σύμβασης εργασίας που θέτει το νομοθετικό πλαίσιο της αντίστοιχης εταιρικής μορφής (πχ βλ. για ΑΕ άρθρο 23 Α του ΚΝ 2190/1920) και η προσφορά εργασίας αφορά ειδικά στην υλοποίηση του εγκεκριμένου έργου. Δαπάνες προσωπικού για την εργασία του ιδιοκτήτη ατομικής επιχείρησης δεν είναι επιλέξιμες.

Τα φυσικά πρόσωπα που συμμετέχουν στην υλοποίηση της πράξης ως υπεργολάβοι (π.χ. συμβάσεις παροχής υπηρεσιών) δεν θεωρούνται προσωπικό του δικαιούχου.

Το προσωπικό του δικαιούχου δεν επιτρέπεται να απασχολείται στην πράξη στη βάση σύμβασης παροχής υπηρεσιών (υπεργολάβος) ή σύμβασης μίσθωσης έργου.

Στο προσωπικό του δικαιούχου που προσδιορίζεται σύμφωνα με τα στοιχεία α) έως και γ) της παρ. 2 του άρθρου 12 της ΥΑΕΚΕΔ, δύναται να περιλαμβάνονται και τα μέλη συνεταιρισμών εργαζομένων σύμφωνα με τα οριζόμενα στον ν. 4430/2016, υπό την προϋπόθεση ότι το σύστημα αμοιβών και οι όροι εργασίας των μελών του συνεταιρισμού που καθορίζεται από το καταστατικό τους ή από ειδικές ρυθμίσεις εγκεκριμένες από τη Γενική Συνέλευση σύμφωνα με το άρθρο 26, παράγραφος 6.α του ίδιου νόμου προσομοιάζει με αυτά της εξαρτημένης εργασίας και έχουν προσδιοριστεί ανεξάρτητα από τη συγχρηματοδοτούμενη πράξη.

Τα πρόσθετα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την **τεκμηρίωση των άμεσων δαπανών της Κατηγορίας 1. Δαπάνες προσωπικού** είναι:

- **Απόφαση της διοίκησης (ή του αρμόδιου οργάνου) του δικαιούχου** με την οποία καθορίζεται το προσωπικό που θα απασχοληθεί στην πράξη (τακτικό και έκτακτο), τα καθήκοντά του σε σχέση με το φυσικό αντικείμενο της πράξης και ο χρόνος απασχόλησής τους σε αυτή. Στην περίπτωση που η απασχόληση του προσωπικού στην πράξη αποτελεί σταθερό ποσοστό της μηνιαίας απασχόλησής του, η απόφαση προσδιορίζει το σταθερό ποσοστό.

#### **Τακτικό προσωπικό του δικαιούχου**

- **Μηνιαία συνολικά απολογιστικά φύλλα χρονοχρέωσης (global timesheets)**, στα οποία θα αποτυπώνονται σε επίπεδο φυσικού προσώπου οι πραγματικές ώρες απασχόλησής του ανά ημέρα και για κάθε πράξη ή άλλη δραστηριότητα στο δικαιούχο, υπογεγραμμένα από τον απασχολούμενο και τον υπεύθυνο της διοίκησης του δικαιούχου. Για τις περιπτώσεις που το φυσικό πρόσωπο απασχολείται στην πράξη για το σύνολο ή για σταθερό ποσοστό του συμβατικού του χρόνου δεν απαιτείται η συμπλήρωση φύλλων χρονοχρέωσης αλλά **βεβαίωση του υπευθύνου της διοίκησης του δικαιούχου**, η οποία συνυπογράφεται από τον απασχολούμενο, σχετικά με το ποσοστό απασχόλησης του φυσικού προσώπου στην πράξη, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στη σχετική απόφαση της διοίκησης.
- **Μισθοδοτικές καταστάσεις** του δικαιούχου όπου εμφανίζονται, οι μικτές ετήσιες αποδοχές, οι αντίστοιχες εισφορές κοινωνικής ασφάλισης και τα τυχόν επιδόματα που προβλέπονται από το θεσμικό πλαίσιο του δικαιούχου για το έτος αναφοράς στο οποίο βασίζεται ο υπολογισμός του μικτού ωριαίου κόστους απασχόλησης. Στις μισθοδοτικές καταστάσεις θα πρέπει να εμφανίζονται διακριτά οι αποζημιώσεις για την υπερωριακή και την πρόσθετη απασχόληση του προσωπικού, τυχόν επιδόματα που δεν χορηγούνται σε τακτική βάση και άλλες τυχόν αποδοχές που καταβάλλονται κατά περίπτωση (ad hoc). Στην περίπτωση που ο υπολογισμός του μικτού ωριαίου κόστους απασχόλησης βασίζεται σε προσαρμογή των διαθέσιμων στοιχείων βάσει της παρ. 8, εδάφιο 2 του άρθρου 12 της ΥΑΕΚΕΔ, διαθέσιμες μισθοδοτικές καταστάσεις ή τη σχετική σύμβαση, στη βάση των οποίων υπολογίζεται το μικτό ωριαίο κόστος απασχόλησης (**απλοποιημένο κόστος**).
- Μισθοδοτικές καταστάσεις της περιόδου αναφοράς (**πραγματικό κόστος**).
- Αποδεικτικά καταβολής των αμοιβών στους απασχολούμενους (**πραγματικό κόστος**).
- Αποδεικτικά απόδοσης εισφορών για κάθε απασχολούμενο για την περίοδο αναφοράς (**πραγματικό κόστος**).

#### **Έκτακτο προσωπικό με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου**

- **Σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου**, σύμφωνα με το θεσμικό πλαίσιο που διέπει το δικαιούχο. Στη σύμβαση προσδιορίζεται το αντικείμενο, ο χρόνος και η αμοιβή της απασχόλησης σε σχέση με τις ενέργειες και τα παραδοτέα της πράξης.
- Στην περίπτωση που το φυσικό πρόσωπο απασχολείται σε περισσότερες από μία συγχρηματοδοτούμενες πράξεις και η απασχόληση του δεν αποτελεί σταθερό ποσοστό του συμβατικού του χρόνου, **μηνιαία συνολικά απολογιστικά φύλλα χρονοχρέωσης (global timesheets)**, στα οποία θα αποτυπώνονται σε επίπεδο φυσικού προσώπου οι πραγματικές ώρες απασχόλησής του ανά ημέρα στην κάθε πράξη. Τα απολογιστικά φύλλα χρονοχρέωσης είναι υπογεγραμμένα από τον απασχολούμενο και τον υπεύθυνο της διοίκησης του δικαιούχου.
- Στην περίπτωση που το φυσικό πρόσωπο απασχολείται στην πράξη για το σύνολο ή για σταθερό ποσοστό του συμβατικού του χρόνου, **βεβαίωση του υπευθύνου της διοίκησης του δικαιούχου**, σχετικά με το ποσοστό απασχόλησης του φυσικού προσώπου στην πράξη, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στη σχετική απόφαση της διοίκησης. Η βεβαίωση συνυπογράφεται από το φυσικό πρόσωπο.
- **Υλικό τεκμηρίωσης** της τήρησης της αρχής της ίσης μεταχείρισης, της μη διάκρισης, της ισότητας των φύλων και της διαφάνειας, δηλαδή **ανοικτής διαδικασίας επιλογής για τους Ερευνητικούς Οργανισμούς**. Ειδικά για τις περιπτώσεις συμβάσεων εργασίας ορισμένου χρόνου δημοσίευση πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες, εκτός αν προβλέπεται μεγαλύτερη προθεσμία από την νομοθεσία που διέπει τον φορέα, στην ιστοσελίδα του δικαιούχου ή/και του επιχειρησιακού προγράμματος με αναφορά στα επαγγελματικά προσόντα που υπαγορεύονται από τη φύση και το σκοπό του προς υλοποίηση έργου.
- Στην περίπτωση όπου πληρούνται οι όροι εφαρμογής της επιλογής του απλοποιημένου κόστους, θα πρέπει να τηρούνται τα οριζόμενα στο άρθρο 12 παρ. 8 έως 12 της ΥΑΕΚΕΔ (**απλοποιημένο κόστος**).
- Μισθοδοτικές καταστάσεις της περιόδου αναφοράς (**πραγματικό κόστος**).
- Αποδεικτικά καταβολής των αμοιβών στους απασχολούμενους (**πραγματικό κόστος**).
- Αποδεικτικά απόδοσης εισφορών για κάθε απασχολούμενο για την περίοδο αναφοράς (**πραγματικό κόστος**).

#### **Έκτακτο προσωπικό με σύμβαση μίσθωσης έργου**

- **Σύμβαση μίσθωσης έργου**, σε συνέχεια ανοικτής διαδικασίας σύμφωνα με την παρ. 7α του άρθρου 12 της ΥΑΕΚΕΔ, εκτός των περιπτώσεων που τα φυσικά πρόσωπα έχουν αξιολογηθεί κατά τη διαδικασία επιλογής της πράξης για χρηματοδότηση σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 7β του άρθρου 12 της ΥΑΕΚΕΔ.
- (α) Στη σύμβαση προσδιορίζεται το συγκεκριμένο έργο που θα εκτελεστεί προσδιοριζόμενο σε σχέση με την συγχρηματοδοτούμενη πράξη, ο χρόνος εκτέλεσης και παράδοσης του, το συνολικό ποσό της αμοιβής του αντισυμβαλλόμενου φυσικού προσώπου, ο τόπος εκτέλεσης του έργου, καθώς και ότι το έργο συνδέεται αποκλειστικά με τις ανάγκες της συγχρηματοδοτούμενης πράξης για την οποία συνάπτεται. (β) Το φυσικό πρόσωπο εργάζεται κάτω από τις οδηγίες του δικαιούχου και, εάν δεν συμφωνηθεί διαφορετικά, στις εγκαταστάσεις του δικαιούχου, ή/ και στον τόπο εκτέλεσης του έργου, αν είναι διαφορετικός. Η διάρκεια της σύμβασης δύναται να συμπίπτει ή να είναι μικρότερη από τη διάρκεια της συγχρηματοδοτούμενης πράξης. (γ) Το αποτέλεσμα της εργασίας ανήκει στον δικαιούχο (δ) Η αμοιβή του φυσικού προσώπου, καθορίζεται με βάση τις χρονικές απαιτήσεις για την ολοκλήρωση του παρεχόμενου έργου και δεν είναι σημαντικά διαφορετική από αυτή που έχει ο δικαιούχος για το προσωπικό του το οποίο εκτελεί παρόμοια καθήκοντα ή αν δεν έχει τέτοιο προσωπικό, από αυτή που απαντάται στην αγορά για παρόμοια απασχόληση, προσόντα και εμπειρία. Η αμοιβή του φυσικού προσώπου πρέπει να συνδέεται άρρηκτα με τα στάδια υλοποίησης του έργου του. Ρήτρα καταβολής της αμοιβής τμηματικά κατά μήνα ή άλλο χρονικό όριο χωρίς συνάρτηση με την πρόοδο του έργου είναι μη επιλέξιμη. (ε) Το αντικείμενο της σύμβασης δεν καλύπτει πάγιες και διαρκείς ανάγκες του δικαιούχου. Απασχόληση του φυσικού προσώπου σε αντικείμενο άσχετο με εκείνο που περιγράφεται στη σύμβαση καθιστά τις δαπάνες της σύμβασης μη επιλέξιμες στο σύνολό τους.
- **Άδεια του αρμόδιου κατά περίπτωση οργάνου**, για τις περιπτώσεις προσωπικού του δημόσιου και ευρύτερου δημόσιου τομέα, όπου απαιτείται.
- **Βεβαίωση παραλαβής του έργου** στην αντίστοιχη περίοδο.
- Τα σχετικά παραστατικά δαπανών (τιμολόγια ή λογιστικά έγγραφα ισοδύναμης αποδεικτικής ισχύος) και οι αντίστοιχες εξοφλήσεις, σύμφωνα με την ισχύουσα εθνική νομοθεσία.
- **Υλικό τεκμηρίωσης** της τήρησης της αρχής της ίσης μεταχείρισης, της μη διάκρισης, της ισότητας των φύλων και της διαφάνειας, δηλαδή **ανοικτής διαδικασίας επιλογής για τους Ερευνητικούς Οργανισμούς**. Ειδικά για τις περιπτώσεις συμβάσεων μίσθωσης έργου δημοσίευση πρόσκλησης

εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες, εκτός αν προβλέπεται μεγαλύτερη προθεσμία από την νομοθεσία που διέπει τον φορέα, στην ιστοσελίδα του δικαιούχου ή/και του επιχειρησιακού προγράμματος με αναφορά στα επαγγελματικά προσόντα που υπαγορεύονται από τη φύση και το σκοπό του προς υλοποίηση έργου. Το **ακαδημαϊκό/ερευνητικό προσωπικό τρίτων** που η συμμετοχή τους στην πράξη θεωρείται ουσιώδης για την εκτέλεσή της και αξιολογείται στο πλαίσιο της διαδικασίας επιλογής για την χρηματοδότηση της πράξης από το πρόγραμμα, συμμετέχει σε αυτή χωρίς άλλη διαδικασία επιλογής.

### **Έκτακτο προσωπικό με σύμβαση/ απόφαση χορήγησης υποτροφίας**

- **Σύμβαση ή απόφαση χορήγησης υποτροφίας**, σε συνέχεια ανοικτής διαδικασίας σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο του δικαιούχου και την παρ. 7α του άρθρου 12 της ΥΑΕΚΕΔ.  
Η σύμβαση ή η σχετική απόφαση προσδιορίζει επαρκώς το αντικείμενο της συμμετοχής του φυσικού προσώπου στο έργο και τα αντίστοιχα παραδοτέα, το χρόνο απασχόλησης και ιδίως τις ώρες απασχόλησης, εάν προβλέπεται ωριαία αποζημίωση, το ποσό της υποτροφίας και τον τρόπο καταβολής του καθώς και τον τόπο εκτέλεσης του έργου του.
- **Μηνιαία συνολικά απολογιστικά φύλλα χρονοχρέωσης (global timesheets)**, στα οποία θα αποτυπώνονται οι πραγματικές ώρες απασχόλησης του υποτρόφου στην πράξη, ανά ημέρα, υπογεγραμμένα από τον υπότροφο και τον υπεύθυνο της διοίκησης του δικαιούχου, όταν η σύμβαση ή η απόφαση για τη χορήγηση της υποτροφίας προσδιορίζει ωριαία αποζημίωση για τη συμμετοχή στην πράξη.
- Τα **σχετικά παραστατικά δαπανών** (τιμολόγια ή λογιστικά έγγραφα ισοδύναμης αποδεικτικής ισχύος) και οι αντίστοιχες εξοφλήσεις, σύμφωνα με την ισχύουσα εθνική νομοθεσία.
- **Υλικό τεκμηρίωσης** της τήρησης της αρχής της ίσης μεταχείρισης, της μη διάκρισης, της ισότητας των φύλων και της διαφάνειας, δηλαδή ανοικτής διαδικασίας επιλογής για τους Ερευνητικούς Οργανισμούς. Ειδικά για τις περιπτώσεις συμβάσεων/αποφάσεων χορήγησης υποτροφίας δημοσίευση πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες, εκτός αν προβλέπεται μεγαλύτερη προθεσμία από την νομοθεσία που διέπει τον φορέα, στην ιστοσελίδα του δικαιούχου ή/και του επιχειρησιακού προγράμματος με αναφορά στα επαγγελματικά προσόντα που υπαγορεύονται από τη φύση και το σκοπό του προς υλοποίηση έργου.

Για τη διασταύρωση των στοιχείων μισθοδοσίας, που αναφέρονται στις μηνιαίες μισθολογικές καταστάσεις των ετών που αφορούν στην υλοποίηση του έργου, θα πρέπει να προσκομίζονται οι αντίστοιχες ΑΠΔ.

Στις περιπτώσεις μη απόδοσης ασφαλιστικών εισφορών αλλά υπαγωγής σε ρύθμιση, πρέπει να προσκομίζεται το έγγραφο του ασφαλιστικού φορέα περί υπαγωγής σε ρύθμιση καταβολής εισφορών, στο οποίο αναγράφονται: το χρονικό διάστημα που αφορά η ρύθμιση, το συνολικό ποσό, το ποσό της κάθε δόσης και ο αριθμός των δόσεων. Ελέγχεται η συμβατότητα ανάμεσα στο χρονικό διάστημα που αναφέρεται στο έγγραφο και στην ελεγχόμενη περίοδο, καθώς και αν οι δόσεις εξυπηρετούνται κανονικά μέχρι την ημερομηνία ελέγχου. Η δαπάνη πιστοποιείται εάν πληρούνται τα δύο αυτά κριτήρια και εφόσον το καταβληθέν ποσό των εισφορών καλύπτει το ποσό που αντιστοιχεί στις ασφαλιστικές εισφορές της ελεγχόμενης περιόδου. Σε περίπτωση ρύθμισης του φόρου εισοδήματος ισχύουν τα αναφερόμενα για τη ρύθμιση των ασφαλιστικών εισφορών.

## **2. Δαπάνες οργάνων & εξοπλισμού**

Στην κατηγορία αυτή εμπίπτουν οι δαπάνες απόσβεσης οργάνων και εξοπλισμού, απαραίτητων για την εκτέλεση του φυσικού αντικείμενου του έργου. Εξοπλισμός ως πάγιο στοιχείο, θεωρείται κάθε πάγιο στοιχείο το οποίο με κατάλληλη χρήση και συντήρηση έχει ωφέλιμη ζωή μεγαλύτερη του ενός έτους, διατηρεί το αρχικό του σχήμα και εμφάνιση κατά τη χρήση, δεν χάνει την ταυτότητά του με ενσωμάτωση σε άλλο ή πιο σύνθετο στοιχείο και καταχωρίζεται, κατά περίπτωση, στο μητρώο παγίων. Πρόκειται για μηχανήματα, εξαρτήματα αυτών, επιστημονικά όργανα και εργαλεία, καθώς και μέσα και εξοπλισμό πληροφορικής και επικοινωνιών, που χρησιμοποιούνται για την εξυπηρέτηση των δραστηριοτήτων του έργου. Στην υποκατηγορία εντάσσεται λογισμικό και δικαιώματα χρήσης (licenses) προγραμμάτων λογισμικού, εφόσον απαιτούνται για την εκτέλεση του έργου.

**Δεν** θεωρούνται επιλέξιμες οι δαπάνες που αφορούν σε αγορά μεταχειρισμένου εξοπλισμού, υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 16B της ΥΑΕΚΕΔ.



Η δαπάνη προληπτικής/ τακτικής συντήρησης εξοπλισμού που ανήκει στον δικαιούχο και χρησιμοποιείται για την εκτέλεση του φυσικού αντικείμενου του έργου, είναι επιλέξιμη για το χρονικό διάστημα που οι δαπάνες απόσβεσης του παγίου χρεώνονται στο έργο. Η εν λόγω δαπάνη δεν δηλώνεται στην κατηγορία «Δαπάνες οργάνων & εξοπλισμού», αλλά στην κατηγορία 5 «Έμμεσες δαπάνες», ως λοιπή λειτουργική δαπάνη.

Για τις δαπάνες οργάνων & εξοπλισμού ισχύουν οι κανόνες επιλεξιμότητας που αναφέρονται στο άρθρο 15 και στο άρθρο 16 (περιπτώσεις Β, Γ & Ε) της ΥΑΕΚΕΔ. Όταν τα όργανα και ο εξοπλισμός δεν χρησιμοποιούνται καθ' όλη τη διάρκεια ζωής τους για το έργο, επιλέξιμες θεωρούνται μόνον οι δαπάνες απόσβεσης. Οι δαπάνες απόσβεσης παγίων στοιχείων μπορεί να θεωρηθούν επιλέξιμες όταν πληρούνται οι ακόλουθες προϋποθέσεις:

- α) τα πάγια στοιχεία χρησιμοποιούνται για την εκτέλεση της πράξης,
- β) δεν έχουν χρησιμοποιηθεί για την αγορά τους δημόσιες επιχορηγήσεις, κοινοτικές ή εθνικές,
- γ) υπολογίζονται με τους κατάλληλους λογιστικούς κανόνες και αποτυπώνονται στο λογιστικό σύστημα που τηρεί ο δικαιούχος,
- δ) το ποσό της δαπάνης δικαιολογείται με δικαιολογητικά έγγραφα που έχουν ισοδύναμη αποδεικτική αξία με τιμολόγια,
- ε) οι δαπάνες απόσβεσης αφορούν αποκλειστικά την περίοδο υλοποίησης της πράξης και ειδικότερα την χρονική περίοδο που τα πάγια χρησιμοποιούνται για τους σκοπούς της πράξης.

Τα πρόσθετα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την πιστοποίηση των **δαπανών οργάνων & εξοπλισμού** είναι:

- Κατάλογος με τους σειριακούς αριθμούς (**serial numbers**) των παγίων στοιχείων
- Αντίγραφο από το **προβλεπόμενο στο άρθρο 4 του ν. 4308/2014** (ΦΕΚ Α' 251/24.11.2014) **αρχείο ενσώματων και άυλων παγίων περιουσιακών στοιχείων**, όπου έχει καταχωρηθεί το αποκτούμενο στοιχείο παγίου
- Παραστατικά λογιστηρίου τα οποία πιστοποιούν το **ποσοστό απόσβεσης**
- **Βεβαίωση προμηθευτή** για το καινούργες του οργάνου/εξοπλισμού
- Σε **περίπτωση εισαγωγής** από το εξωτερικό, όλα τα κατά νόμο παραστατικά.

Επισημαίνεται ότι, για τις δαπάνες οργάνων & εξοπλισμού ισχύουν τα προβλεπόμενα στο άρθρο 36 της ΥΑΕΚΕΔ. Ειδικότερα, για την αγορά οργάνων και εξοπλισμού, στην περίπτωση σύναψης Δημοσίων συμβάσεων στις οποίες οι δικαιούχοι είναι φορείς του δημόσιου ή ευρύτερου δημόσιου τομέα και στις οποίες ενεργούν ως αναθέτουσες αρχές, απαιτείται η τήρηση των διαδικασιών που προβλέπει ο ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών" όπως ισχύει.

### **3. Δαπάνες για κτιριακές εγκαταστάσεις και εδαφικές εκτάσεις**

Όσον αφορά στις κτιριακές εγκαταστάσεις, επιλέξιμες θεωρούνται μόνον οι δαπάνες απόσβεσης που αντιστοιχούν στη διάρκεια του έργου, οι οποίες υπολογίζονται με βάση τις γενικά αποδεκτές λογιστικές αρχές. Για τις εδαφικές εκτάσεις, είναι επιλέξιμες οι δαπάνες εμπορικής μεταβίβασης ή οι όντως καταβληθείσες κεφαλαιουχικές δαπάνες.

Για τις δαπάνες για κτιριακές εγκαταστάσεις και εδαφικές εκτάσεις ισχύουν οι κανόνες επιλεξιμότητας που αναφέρονται στο άρθρο 15 και στο άρθρο 16 (περίπτωση Α) της ΥΑΕΚΕΔ.

Τα πρόσθετα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την πιστοποίηση των δαπανών για γήπεδα και κτιριακές εγκαταστάσεις είναι (**ανάλογα με το είδος της υποβληθείσας δαπάνης**):

- **Τίτλοι κτήσης** (συμβόλαια) του οικοπέδου της εγκατάστασης
- **Άδεια Δόμησης**
- **Συμβάσεις με εργολάβους** κτιριακών εγκαταστάσεων και τεχνικών έργων, θεωρημένες από την αρμόδια Δ.Ο.Υ.
- **Εκτίμηση περιβαλλοντικών επιπτώσεων** (εφόσον απαιτείται για την κατηγορία του συγκεκριμένου έργου, Οδηγία 2011/92/ΕΕ)
- **Παραστατικά λογιστηρίου** τα οποία πιστοποιούν το **ποσοστό απόσβεσης** κτιριακών εγκαταστάσεων

**4. Δαπάνες για ανάθεση έρευνας επί συμβάσει, διπλώματα ευρεσιτεχνίας, που αγοράστηκαν ή ελήφθησαν με άδεια εκμετάλλευσης από εξωτερικές πηγές με τήρηση της αρχής των ίσων αποστάσεων, καθώς και δαπάνες για συμβουλευτικές και ισοδύναμες υποστηρικτικές υπηρεσίες χρησιμοποιούμενες αποκλειστικά για το έργο.**

Η κατηγορία αφορά σε υπηρεσίες ή αγαθά που προμηθεύονται οι δικαιούχοι από εξωτερικούς παρόχους/ αναδόχους, και οι οποίοι μπορεί να είναι φυσικά ή νομικά πρόσωπα. Η προμήθεια πραγματοποιείται μέσω της σύναψης σύμβασης μεταξύ των δύο μερών, το αντικείμενο της οποίας πρέπει να εμπίπτει σε μία από τις ακόλουθες υποκατηγορίες

- Παροχή υπηρεσιών έρευνας/ εκτέλεση ερευνητικού έργου
- Προμήθεια γνώσεων ή/και διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας
- Παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών

Για τις δαπάνες των άυλων παγίων της κατηγορίας ισχύουν τα προβλεπόμενα στο άρθρο 16 (περίπτωση Ε) της ΥΑΕΚΕΔ. Η συναφθείσα σύμβαση αποτελεί το βασικό δικαιολογητικό για την πιστοποίηση της σχετικής δαπάνης. Οι συμβάσεις θα πρέπει να αναφέρονται σαφώς στο συγκεκριμένο συγχρηματοδοτούμενο έργο (κωδικός έργου) και όχι σε γενικότερη παροχή υπηρεσιών, να ορίζουν με σαφήνεια το φυσικό αντικείμενο που θα υλοποιηθεί στο πλαίσιο της σύμβασης, το ποσό της αμοιβής για το συγκεκριμένο έργο, καθώς και τα τελικά ελέγξιμα παραδοτέα του. Σε περίπτωση που η σύμβαση περιλαμβάνει περισσότερα του ενός αντικείμενα ή έργα, θα πρέπει να διευκρινίζονται σαφώς το φυσικό αντικείμενο, η αμοιβή και τα παραδοτέα που αφορούν στο συγκεκριμένο έργο. Οι συμβάσεις πρέπει να έχουν κατατεθεί και θεωρηθεί από την αρμόδια ΔΟΥ, εφόσον απαιτείται από την ισχύουσα νομοθεσία.

Επισημαίνεται ότι, για τις δαπάνες της κατηγορίας ισχύουν τα προβλεπόμενα στο άρθρο 36 της ΥΑΕΚΕΔ. Ειδικότερα, στην περίπτωση σύναψης Δημοσίων συμβάσεων στις οποίες οι δικαιούχοι είναι φορείς του δημόσιου ή ευρύτερου δημόσιου τομέα και στις οποίες ενεργούν ως αναθέτουσες αρχές, απαιτείται η τήρηση των διαδικασιών που προβλέπει ο ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών" όπως ισχύει.

**4.i. Έρευνα επί συμβάσει**

Πρόκειται για ερευνητικές δραστηριότητες που ανατίθενται από το δικαιούχο μέσω σύμβασης παροχής υπηρεσιών (υπεργολαβίες) σε:

A) φυσικά πρόσωπα.

B) νομικά πρόσωπα. Σημειώνεται ότι το σύνολο του προϋπολογισμού αυτής της δαπάνης δεν μπορεί να υπερβαίνει το 15% του συνολικού προϋπολογισμού του δικαιούχου.

Για τις επιχειρήσεις, στην περίπτωση που δεν αποτελούν αναθέτουσες αρχές σύμφωνα με τη νομοθεσία περί δημοσίων συμβάσεων, δεν απαιτείται η διενέργεια διαγωνιστικής διαδικασίας, δεν εφαρμόζεται το άρθρο 36 της ΥΑΕΚΕΔ, οπότε, αρκεί να ονοματιστεί στην αίτηση χρηματοδότησης ο υπεργολάβος/πάροχος, με αναγραφή της επωνυμίας του και αιτιολόγηση της αναγκαιότητάς του (εφόσον είναι ήδη γνωστός). Επισημαίνεται ότι δεν επιτρέπεται να συμμετέχει ως υπεργολάβος φορέας-μέλος της σύμπραξης.

**4.ii. Γνώσεις και διπλώματα ευρεσιτεχνίας**

Η υποκατηγορία περιλαμβάνει δαπάνες που αφορούν στην αγορά γνώσεων και διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας (bought or licensed), οι οποίες είναι επιλέξιμες υπό την προϋπόθεση της τήρησης ίσων αποστάσεων. Δηλαδή θα πρέπει οι όροι της συναλλαγής μεταξύ των συμβαλλομένων μερών να μην διαφέρουν από εκείνους που θα είχαν οριστεί μεταξύ ανεξάρτητων επιχειρήσεων και να μην περιέχουν κανένα στοιχείο αθέμιτης σύμπραξης. Κάθε συναλλαγή που προκύπτει από ανοιχτή, διαφανή και χωρίς διακρίσεις διαδικασία θεωρείται ότι πληροί την αρχή της τήρησης ίσων αποστάσεων.

Τα πρόσθετα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την πιστοποίηση των δαπανών της υποκατηγορίας 4.ii. είναι:

- **Αντίγραφο Τίτλου προστασίας**
- **Αντίγραφο Αποσπάσματος Βιβλίου Παγίων**, εφόσον έχει καταγραφεί στον πάγιο εξοπλισμό
- **Συμβάσεις μεταφοράς τεχνολογίας** σύμφωνα με την οποία ο εκχωρητής εκχωρεί στον εκδοχέα το δικαίωμα αποκλειστικής ή μη εκμετάλλευσης, για μία ορισμένη χρονική περίοδο ή απεριόριστα. Από τη

σύμβαση θα πρέπει να διασφαλίζεται ότι το φυσικό αντικείμενο προσδιορίζεται με σαφήνεια, δεν αφορά σε γενικότερη παροχή υπηρεσιών και σχετίζεται με το συγκεκριμένο έργο.

- **Αποδεικτικά καταβολής φόρου εισοδήματος** (όπου απαιτείται)

#### 4.iii. Συμβουλευτικές υπηρεσίες

Στην υποκατηγορία περιλαμβάνονται δαπάνες που αφορούν στην παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών από εξωτερικό πάροχο/ εμπειρογνώμονα (π.χ. εκπόνηση μελετών, εμπειρογνωμοσύνη), οι οποίες χρησιμοποιούνται αποκλειστικά για το έργο. Στις συμβουλευτικές υπηρεσίες της υποκατηγορίας περιλαμβάνονται η εκπόνηση μελετών, η παροχή νομικής υποστήριξης σε θέματα που άπτονται των δαπανών της υποκατηγορίας 4.ii. (αγορά γνώσεων και διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας), η εμπειρογνωμοσύνη σε τεχνικά-τεχνολογικά θέματα ή σε οικονομοτεχνικά ζητήματα.

Στην παρούσα υποκατηγορία δεν περιλαμβάνονται η μελέτη σκοπιμότητας και οι συμβουλευτικές υπηρεσίες καινοτομίας, οι οποίες εμπίπτουν στην κατηγορία 6 και στην υποκατηγορία 7.iii. αντίστοιχα.

#### 5. Έμμεσες δαπάνες

Οι δαπάνες μετακίνησης, δημοσιότητας, αναλωσίμων, ορκωτού λογιστή, προσαρμογών για άτομα με αναπηρία και λοιπές λειτουργικές δαπάνες καλύπτονται με τη μορφή **απλοποιημένου κόστους, χωρίς προσκόμιση των αντίστοιχων παραστατικών, σε σταθερό ποσοστό 25% επί του συνόλου των επιλέξιμων άμεσων δαπανών** του δικαιούχου (ανωτέρω κατηγορίες δαπανών 1 έως 4) [Κανονισμός (ΕΕ) 1303/2013, άρθρο 68, παρ. 1, περίπτωση α, ΥΑΕΚΕΔ άρθρο 23 και 25.Α.1.β], εξαιρουμένων των επιλέξιμων δαπανών για υπεργολαβική ανάθεση, των δαπανών καινοτομίας και των δαπανών συμμετοχής ΜΜΕ σε εμπορικές εκθέσεις, ήτοι των κατηγοριών 4.ι «Έρευνα επί συμβάσει», 7 και 8 αντίστοιχα.

#### 6. Δαπάνες διεξαγωγής μελέτης σκοπιμότητας

Η συναφθείσα σύμβαση αποτελεί το βασικό δικαιολογητικό για την πιστοποίηση της σχετικής δαπάνης. Η σύμβαση θα πρέπει να αναφέρεται σαφώς στο συγκεκριμένο συγχρηματοδοτούμενο έργο (κωδικός έργου), να ορίζει με σαφήνεια το φυσικό αντικείμενο που θα υλοποιηθεί στο πλαίσιο της σύμβασης και το ποσό της αμοιβής. Η σύμβαση πρέπει να έχει κατατεθεί και θεωρηθεί από την αρμόδια ΔΟΥ, εφόσον απαιτείται από την ισχύουσα νομοθεσία.

Επισημαίνεται ότι, για τις δαπάνες της κατηγορίας ισχύουν τα προβλεπόμενα στο άρθρο 36 της ΥΑΕΚΕΔ. Ειδικότερα, στην περίπτωση σύναψης Δημοσίων συμβάσεων στις οποίες οι δικαιούχοι είναι φορείς του δημόσιου ή ευρύτερου δημόσιου τομέα και στις οποίες ενεργούν ως αναθέτουσες αρχές, απαιτείται η τήρηση των διαδικασιών που προβλέπει ο ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών" όπως ισχύει.

#### 7. Δαπάνες καινοτομίας για ΜΜΕ

Οι δαπάνες της κατηγορίας αυτής δεν αφορούν σε δικαιούχους – μεγάλες επιχειρήσεις και εμπίπτουν σε μία από τις ακόλουθες τρεις κατηγορίες:

##### 7.ι. Δαπάνες για άυλα στοιχεία ενεργητικού

Αφορά σε δαπάνες για την απόκτηση (obtaining), την επικύρωση και την προστασία διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας και λοιπών άυλων στοιχείων ενεργητικού. Σχετίζονται με την απονομή δικαιώματος που προκύπτει ως αποτέλεσμα ερευνητικών δραστηριοτήτων που εκτελεί, χρηματοδοτεί ή στις οποίες συμμετέχει ο δικαιούχος. Οι σχετιζόμενες δαπάνες που αφορούν σε αμοιβές συμβούλων εμπίπτουν στην υποκατηγορία 7.iii. Οι δαπάνες για την αγορά άυλων στοιχείων ενεργητικού από εξωτερικές πηγές εμπίπτει στην κατηγορία 4.

Τα πρόσθετα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την πιστοποίηση των δαπανών της παρούσας υποκατηγορίας είναι:

- **Αίτηση και αποδεικτικό πληρωμής** τελών προς τον αρμόδιο οργανισμό
- **Παραστατικά εξοφλήσεων** των ανωτέρω
- **Αντίγραφο τίτλου προστασίας**, αν έχει εκδοθεί και σχετικό απόσπασμα από το προβλεπόμενο στα Ε.Λ.Π. αρχείο ενσώματων και άυλων πάγιων περιουσιακών στοιχείων της φορολογικής βάσης

### 7.ii. Δαπάνες απόσπασης προσωπικού υψηλής ειδίκευσης

Αφορά σε δαπάνες για την απόσπαση από οργανισμό έρευνας και διάδοσης γνώσεων ή από μεγάλη επιχείρηση προσωπικού υψηλής ειδίκευσης, το οποίο απασχολείται σε δραστηριότητες έρευνας, ανάπτυξης και καινοτομίας σε νέες θέσεις, που έχουν δημιουργηθεί προς τον σκοπό αυτό στη δικαιούχο επιχείρηση και δεν αντικαθιστά άλλο προσωπικό. Για τις δαπάνες της υποκατηγορίας ισχύουν τα προβλεπόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4310/14 (ΦΕΚ 258/Α/ 8.12.2014).

Οργανισμοί έρευνας και διάδοσης γνώσεων, επιχειρήσεις και λοιποί φορείς μπορούν να συνάπτουν συμβάσεις με τις οποίες το μόνιμο ερευνητικό προσωπικό τους ή ερευνητικό προσωπικό που απασχολείται με συμβάσεις ορισμένου ή αορίστου χρόνου, διατίθεται σε άλλους ερευνητικούς οργανισμούς ή επιχειρήσεις ή λοιπούς φορείς για την παροχή υπηρεσιών ΕΤΑΚ. Η σύμβαση συνάπτεται μετά από αίτηση οποιουδήποτε των ενδιαφερομένων μερών και απόφαση των οικείων οργάνων διοίκησής τους με τους ειδικότερους όρους και προϋποθέσεις που προσδιορίζονται στη σχετική απόφαση και τη σύμβαση. Αν η πρόταση δεν υποβάλλεται από πρόσωπο που προέρχεται από το ερευνητικό προσωπικό απαιτείται η συναίνεσή του. Η ισχύς της σύμβασης επιτρέπεται να διαρκεί έως τρία συνεχόμενα έτη με δυνατότητα παράτασης έως τρία ακόμη έτη. Κατά το διάστημα αυτό το ως άνω προσωπικό αμείβεται από τους πόρους του οργανισμού στον οποίο μεταφέρεται και διατηρεί το ασφαλιστικό του καθεστώς. Μετά από το πέρας της περιόδου αυτής, το διατεθειμένο προσωπικό επανέρχεται στην προηγούμενή του θέση. Η ερευνητική προϋπηρεσία του στην επιχείρηση αναγνωρίζεται για την υπηρεσιακή του εξέλιξη.

### 7.iii. Δαπάνες για υπηρεσίες καινοτομίας

Στην υποκατηγορία περιλαμβάνονται δαπάνες για συμβουλευτικές και υποστηρικτικές υπηρεσίες στον τομέα της καινοτομίας. Στις συμβουλευτικές υπηρεσίες συγκαταλέγονται η συνδρομή και η επαγγελματική κατάρτιση στους τομείς της μεταφοράς γνώσεων, της απόκτησης, της προστασίας και της εκμετάλλευσης άυλων στοιχείων ενεργητικού, της χρήσης προτύπων και κανονισμών, που τα εμπεριέχουν. Ως υποστηρικτικές υπηρεσίες στον τομέα της καινοτομίας ορίζονται η παροχή χώρων γραφείων, βάσεων δεδομένων, βιβλιοθηκών, έρευνας αγοράς, χρήσης εργαστηρίου, σήμανσης ποιότητας, δοκιμών και πιστοποίησης με σκοπό την ανάπτυξη αποτελεσματικότερων προϊόντων, διεργασιών ή υπηρεσιών.

Ως προς την επιλεξιμότητα των δαπανών της παρούσας υποκατηγορίας σημειώνονται τα εξής:

Η συναφθείσα σύμβαση δύναται να αποτελεί δικαιολογητικό για την πιστοποίηση της σχετικής δαπάνης. Οι συμβάσεις θα πρέπει να αναφέρονται σαφώς στο συγκεκριμένο συγχρηματοδοτούμενο έργο (κωδικός έργου) και όχι σε γενικότερη παροχή υπηρεσιών, να ορίζουν με σαφήνεια το φυσικό αντικείμενο που θα υλοποιηθεί στο πλαίσιο της σύμβασης, το ποσό της αμοιβής για το συγκεκριμένο έργο, καθώς και τα τελικά ελέγξιμα παραδοτέα του. Σε περίπτωση που η σύμβαση περιλαμβάνει περισσότερα του ενός αντικείμενα ή έργα, θα πρέπει να διευκρινίζονται σαφώς το φυσικό αντικείμενο, η αμοιβή και τα παραδοτέα που αφορούν στο συγκεκριμένο έργο. Οι συμβάσεις πρέπει να έχουν θεωρηθεί από την Αρμόδια Δημόσια Οικονομική Αρχή (εφόσον απαιτείται από την ισχύουσα νομοθεσία).

Σε περίπτωση μη δυνατότητας υπογραφής σύμβασης, εξαιτίας της φύσεως της σχετικής συναλλαγής, μπορεί για την πιστοποίηση των δαπανών να προσκομίζεται κατά περίπτωση σχετικό συμφωνητικό, αίτηση ή άλλα παραστατικά, τα οποία θα συνοδεύονται από τεκμηρίωση της συνάφειας με το έργο και τη συμβολή στην καινοτομία.

Επισημαίνεται ότι, για τις δαπάνες της κατηγορίας ισχύουν τα προβλεπόμενα στο Άρθρο 36 της ΥΑΕΚΕΔ. Ειδικότερα, στην περίπτωση σύναψης Δημοσίων συμβάσεων στις οποίες οι δικαιούχοι είναι φορείς του δημόσιου ή ευρύτερου δημόσιου τομέα και στις οποίες ενεργούν ως αναθέτουσες αρχές, απαιτείται η τήρηση των διαδικασιών που προβλέπει ο ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών" όπως ισχύει.

### 8. Δαπάνες συμμετοχής ΜΜΕ σε εμπορικές εκθέσεις

Αφορά στις δαπάνες μίσθωσης, εγκατάστασης και διαχείρισης περιπτέρου για τη συμμετοχή μιας επιχείρησης σε εμπορική έκθεση. Οι δαπάνες είναι επιλέξιμες μόνο στην περίπτωση δικαιούχων που χαρακτηρίζονται ως ΜΜΕ, και υπό την προϋπόθεση ότι η συμμετοχή στην έκθεση σχετίζεται άμεσα με το φυσικό αντικείμενο του επιχορηγούμενου έργου ΕΤΑΚ. Δεν περιλαμβάνεται καμία άλλη σχετική δαπάνη, όπως η δαπάνη μετακίνησης προσωπικού για την παρουσία στη συγκεκριμένη έκθεση που καλύπτεται από την κατηγορία δαπανών μετακινήσεων.

Επισημαίνεται ότι δαπάνες συμμετοχής σε εμπορικές εκθέσεις δεν είναι επιλέξιμες για τα ερευνητικά έργα του θεματικού τομέα «Αγροδιατροφή».

### **Απώλεια παραστατικού**

Στις περιπτώσεις απώλειας παραστατικών δαπάνης, ο δικαιούχος είναι υποχρεωμένος να προσκομίσει: α) Αντίγραφο των απολεσθέντων παραστατικών με εμφανή τη σφραγίδα του προμηθευτή στο παραστατικό και την ένδειξη "ακριβές φωτοαντίγραφο εκ του πρωτοτύπου" και β) Υ.Δ. ν.1599/86 με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής του Νόμιμου Εκπροσώπου του δικαιούχου, στην οποία να αναφέρεται: ...

*“Το παραστατικό (περιγραφή στοιχείων παραστατικού αριθμός/ ημερομηνία έκδοσης/ προμηθευτής/ περιγραφή δαπάνης) έχει απολεσθεί και προσκομίζεται ακριβές φωτοαντίγραφο εκ του πρωτοτύπου από τον προμηθευτή. Το εν λόγω παραστατικό δεν έχει ενισχυθεί (επιδοτηθεί) ούτε θα χρησιμοποιηθεί στο μέλλον για επιδότηση από Εθνικό ή Κοινοτικό Πρόγραμμα.”*

### **Λογιστική απεικόνιση δαπανών και εξοφλήσεων**

Σχετικά με τις λογιστικές εγγραφές των παραστατικών τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ανάλογα με την κατηγορία των λογιστικών βιβλίων είναι:

#### *Σε περίπτωση τήρησης διπλογραφικών βιβλίων*

- Αντίγραφα των Αναλυτικών Καθολικών (καρτέλες) των λογαριασμών λογιστικής απεικόνισης των δαπανών του έργου
- Αντίγραφα των λογιστικών άρθρων της καταχώρησης των δαπανών του έργου και των εξοφλήσεων τους
- Αντίγραφα των λογιστικών άρθρων καταχώρησης της τυχόν λήψης προκαταβολής ή ενδιάμεσης πληρωμής (το αργότερο κατά την τελική πιστοποίηση του έργου).

#### *Σε περίπτωση τήρησης απλογραφικών βιβλίων*

- Αντίγραφα των σελίδων του βιβλίου εσόδων-εξόδων (και των αναλυτικών καταστάσεων των εξόδων όπου αυτό απαιτείται κατά περίπτωση), στα οποία έχουν καταχωρηθεί τα παραστατικά των δαπανών του έργου
- Αντίγραφα των λογιστικών καταχωρήσεων στο Βιβλίο εσόδων – εξόδων της τυχόν λήψης προκαταβολής ή ενδιάμεσης πληρωμής (το αργότερο κατά την τελική πιστοποίηση του έργου)

### **Μη επιλέξιμες δαπάνες**

Δεν αποτελούν επιλέξιμες δαπάνες οι παρακάτω:

- i. χρεωστικοί τόκοι, εκτός επιχορηγήσεων που δίνονται υπό τη μορφή επιδότησης επιτοκίου ή επιδότησης προμηθειών εγγύησης, οι προμήθειες χρηματοπιστωτικών συναλλαγών, τα έξοδα συναλλάγματος και οι χρεωστικές συναλλαγματικές διαφορές, καθώς και τα λοιπά καθαρά χρηματοοικονομικά έξοδα του δικαιούχου
- ii. ο φόρος προστιθέμενης αξίας, εκτός της περίπτωσης που δεν είναι ανακτήσιμος δυνάμει της εθνικής νομοθεσίας για τον ΦΠΑ. Ο ΦΠΑ είναι επιλέξιμη δαπάνη, εφ' όσον ο δικαιούχος δεν έχει δικαίωμα έκπτωσης του ΦΠΑ, σύμφωνα με τις διατάξεις του κώδικα ΦΠΑ, όπως εκάστοτε ισχύει. Ειδικότερα, είναι επιλέξιμη δαπάνη, εφ' όσον βαρύνει δαπάνες που χρησιμοποιούνται για την άσκηση εξαιρούμενων ή απαλλασσόμενων του ΦΠΑ δραστηριοτήτων του δικαιούχου. Ο ΦΠΑ, που μπορεί να ανακτηθεί με οποιονδήποτε τρόπο, δεν είναι επιλέξιμη δαπάνη, ακόμη και εάν δεν ανακτάται από το δικαιούχο. Ο ΦΠΑ, που βαρύνει δαπάνες που χρησιμοποιούνται για την άσκηση δραστηριοτήτων που υπάγονται στα ειδικά καθεστώτα κατά αποκοπή καταβολής του φόρου, δεν είναι επιλέξιμη δαπάνη. Στις περιπτώσεις που ο ΦΠΑ βαρύνει δαπάνες, οι οποίες χρησιμοποιούνται τόσο για την άσκηση δραστηριοτήτων για τις οποίες δεν παρέχεται δικαίωμα έκπτωσης, όσο και για την άσκηση δραστηριοτήτων για τις οποίες παρέχεται το σχετικό δικαίωμα, ο ΦΠΑ είναι επιλέξιμη δαπάνη κατά το ποσοστό, που δεν μπορεί να ανακτηθεί (ΣΔΕ, άρθρο 22, Κ. 1303/2013, άρθρο 69, παρ.3)
- iii. οποιαδήποτε παραστατικό δαπάνης που εκδόθηκε πριν από την ημερομηνία έναρξης επιλεξιμότητας δαπανών ή μετά την ημερομηνία λήξης του έργου. Εξαιρέση αποτελούν τα παραστατικά δαπάνης απασχόλησης των ορκωτών λογιστών που τυχόν θα ελέγξουν το οικονομικό αντικείμενο του έργου, τα οποία θα είναι επιλέξιμα μέχρι και τρεις (3) μήνες από τη λήξη κάθε έργου.
- iv. δαπάνες που αφορούν σε παραστατικά, που δεν έχουν εξοφληθεί μέχρι την σύνταξη της τελικής έκθεσης επαλήθευσης-πιστοποίησης από το αρμόδιο όργανο ελέγχου
- v. δαπάνες για πρόστιμα, χρηματικές ποινές και έξοδα για την επίλυση διαφορών

- vi. δαπάνες που αφορούν σε μεταχειρισμένο εξοπλισμό (υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 16B της ΥΑΕΚΕΔ)
- vii. δαπάνες που δεν προκύπτουν ως άμεση ανάγκη του συγκεκριμένου έργου ΕΤΑΚ αλλά σχετίζονται με άλλες δραστηριότητες έρευνας και ανάπτυξης των δικαιούχων ή με τις συνήθεις δραστηριότητές τους, εμπορικές, ερευνητικές ή άλλες
- viii. οποιεσδήποτε προβλέψεις για πιθανές μελλοντικές ζημιές ή υποχρεώσεις
- ix. κρατήσεις υπέρ του ίδιου του δικαιούχου ή για λογαριασμό του ή παρακρατήσεις, που επιστρέφουν στο δικαιούχο με οποιοδήποτε τρόπο
  - x. οι δαπάνες διαφήμισης, διανομής και προώθησης προϊόντων και εμπορικών δραστηριοτήτων
  - xi. οι δαπάνες ψυχαγωγίας
  - xii. τραπεζικά έξοδα και έξοδα εγγυητικών επιστολών
- xiii. αμοιβές για την διαχείριση των έργων καθώς και αμοιβές για διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη
- xiv. αμοιβή του συντονιστή ή του επιστημονικού υπευθύνου του έργου αν δεν συνδέεται με συγκεκριμένα παραδοτέα
- xv. Bonus και αποζημιώσεις απόλυσης

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII.1: ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΜΕΡΟΣ 1**

(Προκύπτει από την καταχώριση στο ΠΣΚΕ των σχετικών πεδίων από τους δυνητικούς δικαιούχους)

**ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΑΤΤΙΚΗ 2014-2020**

**ΔΡΑΣΗ  
«ΣΥΝΕΡΓΕΙΕΣ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ ΣΤΗΝ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ»**

**ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ**

Κωδικός Πράξης (Έργου):  
Ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής:



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

1. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ				
A/A Φορέα		Είδος Φορέα	ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΠΟ ΛΙΣΤΑ ✓ Επιχείρηση ✓ Ερευνητικός οργανισμός	Συντονιστής <input checked="" type="checkbox"/>
1.1	<b>ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ (Επιχείρηση)</b>			
	1.1.0 Ξένο ΑΦΜ	ΝΑΙ/ΟΧΙ		
	1.1.1 Α.Φ.Μ./VAT	<VAT_FOREA>		
	1.1.2 ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	<ANADOXOI_ERONYMIA>		
	1.1.3 ΔΙΑΚΡΙΤΙΚΟΣ ΤΙΤΛΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ			
	1.1.4 ΕΙΔΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	ΥΠΟ ΣΥΣΤΑΣΗ/ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ <ΥΡΟ_SYSTASH_FLAG>		
	1.1.5 ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	ΒΑΣΕΙ ΕΝΑΡΞΗΣ ΑΠΟ Δ.Ο.Υ.		
	1.1.6 ΝΟΜΙΚΗ ΜΟΡΦΗ	ΑΤΟΜΙΚΗ/ΟΕ/ΕΕ/ΙΚΕ/ΕΠΕ/ΑΕ/ΝΠΔΔ/ΝΠΙΔ/ΚΟ ΙΝΣΕΠ/ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΕΠΕ/ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΙΚΕ/ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΚΛΗΡΟΝΟΜΩΝ		
	1.1.7 Δ.Ο.Υ.	ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΠΟ ΛΙΣΤΑ		
	1.1.8 ΕΙΔΟΣ ΒΙΒΛΙΩΝ	Β/Γ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ/ ΧΩΡΙΣ ΒΙΒΛΙΑ		
	1.1.9 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΒΑΣΕΙ ΔΟΥ Ή ΑΔΕΙΑΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ		
	1.1.10 ΜΕΓΕΘΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	ΠΟΛΥ ΜΙΚΡΗ/ΜΙΚΡΗ/ΜΕΣΑΙΑ/ΜΕΓΑΛΗ Σύμφωνα με τον ορισμό της ΜΜΕ (Παράρτημα IV) και την δήλωση ΜΜΕ η οποία αποτελεί τυπικό δικαιολογητικό (Παράρτημα V) συμπληρώνεται το αντίστοιχο πεδίο - <ANADOXOI_MEGETHOS_VALUE>		
	1.1.11. Η ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΕΙΝΑΙ ΕΞΩΧΩΡΙΑ (OFFSHORE)	ΝΑΙ/ΟΧΙ		

1.2 ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ (Ερευνητικός Οργανισμός)	
1.1.0 Ξένο ΑΦΜ	ΝΑΙ/ΟΧΙ
1.1.1 Α.Φ.Μ./VAT	<VAT_FOREA>
1.1.2 ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	<ANADOXOI_ERONYMIA>
1.1.3 ΔΙΑΚΡΙΤΙΚΟΣ ΤΙΤΛΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	
1.1.4 ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΚΥΡΙΟΥ ΦΟΡΕΑ ΣΤΟΝ ΟΠΟΙΟ ΑΝΗΚΕΙ	ΥΠΟ ΣΥΣΤΑΣΗ/ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ <ΥΡΟ_SYSTASH_FLAG>
1.1.5 ΚΥΡΙΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ	ΒΑΣΕΙ ΕΝΑΡΞΗΣ ΑΠΟ Δ.Ο.Υ.



1.1.7 Δ.Ο.Υ. ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΠΟ ΛΙΣΤΑ

++ Στοιχεία Δικαιούχου

<b>1.2</b>	<b>ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΔΡΑΣ (ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΗΝ NUTS Level II Κωδικοποίηση)</b>	
	<b>1.2.0 ΧΩΡΑ</b>	Λίστα Χωρών (by default ΕΛΛΑΔΑ)
	<b>1.2.1. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ</b>	
	<b>1.2.2. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ</b>	
	<b>1.2.3. ΔΗΜΟΣ - ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ</b>	
	<b>1.2.4. ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ</b>	
<b>1.2.5. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΔΡΑΣ</b>	<b>1.2.5.1 ΟΔΟΣ - ΑΡΙΘΜΟΣ</b>	
	<b>1.2.5.2 ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ</b>	
	<b>1.2.5.3 ΤΑΧ. ΚΩΔΙΚΟΣ</b>	
	<b>1.2.6. ΤΗΛΕΦΩΝΟ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ</b>	
	<b>1.2.7. ΙΣΤΟΧΩΡΟΣ (WEBSITE)</b>	
	<b>1.2.8. ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ (E-MAIL)</b>	<ANADOXOI_EMAIL>

<b>1.3</b>	<b>ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ</b>	
	<b>1.3.1 ΕΠΩΝΥΜΟ</b>	<NOMIMOS_EKPROSOPOS_ANADOXΟΥ>
	<b>1.3.2 ΟΝΟΜΑ</b>	<ONOMA_YPEYTHINOY_PRAXIS>
	<b>1.3.3 Α.Φ.Μ./VAT</b>	<VAT_LEGAL_REP>
	<b>1.3.4 ΘΕΣΗ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ ΣΤΟΝ ΦΟΡΕΑ</b>	<THESH_YPEYTHINOY_PRAXIS>
	<b>1.3.5 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ</b>	
<b>1.3.6 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ</b>	<b>1.3.6.1 ΟΔΟΣ - ΑΡΙΘΜΟΣ</b>	<DIEYTHYNSH_YPEYTHINOY_PRAXIS>
	<b>1.3.6.2 ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ</b>	
	<b>1.3.6.3 ΤΑΧ. ΚΩΔΙΚΟΣ</b>	
	<b>1.3.7. ΤΗΛΕΦΩΝΟ (Σταθερό)</b>	<THL_YPEYTHINOY_PRAXIS>
	<b>1.3.8 ΤΗΛΕΦΩΝΟ (Κινητό)</b>	
	<b>1.3.9 ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ (E-MAIL)</b>	<EMAIL_YPEYTHINOY_PRAXIS>

1.4

**ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΤΑΙΡΩΝ Ή ΜΕΤΟΧΩΝ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ ΤΗΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ**  
(Συμπληρώνεται για κάθε μέτοχο / εταίρο)

1.4.1. ΠΟΣΟΣΤΟ%	1.4.2. ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ Ή ΕΠΩΝΥΜΙΑ	1.4.3 ΕΙΔΟΣ ΠΡΟΣΩΠΟΥ
		ΦΥΣΙΚΟ / ΝΟΜΙΚΟ
1.4.4. ΜΕΤΟΧΟΣ ΕΚΤΟΣ ΕΛΛΑΔΟΣ		ΝΑΙ/ΟΧΙ
1.4.5. Α.Φ.Μ./VAT		
1.4.6 Δ.Ο.Υ		
1.4.7. ΧΩΡΑ		
1.4.8. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	1.4.8.1. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ	
	1.4.8.2. ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ	
	1.4.8.3 ΟΔΟΣ - ΑΡΙΘΜΟΣ	
	1.4.8.4 ΤΑΧ. ΚΩΔΙΚΑΣ	
1.4.9. ΤΗΛΕΦΩΝΟ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ		
1.4.10 ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ (E-MAIL)		
ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ		
1.4.11 ΕΤΟΣ ΙΔΡΥΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ		
1.4.12 Α.Φ.Μ. ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ		
1.4.13 ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡ.		
1.4.14 ΘΕΣΗ ΕΤΑΙΡΟΥ/ΜΕΤΟΧΟΥ ΣΤΟΝ ΦΟΡΕΑ		

## 2. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ

2.1	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ ΠΡΑΞΗΣ (ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ)	
	2.1.1 ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΑΞΗΣ	<TITLOS>
	2.1.2 ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΑΞΗΣ (Αγγλικά)	<TITLOS_KSENOS>
	3.1.3. ΕΙΔΟΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ	<EIDOS_EPENDYSH>
	2.1.4. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΕ ΜΗΝΕΣ	

2.2	ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΠΟΥ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ (ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΗΝ NUTS Level II Κωδικοποίηση)	
	2.2.1 ΑΑ. ΤΟΠΟΥ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	
	2.2.2. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ	
	2.2.3 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	
	2.2.4 ΔΗΜΟΣ - ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ	
	2.2.5. ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	<GEOGRAFIKES_THESEIS> <ID>
2.2.6 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΟΠΟΥ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	2.2.6.1 ΟΔΟΣ - ΑΡΙΘΜΟΣ	
	2.2.6.2 ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ	
	2.2.6.3 ΤΑΧ. ΚΩΔΙΚΟΣ	

2.3	Κ.Α.Δ. ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ (NACE Level Group)		
2.3.1. Α/Α	2.3.2. ΚΩΔΙΚΟΣ	2.3.3 ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ Κ.Α.Δ.	2.3.4 ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΕΡΓΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΔ
1	<KAD_NACE> <ID>	ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΠΟ ΛΙΣΤΑ ΟΠΟΥ ΠΕΡΙΕΧΕΙ ΤΟΥΣ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΥΣ Κ.Α.Δ. ΒΑΣΕΙ ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ	
2.3.5	Είναι ο ΦΠΑ (που συνδέεται με τον ΚΑΔ επένδυσης) ανακτήσιμος;		ΝΑΙ/ΟΧΙ

2.4	ΦΥΣΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ
2.4.1	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ <PERIGRAFH_FYSIKOU_ANTIKEimenoY>
2.4.2	ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ - ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ <PERIGRAFH_FYSIKOU_WOAT>
2.4.3	ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ <METHODOLOGIA>
2.4.4	ΑΝΑΜΕΝΟΜΕΝΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ <RESULTS>
2.4.5	ΣΤΟΧΟΣ ΤΗΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ <OBJECTIVES>

2.4.6	ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ ΤΗΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ	
	<ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ_ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ>	
2.4.7	ΚΡΙΣΙΜΟΤΗΤΑ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ	
	<ΚΡΙΣΙΜΟΤΗΤΑ>	
2.4.8	ΠΡΟΣΤΙΘΕΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ	
	<ΠΡΟΣΤΙΘΕΜΕΝΗ_ΑΞΙΑ>	
2.4.9	ΤΡΟΠΟΙ ΕΠΙΤΕΥΞΗΣ ΣΤΟΧΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ	
	<ΕΠΙΤΕΥΞΗ_ΣΤΟΧΩΝ>	
2.4.10	ΑΝΑΜΕΝΟΜΕΝΑ ΩΦΕΛΗ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΠΕΝΔΥΣΗ	
	<ΑΝΑΜΕΝΟΜΕΝΑ_ΩΦΕΛΗ>	
2.4.11	ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΝΕΩΝ ΘΕΣΕΩΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	
	Καταγραφή αριθμού των νέων θέσεων απασχόλησης οι οποίες θα δημιουργηθούν. Οι θέσεις απασχόλησης είναι εξαρτημένης εργασίας και υπολογίζονται σε ΕΜΕ (Ετήσιες Μονάδες Εργασίας).	Αριθμός

## 2.5 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

2.5.1		ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΑΠΑΝΩΝ								
Α/Α	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΑΘΕΣΤΩΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ	ΤΟΠΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	ΚΑΔ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ	ΠΟΣΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ	ΕΝΤΑΣΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ	ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	
1	<ID_ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ_ΔΑΠΑΝΗΣ>				<ΠΟΣΟ_ΔΔ_Χ_ΟΡΙΣ_ΦΠΑ>					
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										

2.5.2		ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟ ΣΧΗΜΑ	
		ΣΥΝΟΛΑ	ΠΟΣΟΣΤΑ
ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ	ΙΔΙΑ ΚΕΦΑΛΑΙΑ	<POSO_IDIOTIKH_SYMM ETOXH>	
	ΜΕΣΟΠΡΟΘΕΣΜΑ ΚΕΦΑΛΑΙΑ ΔΑΝΕΙΑΚΑ	<POSO_DANEIA>	
Α. Σύνολο Ιδιωτικής Συμμετοχής (Α.1+Α.2)		<POSO_SYNOLIKH_IDIOT _SIMMETOX>	%
ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΗ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗ ΔΗΜΟΣΙΟΥ		<POSO_SYNOLIKH_DD_Y POERGOY>	
Β. Σύνολο Επιχορήγησης Δημοσίου		0	%
Επιχορηγούμενος Προϋπολογισμός (Α+Β)			
Γ. Μη Επιχορηγούμενος Προϋπολογισμός		<POSO_MH_ENISXYOME NO>	
Σύνολο επένδυσης (Α+Β+Γ)			

3. ΟΡΙΖΟΝΤΙΕΣ ΠΟΛΙΤΙΚΕΣ		
3.1	ΥΠΑΡΧΟΥΝ ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΔΙΕΥΚΟΛΥΝΣΗΣ (ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ Η ΑΛΛΕΣ ΑΝΑΛΟΓΑ ΤΙ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ) ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ ΤΩΝ ΑΜΕΑ, Η ΕΦΟΣΟΝ ΔΕΝ ΥΠΑΡΧΟΥΝ ΠΡΟΚΕΙΤΑΙ ΝΑ ΔΗΜΙΟΥΡΓΗΘΟΥΝ; (<PROSVASIMOTHTA>)	ΝΑΙ/ΟΧΙ
3.2	ΕΙΔΟΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΥΠΟΔΟΜΗΣ ΑμεΑ ΠΟΥ ΔΙΑΘΕΤΕΙ Η ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ Ή ΠΟΥ ΠΡΟΚΕΙΤΑΙ ΝΑ ΔΗΜΙΟΥΡΓΗΘΕΙ (Περιγραφή)	
3.3	Η ΠΡΑΞΗ ΣΥΝΕΚΤΙΜΑ ΚΑΙ ΠΡΟΑΣΠΙΖΕΙ ΤΗΝ ΑΡΧΗ ΤΗΣ ΙΣΟΤΗΤΑΣ ΜΕΤΑΞΥ ΑΝΔΡΩΝ ΚΑΙ ΓΥΝΑΙΚΩΝ; <ARXH_ISOHTHTAS>	ΝΑΙ/ΟΧΙ
3.4	Η ΠΡΑΞΗ ΑΠΟΤΡΕΠΕΙ ΚΑΘΕ ΔΙΑΚΡΙΣΗ ΛΟΓΩ ΦΥΛΟΥ, ΦΥΛΗΣ, ΕΘΝΟΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΓΩΓΗΣ, ΘΡΗΣΚΕΙΑΣ, ΠΕΠΟΙΘΗΣΕΩΝ, ΑΝΑΠΗΡΙΑΣ, ΗΛΙΚΙΑΣ, ΓΕΝΕΤΗΣΙΟΥ ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΥ; <APOTROPH_DIAKRISHS>	ΝΑΙ/ΟΧΙ
3.5	Η ΠΡΑΞΗ ΣΕΒΕΤΑΙ ΤΗΝ ΑΡΧΗ ΤΗΣ ΑΕΙΦΟΡΟΥ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΣΦΑΛΙΖΕΙ ΤΗΝ ΠΡΟΩΘΗΣΗ ΤΩΝ ΑΠΑΙΤΗΣΕΩΝ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΑΠΟΔΟΣΗΣ ΠΟΡΩΝ, ΜΕΤΡΙΑΣΜΟΥ ΚΛΙΜΑΤΙΚΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΒΙΟΠΟΙΚΙΛΟΤΗΤΑΣ, ΟΠΟΥ ΕΦΑΡΜΟΖΕΤΑΙ; (<AEIFOROS_ANAPTYKSH>)	ΝΑΙ/ΟΧΙ

4. ΔΕΙΚΤΕΣ ΠΡΑΞΗΣ				
4.1 ΕΙΔΟΣ ΔΕΙΚΤΗ	4.2 ΚΩΔ. ΔΕΙΚΤΗ	4.3 ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΕΙΚΤΗ	4.4 ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	4.5 ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΣ

Εκρών/ αποτελέσμα τος/λοιποί				ΣΥΝΟΛΟ	ΑΝΔΡΕΣ	ΓΥΝΑΙΚΕΣ
	<ID_ΔΕΙΚΤΗ>			<ΤΙΜΗ_ΣΤ ΟΧΟΣ_ΣΥ Μ>		ΤΙΜΗ_ΣΤΟΧ ΟΣ_WOMEN >

#### Αποδοχή Όρων και Προϋποθέσεων

- Ο δικαιούχος αποδέχεται ότι θα τηρηθούν όλοι οι εθνικοί και ενωσιακοί κανόνες και οι κατευθυντήριες γραμμές, καθώς και οι οριζόντιες πολιτικές της ΕΕ
- Η αίτηση χρηματοδότησης επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του ν.1599/1986 (ΦΕΚ Α΄ 75) για τα στοιχεία που αναφέρονται σε αυτήν. Συνεπώς, θα πρέπει να εμφανίζει ταυτότητα περιεχομένου με τα σχετικά δικαιολογητικά. Η ανακρίβεια των στοιχείων που δηλώνονται στην αίτηση επισύρει τις προβλεπόμενες ποινικές και διοικητικές κυρώσεις.
- Οι δικαιούχοι φέρουν την ευθύνη της πλήρους και ορθής συμπλήρωσης της ηλεκτρονικής τους αίτησης χρηματοδότησης (συμπεριλαμβανομένων και των επισυναπτόμενων αρχείων).
- Ο δικαιούχος αποδέχεται ότι τα μηνύματα που θα αποστέλλονται από την ΓΓΕΤ μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, επέχουν θέση κοινοποίησης και συνεπάγονται την έναρξη όλων των εννόμων συνεπειών και προθεσμιών.

5. ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΣΥΝΗΜΜΕΝΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΑΙΤΗΣΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ			
5.1 ΑΑ.	5.2 ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΓΓΡΑΦΟΥ	5.3 ΑΡΧΕΙΟ	5.4 ΣΧΟΛΙΑ
1			

+προσθήκη από δυνητικό δικαιούχο

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII.2: ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΜΕΡΟΣ 2



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Ταμείο  
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΓΓΕΤ  
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ  
ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ



ΕΣΠΑ  
2014-2020  
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

**ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΑΤΤΙΚΗ 2014-2020**

**ΔΡΑΣΗ**

**«ΣΥΝΕΡΓΕΙΕΣ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ»**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII.2**

**ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ**

**ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΕΤΑΙ ΚΑΙ ΥΠΟΒΑΛΕΤΑΙ ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ ΣΤΗΝ ΑΙΤΗΣΗ ΠΟΥ ΚΑΤΑΧΩΡΕΙΤΑΙ ΣΤΟ  
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΚΡΑΤΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ**

**ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ**

**ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ (στα αγγλικά)**

**ΑΚΡΩΝΥΜΙΟ**

**ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΠΣΚΕ**



**1. ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΤΑΣΗΣ**

ΘΕΜΑΤΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ	(Επιλογή από το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV)
Περιοχή παρέμβασης	(Επιλογή από το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV)
Προτεραιότητα για παρεμβάσεις ΕΤΑ	(Επιλογή από το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV)
Διάρκεια (μήνες)	
Περίληψη Πρότασης	(“έως 4.000 χαρακτήρες συμπεριλαμβανομένων των κενών)
Proposal Abstract (Αγγλικά)	(“έως 4.000 χαρακτήρες συμπεριλαμβανομένων των κενών)
Λέξεις κλειδιά (έως 10)	
Keywords (έως 10)	

ΠΡΟΣΟΧΗ: Όλα τα παρακάτω αναφερόμενα στοιχεία θα πρέπει να συμφωνούν με τα συμπληρωμένα στοιχεία στο ΠΣΚΕ. Σε περίπτωση διαφορών ισχύουν αυτά που αναφέρονται στις φόρμες του ΠΣΚΕ.

**2. ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΒΑΣΙΚΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ****2.1 ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΕΣ ΣΤΗ ΣΥΜΠΡΑΞΗ**

A/A Φορέα	ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ	ΣΥΝΤΟΜΟΓΡΑΦΙΑ ΕΠΩΝΥΜΙΑΣ	ΕΙΔΟΣ ΦΟΡΕΑ <sup>1</sup>
1. Συντονιστής			

**2.2.A ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΕΡΓΟΥ<sup>2</sup>**

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	
ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ	
ΘΕΣΗ ΣΤΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟ	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΔΡΑΣ	ΟΔΟΣ – ΑΡΙΘΜΟΣ
	ΠΟΛΗ
	ΤΑΧ. ΚΩΔΙΚΟΣ
ΤΗΛΕΦΩΝΟ	
ΤΗΛΕΦΩΝΟ ΚΙΝΗΤΟ	
FAX	
e-mail	

**2.2.B ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΣ ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ<sup>3</sup>**

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	
ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ	
ΘΕΣΗ ΣΤΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟ	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΔΡΑΣ	ΟΔΟΣ – ΑΡΙΘΜΟΣ
	ΠΟΛΗ
	ΤΑΧ. ΚΩΔΙΚΟΣ
ΤΗΛΕΦΩΝΟ	
ΤΗΛΕΦΩΝΟ ΚΙΝΗΤΟ	
FAX	
e-mail	

<sup>1</sup> Επιχείρηση ή Οργανισμός έρευνας και διάδοσης γνώσεων (ΟΕΔΓ) ή Λοιπός φορέας που αντιμετωπίζεται ως ΟΕΔΓ

<sup>2</sup> Ο Συντονιστής Έργου προέρχεται από τον Συντονιστή φορέα. Συντονιστής Έργου υποβάλλει την αίτηση χρηματοδότησης στο ΠΣΚΕ.

<sup>3</sup> Ο Επιστημονικός Υπεύθυνος προέρχεται από οποιοδήποτε μέλος της Σύμπραξης. Ο Επιστημονικός Υπεύθυνος και ο Συντονιστής Έργου είναι δυνατόν να ταυτίζονται.

**3. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ ΣΥΜΠΡΑΞΗΣ****3.1. ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ****3.1.Α ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ**

Προσοχή: Τα στοιχεία της παραγράφου 3.1.Α αναπαράγονται και συμπληρώνονται τόσες φορές όσες είναι και οι επιχειρήσεις που συμμετέχουν στη σύμπραξη για κάθε επιχείρηση ξεχωριστά.

<b>Στοιχεία Ταυτότητας Φορέα</b>			
Α/Α Φορέα			
Είδος Φορέα		Επιχείρηση	
<b>ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ</b>			
Επωνυμία Φορέα			
Συντομογραφία Φορέα			
Διακριτικός Τίτλος Φορέα			
Συνοπτική Παρουσίαση Δικαιούχου Φορέα			
Α.Φ.Μ.		V.A.T.	
Δ.Ο.Υ.			
ΧΩΡΑ			
Ημερομηνία Ίδρυσης			
Νομική Μορφή			
Υφιστάμενο αντικείμενο κύριας δραστηριότητας			
Μέγεθος Επιχείρησης (Μικρή, Μεσαία, Μεγάλη)			
Εάν η απάντηση στην προηγούμενο ερώτηση είναι "Άλλη" προσδιορίστε			
<b>ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΔΡΑΣ</b>			
Περιφέρεια			
Περιφερειακή Ενότητα			
Δημοτική - Τοπική Κοινότητα			
Οδός - Αριθμός			
Πόλη			
Ταχ. Κωδικός			
Τηλέφωνο Επικοινωνίας			
Fax			
Ιστοχώρος (Website)			

Ηλεκτρονική Διεύθυνση (e-mail)	
--------------------------------	--

ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΠΟΥ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΟΥ ΕΡΓΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	
Περιφέρεια	
Περιφερειακή Ενότητα	
Δημοτική - Τοπική Κοινότητα	
Οδός - Αριθμός	
Πόλη	
Ταχ. Κωδικός	
Τηλέφωνο Επικοινωνίας	
Fax	
Ιστοχώρος (Website)	
Ηλεκτρονική Διεύθυνση (e-mail)	

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΦΟΡΕΑ – ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ			
Συμπληρώνεται το σύνολο των στοιχείων για κάθε φορέα τύπου Επιχείρηση (Συμπεριλαμβάνονται και τα στοιχεία συνδεδεμένων και συνεργαζομένων επιχειρήσεων σύμφωνα με τον ορισμό των ΜΜΕ)			
Επωνυμία Επιχείρησης			
Στοιχεία	Οικονομικό Έτος ν <sup>4</sup>	Οικονομικό Έτος ν-1	Οικονομικό Έτος ν-2
Περίοδος από - έως			
Συνολικός κύκλος εργασιών (σε €)			
Σύνολο Ετήσιου Ισολογισμού (σε €)			
Κέρδη μετά φόρων (σε €)			
Αριθμός Απασχολούμενων (σε Ετήσιες Μονάδες Εργασίας)			

ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΦΟΡΕΑ	
ΘΕΣΗ ΣΤΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟ	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΔΡΑΣ	ΟΔΟΣ – ΑΡΙΘΜΟΣ
	ΠΟΛΗ
	ΤΑΧ. ΚΩΔΙΚΟΣ
ΤΗΛΕΦΩΝΟ	
ΤΗΛΕΦΩΝΟ ΚΙΝΗΤΟ	
FAX	
e-mail	

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	
1	Σύντομο ιστορικό επιχείρησης
2	Περιγραφή Στρατηγικής της επιχείρησης
3	Ανάλυση επιχειρηματικής δραστηριότητας
4	Διαδικασίες οργάνωσης - προσωπικό
5	Συνοπτική παρουσίαση της παραγωγικής διαδικασίας

Επιπλέον, εφόσον υπάρχουν, μνημονεύονται:

<sup>4</sup> ν : η πιο πρόσφατα κλεισμένη διαχειριστική περίοδος

6	Παραγωγικά μέσα για έρευνα (προσωπικό, εξοπλισμός, κονδύλια) -Επίπεδα Τεχνολογικής Ετοιμότητας	
7	Εμπορικά Σήματα	
8	Συστήματα διασφάλισης ποιότητας παραγωγικής διαδικασίας	
9	Συστήματα αυτοματοποίησης για τη παρακολούθηση και τον έλεγχο της "παραγωγικής" διαδικασίας	
10	Εξειδικευμένα Λογισμικά (ERP, CRM, Logistics, κ.α.)	
11	Οργανωμένη προβολή (επαγγελματικοί οδηγοί, μηχανές αναζήτησης)	
12	Εταιρική ιστοσελίδα	

ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	
Επωνυμία Φορέα (όπως έχει δηλωθεί στο έντυπο ηλεκτρονικής υποβολής στο ΠΣΚΕ)	
Διακριτικός Τίτλος Φορέα	
Κύριος ΚΑΔ Επιχείρησης (υφιστάμενος ΚΑΔ)	
Η επιχείρηση διαθέτει κύριο ή δευτερεύοντα ΚΑΔ που να σχετίζεται με τους επιλέξιμους θεματικούς τομείς της Πρόσκλησης της Δράσης	ΝΑΙ/ΟΧΙ
Εάν Ναι, επεξηγήσεις (υποχρεωτικά)	
Εκκρεμεί εις βάρος του φορέα εκτέλεση προηγούμενης απόφασης ανάκτησης της Ευρωπαϊκής επιτροπής για αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθείσες κρατικές ενισχύσεις;	ΝΑΙ/ΟΧΙ
Εάν Ναι, αριθμός απόφασης ανάκτησης	
Είναι η επιχείρηση προβληματική, σύμφωνα με το άρθρο 2 του Κανονισμού ΕΚ 651/2014 (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V της αναλυτικής πρόσκλησης της Δράσης);	ΝΑΙ/ΟΧΙ
Εάν Ναι, επεξηγήσεις (προαιρετικά)	
Η επιχείρηση έχει λάβει ενίσχυση Διάσωσης ή αναδιάρθρωσης;	ΝΑΙ/ΟΧΙ
Εάν Ναι, επεξηγήσεις (προαιρετικά)	
Η επιχείρηση βρίσκεται υπό πτώχευση, εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση;	ΝΑΙ/ΟΧΙ
Ο φορέας έχει κάνει έναρξη εργασιών για το έργο ή τη δραστηριότητα πριν την υποβολή αίτησης ενίσχυσης δύναμει της παρούσας πρόσκλησης	ΝΑΙ/ΟΧΙ
Το συγκεκριμένο έργο ή μέρος αυτού καθώς και οι δαπάνες που περιλαμβάνει έχουν χρηματοδοτηθεί, ενταχθεί ή θα υποβληθούν προς έγκριση χρηματοδότησης σε άλλο πρόγραμμα που χρηματοδοτείται από εθνικούς ή κοινοτικούς πόρους;	ΝΑΙ/ΟΧΙ
Η επιχείρηση διαθέτει κατοχυρωμένο Δίπλωμα Ευρεσιτεχνίας σε ισχύ	ΝΑΙ/ΟΧΙ
Εάν ναι αναφέρεται η ύπαρξη ή μη κατοχυρωμένου διπλώματος ευρεσιτεχνίας (πατέντα) σε διεθνές /	

ευρωπαϊκό / εθνικό επίπεδο	
Απαιτούνται για την υλοποίηση του ερευνητικού έργου ειδικές άδειες ή εγκρίσεις;	ΝΑΙ/ΟΧΙ
Εάν η απάντηση στην προηγούμενη ερώτηση είναι ΝΑΙ Υπάρχουν για την υλοποίηση του ερευνητικού έργου όλες οι απαιτούμενες άδειες;	ΝΑΙ/ΟΧΙ
Εάν όχι τεκμηριώστε	
Έχουν επιβληθεί πρόστιμα που έχουν αποκτήσει τελεσίδικη & δεσμευτική ισχύ, για παραβάσεις εργατικής νομοθεσίας κι ειδικότερα: - Παράβαση «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας (3 πρόστιμα/ 3 έλεγχοι), - Αδήλωτη εργασία (2 πρόστιμα/ 2 έλεγχοι), για τους λόγους του άρθ. 39, παρ. 1, του Ν. 4488/2017;	ΝΑΙ/ΟΧΙ
Εάν Ναι, επεξηγήσεις (προαιρετικά)	

## 3.1.B. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΕΡΕΥΝΑΣ &amp; ΔΙΑΔΟΣΗΣ ΓΝΩΣΕΩΝ

Προσοχή: Τα στοιχεία της παραγράφου 3.1.B αναπαράγονται και συμπληρώνονται τόσες φορές όσοι είναι και οι Οργανισμοί Έρευνας & Διάδοσης Γνώσεων ή οι Λοιποί φορείς που αντιμετωπίζονται ως ΟΕΔΓ, που συμμετέχουν στη σύμπραξη για κάθε έναν ξεχωριστά.

## ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΔΟΣΗΣ ΓΝΩΣΕΩΝ

ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ ΦΟΡΕΑ			
Α/Α ΦΟΡΕΑ	ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ (εργαστήριο, τμήμα/ ινστιτούτο)	ΣΥΝΤΟΜΟΓΡΑ ΦΙΑ ΕΠΩΝΥΜΙΑΣ	ΕΙΔΟΣ ΦΟΡΕΑ
			ΟΕΔΓ ή Λοιποί φορείς που αντιμετωπίζονται ως ΟΕΔΓ
ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΤΟΥ ΚΥΡΙΟΥ ΦΟΡΕΑ ΣΤΟΝ ΟΠΟΙΟ ΑΝΗΚΕΙ (ΑΕΙ, Ερευνητικό Κέντρο, κλπ)			
ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ ΦΟΡΕΑ			
ΚΥΡΙΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ (- δραστηριότητες εκπαίδευσης για την εξασφάλιση περισσότερων και πιο ειδικευμένων ανθρώπινων πόρων. - ανεξάρτητη Ε&Α για περισσότερη γνώση και καλύτερη κατανόηση,			

- άλλη) - ευρεία διάχυση σε μη αποκλειστική και χωρίς διακρίσεις βάση, για παράδειγμα μέσω διδασκαλίας, βάσεων δεδομένων, δημοσιεύσεων ή λογισμικού ανοικτής πρόσβασης		
ΕΑΝ Η ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΣΤΗΝ ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΗ ΕΡΩΤΗΣΗ ΕΙΝΑΙ «ΑΛΛΗ» ΠΕΡΙΓΡΑΨΤΕ		
<b>ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΚΥΡΙΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΔΟΣΗΣ ΓΝΩΣΕΩΝ</b>		
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ		
ΝΟΜΟΣ		
ΔΗΜΟΣ – ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ		
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ		
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΔΡΑΣ	ΟΔΟΣ	–
	ΑΡΙΘΜΟΣ	
	ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ	
	ΤΑΧ. ΚΩΔΙΚΟΣ	
Δ.Ο.Υ		
ΑΦΜ		
ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ		
<b>ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΔΟΣΗΣ ΓΝΩΣΕΩΝ (ΤΟΠΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ)</b>		
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ		
ΝΟΜΟΣ		
ΔΗΜΟΣ – ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ		
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ		
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	ΟΔΟΣ	–
	ΑΡΙΘΜΟΣ	
	ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ	
	ΤΑΧ. ΚΩΔΙΚΟΣ	
ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ		
<b>ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΦΟΡΕΑ</b>		
ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ		
ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΦΟΡΕΑ		
ΘΕΣΗ ΣΤΟ ΦΟΡΕΑ		
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ		
ΤΗΛΕΦΩΝΟ		
ΤΗΛΕΦΩΝΟ ΚΙΝΗΤΟ		
e-mail		
<b>ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΕΣ ΑΔΕΙΕΣ Ή ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ</b>		
Υπάρχουν για την υλοποίηση του ερευνητικού έργου όλες οι απαιτούμενες άδειες;		ΝΑΙ/ΟΧΙ/ΔΑ
Εάν ΟΧΙ περιγραφή των απαραίτητων αδειών και διαδικασίες έκδοσης		
Απαιτούνται για την υλοποίηση του ερευνητικού έργου ειδικές άδειες ή εγκρίσεις;		ΝΑΙ/ΟΧΙ
Εάν ΝΑΙ, περιγραφή των απαραίτητων αδειών και διαδικασίες έκδοσης		
Θα τηρείται διακριτή λογιστική παρακολούθηση για το συγκεκριμένο έργο, καθώς και διακριτή λογιστική παρακολούθηση των μη οικονομικών και (εάν υπάρχουν) οικονομικών δραστηριοτήτων του φορέα		ΝΑΙ/ΟΧΙ
<b>ΛΟΙΠΟΙ ΦΟΡΕΙΣ ΠΟΥ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΖΟΝΤΑΙ ΩΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΙ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΔΟΣΗΣ ΓΝΩΣΕΩΝ</b>		
Ανήκει ο φορέας στην κατηγορία «λοιποί φορείς που αντιμετωπίζονται ως Οργανισμοί έρευνας και διάδοσης γνώσεων», σύμφωνα με την ενότητα 4 της Αναλυτικής Πρόσκλησης ;		ΝΑΙ/ΟΧΙ
Εάν ΝΑΙ κατηγορία φορέα: (Σύμφωνα με ενότητα 4 της Αναλυτικής Πρόσκλησης)		

<p>Εάν ΝΑΙ ισχύουν σωρευτικά οι παρακάτω προϋποθέσεις :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Οι κύριες δραστηριότητές του δεν είναι οικονομικές, σύμφωνα με την Ανακοίνωση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής σχετικά με την έννοια της κρατικής ενίσχυσης (2016/C 262/01).</li> <li>2. Υπάρχει στο Καταστατικό του Φορέα πρόβλεψη για δραστηριότητα έρευνας.</li> <li>3. Τα αποτελέσματα της έρευνας από το συγκεκριμένο ερευνητικό έργο θα διαχέονται ευρέως σε μη αποκλειστική και χωρίς διακρίσεις βάση, για παράδειγμα μέσω διδασκαλίας, βάσεων δεδομένων, δημοσιεύσεων ή λογισμικού ανοικτής πρόσβασης και</li> <li>4. Τυχόν κέρδη που προκύπτουν από το έργο θα επανεπενδύονται στις μη οικονομικές δραστηριότητες του Φορέα.</li> <li>5. Θα τηρείται διακριτή λογιστική παρακολούθηση για το συγκεκριμένο έργο, καθώς και διακριτή λογιστική παρακολούθηση των μη οικονομικών και (εάν υπάρχουν) οικονομικών δραστηριοτήτων του φορέα.</li> <li>6. Δεν θα χορηγείται έμμεση κρατική ενίσχυση στις συμμετέχουσες στο συγκεκριμένο συνεργατικό σχήμα επιχειρήσεις λόγω ευνοϊκών όρων της συνεργασίας.</li> </ol>	ΝΑΙ/ΟΧΙ
---	---------

#### 4. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

Η συμπλήρωση του Κεφαλαίου 4 αφορά στο σύνολο του έργου και συμπληρώνεται μόνο μία φορά.

Η συμπλήρωση πρέπει να γίνει με τέτοιο τρόπο ώστε να παρουσιάζονται οι απαραίτητες πληροφορίες που αποτελούν αντικείμενο αξιολόγησης σύμφωνα με τα «Κριτήρια Αξιολόγησης» της Αναλυτικής Πρόσκλησης.

4.1 Αναλυτικά Στοιχεία του Έργου ως προς το Φυσικό Αντικείμενο και τις Επιπτώσεις <sup>5</sup>
4.1.1 Αντικείμενο και Στόχοι του Έργου
4.1.2 Μεθοδολογία Υλοποίησης του Έργου
4.1.3 Περιγραφή ενοτήτων εργασίας και παραδοτέων
4.1.4 Αναμενόμενα Αποτελέσματα
4.1.5 Τεκμηρίωση οικονομικής και εμπορικής αξιοποίησης των αποτελεσμάτων
4.1.6 Δραστηριότητες Διάχυσης και Δημοσιότητας
4.1.7 Περιγραφή δραστηριοτήτων και ερευνητικών ενδιαφερόντων/ εμπειρίας συνεργαζόμενων φορέων και διαθέσιμου εξοπλισμού/υποδομών που θα χρησιμοποιηθεί
4.1.8 Οργανωτική δομή και διαχείριση του Έργου / Περιγραφή της σύμπραξης των συμμετεχόντων
4.1.9 Περιγραφή δραστηριοτήτων και ερευνητικών ενδιαφερόντων τυχόν υπεργολάβου

#### 4.2 Πίνακας Ενοτήτων Εργασίας<sup>6</sup>

<sup>5</sup> Σε κάθε πεδίο, παρακαλούμε συμπληρώστε κείμενο έως 4000 χαρακτήρες συμπεριλαμβανομένων των κενών.

A/A	Τίτλος Ενότητας Εργασίας	Κατηγορία Δραστηριότητας <sup>7</sup>	Υπεύθυνος Φορέας	Ανθρωπ. ομήνες <sup>8</sup>	Έναρξη (μήνας) <sup>9</sup>	Τέλος (μήνας) <sup>10</sup>	Προϋπολογισμός (€)	Δημόσια Δαπάνη (€)

#### 4.3 Πίνακας Παραδοτέων

A/A	Τίτλος Παραδοτέου	Σύντομη Περιγραφή	Είδος Παραδοτέου <sup>11</sup>	Ενότητα Εργασίας	Φορέας	Παράδοση (μήνας) <sup>12</sup>

#### 4.4 Σύνοψη Κύριας Ερευνητικής Ομάδας<sup>13</sup>

A/A	Φορέας	Επώνυμο	Όνομα	Ειδικότητα

Προσοχή: Για τα ονοματιζόμενα άτομα θα πρέπει να υποβληθούν ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ σύντομα βιογραφικά σημειώματα (10-15 γραμμές) ως επισυναπτόμενα κατά την υποβολή του ηλεκτρονικού φακέλου της πρότασης, τα οποία και αποτελούν στοιχεία αξιολόγησης.

## 5. ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΠΡΟΣΑΥΞΗΣΗΣ ΠΟΣΟΣΤΟΥ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ ΓΙΑ ΕΡΓΑ ΈΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

<sup>6</sup> Αφορά στο σύνολο του έργου

<sup>7</sup> Οι επιλέξιμες κατηγορίες δραστηριότητας της Δράσης είναι:

ΒΙΕ: Βιομηχανική Έρευνα (Άρθρο 25),

ΠΕΑ: Πειραματική Ανάπτυξη (Άρθρο 25),

ΜΤΣ: Μελέτες Τεχνικής Σκοπιμότητας (Άρθρο 25),

ΚΑΙΝΜΜΕ: Ενισχύσεις Καινοτομίας για ΜΜΕ (Άρθρο 28),

ΕΚΘΜΜΕ: Ενισχύσεις για συμμετοχή ΜΜΕ σε εμπορικές εκθέσεις (Άρθρο 19)

<sup>8</sup> Ενδεικτικά συμπληρώνονται οι ανθρωπομήνες που αναλογούν στην Ενότητα Εργασίας

<sup>9</sup> Ενδεικτικά συμπληρώνεται ο μήνας που ξεκινά η συγκεκριμένη Ενότητα Εργασίας (π.χ. 1ος μήνας)

<sup>10</sup> Ενδεικτικά συμπληρώνεται ο μήνας που προβλέπεται να λήξει η συγκεκριμένη Ενότητα Εργασίας (π.χ. 24ος μήνας)

<sup>11</sup> Έκθεση, Δημοσίευση, Πιλοτική κατασκευή, Πρότυπο, Λογισμικό, Ιστότοπος, Μελέτη ως αποτέλεσμα συμβουλευτικής υπηρεσίας, Μελέτη Σκοπιμότητας, Συμμετοχή ΜΜΕ σε εμπορική έκθεση, Άλλο

<sup>12</sup> Ενδεικτικά συμπληρώνεται ο μήνας που προβλέπεται να παραδοθεί το παραδοτέο, που δεν μπορεί να ξεπερνά το πέρας της αντίστοιχης Ενότητας Εργασίας

<sup>13</sup> Προτείνεται να καταχωρήσετε τα στοιχεία τουλάχιστον **3 ατόμων από κάθε φορέα**, τα οποία συμμετέχουν στην κύρια ερευνητική ομάδα. Αν πρόκειται για έκτακτο προσωπικό, δηλώστε στα πεδία Επώνυμο, Όνομα «νέα θέση εργασίας» και συμπληρώστε την ειδικότητα. Σε περίπτωση μικρών επιχειρήσεων που δεν διαθέτουν (ακόμα) προσωπικό για την εκτέλεση του έργου, δύνανται να δηλωθούν οι μέτοχοι ως μέλη της ερευνητικής ομάδας.



Το κεφάλαιο 5 συμπληρώνεται ανά δικαιούχο φορέα.

ΦΟΡΕΑΣ	
Επωνυμία Φορέα	
Συντομογραφία Φορέα	
Μέγεθος Φορέα	

Η ενότητα 5.1 αφορά τους δικαιούχους φορείς – επιχειρήσεις που συμμετέχουν στη σύμπραξη.

5.1 Άρθρο 25	
5.1.1 ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΕΡΕΥΝΑ	
Το ενισχυόμενο μέρος του έργου έρευνας και ανάπτυξης εμπίπτει στην κατηγορία βιομηχανική έρευνα;	ΝΑΙ/ΟΧΙ
Τα αποτελέσματα του έργου διαδίδονται ευρέως μέσω συνεδρίων, δημοσιεύσεων, αποθετηρίων ελεύθερης πρόσβασης ή μέσω δωρεάν λογισμικού ή λογισμικού ανοικτής πηγής;	ΝΑΙ/ΟΧΙ
ΕΑΝ ΝΑΙ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ (ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ)	
το έργο προβλέπει πραγματική συνεργασία μεταξύ μιας επιχείρησης και ενός ή περισσότερων οργανισμών έρευνας και διάδοσης γνώσεων, οι οποίοι φέρουν τουλάχιστον το 10 % των επιλέξιμων δαπανών και έχουν δικαίωμα να δημοσιεύουν τα αποτελέσματα των ερευνών τους· τα αποτελέσματα του έργου διαδίδονται ευρέως μέσω συνεδρίων, δημοσιεύσεων, αποθετηρίων ελεύθερης πρόσβασης ή μέσω δωρεάν λογισμικού ή λογισμικού ανοικτής πηγής.	ΝΑΙ/ΟΧΙ
ΕΑΝ ΝΑΙ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ (ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ)	
5.1.2 ΠΕΙΡΑΜΑΤΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ	
Το ενισχυόμενο μέρος του έργου έρευνας και ανάπτυξης εμπίπτει στην κατηγορία πειραματική έρευνα;	ΝΑΙ/ΟΧΙ
Τα αποτελέσματα του έργου διαδίδονται ευρέως μέσω συνεδρίων, δημοσιεύσεων, αποθετηρίων ελεύθερης πρόσβασης ή μέσω δωρεάν λογισμικού ή λογισμικού ανοικτής πηγής;	
ΕΑΝ ΝΑΙ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ (ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ)	
το έργο προβλέπει πραγματική συνεργασία μεταξύ μιας επιχείρησης και ενός ή περισσότερων οργανισμών έρευνας και διάδοσης γνώσεων, οι οποίοι φέρουν τουλάχιστον το 10 % των επιλέξιμων δαπανών και έχουν δικαίωμα να δημοσιεύουν τα αποτελέσματα των ερευνών τους· τα αποτελέσματα του έργου διαδίδονται ευρέως μέσω συνεδρίων, δημοσιεύσεων, αποθετηρίων ελεύθερης πρόσβασης ή μέσω δωρεάν λογισμικού ή λογισμικού ανοικτής πηγής.	ΝΑΙ/ΟΧΙ
ΕΑΝ ΝΑΙ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ (ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ)	

Η ενότητα 5.2 αφορά αποκλειστικά τους Οργανισμούς Έρευνας και Διάδοσης Γνώσεων που συμμετέχουν στη σύμπραξη.

5.2 Χρηματοδότηση Οργανισμών Έρευνας και Διάδοσης Γνώσεων	
Ο Οργανισμός Έρευνας και Διάδοσης Γνώσεων θα προβεί σε ευρεία διάχυση των ερευνητικών αποτελεσμάτων σε μη αποκλειστική και χωρίς διακρίσεις βάση (για παράδειγμα μέσω διδασκαλίας, βάσεων δεδομένων, δημοσιεύσεων ή λογισμικού ανοιχτής πρόσβασης) ;	ΝΑΙ/ΟΧΙ
Το σύνολο των κερδών από τις δραστηριότητες μεταφοράς γνώσης (π.χ. ερευνητική συνεργασία) θα επανεπενδυθεί στις κύριες δραστηριότητες του Οργανισμού Έρευνας και Διάδοσης Γνώσεων ή της ερευνητικής υποδομής ;	ΝΑΙ/ΟΧΙ
Εφόσον υπάρχει «ΝΑΙ» σε ένα από τα δύο παραπάνω υποερωτήματα τότε η χρηματοδότηση του Οργανισμού Έρευνας και Διάδοσης Γνώσεων δε νοείται Κρατική Ενίσχυση και το ποσοστό της Δημόσιας Δαπάνης ανέρχεται στο 100% του Προϋπολογισμού του Φορέα	

## 6. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Σε όλες τις κατηγορίες Δαπανών και Προϋπολογισμού συμπληρώνεται η καθαρή Δαπάνη χωρίς τον ΦΠΑ, εκτός από τις περιπτώσεις όπου ο ΦΠΑ αποτελεί επιλέξιμη δαπάνη για τον φορέα της σύμπραξης.

ΠΡΟΣΟΧΗ : Η παρακάτω ενότητα 6.1, συμπληρώνεται ανά φορέα που μετέχει στη σύμπραξη.

### 6.1 ΑΝΑΛΥΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΑΝΑ ΦΟΡΕΑ ΚΑΙ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ

ΦΟΡΕΑΣ (Συντονιστής)	
Επωνυμία Φορέα	
Συντομογραφία Φορέα	

#### ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ : 1 – ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Όνοματεπώνυμο <sup>14</sup>	Ειδικότητα	Κατηγορία προσωπικού <sup>15</sup>	Συνολική δαπάνη (€) <sup>16</sup>	Αριθμός Α/Μ	Σχετ. Ε.Ε.
<b>Συνολική Δαπάνη (€)</b>					

<sup>14</sup> Ονοματίζονται τα άτομα της ομάδας έργου από κάθε φορέα. Για τα ονοματιζόμενα αυτά άτομα (των οποίων τα βιογραφικά λαμβάνονται υπόψη κατά την αξιολόγηση) δηλώνονται συνολική αμοιβή και ανθρωπομήνες. Η υπόλοιπη ανθρωποπροσπάθεια ορίζεται ως προς τις ειδικότητες, της συνολική δαπάνη και τους συνολικούς ανθρωπομήνες μόνο (όχι αριθμός ατόμων, όχι ονόματα).

<sup>15</sup> Σύμφωνα με την ενότητα 6.1 της Αναλυτικής πρόσκλησης (π.χ. τακτικό προσωπικό, έκτακτο προσωπικό, κα)

<sup>16</sup> Σύμφωνα με τα όρια που ορίζονται στην ενότητα 6.1 της Αναλυτικής πρόσκλησης (Το μέγιστο επιχορηγούμενο μικτό κόστος ανά άτομο το μήνα ανέρχεται στο ποσό των 3.000 ευρώ)

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ : 2 – ΔΑΠΑΝΕΣ ΟΡΓΑΝΩΝ ΚΑΙ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ<sup>17</sup>  
(λογιστικές αποσβέσεις κατά το χρονικό διάστημα χρήσης τους εντός της διάρκειας του έργου)

Α/Α	Περιγραφή	Τεκμηρίωση Αναγκαιότητας	Έτος κτήσης	Κόστος Αγοράς (€)	Διάρκεια Απόσβεσης (μήνες)	Αξία απόσβεσης (€)
	λοιπά πάγια					
<b>Σύνολο</b>						

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ : 3 – ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΔΑΦΙΚΕΣ ΕΚΤΑΣΕΙΣ<sup>18</sup>  
(λογιστικές αποσβέσεις κατά το χρονικό διάστημα χρήσης τους εντός της διάρκειας του έργου)

Α/Α	Περιγραφή	Τεκμηρίωση Αναγκαιότητας	Έτος κτήσης	Κόστος Αγοράς (€)	Διάρκεια Απόσβεσης (μήνες)	Αξία απόσβεσης (€)
	λοιπά πάγια					
<b>Σύνολο</b>						

<sup>17</sup> Προτείνεται να αναφέρονται αναλυτικά μόνο πάγια μεγάλου κόστους (άνω των 20,000 €) ή πάγια σημαντικής βαρύτητας για την εκτέλεση του έργου, όταν η πληροφορία αυτή κρίνεται απαραίτητη κατά την αξιολόγηση της πρότασης. Τα υπόλοιπα συνοψίζονται ως «λοιπά Πάγια». Επιλέξιμες θεωρούνται μόνον οι δαπάνες απόσβεσης, που αντιστοιχούν στη διάρκεια του έργου, οι οποίες υπολογίζονται με βάση τις γενικά αποδεκτές λογιστικές αρχές. Η διάρκεια απόσβεσης αναφέρεται στους μήνες που αποδίδονται/ αναλογούν στο έργο.

<sup>18</sup> Προτείνεται να αναφέρονται αναλυτικά μόνο πάγια μεγάλου κόστους (άνω των 20,000 €) ή πάγια σημαντικής βαρύτητας για την εκτέλεση του έργου, όταν η πληροφορία αυτή κρίνεται απαραίτητη κατά την αξιολόγηση της πρότασης. Τα υπόλοιπα συνοψίζονται ως «λοιπά Πάγια». Επιλέξιμες θεωρούνται μόνον οι δαπάνες απόσβεσης, που αντιστοιχούν στη διάρκεια του έργου, οι οποίες υπολογίζονται με βάση τις γενικά αποδεκτές λογιστικές αρχές. Η διάρκεια απόσβεσης αναφέρεται στους μήνες που αποδίδονται/ αναλογούν στο έργο.

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ : 4 – ΔΑΠΑΝΕΣ ΕΡΕΥΝΑΣ ΕΠΙ ΣΥΜΒΑΣΕΙ, ΓΝΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΠΛΩΜΑΤΑ ΕΥΡΕΣΙΤΕΧΝΙΑΣ, ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ<sup>19</sup>

A/A	Περιγραφή	Τεκμηρίωση Αναγκαιότητας	Επωνυμία υπεργολάβου/ παρόχου υπηρεσιών	Δαπάνη (€)
	λοιπές υποστηρικτικές υπηρεσίες			
<b>Σύνολο</b>				

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ : 5 – ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ<sup>20</sup>

<b>Συνολική Δαπάνη (€)</b>	
----------------------------	--

<sup>19</sup> Περιλαμβάνει δαπάνες από ερευνητικές δραστηριότητες που ανατίθενται από το δικαιούχο μέσω σύμβασης παροχής υπηρεσιών (υπεργολαβίες) σε: Α) φυσικά πρόσωπα Β) νομικά πρόσωπα. Προτείνεται να αναφέρονται αναλυτικά μόνο δαπάνες μεγάλου κόστους (άνω των 20,000 €) ή σημαντικής βαρύτητας για την εκτέλεση του έργου, όταν η πληροφορία αυτή κρίνεται απαραίτητη κατά την αξιολόγηση της πρότασης. Τα υπόλοιπα συνοψίζονται ως «Λοιπές Υποστηρικτικές Υπηρεσίες». Για τις επιχειρήσεις, ο υπεργολάβος/πάροχος υπηρεσιών ονοματίζεται κατά την υποβολή της πρότασης (εφόσον είναι γνωστός). Σημειώνεται ότι η ανάθεση υποεργολαβίας σε νομικό πρόσωπο επιτρέπεται έως το **15%** του συνολικού προϋπολογισμού του φορέα.

<sup>20</sup> Οι έμμεσες δαπάνες δηλώνονται ως σταθερό ποσοστό **25%** επί του συνόλου των επιλέξιμων άμεσων δαπανών του δικαιούχου, ήτοι των ανωτέρω κατηγοριών δαπάνης 1 έως και 3 και αφορά τις δαπάνες μετακίνησης, δημοσιότητας, αναλωσίμων, ορκωτού λογιστή, προσαρμογών για άτομα με αναπηρία και λοιπές λειτουργικές δαπάνες, οι οποίες καλύπτονται με τη μορφή απλοποιημένου κόστους.



ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ : 8 – ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΜΜΕ ΣΕ ΕΜΠΟΡΙΚΕΣ ΕΚΘΕΣΕΙΣ<sup>23</sup>

Α/Α	Περιγραφή	Δαπάνη (€)
	<b>Σύνολο</b>	

Επαναλαμβάνονται οι παραπάνω πίνακες για κάθε ένα από τους συμμετέχοντες στη σύμπραξη φορείς.

ΦΟΡΕΑΣ (Επιχείρηση ή ΟΕΔΓ ή Λοιπός φορέας που αντιμετωπίζεται ως ΟΕΔΓ)	
Επωνυμία Φορέα	
Συντομογραφία Φορέα	

## 6.2 ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΑΝΑ ΦΟΡΕΑ ΚΑΙ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ

### 6.2.1 Κατανομή Προϋπολογισμού ανά Φορέα και Κατηγορία Δαπάνης

Κατηγορία Δαπάνης	Φορέας 1	Φορέας 2	Φορέας ...	Συνολικός Προϋπολογισμός (€)	Ποσοστό επί του Συνολικού Π/Υ
1. Δαπάνες προσωπικού					
2. Δαπάνες οργάνων & εξοπλισμού					
3. Δαπάνες για κτιριακές εγκαταστάσεις και εδαφικές εκτάσεις					

<sup>23</sup> Οι δαπάνες είναι επιλέξιμες μόνο στην περίπτωση δικαιούχων που χαρακτηρίζονται ως ΜΜΕ και υπό την προϋπόθεση ότι η συμμετοχή στην έκθεση σχετίζεται άμεσα με το φυσικό αντικείμενο του επιχορηγούμενου έργου.

4. Δαπάνες Έρευνας επι συμβάσει, τεχνογνωσία, γνώσεις και διπλώματα ευρεσιτεχνίας, δαπάνες για συμβουλευτικές και ισοδύναμες υπηρεσίες					
5. Έμμεσες δαπάνες <sup>24</sup>					
6. Δαπάνες διεξαγωγής μελέτης σκοπιμότητας					
7 Δαπάνες καινοτομίας για ΜΜΕ					
8. Δαπάνες συμμετοχής ΜΜΕ σε εμπορικές εκθέσεις <sup>25</sup>					
Γενικό Σύνολο	(Σύνολο Φορέα 1)	(Σύνολο Φορέα 2)	.....	(Συνολικός ΠΥ)	100%

## 6.2.2 Προϋπολογισμός ανά ενότητα εργασίας και κατηγορία έρευνας

Κατηγορία Εργασίας	Επωνυμία Φορέα	Ενότητα Εργασίας	Κατηγορία Δραστηριότητας <sup>26</sup>	Π/Υ (€)	Ένταση Ενίσχυσης <sup>27</sup>	Δημόσια Δαπάνη (€)	Ποσοστό Π/Υ επί του Συνολικού Π/Υ

<sup>24</sup> Οι έμμεσες δαπάνες δηλώνονται ως σταθερό ποσοστό **25%** επί του συνόλου των επιλέξιμων άμεσων δαπανών του δικαιούχου, ήτοι των ανωτέρω κατηγοριών δαπάνης 1 έως και 3 και αφορά τις δαπάνες μετακίνησης, δημοσιότητας, αναλωσίμων, ορκωτού λογιστή, προσαρμογών για άτομα με αναπηρία και λοιπές λειτουργικές δαπάνες, οι οποίες καλύπτονται με τη μορφή απλοποιημένου κόστους.

<sup>25</sup> Οι δαπάνες συμμετοχής σε εμπορικές εκθέσεις δεν είναι επιλέξιμες για τα ερευνητικά έργα του θεματικού τομέα «Αγροδιατροφή»

<sup>26</sup> Οι επιλέξιμες κατηγορίες δραστηριότητας της Δράσης είναι:

ΒΙΕ: Βιομηχανική Έρευνα (Άρθρο 25),

ΠΕΑ: Πειραματική Ανάπτυξη (Άρθρο 25),

ΜΤΣ: Μελέτες Τεχνικής Σκοπιμότητας (Άρθρο 25),

ΚΑΙΝΜΜΕ: Ενισχύσεις Καινοτομίας για ΜΜΕ (Άρθρο 28),

ΕΚΘΜΜΕ: Ενισχύσεις για συμμετοχή ΜΜΕ σε εμπορικές εκθέσεις (Άρθρο 19)

<sup>27</sup> Η Ένταση Ενίσχυσης εξαρτάται από την κατηγορία δραστηριότητας, το είδος του φορέα και το μέγεθος της επιχείρησης (σύμφωνα με τον ΕΕ 651/2014)



Σύνολο Φορέα						
Σύνολο Φορέα						
Σύνολο Φορέα						
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ						100%

### 6.2.3 Κατανομή συνολικού προϋπολογισμού και Δημόσιας Δαπάνης Έργου ανά Φορέα

Α/Α Φορέα	Συνομογραφία Επωνυμίας Φορέα	Είδος Φορέα <sup>28</sup>	Συνολικός Π/Υ	Δημόσια Δαπάνη	Δημόσια Δαπάνη (%)	Ιδιωτική Συμμετοχή
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					100%	

<sup>28</sup> Επιχείρηση ή ΟΕΔΓ ή Λοιπός φορέας που αντιμετωπίζεται ως ΟΕΔΓ

**7. ΔΕΙΚΤΕΣ**

8.1 Δείκτες Εκροής της Παρούσας Δράσης <sup>29</sup>	
<b>CO01:</b> Αριθμός επιχειρήσεων που ενισχύονται	
<b>CO05:</b> Αριθμός νέων επιχειρήσεων που ενισχύονται	
<b>CO08:</b> Αριθμός νέων επιχειρήσεων που ενισχύονται (<5ετίας)	
<b>CO24:</b> Αριθμός νέων ερευνητών σε οντότητες που ενισχύονται	
<b>CO26:</b> Αριθμός επιχειρήσεων που συνεργάζονται με ερευνητικά ινστιτούτα (νοείται ερευνητικούς οργανισμούς και αφορά συνεργατικά έργα και όχι υπεργολαβία)	
<b>CO27:</b> Ιδιωτικές επενδύσεις που συνδυάζονται με δημόσια στήριξη στον τομέα της καινοτομίας ή σε έργο έρευνας και ανάπτυξης (σε €)	

Η υποβολή Αίτησης Χρηματοδότησης επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του ν.1599/1986 (Α'75) όσον αφορά την αλήθεια, ακρίβεια και πληρότητα των στοιχείων που αναφέρονται σε αυτήν. Συνεπώς, θα πρέπει να εμφανίζει ταυτότητα περιεχομένου με τα ζητούμενα δικαιολογητικά του σχετικού Παραρτήματος της Αναλυτικής Πρόσκλησης για την έκδοση της απόφασης ένταξης. Ανακρίβεια στοιχείων που δηλώνονται στην αίτηση επισύρει τις προβλεπόμενες ποινικές και διοικητικές κυρώσεις.

Οι δικαιούχοι φέρουν την ευθύνη της πλήρους και ορθής συμπλήρωσης της αίτησης χρηματοδότησης.

Εφιστάται η προσοχή στους Δυνητικούς Δικαιούχους η υποβολή της Αίτησης Χρηματοδότησης να πραγματοποιείται σε εύλογο χρονικό διάστημα πριν την καταληκτική ημερομηνία και ώρα.

Ημερομηνία

Εκ Μέρους της Σύμπραξης

Υπογραφή

Ο Συντονιστής Έργου

<sup>29</sup> Επεξήγηση των δεικτών εκροής δίνονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II της πρόσκλησης. Συμπληρώνονται οι τιμές-στόχοι των εξής δεικτών σε επίπεδο έργου.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII : ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ-ΕΝΤΑΞΗΣ**

Μαζί με την **αίτηση χρηματοδότησης**, οι δικαιούχοι θα υποβάλουν ηλεκτρονικά μέσω του ΠΣΚΕ, τα ακόλουθα δικαιολογητικά και στοιχεία στην ελληνική γλώσσα.

1. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986 (άρθρο 8) για κάθε φορέα που συμμετέχει στην πρόταση ερευνητικού έργου. Η Δήλωση θα φέρει ιδιόχειρη υπογραφή του νόμιμου εκπροσώπου και σφραγίδα του φορέα, σύμφωνα με το υπόδειγμα που παρατίθεται στο τέλος του παρόντος ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ. Για την υποβολή της Υπεύθυνης Δήλωσης μπορεί να χρησιμοποιηθεί η σχετική ηλεκτρονική υπηρεσία που παρέχεται μέσω της ιστοσελίδας [www.gov.gr](http://www.gov.gr).
2. (ισχύει μόνο για επιχειρήσεις)
  - i. Αναλόγως της νομικής μορφής υποβάλλονται για:
    - ΑΕ: Ισχύον κωδικοποιημένο καταστατικό ή ιδρυτικό καταστατικό (μαζί με τυχόν τροποποιήσεις), νομίμως δημοσιευμένα (Νομαρχία ή ΓΕΜΗ ανάλογα με τη χρονική περίοδο), συγκρότηση ΔΣ και ορισμός νόμιμου εκπρόσωπου (ΦΕΚ ή ΓΕΜΗ ανάλογα με τη χρονική περίοδο).
    - ΕΠΕ: Ισχύον κωδικοποιημένο καταστατικό ή ιδρυτικό καταστατικό (μαζί με τυχόν τροποποιήσεις) νομίμως δημοσιευμένα (Πρωτοδικείο ή ΓΕΜΗ ανάλογα με τη χρονική περίοδο), πράξη εκπροσώπησης (ΦΕΚ ή ΓΕΜΗ ανάλογα με τη χρονική περίοδο) σε περίπτωση που η εκπροσώπηση δεν προκύπτει από το ανωτέρω καταστατικό.
    - ΟΕ, Ε.Ε., ΙΚΕ, ΑΜΚΕ: Ισχύον κωδικοποιημένο καταστατικό ή ιδρυτικό καταστατικό (μαζί με τυχόν τροποποιήσεις), επικυρωμένο από την αρμόδια Υπηρεσία (Πρωτοδικείο ή ΓΕΜΗ) στο οποίο θα αποτυπώνεται η διαχείριση-εκπροσώπηση.
    - Αγροτικοί Συνεταιρισμοί: Καταστατικό σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4384/2016 και τυχόν τροποποιήσεις, βεβαίωση εγγραφής στο βιβλίο μητρώου του Ειρηνοδικείου, πρακτικό ΓΣ τελευταίων αρχαιρεσιών και πρακτικό κατανομής αξιωμάτων Διοικητικού Συμβουλίου υπογεγραμμένο χειρόγραφα από το νόμιμο εκπρόσωπο του συνεταιρισμού και με σφραγίδα αυτού, πρόσφατη βεβαίωση ενημερότητας από το Εθνικό Μητρώο Αγροτικών Συνεταιρισμών.
    - Φορείς Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας του Ν. 4430/2016 όπως ισχύει: Πράξη σύστασης (και τυχόν τροποποιήσεων) και εκπροσώπησης σε ισχύ νομίμως δημοσιευμένα και βεβαίωση (οριστικής) εγγραφής στο Γενικό Μητρώο Φορέων Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας.
    - Λοιπές Νομικές μορφές: Τα απαιτούμενα νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και εκπροσώπησης που προβλέπονται με βάση το εκάστοτε νομοθετικό πλαίσιο.
    - Ατομικές επιχειρήσεις: Βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος (και μεταβολών) από την αρμόδια ΔΟΥ ή κατάσταση ενεργών δραστηριοτήτων (ΚΑΔ) της επιχείρησης μέσω της ιστοσελίδας [gsis.gr](http://gsis.gr) (εκτύπωση τελευταίου μήνα, όπως προκύπτει από την ημ/νία στο υποσέλιδο).
  - ii. (ισχύει μόνο για επιχειρήσεις) Γενικό Πιστοποιητικό ΓΕΜΗ του τελευταίου μήνα.
  - iii. Σε περίπτωση που το έργο εκτελείται όχι από την έδρα της επιχείρησης αλλά από υποκατάστημά της, τότε: Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι η επιχείρηση λειτουργεί υποκατάστημα στην περιφέρεια από την οποία αντλεί κονδύλια για τη χρηματοδότηση του έργου (όπως η περιφέρεια δηλώθηκε στην αίτηση χρηματοδότησης).
  - iv. Μετοχική/εταιρική σύνθεση ισχύουσα και μετοχική/εταιρική σύνθεση που υπήρχε στις τρεις (3) τελευταίες κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις και πιο συγκεκριμένα:  
Απόσπασμα καταστατικού από το οποίο να προκύπτει η μετοχική/εταιρική σύνθεση. Αν η μετοχική/εταιρική σύνθεση δεν αναγράφεται στο καταστατικό, τότε πιστοποιητικό ΓΕΜΗ (τελευταίου μήνα) με αναφορά στη μετοχική σύνθεση του κεφαλαίου, ή απόσπασμα βιβλίου μετόχων ή πρακτικό γενικής συνέλευσης μετόχων με την κατάσταση όλων των μετόχων. Για τους συνεταιρισμούς προσκομίζεται αντίγραφο του Βιβλίου Μητρώου μελών με υπεύθυνη δήλωση πιστότητας αντιγράφου.

- v. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986 (άρθρο 8) του νόμιμου εκπροσώπου, σχετικά με τη συμμετοχή της επιχείρησης σε άλλες επιχειρήσεις κατά τις τρεις (3) τελευταίες κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις. Για κάθε χρήση, θα αναφέρονται τα στοιχεία των επιχειρήσεων (επωνυμία, ΑΦΜ, έδρα) στις οποίες συμμετέχει η αιτούσα και το αντίστοιχο ποσοστό συμμετοχής. Η Δήλωση θα φέρει ιδιόχειρη υπογραφή του νόμιμου εκπροσώπου και σφραγίδα του φορέα. Για την υποβολή της Υπεύθυνης Δήλωσης μπορεί να χρησιμοποιηθεί η σχετική ηλεκτρονική υπηρεσία που παρέχεται μέσω της ιστοσελίδας [www.gov.gr](http://www.gov.gr).
- vi. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986 (άρθρο 8) από κάθε μέτοχο/εταίρο, σχετικά με τη συμμετοχή του μετόχου/εταίρου σε άλλες επιχειρήσεις (πλην της αιτούσας) κατά τις τρεις (3) τελευταίες κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις. Για κάθε χρήση, θα αναφέρονται τα στοιχεία των επιχειρήσεων (επωνυμία, ΑΦΜ, έδρα) στις οποίες συμμετέχει ο μέτοχος/εταίρος και το αντίστοιχο ποσοστό συμμετοχής. Η Δήλωση θα φέρει ιδιόχειρη υπογραφή του μετόχου/εταίρου και επικύρωση γνήσιου υπογραφής. Για την υποβολή της Υπεύθυνης Δήλωσης μπορεί να χρησιμοποιηθεί η σχετική ηλεκτρονική υπηρεσία που παρέχεται μέσω της ιστοσελίδας [www.gov.gr](http://www.gov.gr).

### 3. (ισχύει μόνο για επιχειρήσεις)

Στοιχεία για τις τρεις (3) τελευταίες κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις. Για επιχειρήσεις με λιγότερα από τρία έτη λειτουργίας να υποβληθούν τα οικονομικά στοιχεία των αντίστοιχων ετών.

- i. Επιχειρήσεις με τήρηση απλογραφικών βιβλίων (Β' κατηγορίας): Έντυπο Ε3 και έντυπο Ν με ηλεκτρονική υποβολή ή παραλαβή από την αρμόδια Δ.Ο.Υ., για κάθε μία από τις τρεις χρήσεις.
- ii. Επιχειρήσεις με τήρηση διπλογραφικών βιβλίων (Γ' κατηγορίας): Ισολογισμοί-αποτελέσματα χρήσης εγκεκριμένοι και νομίμως δημοσιευμένοι στο Γ.Ε.ΜΗ. (στις περιπτώσεις που ο νόμος απαιτεί δημοσίευση) και ισοζύγιο κλεισίματος τελευταίας βαθμίδας (με σφραγίδα της επιχείρησης υπογεγραμμένο από το Νόμιμο εκπρόσωπο και το λογιστή της επιχείρησης), για κάθε μία από τις τρεις χρήσεις.
- iii. (ισχύει μόνο για ΜμΕ) Αντίγραφο αποδεικτικού υποβολής της Αναλυτικής Περιοδικής Δήλωσης (ΑΠΔ) ΕΦΚΑ εκάστου μηνός για κάθε μία από τις τρεις χρήσεις, στο οποίο απεικονίζονται οι συνολικές ημέρες ασφάλισης (δηλ. 36 σελ. συνολικά).  
Επισημαίνεται ότι τα δικαιολογητικά για το απασχολούμενο προσωπικό θα υποβάλλονται ως προς τα φορολογικά έτη τους, κατ' αντιστοιχία με τα υποβληθέντα επίσημα φορολογικά έντυπα.
- iv. Εάν η επιχείρηση ανήκει σε όμιλο θα προσκομίζονται και οι ενοποιημένοι ισολογισμοί του ομίλου, για κάθε μία από τις τρεις χρήσεις.

Σε περίπτωση ύπαρξης συνδεδεμένων ή/και συνεργαζόμενων επιχειρήσεων σύμφωνα με τον ορισμό των ΜΜΕ του Παραρτήματος Ι του Κανονισμού (ΕΚ) 651/2014 της Επιτροπής, για καθεμία απ' αυτές τις επιχειρήσεις θα υποβάλλονται:

- Πρόσφατο κωδικοποιημένο καταστατικό (νομίμως δημοσιευμένο) ή ιδρυτικό καταστατικό και όλες οι τυχόν τροποποιήσεις (νομίμως δημοσιευμένα), δικαιολογητικά σχετικά με την νόμιμη εκπροσώπηση και διαχείριση ανάλογα με τη νομική μορφή της επιχείρησης (κατ' αντιστοιχία με δικαιολογητικό με α/α 2i).
- Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά σχετικά με την εταιρική/μετοχική σύνθεση (κατ' αντιστοιχία με δικαιολογητικό με α/α 2iv).
- Τα οικονομικά στοιχεία (έντυπο Ε3 και έντυπο Ν για απλογραφικά ή ισολογισμοί-αποτελέσματα χρήσης και ισοζύγιο κλεισίματος για διπλογραφικά για τις τρεις τελευταίες κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις (κατ' αντιστοιχία με δικαιολογητικό με α/α 3i, 3ii).
- (ισχύει μόνο για ΜμΕ) Αντίγραφο αποδεικτικού υποβολής της Αναλυτικής Περιοδικής Δήλωσης (ΑΠΔ) ΕΦΚΑ εκάστου μηνός για κάθε μία από τις τρεις χρήσεις, στο οποίο απεικονίζονται οι συνολικές ημέρες ασφάλισης (δηλ. 36 σελ. συνολικά). (κατ' αντιστοιχία με δικαιολογητικό με α/α 3iii).
- Στοιχεία σχετικά με τη συμμετοχή της επιχείρησης σε άλλες επιχειρήσεις, είτε με άμεση συμμετοχή της αιτούσας στο μετοχικό/εταίρικό κεφάλαιο είτε με έμμεση συμμετοχή μέσω των μετόχων/εταίρων της αιτούσας (κατ' αντιστοιχία με δικαιολογητικό με α/α 2v, 2vi)

Διευκρινίζεται ότι για τις επιχειρήσεις που χαρακτηρίζονται «μεγάλες» σύμφωνα με τη Σύσταση 2003/361/ΕΚ της Επιτροπής των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων) δεν απαιτείται η προσκόμιση στοιχείων για τις συνεργαζόμενες επιχειρήσεις, παρά μόνο για τις συνδεδεμένες επιχειρήσεις.

Τα δικαιολογητικά για τις τυχόν συνδεδεμένες ή/και συνεργαζόμενες επιχειρήσεις θα πρέπει να υποβάλλονται, ως προς τα φορολογικά τους έτη κατ' αντιστοιχία με τα υποβληθέντα επίσημα φορολογικά έντυπα της αιτούσας προς χρηματοδότηση επιχείρησης.

Σημειώνεται ότι για τις συνδεδεμένες ή/και συνεργαζόμενες επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνται εκτός Ελλάδας θα υποβάλλονται τα αντίστοιχα ως ανωτέρω ισοδύναμα δικαιολογητικά/έγγραφα που ισχύουν στην αντίστοιχη χώρα. Ξενόγλωσσα έγγραφα θα συνοδεύονται από μετάφραση, επικυρωμένη από τη μεταφραστική υπηρεσία του Υπουργείου Εξωτερικών ή δικηγόρο ή πτυχιούχο του Τμήματος Ξένων Γλωσσών, Μετάφρασης και Διερμηνείας του Ιονίου Πανεπιστημίου.

- Φορολογική ενημερότητα ή βεβαίωση οφειλών της επιχείρησης από την οποία να προκύπτει ότι δεν είναι υπόχρεη σε ανάκτηση παράνομης κρατικής ενίσχυσης κατόπιν προηγούμενης αποφάσεως της Επιτροπής

4. Φορολογική ενημερότητα για κάθε νόμιμη χρήση ή βεβαίωση οφειλών για καθένα από τους εταίρους του έργου.

#### 5. (ισχύει μόνο για ΜΜΕ)

Δήλωση Στοιχείων Επιχείρησης σχετικά με την ιδιότητά της ως Μικρομεσαία Επιχείρηση (ΜΜΕ) – σύμφωνα με υπόδειγμα της Επιτροπής, που περιλαμβάνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της Αναλυτικής Πρόσκλησης. Η δήλωση να φέρει ιδιόχειρη υπογραφή του Νόμιμου Εκπροσώπου και σφραγίδα της επιχείρησης.

6. (ισχύει μόνο για Οργανισμούς έρευνας και διάδοσης γνώσεων και λοιπούς φορείς που αντιμετωπίζονται ως Οργανισμοί έρευνας και διάδοσης γνώσεων)

- ΦΕΚ ίδρυσης ή/και απόφαση των αρμοδίων οργάνων του Οργανισμού έρευνας ή/και σχετικό απόσπασμα από τον Κανονισμό Λειτουργίας του Οργανισμού περί της ίδρυσης και λειτουργίας του τμήματος-ιστιτούτου-εργαστηρίου που συμμετέχει στην πρόταση. Διευκρινίζεται ότι δεν αφορά την ίδρυση του Ειδικού Λογαριασμού του Οργανισμού έρευνας, αλλά την οντότητα που εκτελεί το έργο.
- Επιπλέον, σε περίπτωση που το έργο εκτελείται όχι από την έδρα του Οργανισμού έρευνας αλλά από παράρτημά του, τότε: ΦΕΚ ίδρυσης παραρτήματος στην περιφέρεια από την οποία αντλεί κονδύλια για τη χρηματοδότηση του έργου (όπως η περιφέρεια δηλώθηκε στην αίτηση χρηματοδότησης).
- Νομιμοποιητικό έγγραφο ορισμού Νομίμου Εκπροσώπου.

7. Υπογεγραμμένο Προσύμφωνο συνεργασίας το οποίο συντάσσεται προ της εκκίνησης του έργου. Στο προσύμφωνο θα πρέπει να δηλώνεται η πρόθεση συνεργασίας των μερών εφόσον το συνεργατικό έργο εγκριθεί για χρηματοδότηση στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης και δεν θα πρέπει να είναι δεσμευτικό κείμενο από το οποίο να προκύπτει η υλοποίηση του έργου ανεξάρτητα από το εάν θα εγκριθεί το συνεργατικό έργο ή όχι. Επίσης στο προσύμφωνο θα πρέπει να αναφέρεται ρητώς ότι θα τηρούνται οι προϋποθέσεις του σημείου 2.2.2 της Ανακοίνωσης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής «Πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και την καινοτομία» (2014/C 198/01) και δεν θα χορηγείται έμμεση κρατική ενίσχυση στις συμμετέχουσες στο συγκεκριμένο συνεργατικό σχήμα επιχειρήσεις λόγω ευνοϊκών όρων της συνεργασίας.

#### 8. (ισχύει μόνο για επιχειρήσεις)

Δικαιολογητικά που απαιτούνται προκειμένου να αξιολογηθεί εάν μία επιχείρηση είναι προβληματική σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 2 σημείο 18 του Καν. (ΕΕ) 651/2014 (παρατίθεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ της Αναλυτικής Πρόσκλησης) και πρέπει να προσκομισθούν, ανάλογα με την ιδιότητα της επιχείρησης και τα έτη λειτουργίας της, ως ακολούθως:

- Υφιστάμενη ΜΜΕ κάτω της τριετίας ατομικής μορφής:

*Για τον έλεγχο του εδαφίου (γ) του άρθρου 2 σημείο 18 του Καν. (ΕΕ) 651/2014*

- Πιστοποιητικό Πρωτοδικείου περί μη θέσεως σε αναγκαστική διαχείριση και σε διαδικασία έκδοσης απόφασης αναγκαστικής διαχείρισης.
- Πιστοποιητικό Πρωτοδικείου ή Ειρηνοδικείου περί μη κατάθεσης δικογράφου διορισμού ή αντικατάστασης εκκαθαριστή/συνεκκαθαριστή.

- iii. Πιστοποιητικό Πρωτοδικείου περί μη κατάθεσης δικογράφου αίτησης πτώχευσης/δήλωσης παύσης πληρωμών.
  - iv. Σε περίπτωση που από το ανωτέρω πιστοποιητικό προκύψει αίτηση υπαγωγής σε πτωχευτική διαδικασία/έκδοση πτωχευτικής απόφασης, απαιτείται επιπλέον πιστοποιητικό Πρωτοδικείου περί μη πτωχευτικού συμβιβασμού και διαδικασία κήρυξης σε πτωχευτικό συμβιβασμό.
  - v. Πιστοποιητικό Πρωτοδικείου περί μη κατάθεσης δικογράφου αίτησης συνδιαλλαγής-εξυγίανσης (άρθρο 99 Πτωχευτικού Κώδικα).
  - vi. Πιστοποιητικό Πρωτοδικείου περί μη υποβολής αίτησης για υπαγωγή σε νόμο περί υπερχρεωμένων.
- Τα ανωτέρω πιστοποιητικά πρέπει να είναι έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου.

• Λοιπές υφιστάμενες επιχειρήσεις ατομικής μορφής ανεξαρτήτως του χρόνου λειτουργίας με βιβλία Γ' κατηγορίας:

α. Για τον έλεγχο του εδαφίου (γ) του άρθρου 2 σημείο 18 του Καν. (ΕΕ) 651/2014

- i. Πιστοποιητικό Πρωτοδικείου περί μη θέσεως σε αναγκαστική διαχείριση και σε διαδικασία έκδοσης απόφασης αναγκαστικής διαχείρισης.
- ii. Πιστοποιητικό Πρωτοδικείου ή Ειρηνοδικείου περί μη κατάθεσης δικογράφου διορισμού ή αντικατάστασης εκκαθαριστή/συνεκκαθαριστή.
- iii. Πιστοποιητικό Πρωτοδικείου περί μη κατάθεσης δικογράφου αίτησης πτώχευσης/δήλωσης παύσης πληρωμών.
- iv. Σε περίπτωση που από το ανωτέρω πιστοποιητικό προκύψει αίτηση υπαγωγής σε πτωχευτική διαδικασία/έκδοση πτωχευτικής απόφασης, απαιτείται επιπλέον πιστοποιητικό Πρωτοδικείου περί μη πτωχευτικού συμβιβασμού και διαδικασία κήρυξης σε πτωχευτικό συμβιβασμό.
- v. Πιστοποιητικό Πρωτοδικείου περί μη κατάθεσης δικογράφου αίτησης συνδιαλλαγής-εξυγίανσης (άρθρο 99 Πτωχευτικού Κώδικα).
- vi. Πιστοποιητικό Πρωτοδικείου περί μη υποβολής αίτησης για υπαγωγή σε νόμο περί υπερχρεωμένων.

Τα ανωτέρω πιστοποιητικά πρέπει να είναι έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου.

β. Για τον έλεγχο του εδαφίου (α) ή (β) του άρθρου 2 σημείο 18 του Καν. (ΕΕ) 651/2014 (εφόσον δεν έχουν ήδη προσκομισθεί σύμφωνα με το προαναφερθέν δικαιολογητικό με α/α 3ii)

Ισολογισμούς τελευταίων τριών διαχειριστικών χρήσεων ή όσων εξ αυτών υπάρχουν εγκεκριμένους και νομίμως δημοσιευμένους στο Γ.Ε.ΜΗ. (στις περιπτώσεις που ο νόμος απαιτεί δημοσίευση) (ή ισοδύναμα οικονομικά στοιχεία). Από τα εν λόγω στοιχεία θα λαμβάνεται σαν Εγγεγραμμένο Κεφάλαιο το Σύνολο των Ιδίων Κεφαλαίων Ισολογισμού και σαν Απώλειες οι Ζημίες βάσει Κατάστασης Αποτελεσμάτων Χρήσης (Κ.Α.Χ.).

• Λοιπές υφιστάμενες επιχειρήσεις ατομικής μορφής ανεξαρτήτως του χρόνου λειτουργίας με βιβλία όχι Γ' κατηγορίας:

α. Για τον έλεγχο του εδαφίου (γ) του άρθρου 2 σημείο 18 του Καν. (ΕΕ) 651/2014

- i. Πιστοποιητικό Πρωτοδικείου περί μη θέσεως σε αναγκαστική διαχείριση και σε διαδικασία έκδοσης απόφασης αναγκαστικής διαχείρισης.
- ii. Πιστοποιητικό Πρωτοδικείου ή Ειρηνοδικείου περί μη κατάθεσης δικογράφου διορισμού ή αντικατάστασης εκκαθαριστή/συνεκκαθαριστή.
- iii. Πιστοποιητικό Πρωτοδικείου περί μη κατάθεσης δικογράφου αίτησης πτώχευσης/δήλωσης παύσης πληρωμών.
- iv. Σε περίπτωση που από το ανωτέρω πιστοποιητικό προκύψει αίτηση υπαγωγής σε πτωχευτική διαδικασία/έκδοση πτωχευτικής απόφασης, απαιτείται επιπλέον πιστοποιητικό Πρωτοδικείου περί μη πτωχευτικού συμβιβασμού και διαδικασία κήρυξης σε πτωχευτικό συμβιβασμό.
- v. Πιστοποιητικό Πρωτοδικείου περί μη κατάθεσης δικογράφου αίτησης συνδιαλλαγής-εξυγίανσης (άρθρο 99 Πτωχευτικού Κώδικα).
- vi. Πιστοποιητικό Πρωτοδικείου περί μη υποβολής αίτησης για υπαγωγή σε νόμο περί υπερχρεωμένων.

Τα ανωτέρω πιστοποιητικά πρέπει να είναι έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου.

β. Για τον έλεγχο του εδαφίου (α) ή (β) του άρθρου 2 σημείο 18 του Καν. (ΕΕ) 651/2014 (εφόσον δεν έχουν ήδη προσκομισθεί σύμφωνα με το προαναφερθέντα δικαιολογητικά με α/α 2i και 3i)

Βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος από την αρμόδια Οικονομική Αρχή (Δ.Ο.Υ.) και μεταβολών, Δηλώσεις Φορολογίας Εισοδήματος Ε3 και έντυπο Ν των τριών τελευταίων κλεισμένων διαχειριστικών χρήσεων ή όσων εξ αυτών υπάρχουν.

• Υφιστάμενη ΜΜΕ κάτω της τριετίας άλλης νομικής μορφής πλην ατομικής:

Για τον έλεγχο του εδαφίου (γ) του άρθρου 2 σημείο 18 του Καν. (ΕΕ) 651/2014

- i. Γενικό Πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ.
- ii. Πιστοποιητικό Πρωτοδικείου περί μη θέσεως σε αναγκαστική διαχείριση και σε διαδικασία έκδοσης απόφασης αναγκαστικής διαχείρισης.
- iii. Πιστοποιητικό Πρωτοδικείου ή Ειρηνοδικείου περί μη κατάθεσης δικογράφου διορισμού ή αντικατάστασης εκκαθαριστή/συνεκκαθαριστή.
- iv. Πιστοποιητικό Πρωτοδικείου περί μη κατάθεσης δικογράφου αίτησης πτώχευσης/δήλωσης παύσης πληρωμών.
- v. Σε περίπτωση που από το ανωτέρω πιστοποιητικό προκύψει αίτηση υπαγωγής σε πτωχευτική διαδικασία/έκδοση πτωχευτικής απόφασης, απαιτείται επιπλέον πιστοποιητικό Πρωτοδικείου περί μη πτωχευτικού συμβιβασμού και διαδικασία κήρυξης σε πτωχευτικό συμβιβασμό.
- vi. Πιστοποιητικό Πρωτοδικείου περί μη κατάθεσης δικογράφου αίτησης συνδιαλλαγής–εξυγίανσης (άρθρο 99 Πτωχευτικού Κώδικα).

Τα πιστοποιητικά ΓΕΜΗ πρέπει να είναι έκδοσης τρέχοντος μηνός ενώ τα πιστοποιητικά δικαστικών αρχών πρέπει να είναι έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου.

• Λοιπές υφιστάμενες επιχειρήσεις άλλης νομικής μορφής πλην ατομικής ανεξαρτήτως του χρόνου λειτουργίας με βιβλία Γ' κατηγορίας:

α. Για τον έλεγχο του εδαφίου (γ) του άρθρου 2 σημείο 18 του Καν. (ΕΕ) 651/2014

- i. Γενικό Πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ.
- ii. Πιστοποιητικό Πρωτοδικείου περί μη θέσεως σε αναγκαστική διαχείριση και σε διαδικασία έκδοσης απόφασης αναγκαστικής διαχείρισης.
- iii. Πιστοποιητικό Πρωτοδικείου ή Ειρηνοδικείου περί μη κατάθεσης δικογράφου διορισμού ή αντικατάστασης εκκαθαριστή/συνεκκαθαριστή.
- iv. Πιστοποιητικό Πρωτοδικείου περί μη κατάθεσης δικογράφου αίτησης πτώχευσης/δήλωσης παύσης πληρωμών.
- v. Σε περίπτωση που από το ανωτέρω πιστοποιητικό προκύψει αίτηση υπαγωγής σε πτωχευτική διαδικασία/έκδοση πτωχευτικής απόφασης, απαιτείται επιπλέον πιστοποιητικό Πρωτοδικείου περί μη πτωχευτικού συμβιβασμού και διαδικασία κήρυξης σε πτωχευτικό συμβιβασμό.
- vi. Πιστοποιητικό Πρωτοδικείου περί μη κατάθεσης δικογράφου αίτησης συνδιαλλαγής–εξυγίανσης (άρθρο 99 Πτωχευτικού Κώδικα).

Τα πιστοποιητικά ΓΕΜΗ πρέπει να είναι έκδοσης τρέχοντος μηνός ενώ τα πιστοποιητικά δικαστικών αρχών πρέπει να είναι έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου.

β. Για τον έλεγχο του εδαφίου (α) ή (β) του άρθρου 2 σημείο 18 του Καν. (ΕΕ) 651/2014 (εφόσον δεν έχουν ήδη προσκομισθεί σύμφωνα με το προαναφερθέν δικαιολογητικό με α/α 3ii)

Ισολογισμοί τελευταίων τριών διαχειριστικών χρήσεων ή όσων εξ αυτών υπάρχουν, εγκεκριμένοι και νομίμως δημοσιευμένοι στο ΓΕ.ΜΗ (στις περιπτώσεις που ο νόμος απαιτεί δημοσίευση). Από τα εν λόγω στοιχεία θα λαμβάνεται σαν Εγγεγραμμένο Κεφάλαιο το Σύνολο των Ιδίων Κεφαλαίων Ισολογισμού και σαν Απώλειες οι Ζημίες βάσει Κατάστασης Αποτελεσμάτων Χρήσης (Κ.Α.Χ.).

• Λοιπές υφιστάμενες επιχειρήσεις άλλης νομικής μορφής πλην ατομικής ανεξαρτήτου χρόνου λειτουργίας με βιβλία όχι Γ' κατηγορίας:

α. Για τον έλεγχο του εδαφίου (γ) του άρθρου 2 σημείο 18 του Καν. (ΕΕ) 651/2014

- i. Γενικό Πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ.

- ii. Πιστοποιητικό Πρωτοδικείου περί μη θέσεως σε αναγκαστική διαχείριση και σε διαδικασία έκδοσης απόφασης αναγκαστικής διαχείρισης.
- iii. Πιστοποιητικό Πρωτοδικείου ή Ειρηνοδικείου περί μη κατάθεσης δικογράφου διορισμού ή αντικατάστασης εκκαθαριστή/συνεκκαθαριστή.
- iv. Πιστοποιητικό Πρωτοδικείου περί μη κατάθεσης δικογράφου αίτησης πτώχευσης/δήλωσης παύσης πληρωμών.
- v. Σε περίπτωση που από το ανωτέρω πιστοποιητικό προκύψει αίτηση υπαγωγής σε πτωχευτική διαδικασία/έκδοση πτωχευτικής απόφασης, απαιτείται επιπλέον πιστοποιητικό Πρωτοδικείου περί μη πτωχευτικού συμβιβασμού και διαδικασία κήρυξης σε πτωχευτικό συμβιβασμό.
- vi. Πιστοποιητικό Πρωτοδικείου περί μη κατάθεσης δικογράφου αίτησης συνδιαλλαγής-εξυγίανσης (άρθρο 99 Πτωχευτικού Κώδικα).

Τα πιστοποιητικά ΓΕΜΗ πρέπει να είναι έκδοσης τρέχοντος μηνός ενώ τα πιστοποιητικά δικαστικών αρχών πρέπει να είναι έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου.

*β. Για τον έλεγχο του εδαφίου (α) ή (β) του άρθρου 2 σημείο 18 του Καν. (ΕΕ) 651/2014 (εφόσον δεν έχουν ήδη προσκομισθεί σύμφωνα με το προαναφερθέντα δικαιολογητικά με α/α 2i και 3i)*

Το πιο πρόσφατο κωδικοποιημένο καταστατικό και οι τυχόν μεταγενέστερες τροποποιήσεις αυτού, Δηλώσεις Φορολογίας Εισοδήματος Ε3 και τα έντυπα Ν των τριών τελευταίων κλεισμένων διαχειριστικών χρήσεων ή όσων εξ αυτών υπάρχουν.

**9. (ισχύει μόνο για Οργανισμούς έρευνας και διάδοσης γνώσεων και λοιπούς φορείς που αντιμετωπίζονται ως Οργανισμοί έρευνας και διάδοσης γνώσεων)**

Τεκμηρίωση της δυνατότητας διαχωρισμού οικονομικών και μη οικονομικών δραστηριοτήτων.

Ειδικότερα, για τους οργανισμούς έρευνας, η ανωτέρω τεκμηρίωση περιλαμβάνει: Αντίγραφο του εγγράφου με το οποίο υποβλήθηκαν στο Ελεγκτικό Συνέδριο και στο Γενικό Λογιστήριο του Κράτους ο απολογισμός του τελευταίου οικονομικού έτους, ο απολογισμός χρηματοδοτήσεων, ο προϋπολογισμός και οι οικονομικές καταστάσεις του Ειδικού Λογαριασμού (Ισολογισμός), σύμφωνα με ισχύουσες διατάξεις (παρ. 3 του άρθρου 82 του ν.4055/2012 και άρθρο 41 του ν.4129/2013 (ΦΕΚ Α 52) όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 2 του άρθρου 29 του ν.4223/2013 (ΦΕΚ Α 287)), καθώς και αντίγραφα των σχετικών στοιχείων.

Επιπλέον, θα υποβληθεί απόσπασμα λογιστικού σχεδίου των λογαριασμών εσόδων και εξόδων, από το οποίο θα προκύπτει ο διαχωρισμός των οικονομικών και μη οικονομικών δραστηριοτήτων. Εάν ο διαχωρισμός των δραστηριοτήτων δεν γίνεται με κωδικοποίηση των λογαριασμών, τότε θα υποβληθεί αναλυτικό-καθολικό ενδεικτικών λογαριασμών εσόδων και εξόδων από το οποίο θα προκύπτει ο διαχωρισμός των οικονομικών και μη οικονομικών δραστηριοτήτων.

**Επισημαίνεται ότι ο διαχωρισμός οικονομικών και μη οικονομικών δραστηριοτήτων αφορά τη συνολική δραστηριότητα του οργανισμού και όχι μόνο το έργο για το οποίο υποβάλλεται πρόταση.**

**10.** Βεβαίωση (σύμφωνα με το αρ. 40 του Ν. 4488/2017) αναφορικά με το εάν έχουν επιβληθεί πρόστιμα που έχουν αποκτήσει τελεσίδικη & δεσμευτική ισχύ, για παραβάσεις εργατικής νομοθεσίας: α) παράβαση «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας (3 πρόστιμα/3 έλεγχοι), β) αδήλωτη εργασία (2 πρόστιμα/2 έλεγχοι). Εάν η σχετική βεβαίωση αποδεδειγμένα δεν χορηγείται από τις αρμόδιες αρχές, τότε κατ' εφαρμογή της παρ. 2, αρ. 40 του Ν. 4488/2017, υποβάλλεται Υπεύθυνη Δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του φορέα σχετικά με τη μη επιβολή προστίμων (δικαιολογητικό με α/α 1).



Υπόδειγμα Δήλωσης
**ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ**  
 (άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ <sup>(1)</sup> :	<b>ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ (ΓΓΕΤ)</b>						
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης <sup>(2)</sup> :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	TK:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):			
<p>Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις <sup>(3)</sup>, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986 ως νόμιμος εκπρόσωπος του φορέα «.....», δηλώνω ότι:</p> <p>α. Όλα τα αναφερόμενα στην πρόταση με τίτλο «.....» και όλα τα συνυποβαλλόμενα δικαιολογητικά είναι αληθή και ακριβή.</p> <p>β. Η πρόταση έργου με τίτλο «.....», που υποβλήθηκε προς χρηματοδότηση στο πλαίσιο της Δράσης «Συνέργειες Έρευνας και Καινοτομίας στην Περιφέρεια Αττικής», δεν έχει χρηματοδοτηθεί, δεν χρηματοδοτείται από άλλους φορείς για μέρος ή ολόκληρο το αντικείμενό της. Επίσης, <b>(επιλέξτε κατά περίπτωση)</b>: i) το προτεινόμενο έργο ΕΤΑΚ δεν έχει υποβληθεί για ένταξη και δεν θα υποβληθεί σε άλλο πρόγραμμα που χρηματοδοτείται από εθνικούς ή κοινοτικούς πόρους πριν την έκδοση της απόφασης ένταξης/απόρριψης της Αίτησης Χρηματοδότησης. ii) το έργο υποβλήθηκε σε άλλο πρόγραμμα αλλά α) απορρίφθηκε σύμφωνα με την «.....» απόφαση (σημειώνεται η σχετική εκδοθείσα απόφαση) ή β) ενώ εγκρίθηκε αρχικά, έχει οριστικοποιηθεί και τεκμηριώνεται η μη χρηματοδότησή τους σύμφωνα με το «.....» έγγραφο (σημειώνεται η σχετική απόφαση είτε της αρμόδιας αρχής ή η έγγραφη δήλωση προς την αρμόδια αρχή περί της ματαίωσης συμμετοχής του ενδιαφερόμενου στο πρόγραμμα).</p> <p>γ. Δεν εκκρεμεί διαταγή ανάκτησης εις βάρος του φορέα «.....», κατόπιν προηγούμενης αποφάσεως της Ευρωπαϊκής Επιτροπής ή του Δ.Ε.Ε.</p> <p>δ. <i>(ισχύει μόνο για επιχειρήσεις)</i> Η επιχείρηση «.....» δεν χαρακτηρίζεται ως προβληματική (κατά την έννοια του σημείου 18 του άρθρου 2 του Κανονισμού αριθ. 651/2014). [Για κάθε επιχείρηση, καταγράφονται και υπολογίζονται (στην υπεύθυνη δήλωση ή σε συνημμένο σε αυτήν έγγραφο) οι δείκτες (ΤΥΠΟΣ 1, ΤΥΠΟΣ 2, ΤΥΠΟΣ 3) που δίνονται στο στάδιο 4 «Αξιολόγηση μιας επιχείρησης ως ΜΗ προβληματικής βάσει δεικτών» του με Α.Π. 42649/ΕΥΚΕ 5351/10-04-2017 εγγράφου της ΕΥΚΕ με θέμα: «Διευκρινήσεις σχετικά με ζητήματα εφαρμογής του Καν. Ε.Ε. 651/2014, ως προς τον χαρακτηρισμό μιας επιχείρησης ως προβληματικής» (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙΙ της Αναλυτικής Πρόσκλησης), όπου οι δείκτες αυτοί εφαρμόζονται.]</p>							

- ε. (ισχύει μόνο για επιχειρήσεις) Σε συμφωνία με τον Καν. (ΕΕ) 651/2014 η επιχείρηση είναι: **(επιλέξτε κατά περίπτωση)**  
 i) «πολύ μικρή ή μικρή» ii) «μεσαία» iii) μεγάλη.
- στ. (ισχύει μόνο για επιχειρήσεις) **Επιλέξτε κατά περίπτωση:** i) «Η επιχείρηση δεν έχει λάβει ενίσχυση διάσωσης ή αναδιάρθρωσης, ii) η επιχείρηση έχει λάβει ενίσχυση διάσωσης αλλά έχει αποπληρώσει το δάνειο και έχει λύσει τη σύμβαση εγγύησης iii) η επιχείρηση έχει λάβει ενίσχυση αναδιάρθρωσης η οποία έχει ολοκληρωθεί.»
- ζ. (ισχύει μόνο οργανισμούς έρευνας και διάδοσης γνώσεων) Η χρηματοδότηση του Ερευνητικού Οργανισμού από την Πράξη αυτή αφορά την κύρια δραστηριότητά του είτε/και το σύνολο των κερδών από τις δραστηριότητες μεταφοράς γνώσης (ερευνητική συνεργασία) θα επανεπενδυθεί στις κύριες δραστηριότητες του ερευνητικού οργανισμού, προκειμένου η χρηματοδότηση του Ερευνητικού Φορέα να θεωρηθεί ως μη κρατική ενίσχυση βάσει του άρθρου 2.1.1, σημείο 19 της Ανακοίνωσης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής «Πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και την καινοτομία» (2014/C 198/01), και να λάβει χρηματοδότηση 100%.
- η. (ισχύει μόνο για τους «Λοιπούς φορείς που αντιμετωπίζονται ως οργανισμοί έρευνας και διάδοσης γνώσεων») Δηλώνω ότι ο φορέας εμπίπτει στην εξής κατηγορία **(επιλέξτε κατά περίπτωση)**:  
 α) Δημόσιες Υπηρεσίες, που ανήκουν στην Κεντρική Διοίκηση κατά την έννοια της παρ. 1στ του άρθρου 14 του Ν. 4270/2014 (Α' 143),  
 β) Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου (όπως Μουσεία με ανεξάρτητη νομική οντότητα, Δημόσια Νοσοκομεία, Ακαδημία Αθηνών, Εθνική Βιβλιοθήκη, Εθνική Πινακοθήκη, κ.α.),  
 γ) Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού Δικαίου, που έχουν ιδρυθεί με Νόμο ή ΠΔ και επιχορηγούνται από το Κράτος και  
 δ) Κοινωνική Ιδρύματα που διέπονται από το Ν. 4182/2013»
- Δηλώνω ότι ο φορέας πληροί αθροιστικά τις τρεις παρακάτω προϋποθέσεις:
1. Ο Φορέας εμπίπτει στην ανωτέρω κατηγορία και οι κύριες δραστηριότητές του δεν είναι οικονομικές, σύμφωνα με τον ορισμό του κοινοτικού δικαίου.
  2. Υπάρχει στο Καταστατικό του Φορέα πρόβλεψη για δραστηριότητα έρευνας.
  3. Η συμμετοχή του Φορέα στο ερευνητικό έργο αφορά σε μη-οικονομική δραστηριότητα του Φορέα και:
    - α) τα αποτελέσματα της έρευνας θα διαχέονται ευρέως σε μη αποκλειστική και χωρίς διακρίσεις βάση, για παράδειγμα μέσω διδασκαλίας, βάσεων δεδομένων, δημοσιεύσεων ή λογισμικού ανοικτής πρόσβασης, και
    - β) τυχόν κέρδη που προκύπτουν από το έργο θα επανεπενδύονται στις μη οικονομικές δραστηριότητες του Φορέα.
  4. Θα τηρείται ξεχωριστή λογιστική παρακολούθηση στην περίπτωση που ο Φορέας ασκεί δραστηριότητες οικονομικής και μη οικονομικής φύσης.
  5. Δεν χορηγείται έμμεση κρατική ενίσχυση στις συμμετέχουσες στο συγκεκριμένο συνεργατικό σχήμα επιχειρήσεις λόγω ευνοϊκών όρων της συνεργασίας.
- θ. Για τους λόγους του άρθ. 40, παρ.1, του Ν. 4488/2017, δεν έχουν επιβληθεί στον φορέα πρόστιμα που έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, για παραβάσεις εργατικής νομοθεσίας και ειδικότερα:  
 - Παράβαση «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας (3 πρόστιμα/3 έλεγχοι)  
 - Αδήλωτη εργασία (2 πρόστιμα/2 έλεγχοι)
- ι. Ο Δικαιούχος είναι ενημερωμένος και η πρόταση που υποβάλλει είναι εναρμονισμένη και υπακούει στους περιορισμούς και πληροί όλες τις προϋποθέσεις του Καν. (ΕΕ) 651/2014.
- ια. Ο Δικαιούχος έχει λάβει υπόψη του και πληρούνται όλες οι προϋποθέσεις του κεφαλαίου Ι καθώς και οι ειδικές προϋποθέσεις των αρ. 19, 25 και 28 του Καν. (Ε.Ε.) 651/2014,
- ιβ. Ο Δικαιούχος διαθέτει ή δεσμεύεται ότι θα μεριμνήσει για την ελαχιστοποίηση των εμποδίων πρόσβασης των ατόμων με Αναπηρία (ΑμεΑ) στις εγκαταστάσεις αυτής υλοποιώντας τις απαραίτητες υποδομές πρόσβασης (προσδιορίζονται ανάλογα με το είδος της δράσης) μέχρι την ολοκλήρωση της επένδυσης. Ως υποδομές νοούνται οι κτιριακές υποδομές ή/και οι ηλεκτρονικές εφαρμογές που απευθύνονται στο πελατειακό κοινό (π.χ. ιστοσελίδες και λοιπές ηλεκτρονικές εφαρμογές, όπως ηλεκτρονικά σημεία πληροφόρησης ή/και εξυπηρέτησης κ.λ.π.).
- ιγ. Ο Δικαιούχος αποδέχεται οποιοδήποτε σχετικό έλεγχο για την εξακρίβωση των δηλωθέντων από τις αρμόδιες εθνικές ή ενωσιακές αρχές.
- ιδ. Ο Δικαιούχος αποδέχεται τη διασταύρωση των στοιχείων που δηλώνονται στην πρόταση του επενδυτικού σχεδίου με τα στοιχεία που παρέχονται ηλεκτρονικά από πληροφοριακά συστήματα του δημόσιου τομέα (ενδεικτικά αλλά όχι περιοριστικά TAXIS, συστήματα ασφαλιστικών οργανισμών, ΓΕΜΗ).
- ιε. Ο φορέας τηρεί τη νομοθεσία περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.

ιστ. Ο φορέας αποδέχεται ότι κατά την υλοποίηση του έργου, η επικοινωνία με την ΓΓΕΤ αναφορικά με την εξέλιξη και ολοκλήρωση της ερευνητικής πρότασης (αιτήματα τροποποίησης, εκθέσεις προόδου και ολοκλήρωσης κλπ) δύναται να γίνεται ηλεκτρονικά (on screen) μέσω ηλεκτρονικών εντύπων, όπως αυτά θα καθοριστούν από τη ΓΓΕΤ.

ιζ. Ο Δικαιούχος αποδέχεται ότι σε περίπτωση διαπίστωσης ανακριβειών στη δήλωσή του, μετά την έναρξη της πράξης, η πράξη θα απενταχθεί και θα κληθεί να επιστρέψει έντοκα τη ληφθείσα δημόσια χρηματοδότηση.

ιη. «Αποδέχομαι ότι τα μηνύματα που θα παραλαμβάνω μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και ειδικότερα στη(ις) διεύθυνση(εις) email που έχω δηλώσει στην Αίτηση Χρηματοδότησης που υπέβαλα μέσω του ΠΣΚΕ προς την ΓΓΕΤ επέχουν θέση κοινοποίησης και συνεπάγονται την έναρξη όλων των εννόμων συνεπειών και προθεσμιών».

ιθ. Σε περίπτωση έγκρισης της χρηματοδότησής του, ο φορέας συμφωνεί στη δημοσίευση της επωνυμίας και του ΑΦΜ του, του τίτλου της πράξης και του ποσού της δημόσιας χρηματοδότησης στον κατάλογο των δικαιούχων που δημοσιεύεται ηλεκτρονικά στην ιστοσελίδα του ΠΕΠ Αττικής ([www.papattikis.gr](http://www.papattikis.gr)), της ΓΓΕΤ ([www.gsrt.gr](http://www.gsrt.gr)) και του ΕΣΠΑ ([www.espa.gr](http://www.espa.gr)) ή με άλλο τρόπο, σύμφωνα με το άρθρο 7 παρ. 2 στ. δ του Κανονισμού (ΕΚ) 1828/2006.

Σε περίπτωση έγκρισης της χρηματοδότησης του έργου θα προσκομιστεί στην ΓΓΕΤ Συμφωνητικό Συνεργασίας μεταξύ των εταίρων του έργου αμέσως μετά την υπογραφή του και πάντως πριν τη καταβολή της άδωσης επιχορήγησης

Ημερομηνία: 2020

Ο – Η Δηλ.

(σφραγίδα, στοιχεία νόμιμου εκπρόσωπου, υπογραφή)

- (1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.
- (2) Αναγράφεται ολογράφως.
- (3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.
- (4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΧ ΑΠΟΔΕΚΤΟΙ ΤΡΟΠΟΙ ΕΞΟΦΛΗΣΗΣ ΔΑΠΑΝΩΝ**

Για να είναι επιλέξιμες οι δαπάνες που δηλώνονται στη βάση πραγματικού κόστους, η εξόφλησή τους (τμηματική ή ολική) θα πρέπει να γίνεται ως ακολούθως για την εξασφάλιση επαρκούς διαδρομής ελέγχου, καθώς και να αποτελούν εκπιπτόμενες δαπάνες σε συνάφεια με τα άρθρα 22 & 23 του Κ.Φ.Ε. (Ν. 4172/2013, ΠΟΛ. 1216/1.10.2014 και ΠΟΛ. 1079/6.4.2015):

- κάθε είδους δαπάνη που αφορά σε αγορά αγαθών ή λήψη υπηρεσιών, από την ημεδαπή ή την αλλοδαπή, **αξίας άνω των πεντακοσίων (500) ευρώ (χωρίς ΦΠΑ)**, θα πρέπει η τμηματική ή ολική εξόφλησή της, να γίνεται με τη χρήση τραπεζικού μέσου πληρωμής
- κάθε είδους δαπάνη που αφορά σε αγορά αγαθών ή λήψη υπηρεσιών, από την ημεδαπή ή την αλλοδαπή, **αξίας πεντακοσίων (500) ευρώ και κάτω (χωρίς ΦΠΑ)**, είναι δυνατόν να εξοφλείται χωρίς τη χρήση τραπεζικού μέσου πληρωμής, δηλαδή με μετρητά

Ως **τραπεζικό μέσο πληρωμής**, προκειμένου για την εφαρμογή των ανωτέρω, νοείται:

- **κατάθεση σε τραπεζικό λογαριασμό του προμηθευτή**, είτε με μετρητά είτε με μεταφορά μεταξύ λογαριασμών (έμβασμα, ηλεκτρονικό ή μη)
- **καταβολή σε ταυτοποιημένο λογαριασμό πληρωμών του προμηθευτή**, που τηρείται σε Πάροχο Υπηρεσιών Πληρωμών του Ν. 3862/2010 (ήτοι Πιστωτικό Ίδρυμα, Ίδρυμα Πληρωμών ή Ίδρυμα Ηλεκτρονικού Χρήματος), είτε με μετρητά, είτε με μεταφορά μεταξύ λογαριασμών πληρωμών (μεταφορά εντός του ίδιου Ιδρύματος ή έμβασμα).
- **χρήση χρεωστικών ή πιστωτικών καρτών του δικαιούχου** που πραγματοποιεί την πληρωμή ή/και όποιας άλλης κάρτας συνδέεται με ονομαστικό ταυτοποιημένο λογαριασμό πληρωμών του λήπτη της ενίσχυσης (δικαιούχου) που τηρείται σε Πάροχο Υπηρεσιών Πληρωμών του Ν. 3862/2010 (ήτοι Πιστωτικό Ίδρυμα, Ίδρυμα Ηλεκτρονικού Χρήματος ή Ίδρυμα Πληρωμών)
- **έκδοση τραπεζικής επιταγής από το δικαιούχο προς τον προμηθευτή** από νόμιμα λειτουργούσα στην Ελλάδα τράπεζα
- **έκδοση επιταγής από τον τραπεζικό λογαριασμό του δικαιούχου προς τον προμηθευτή**
- **χρήση ταχυδρομικής επιταγής – ταχυπληρωμής.**

Σε περίπτωση που καταβάλλονται προκαταβολές έναντι της αξίας του προς αγορά αγαθού ή υπηρεσίας ή όταν πραγματοποιούνται τμηματικές καταβολές που αφορούν παραστατικό καθαρής αξίας άνω των 500€, απαιτείται η χρήση τραπεζικού μέσου, ανεξαρτήτως του ποσού της κάθε τμηματικής καταβολής ή προκαταβολής.

**Σημειώνεται ότι για τις εξοφλήσεις των δαπανών που πραγματοποιούνται στο πλαίσιο ενός έργου, θα λαμβάνονται κάθε φορά υπόψη τα οριζόμενα στις εκάστοτε ισχύουσες νομοθετικές και κανονιστικές πράξεις που ρυθμίζουν το πλαίσιο πραγματοποίησης συναλλαγών και θέσπισης τυχόν περιορισμών σε αυτές.** Οι ανωτέρω περιορισμοί αποτυπώνουν το ισχύον κανονιστικό πλαίσιο το οποίο διέπει την πραγματοποίηση συναλλαγών κατά τη δημοσίευση της παρούσας Πρόσκλησης.

Στο πλαίσιο της παρούσας Πρόσκλησης **δεν είναι αποδεκτές εξοφλήσεις μέσω επιταγών τρίτων ή συναλλαγματικών**, ανεξάρτητα από ενδεχόμενες μελλοντικές μεταβολές στο εθνικό πλαίσιο με το οποίο ρυθμίζεται η πραγματοποίηση οικονομικών συναλλαγών.

Σε σχέση με τα απαιτούμενα στοιχεία και δικαιολογητικά για συναλλαγές που εξοφλούνται μέσω τραπεζικού μέσου πληρωμής ισχύουν τα ακόλουθα:

1. **Μεταφορά Ποσού από τον Λογαριασμό του Έργου σε λογαριασμό του προμηθευτή** (εταιρικό τραπεζικό λογαριασμό ή σε επαγγελματικό λογαριασμό πληρωμών που τηρείται σε Πάροχο Υπηρεσιών Πληρωμών). Για την πιστοποίηση της πληρωμής απαιτείται αντίγραφο του εγγράφου της τράπεζας ή του Παρόχου Υπηρεσιών Πληρωμών για μεταφορά χρημάτων από το οποίο θα προκύπτουν τα στοιχεία των λογαριασμών δικαιούχου και προμηθευτή.
2. **Κατάθεση Μετρητών στον τραπεζικό λογαριασμό ή σε ταυτοποιημένο λογαριασμό πληρωμών του προμηθευτή.** Για την πιστοποίηση της πληρωμής απαιτείται αντίγραφο κατάθεσης του ποσού στον τραπεζικό λογαριασμό ή στον λογαριασμό πληρωμών που τηρείται σε Πάροχο Υπηρεσιών Πληρωμών από το οποίο θα προκύπτει ως δικαιούχος του λογαριασμού ο προμηθευτής των αγαθών και υπηρεσιών προς τον λήπτη της ενίσχυσης (δικαιούχο) και ο καταθέτης – δικαιούχος.

3. **Ηλεκτρονική Συναλλαγή** (κίνηση web-banking ή κίνηση μεταφοράς μέσω web από και προς ταυτοποιημένο λογαριασμό πληρωμών που τηρείται σε Πάροχο Υπηρεσιών Πληρωμών). Για την πιστοποίηση της πληρωμής απαιτείται αντίγραφο της ηλεκτρονικής συναλλαγής από το οποίο θα προκύπτει ο λήπτης του ποσού πληρωμής, δηλαδή ο προμηθευτής των αγαθών και υπηρεσιών και ο πληρωτής/καταθέτης, δηλαδή ο δικαιούχος της ενίσχυσης.
4. **Έκδοση Τραπεζικής Επιταγής** από τον δικαιούχο προς τον προμηθευτή. Πρόκειται για επιταγές που εκδίδονται από νόμιμα λειτουργούσα στην Ελλάδα τράπεζα, είτε με αντίστοιχη κατάθεση μετρητών στην τράπεζα από το δικαιούχο, είτε με χρέωση του Λογαριασμού του Έργου. Θα πρέπει να έχει εξοφληθεί σε χρόνο προγενέστερο της ημερομηνίας πιστοποίησης της δαπάνης. Για την πιστοποίηση της πληρωμής απαιτείται αποδεικτικά εκτός των άλλων (πχ. καταθετήριο, extrait τραπεζικού λογαριασμού) αποτελούν τα έγγραφα της τράπεζας για την έκδοση της επιταγής προς τον προμηθευτή και αντίγραφο του σώματος της επιταγής.
5. **Έκδοση επιταγής από τον τραπεζικό λογαριασμό** του δικαιούχου προς τον προμηθευτή. Για την πιστοποίηση της πληρωμής απαιτούνται τουλάχιστον: τα σχετικά με την εκδοθείσα τραπεζική επιταγή έντυπα κίνησης του τραπεζικού λογαριασμού (extrait) του δικαιούχου ή βεβαίωση της τράπεζας ότι έχει εξοφληθεί (αριθμός επιταγής-ημερομηνία-ποσό) καθώς και φωτοαντίγραφο του σώματος της επιταγής.
6. **Εξόφληση μέσω Κάρτας Πληρωμών** (χρεωστικής, πιστωτικής, προπληρωμένης). Προϋπόθεση για την πιστοποίηση της πληρωμής είναι η κάρτα να έχει εκδοθεί στο όνομα του δικαιούχου της ενίσχυσης, είτε να συνδέεται απαραίτητως με λογαριασμό πληρωμών που τηρείται σε Πάροχο Υπηρεσιών Πληρωμών στο όνομα του δικαιούχου της ενίσχυσης. Σε κάθε περίπτωση πρέπει να υπάρχει επαρκής διαδρομή ελέγχου, δηλαδή να αποδεικνύεται η αγορά των αντίστοιχων αγαθών/υπηρεσιών και η χρέωση της κάρτας του Δικαιούχου (ανεξάρτητα εάν η συναλλαγή αυτή πραγματοποιείται με δόσεις ή με εφάπαξ καταβολή). Για την πιστοποίηση απαιτείται αντίγραφο κίνησης κάρτας όπου αποτυπώνονται οι σχετικές κινήσεις και στο οποίο εμφανίζονται οι δόσεις ή η εφάπαξ καταβολή για τη συναλλαγή.
7. **Έκδοση Ταχυδρομικής Επιταγής – Ταχυπληρωμής**. Πραγματοποιείται με κατάθεση μετρητών του δικαιούχου στα ΕΛΤΑ για εξόφληση του προμηθευτή, σε χρόνο προγενέστερο της ημερομηνίας πιστοποίησης της δαπάνης. Για την πιστοποίηση της πληρωμής απαιτείται αποδεικτικό έκδοσης και είσπραξης της ταχυδρομικής επιταγής, όπου θα αναγράφονται τα στοιχεία του δικαιούχου και του προμηθευτή.

Για την επιβεβαίωση της εξόφλησης των ανωτέρω συναλλαγών ο δικαιούχος θα πρέπει να προσκομίζει υποχρεωτικά

- **τιμολόγια ή λογιστικά έγγραφα ισοδύναμης αξίας** για κάθε μία από τις υποβαλλόμενες δαπάνες
- **αντίγραφο κίνησης (extrait) του Λογαριασμού του Έργου** για το σύνολο της ελεγχόμενης χρονικής περιόδου
- **αναλυτικό καθολικό (καρτέλα) προμηθευτή (λογαριασμός 50)** για το σύνολο των προμηθευτών που σχετίζονται με τις δηλωθείσες δαπάνες

Στις περιπτώσεις όπου από τα ως άνω περιγραφόμενα στοιχεία και δικαιολογητικά για τις εξοφλήσεις με τη χρήση τραπεζικού μέσου πληρωμής, δεν προκύπτουν εμφανώς τα στοιχεία των αντισυμβαλλομένων ή για εξοφλήσεις δαπανών ειδικού τύπου (π.χ. εξοφλήσεις ενοικίων) δύναται να ζητείται επιπλέον απόδειξη είσπραξης ή έγγραφο ισοδύναμης αποδεικτικής αξίας π.χ. βεβαίωση προμηθευτή περί εξόφλησης της συναλλαγής.

Σε περίπτωση εξόφλησης παραστατικού μέσω μετρητών (καθαρής αξίας έως και 500 €) τα απαιτούμενα στοιχεία και δικαιολογητικά είναι (εκτός του τιμολογίου αγοράς αγαθών ή παροχής υπηρεσιών): απόδειξη είσπραξης του προμηθευτή ή έγγραφο ισοδύναμης αποδεικτικής αξίας π.χ. βεβαίωση προμηθευτή περί εξόφλησης της συναλλαγής.

Το σύνολο των ως άνω συναλλαγών πρέπει να συνοδεύεται από τις κατά περίπτωση και σύμφωνα με την τηρούμενη κατηγορία λογιστικών βιβλίων της επιχείρησης (Απλογραφικά ή Διπλογραφικά), λογιστικές καταχωρήσεις βάσει των Ελληνικών Λογιστικών Προτύπων (ν. 4308/2014 (Α251), όπως εκάστοτε ισχύει).

Στην περίπτωση τήρησης απλογραφικών λογιστικών βιβλίων (χειρόγραφο ή μηχανογραφική τήρηση) πρέπει να είναι διαθέσιμα αντίγραφα των λογιστικών καταχωρήσεων των παραστατικών/στοιχείων του έργου (π.χ. τιμολογίων, τιμολογίων παροχής υπηρεσιών, κλπ.) στο βιβλίο εσόδων-εξόδων της επιχείρησης.

Στην περίπτωση τήρησης διπλογραφικών λογιστικών βιβλίων πρέπει να είναι διαθέσιμα αντίγραφα των λογιστικών καταχωρήσεων των παραστατικών τιμολόγησης και εξόφλησης των δαπανών της επένδυσης,

στα αναλυτικά καθολικά των οικείων λογαριασμών (π.χ. εξόδων, παγίων, προμηθευτών, ταμείου, κλπ.), στα αντίστοιχα ισοζύγια καθώς και στο γενικό ημερολόγιο.

Ακολουθούν γενικοί όροι και επισημάνσεις που αφορούν στις προϋποθέσεις που πρέπει να πληρούνται προκειμένου να είναι δυνατή η επιβεβαίωση της εξόφλησης των υποβαλλόμενων δαπανών.

- Οι δαπάνες του έργου είναι επιλέξιμες εφόσον, μεταξύ άλλων, συμμορφώνονται προς τις απαιτήσεις της εφαρμοστέας φορολογικής και εργατικής νομοθεσίας.
- Ο δικαιούχος υποχρεούται στην τήρηση ξεχωριστής λογιστικής μερίδας ή επαρκούς λογιστικής κωδικοποίησης για την πράξη στην οποία θα καταχωρίζονται όλες οι σχετικές δαπάνες και επιχορηγήσεις του ερευνητικού έργου. Σε περίπτωση μη τήρησης ξεχωριστής λογιστικής μερίδας θα πρέπει να είναι διακριτό το σύνολο των δαπανών του έργου.
- Δεν επιτρέπεται κατακερματισμός της δαπάνης που οδηγεί σε αποφυγή των υποχρεώσεων για τους αποδεκτούς τρόπους εξόφλησης (δηλαδή δεν επιτρέπεται έκδοση μεγαλύτερου αριθμού τιμολογίων με σκοπό την μετάπτωση σε κατηγορία για την οποία η εξόφληση των δαπανών αυτών προβλέπεται να γίνεται με μετρητά).
- Δεν είναι επιτρεπτή η εξόφληση προμηθευτή μέσω λογαριασμών και παραστατικών των εταίρων /μετόχων της δικαιούχου επιχείρησης.
- Δεν γίνεται δεκτή εξόφληση δαπανών με χρήση επιταγών τρίτων ή συναλλαγματικών.
- Για να είναι επιλέξιμες οι δαπάνες οργάνων & εξοπλισμού θα πρέπει τα επιχορηγούμενα πάγια (υλικά και άυλα) να έχουν καταχωρηθεί στο μητρώο παγίων του δικαιούχου σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στα Ελληνικά Λογιστικά Πρότυπα και οι αποσβέσεις να διενεργούνται με βάση την εθνική φορολογική νομοθεσία (Κ.Φ.Ε.).
- Ο δικαιούχος μπορεί να λαμβάνει και να εκδίδει ηλεκτρονικά τιμολόγια. Ηλεκτρονικό τιμολόγιο είναι οποιοδήποτε τιμολόγιο περιέχει τις πληροφορίες που απαιτούνται από τα Ελληνικά Λογιστικά Πρότυπα (ν. 4308/2014) και το οποίο έχει εκδοθεί και ληφθεί σε ηλεκτρονική μορφή. Για τους σκοπούς πιστοποίησης των δαπανών της επένδυσης, τα ηλεκτρονικά τιμολόγια θα πρέπει σε κάθε περίπτωση να εκτυπώνονται.
- Σε περιπτώσεις προμηθειών από το εξωτερικό, για τα τιμολόγια που είναι ξενόγλωσσα (εκτός αγγλικής) μπορεί να ζητηθεί η μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα από επίσημο φορέα, ώστε να καταστεί δυνατή η πιστοποίηση της επιλεξιμότητας της δαπάνης. Επίσης, θα πρέπει να προσκομίζονται για την πιστοποίηση των δαπανών όλα τα συνοδευτικά έγγραφα και οι αντίστοιχες τραπεζικές συναλλαγές, ώστε να είναι δυνατή η ύπαρξη αξιόπιστης διαδρομής ελέγχου για την προμήθεια, τη διακίνηση και την παράδοση των προϊόντων και την εξόφληση του προμηθευτή.
- Η ΓΓΕΤ έχει το δικαίωμα περικοπής δαπανών κατά την πιστοποίηση τους, αν αυτές κριθούν ότι δεν αφορούν στο έργο ή κριθούν υπερβολικές ως προς το κόστος τους.

#### **Δαπάνες προσωπικού**

Οι δαπάνες που αφορούν σε αμοιβές προσωπικού ειδικά, **εξοφλούνται αποκλειστικά με τη χρήση τραπεζικού μέσου πληρωμής.**

Σημειώνεται τέλος ότι τα αναφερόμενα στο παρόν Παράρτημα δικαιολογητικά αφορούν στην επιβεβαίωση της εξόφλησης των υποβαλλόμενων δαπανών και δεν συνθέτουν το σύνολο των στοιχείων που είναι απαραίτητα για την πιστοποίηση της επιλεξιμότητάς τους.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Χ

**ΕΚΘΕΣΗ/ ΒΕΒΑΙΩΣΗ**  
**Ελέγχου Ορκωτού Ελεγκτή-Λογιστή Προσυμφωνημένων Διαδικασιών**  
**(υπόδειγμα)**

Προς την «..... επωνυμία δικαιούχου .....,  
για τον έλεγχο των αιτούμενων δαπανών του έργου με τίτλο  
«.....» στο πλαίσιο της Δράσης  
**«ΣΥΝΕΡΓΕΙΕΣ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ»**

1. Διενεργήσαμε τις διαδικασίες, που συμφωνήθηκαν με βάση την από .../.../.... σύμβαση ανάθεσης, σε σχέση με τον συνημμένο «Πίνακα Δαπανών», της περιόδου από .../.../.... μέχρι .../.../.... συνολικού ποσού ..... €, ο οποίος καταρτίστηκε με ευθύνη της «..... επωνυμία δικαιούχου .....,» (εφεξής αναφερόμενος και ως 'δικαιούχος').
2. Η εργασία μας έγινε με βάση το ΧΧΧΧ Πρότυπο
3. Ο έλεγχος αφορά τις δαπάνες, που περιέχονται στο συνημμένο «Πίνακα Δαπανών» και διενεργήθηκε με βάση:
  - την Αναλυτική Πρόσκληση της Δράσης,
  - την Απόφαση έγκρισης της αίτησης χρηματοδότησης και εγκεκριμένο Τεχνικό Παράρτημα Έργου (και τις τροποποιήσεις αυτών, εφόσον υπάρχουν) και
  - την ΥΑ 137675/ΕΥΘΥ1016/19.12.2018 (ΥΑΕΚΕΔ), όπως ισχύει.
4. Συνοπτικά σκοπός του ελέγχου ήταν να διαπιστωθούν τα ακόλουθα:
  - i. Η νομιμότητα και κανονικότητα της έκδοσης και εξόφλησης (σύμφωνα με τον ΚΦΑΣ, τον ΚΦΕ και τον Κώδικα ΦΠΑ) κάθε τιμολογίου/παραστατικού, το οποίο περιλαμβάνεται στον «Πίνακα Δαπανών» και η ορθή λογιστική καταχώρησης αυτών.
  - ii. Ότι κάθε δαπάνη αφορά το εγκεκριμένο έργο και πραγματοποιήθηκε εντός της επιλέξιμης χρονικής περιόδου.
  - iii. Η τήρηση των κανόνων επιλεξιμότητας, που τίθενται από την Αναλυτική Πρόσκληση της Δράσης και την ΥΑΕΚΕΔ.
5. Από τη διενέργεια των προαναφερόμενων διαδικασιών ελέγχου δεν προέκυψαν διαφορές στο ύψος των δηλωθεισών δαπανών (ή: προέκυψαν διαφορές ύψους ..... € και η σχετική αιτιολόγηση αποτυπώνεται στις συνημμένες και υπογεγραμμένες σελίδες του Πίνακα Δαπανών).
6. Επειδή οι ανωτέρω διαδικασίες ελέγχου δεν συνιστούν έλεγχο ή επισκόπηση Οικονομικών Καταστάσεων, σύμφωνα με τα Διεθνή Ελεγκτικά Πρότυπα ή τα Διεθνή Πρότυπα Αναθέσεων Επισκόπησης, δεν εκφράζουμε γνώμη με βάση τα πρότυπα αυτά.  
Η έκθεση ελέγχου μας καταρτίστηκε αποκλειστικά για το σκοπό που αναφέρουμε στη εισαγωγή της έκθεσης και όχι για οποιοδήποτε άλλο σκοπό ή για διανομή σε άλλα μέρη.  
Αυτή η έκθεση ελέγχου αφορά μόνο τις δαπάνες που περιλήφθηκαν στον «Πίνακα Δαπανών» και δεν επεκτάθηκε στις Οικονομικές Καταστάσεις της «..... επωνυμία δικαιούχου .....,» ως σύνολο.

Ο Ορκωτός Ελεγκτής-Λογιστής  
(Υπογραφή + σφραγίδα)  
Ονοματεπώνυμο

## Οδηγίες για τον έλεγχο των δαπανών από Ορκωτούς ελεγκτές-λογιστές

1. Σύμφωνα με την Αναλυτική Πρόσκληση της Δράσης «ΣΥΝΕΡΓΕΙΕΣ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ» είναι επιλέξιμη η δαπάνη για αμοιβή ορκωτού λογιστή ή εταιρείας Ορκωτών Λογιστών για τη διενέργεια ελέγχου των δαπανών χρηματοδοτούμενου έργου ΕΤΑΚ. Η Αναλυτική πρόσκληση και το σύνολο του νομοθετικού πλαισίου της Δράσης έχουν αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της ΓΓΕΤ.
2. Για την υλοποίηση της κάθε εργασίας θα υπογράφεται υποχρεωτικά σύμβαση μεταξύ του δικαιούχου και του ορκωτού ελεγκτή-λογιστή ή ελεγκτικής εταιρείας. Τα παραστατικά δαπάνης απασχόλησης των ορκωτών λογιστών είναι επιλέξιμα μέχρι και τρεις (3) μήνες από τη λήξη κάθε έργου.
3. Ο έλεγχος θα πραγματοποιείται με βάση το ΧΧΧ Πρότυπο και η έκθεση ελέγχου θα υπογράφεται από ορκωτό ελεγκτή-λογιστή, ο οποίος θα είναι εγγεγραμμένος στο Δημόσιο Μητρώο της ΕΛΤΕ.
4. Το έργο του ορκωτού ελεγκτή-λογιστή συνίσταται στον έλεγχο των παρακάτω πεδίων:
  - i. Νομιμότητα και κανονικότητα (σύμφωνα με τον ΚΦΑΣ, τον ΚΦΕ και τον Κώδικα του ΦΠΑ) της έκδοσης και εξόφλησης κάθε τιμολογίου/παραστατικού, το οποίο περιλαμβάνεται στην έκθεση προόδου και έλεγχος της ορθής λογιστικής καταχώρησης αυτών. Η έκθεση προόδου συντάσσεται από τον δικαιούχο της δημόσιας χρηματοδότησης στην προκαθορισμένη ηλεκτρονική φόρμα και στο αντίστοιχο προκαθορισμένο έντυπο, που έχουν οριστεί από την ΓΓΕΤ. Τα παραστατικά των δαπανών, που τίθενται υπόψη του ορκωτού ελεγκτή-λογιστή, θα πρέπει να είναι πρωτότυπα.
  - ii. Συσχέτιση κάθε δαπάνης με το εγκεκριμένο έργο, πραγματοποίηση εντός της επιλέξιμης χρονικής περιόδου και μη υπέρβαση προϋπολογισμού της κατηγορίας δαπάνης, στην οποία εντάσσεται.
  - iii. Τήρησης των κανόνων επιλεξιμότητας, που τίθενται από την Αναλυτική Πρόσκληση της Δράσης και την ΥΑΕΚΕΔ. Επισημαίνεται ιδιαίτερα ο έλεγχος των μηνιαίων αναλυτικών απολογιστικών φύλων χρονοχρέωσης για τις δαπάνες προσωπικού του δικαιούχου με εξαρτημένη σχέση εργασίας.
5. Προκειμένου να ανταποκριθεί ο ορκωτός ελεγκτής-λογιστής στο ανωτέρω έργο θα πρέπει να του τίθενται υπόψη του τα παρακάτω δημόσια έγγραφα:
  - i. η Απόφαση έγκρισης της αίτησης χρηματοδότησης του αντίστοιχου έργου ΕΤΑΚ και το εγκεκριμένο Τεχνικό Παράρτημα Έργου και οι τροποποιήσεις αυτών, εφόσον υπάρχουν,
  - ii. η Αναλυτική Πρόσκληση της Δράσης,
  - iii. η ΥΑΕΚΕΔ, όπως ισχύει.
6. Ο ορκωτός ελεγκτής-λογιστής θα αναπαραγάγει τις σελίδες της έκθεσης προόδου, που αναφέρονται στα οικονομικά στοιχεία του έργου και θα **προσθέτει δύο στήλες**: στην **πρώτη** θα αναγράφεται το αποδεχόμενο ύψος ποσού κάθε παραστατικού και στην **δεύτερη** θα αποτυπώνονται σχόλια/παρατηρήσεις για τις περιπτώσεις, που απορρίπτεται ένα παραστατικό ή μειώνεται το επιλέξιμο ύψος αυτού. Σε περίπτωση αποδοχής του παραστατικού και του ύψους αυτού δεν απαιτείται να διατυπώνεται κάποιο σχόλιο στη στήλη των παρατηρήσεων, αλλά απλώς θα επαναλαμβάνεται στην πρώτη στήλη το ποσό του παραστατικού, ενώ στην περίπτωση απόρριψης ή μείωσης του ύψους αυτού θα πρέπει να διατυπώνεται στην δεύτερη στήλη σχετικό σχόλιο. Κάθε σελίδα της έκθεσης προόδου, που ελέγχθηκε, θα εκτυπώνεται και θα μονογράφεται από τον ορκωτό ελεγκτή-λογιστή και θα τίθεται η σφραγίδα του. Με την ολοκλήρωση του ελέγχου ο ορκωτός ελεγκτής-λογιστής συντάσσει σχετική έκθεση/βεβαίωση ελέγχου, την οποία υποβάλει προς το δικαιούχο εις διπλούν με συνημμένες σε αυτήν τις σελίδες, που ήλεγξε. Η έκθεση/βεβαίωση ελέγχου του ορκωτού ελεγκτή-λογιστή θα περιλαμβάνει εδάφιο, στο οποίο θα αναφέρεται ότι του ετέθησαν και έλαβε υπ' όψιν του τα έγγραφα του σημείου 5 της παρόντος και ότι πραγματοποίησε τον έλεγχο, που ορίζεται στο σημείο 4 του παρόντος.
7. Στη συνέχεια ο δικαιούχος της χρηματοδότησης διαμορφώνει την έκθεση προόδου προσαρμοσμένη στις παρατηρήσεις του ορκωτού ελεγκτή-λογιστή και μονογράφει την κάθε σελίδα αυτής, ενώ οι σελίδες της έκθεσης, που αναφέρονται στα οικονομικά στοιχεία του έργου και ελέγχθηκαν από τον ορκωτό ελεγκτή-λογιστή, μονογράφονται και από τον ορκωτό ελεγκτή-λογιστή και τίθεται η σφραγίδα του. Η ως ανωτέρω διαμορφωθείσα έκθεση προόδου του έργου υποβάλλεται από τον δικαιούχο προς την ΓΓΕΤ μαζί με ένα αντίγραφο της υποβληθείσας σε αυτόν έκθεσης/βεβαίωσης ελέγχου του ορκωτού ελεγκτή-λογιστή (με τις συνημμένες και υπογεγραμμένες σελίδες, που ήλεγξε). Στις περιπτώσεις των συνεργατικών έργων, όπου



μπορεί να πραγματοποιείται έλεγχος από διαφορετικούς ορκωτούς ελεγκτές-λογιστές, η υποβαλλόμενη έκθεση προόδου θα διαμορφώνεται με βάση τις εκθέσεις/βεβαιώσεις όλων των συμμετεχόντων ορκωτών ελεγκτών-λογιστών, οι οποίοι και θα την υπογράψουν/σφραγίζουν. Η έκθεση προόδου του έργου υποβάλλεται ταυτόχρονα και σε ηλεκτρονική μορφή στον αρμόδιο χειριστή της δράσης για την περαιτέρω προώθηση και ολοκλήρωση της πιστοποίησης του έργου.

**8.** Κατά τα λοιπά ισχύουν όσα προβλέπονται στην Αναλυτική Πρόσκληση της Δράσης σχετικά με τα συνυποβαλλόμενα παραδοτέα και παραστατικά των εκθέσεων προόδου, καθώς και τη διαδικασία διενέργειας των επαληθεύσεων/πιστοποιήσεων.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ,  
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ - ΕΣΠΑ

**ΕΘΝΙΚΗ ΑΡΧΗ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΥ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΡΑΤΙΚΩΝ  
ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ**

Ταχ. Δ/ση : Νίκης 10 Αθήνα  
Ταχ. Κώδικας : 105 63  
Πληροφορίες : Ε. Στουραϊτης,  
Ζ. Γεωργοπούλου  
Τηλ: 210 3742073, 210 3742085  
Fax : 210 3742063  
E-mail : [stateaid\\_unit@mnc.gr](mailto:stateaid_unit@mnc.gr)

Αθήνα, 13-5-2016  
Αριθ. Πρωτ.: 49939/ΕΥΚΕ1942

Προς: Πίνακα Αποδεκτών

(ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗ)

**ΘΕΜΑ: ΚΡΑΤΙΚΕΣ ΕΝΙΣΧΥΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΑ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΩΝ  
ΟΡΓΑΝΙΣΜΩΝ – ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ**

Στο πλαίσιο υλοποίησης των δράσεων της RIS3 στα Ε.Π. η υπηρεσία μας εξέδωσε και απέστειλε στις Ε.Υ.Δ. με το με αρ. πρωτ. 115970/ΕΥΚΕ203/13-11-2015 έγγραφο Οδηγό «Κρατικές ενισχύσεις και RIS3». Σε συνέχεια του Οδηγού αυτού και λαμβάνοντας υπ' όψιν τα ερωτήματα Ε.Υ.Δ και τις διευκρινίσεις της Ε.Ε. σε σεμινάριο «State Aid in RDI projects co-financed from the ESIF» στο παρόν έγγραφο αναλύονται οι δυνατότητες που υπάρχουν προκειμένου μία δημόσια χρηματοδότηση σε ερευνητικό οργανισμό (εφεξής Ε.Ο.) ή/και ερευνητική υποδομή (εφεξής Ε.Υ.) να μπορεί να θεωρηθεί ως μη κρατική ενίσχυση. Τονίζεται ότι το παρόν έγγραφο δεν αφορά σε καμία περίπτωση τη χρηματοδότηση επιχειρήσεων για δράσεις έρευνας.

**ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ Ε.Ο./Ε.Υ. ΜΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΦΥΣΗΣ**

Σύμφωνα με τη νομολογία προκειμένου μια ενίσχυση να χαρακτηριστεί ως κρατική ενίσχυση δυνάμει του άρθρου 107 παράγραφος 1 της ΣΛΕΕ, απαιτούνται σωρευτικά τα εξής: ύπαρξη μιας επιχείρησης, δυνατότητα καταλογισμού του μέτρου στο Δημόσιο, χορήγηση πλεονεκτήματος, επιλεκτικότητα του μέτρου και τις δυνητικές επιπτώσεις της στον ανταγωνισμό και στις συναλλαγές εντός της Ένωσης. Ως επιχειρήσεις ορίζονται, σύμφωνα με τη νομολογία του ΔΕΚ, οι οντότητες που ασκούν οικονομική δραστηριότητα, ανεξάρτητα από το νομικό καθεστώς που τις διέπει, τον τρόπο χρηματοδότησής τους και από το εάν έχουν ή όχι κερδοσκοπικό σκοπό. Το μόνο καθοριστικό κριτήριο που λαμβάνεται υπόψη είναι εάν η οντότητα ασκεί οικονομική δραστηριότητα. Ως οικονομική δραστηριότητα λογίζεται κάθε δραστηριότητα που συνίσταται στην παροχή αγαθών και υπηρεσιών σε δεδομένη αγορά.

Για τις δράσεις Έρευνας, Ανάπτυξης και Καινοτομίας (ΕΑΚ) και για τους οργανισμούς ερευνών και διάχυσης γνώσης και τις ερευνητικές υποδομές σύμφωνα με το σημείο 19 της Ανακοίνωσης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής «Πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και την καινοτομία» (2014/C 198/01) θεωρούνται ως μη οικονομικής φύσης οι εξής δραστηριότητες:

α) κύριες δραστηριότητες ερευνητικών οργανισμών και ερευνητικών υποδομών, και ιδιαίτερα:

- δραστηριότητες εκπαίδευσης για την εξασφάλιση περισσότερων και πιο ειδικευμένων ανθρώπινων πόρων.

- ανεξάρτητη Ε&Α για περισσότερη γνώση και καλύτερη κατανόηση,

- ευρεία διάχυση των ερευνητικών αποτελεσμάτων σε μη αποκλειστική και χωρίς διακρίσεις βάση.

β) δραστηριότητες μεταφοράς γνώσης, όταν το σύνολο των κερδών από τις δραστηριότητες αυτές επανεπενδύεται στις κύριες δραστηριότητες του ερευνητικού οργανισμού ή της ερευνητικής υποδομής.

Επίσης σύμφωνα με το σημείο 20 της Ανακοίνωσης Ε.Ε. (2014/C 198/01):

Σε περίπτωση που ένας ερευνητικός οργανισμός ή μια ερευνητική υποδομή χρησιμοποιείται τόσο για οικονομικές, όσο και για μη οικονομικές δραστηριότητες, η δημόσια χρηματοδότηση εμπίπτει στο πεδίο εφαρμογής των κανόνων για τις κρατικές ενισχύσεις μόνο στον βαθμό που καλύπτει δαπάνες που συνδέονται με τις οικονομικές δραστηριότητες. Εάν ο ερευνητικός οργανισμός ή η ερευνητική υποδομή χρησιμοποιείται σχεδόν αποκλειστικά για μη οικονομική δραστηριότητα, η χρηματοδότησή του/της μπορεί να μην εμπίπτει καθόλου στο πεδίο εφαρμογής των κανόνων για τις κρατικές ενισχύσεις, εφόσον η οικονομική δραστηριότητα είναι αμιγώς επικουρική, δηλαδή συνδέεται άμεσα με τη δραστηριότητα του ερευνητικού οργανισμού ή της ερευνητικής υποδομής και είναι απαραίτητη για αυτήν ή είναι συνυφασμένη με την κύρια μη οικονομική χρήση του/της, και είναι περιορισμένου πεδίου εφαρμογής. Για τους σκοπούς του παρόντος πλαισίου, η Επιτροπή θα θεωρεί ότι όντως πρόκειται για την ως άνω περίπτωση όταν οι οικονομικές δραστηριότητες καταναλίσκουν ακριβώς τους ίδιους πόρους (όπως υλικό, εξοπλισμό, εργασία και σταθερό κεφάλαιο) με τις μη οικονομικές δραστηριότητες και η δυναμικότητα που διατίθεται κάθε έτος για τέτοιου είδους οικονομικές δραστηριότητες δεν υπερβαίνει το 20 % της συνολικής ετήσιας δυναμικότητας του φορέα.

### **ΔΗΜΟΣΙΑ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ**

Α) Όσον αφορά τη δημόσια χρηματοδότηση για κατασκευή νέας ή επέκταση υφιστάμενης Ερευνητικής Υποδομής, εφόσον πληρούνται οι ανωτέρω προϋποθέσεις του σημείου 19 της Ανακοίνωσης της Ε.Ε. και η ερευνητική υποδομή χρησιμοποιείται μόνο για μη οικονομικές δραστηριότητες, η χρηματοδότησή της θεωρείται ως μη κρατική ενίσχυση.

Β) Όταν η Ε.Υ. ασκεί τόσο μη οικονομικές όσο και οικονομικές δραστηριότητες αλλά: ι) η κύρια δραστηριότητα της Ε.Υ. εμπίπτει εντός των αναγραφόμενων στο σημείο 19.α της Ανακοίνωσης Ε.Ε. (2014/С 198/01) ιι) οι οικονομικές δραστηριότητες είναι αμιγώς επικουρικές, συνδέονται άμεσα με τη δραστηριότητα της ερευνητικής υποδομής και είναι απαραίτητες για αυτήν, ιιι) καταναλίσκουν τους ίδιους ακριβώς πόρους με τις μη οικονομικές και ιν) είναι σε μικρό ποσοστό που δεν υπερβαίνει το 20 % της συνολικής ετήσιας δυναμικότητας του φορέα τότε η χρηματοδότησή της Ε.Υ. δεν εμπίπτει στο πεδίο εφαρμογής των κανόνων για τις κρατικές ενισχύσεις.

Προκειμένου να γίνει χρήση της παραπάνω πρόνοιας εκτός των ανωτέρω προϋποθέσεων που θέτει το σημείο 20 της Ανακοίνωσης Ε.Ε. (2014/С 198/01) θα πρέπει να διευκρινιστούν τα ακόλουθα:

ι) Η μέτρηση της συνολικής ετήσιας δυναμικότητας, σύμφωνα με τις διευκρινίσεις της Ε.Ε., δεν γίνεται με οικονομικά στοιχεία αλλά με στοιχεία όπως αριθμός ωρών απασχόλησης εξειδικευμένου προσωπικού, ώρες χρήσης εξοπλισμού κ.λ.π.. Η Ε.Ε. δεν έχει προσδιορίσει ακριβώς συγκεκριμένους τρόπους μέτρησης της συνολικής ετήσιας δυναμικότητας και είναι στην ευχέρεια της Διαχειριστικής Αρχής να προσδιορίσει στο πλαίσιο της πρόσκλησης, με ποιον τρόπο και με βάση ποια στοιχεία θα γίνεται ο υπολογισμός.

ιι) Ο φορέας χορήγησης της ενίσχυσης, στο πλαίσιο πρόσκλησης για δημόσια χρηματοδότηση για κατασκευή νέας ή επέκταση υφιστάμενης Ερευνητικής Υποδομής, πρέπει να λαμβάνει από τον δικαιούχο της ενίσχυσης επιχειρησιακό σχέδιο από το οποίο να προκύπτει η χρήση που θα έχει η υποδομή έπειτα από την κατασκευή / επέκτασή της και στο σχέδιο αυτό να αναφέρονται τα ποσοστά χρήσης της για μη οικονομικές και οικονομικές δραστηριότητες σε ετήσια βάση από την ολοκλήρωση του συγκεκριμένου έργου και μετά. Σε περίπτωση που διαπιστώνεται, στη βάση των ετήσιων προβλέψεων του επιχειρησιακού σχεδίου, ότι υπάρχει ενδεχόμενο σε δεδομένη χρονική στιγμή οι οικονομικές δραστηριότητες να υπερβούν το 20 % της συνολικής ετήσιας δυναμικότητας, τότε πρέπει να τεθεί σε εφαρμογή, από τον φορέα χορήγησης της ενίσχυσης, μηχανισμός παρακολούθησης και ανάκτησης (claw – back mechanism) με τον οποίο θα μπορεί να ανακτάται το τμήμα της δημόσιας χρηματοδότησης το οποίο αφορά σε οικονομική δραστηριότητα, καθώς εφόσον η οικονομική δραστηριότητα υπερβαίνει το 20% τότε παύει να θεωρείται επικουρική και υπόκειται πλέον στους κανόνες κρατικών ενισχύσεων.

Γ) Στην περίπτωση που ο ίδιος φορέας ασκεί δραστηριότητες οικονομικής και μη οικονομικής φύσης, προκειμένου η δημόσια χρηματοδότηση των μη οικονομικών δραστηριοτήτων να μην θεωρηθεί ως κρατική ενίσχυση πρέπει τα δύο είδη δραστηριοτήτων, καθώς και οι δαπάνες, η χρηματοδότηση και τα έσοδά τους, να διαχωρίζονται σαφώς και με λογιστική παρακολούθηση, ώστε να αποφεύγεται ουσιαστικά η επιδότηση της οικονομικής δραστηριότητας να καλύπτεται από την επιδότηση της μη οικονομικής (σταυροειδής επιδότηση). Αποδεικτικά στοιχεία για την τήρηση της προβλεπόμενης κατανομής των δαπανών, της χρηματοδότησης και των εσόδων μπορεί να συνιστούν οι ετήσιες

οικονομικές καταστάσεις του οικείου φορέα. Επισημαίνεται ότι η έλλειψη σαφούς διαχωρισμού καθιστά το σύνολο των δραστηριοτήτων του φορέα εντός του πεδίου εφαρμογής των κανόνων για τις κρατικές ενισχύσεις σύμφωνα με το σημείο 18 της Ανακοίνωσης Ε.Ε. (2014/С 198/01).

Δ) Όταν μια ερευνητική υποδομή θα χρησιμοποιηθεί για δραστηριότητες και οικονομικής και μη οικονομικής φύσης και οι δραστηριότητες οικονομικής φύσης δεν μπορούν να θεωρηθούν επικουρικές τότε το τμήμα των μη οικονομικών δραστηριοτήτων θεωρείται μη κρατική ενίσχυση ενώ το τμήμα των οικονομικών δραστηριοτήτων εμπίπτει στο πεδίο εφαρμογής των κανόνων κρατικών ενισχύσεων και μπορεί να ενισχυθεί με το άρθρο 26 του Καν. 651/2014 «Επενδυτικές Ενισχύσεις για ερευνητικές υποδομές» σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου αυτού και του Κανονισμού όπως έχουν αναλυτικά αναφερθεί στον Οδηγό «Κρατικές ενισχύσεις και RIS3».

### **ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΕΣ ΘΕΩΡΗΣΗΣ ΩΣ ΜΗ ΚΡΑΤΙΚΗΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ ΣΕ Ε.Ο. ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΙΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ ΜΕ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ Ή ΕΡΕΥΝΑ ΓΙΑ ΛΟΓΑΡΙΣΜΟ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ**

Η χρηματοδότηση διεξαγωγής έρευνας από Ε.Ο. για λογαριασμό επιχειρήσεων, καθώς και η περίπτωση συνεργασίας του Ε.Ο. με επιχειρήσεις, οι οποίες επηρεάζουν τους στόχους της έρευνας της εν λόγω συνεργασίας, θεωρούνται γενικά ότι υπόκεινται στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων.

Ωστόσο όταν ένας Ε.Ο. πληροί τα κριτήρια των σημείων 19 ή 20 του Πλαισίου ΕΑΚ, όπως προαναφέρθηκαν πριν, τότε μπορεί να θεωρηθεί ότι η χρηματοδότηση του Ε.Ο. δεν υπόκειται στους κανόνες κρατικών ενισχύσεων.

Παραδείγματος χάριν για Ε.Ο. με κύρια δραστηριότητα που εμπίπτει στο σημείο 19.1 όταν το σύνολο των κερδών του Ε.Ο. από δραστηριότητες μεταφοράς γνώσης επανεπενδύεται στις κύριες δραστηριότητες του οι οποίες είναι μη οικονομικές ή όταν τα αποτελέσματα της έρευνας διαχέονται ευρέως σε μη αποκλειστική και χωρίς διακρίσεις βάση.

Επίσης μπορεί να θεωρηθεί ότι η χρηματοδότηση του Ε.Ο. δεν υπόκειται στους κανόνες κρατικών ενισχύσεων, όταν ένας Ε.Ο. μετακυλύει στους τελικούς αποδέκτες (επιχειρήσεις) το οποιοδήποτε πλεονέκτημα (βλ. Οδηγός Κρατικές Ενισχύσεις και RIS3 κεφ. 2) προκύπτει μέσω της χρηματοδότησης αυτής όπως π.χ. την μετακύλιση του (ποσοτικοποιημένου) πλεονεκτήματος στις επιχειρήσεις μέσω μειωμένων τιμών η οποία οφείλει να εξασφαλίζεται με την ύπαρξη κατάλληλου μηχανισμού.

Με βάση τα παραπάνω είναι απαραίτητο στο πλαίσιο έκδοσης προσκλήσεων να εξετάζεται κατά πόσον μπορούν να πληρούνται οι ως άνω προϋποθέσεις από τους Ε.Ο. προκειμένου να μην θεωρείται η χρηματοδότηση αυτή κρατική ενίσχυση και να μην αντιμετωπίζουν προβλήματα οι Ε.Ο./Ε.Υ με την πλήρωση των προϋποθέσεων του σημείου 20 της Ανακοίνωσης Ε.Ε. (2014/С 198/01) όταν αυτό απαιτείται.

Όταν δεν πληρούνται τα ανωτέρω τότε οι δραστηριότητες διεξαγωγής έρευνας από Ε.Ο. για λογαριασμό επιχειρήσεων ή συνεργασίας του Ε.Ο. με επιχειρήσεις υπόκεινται στους κανόνες κρατικών ενισχύσεων και οι Ε.Ο. μπορούν να ενισχυθούν με άρθρα του Καν. 651/2014 σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του Κανονισμού όπως έχουν αναλυτικά αναφερθεί στον Οδηγό «Κρατικές ενισχύσεις και RIS3».

Επισημαίνεται ότι, όταν ένας Ε.Ο. συμμετέχει π.χ. σε μία συνεργασία με επιχείρηση, εξετάζεται αυτή καθαυτή η ενισχυόμενη δραστηριότητα. Εφόσον αυτή μπορεί να υπαχθεί στις μη οικονομικές δραστηριότητες του Ε.Ο. (σύμφωνα με όλα τα προαναφερόμενα στοιχεία) τότε η χρηματοδότηση του Ε.Ο. μπορεί να θεωρηθεί ότι δεν ενέχει στοιχεία κρατικής ενίσχυσης, ανεξάρτητα από τα συνολικά ποσοστά δραστηριοποίησης του Ε.Ο. σε οικονομικές και μη οικονομικές δραστηριότητες, τα οποία στην περίπτωση αυτή δεν εξετάζονται. Παραδείγματος χάριν χρηματοδότηση για συνεργασία επιχείρησης με Ε.Ο. ο οποίος ασκεί συνολικά 70% μη οικονομικές (σύμφωνα με σημείο 19 της Ανακοίνωσης Ε.Ε. (2014/С 198/01)) και 30% οικονομικές δραστηριότητες, και όπου το σύνολο των κερδών του Ε.Ο. από την συγκεκριμένη δραστηριότητα συνεργασίας (π.χ. μεταφορά γνώσης) επανεπενδύεται στις κύριες δραστηριότητες του, οι οποίες είναι μη οικονομικές, μπορεί να θεωρηθεί ότι δεν ενέχει στοιχεία κρατικής ενίσχυσης.

Τέλος υπενθυμίζουμε την δυνατότητα του Πληροφοριακού Συστήματος Κρατικών Ενισχύσεων (ΠΣΚΕ) να διαχειρίζεται τις δράσεις είτε είναι κρατική ενίσχυση και προς τον Ε.Ο./Ε.Υ. και την επιχείρηση είτε είναι δράση που αποτελεί κρατική ενίσχυση μόνο για την επιχείρηση και όχι για τον Ε.Ο./Ε.Υ. με πλήρη υλοποίηση των δράσεων μέσω αυτού και στις 2 περιπτώσεις.

Οι Ε.Υ.Δ. στις οποίες αποστέλλεται το παρόν παρακαλούνται όπως τον κοινοποιήσουν στους φορείς αρμοδιότητας τους οι οποίοι εμπλέκονται στην υλοποίηση των δράσεων RIS3.

**Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ  
ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ & ΕΣΠΑ**

**ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΚΟΡΚΟΛΗΣ**

Εσωτερική διανομή:

- Γρ. Υπουργού κ. Γ. Σταθάκη
- Γρ. Υφυπουργού κ. Αλ. Χαρίτση
- Γρ. Γ.Γ. Δημοσίων Επενδύσεων & ΕΣΠΑ κ. Π. Κορκολή
- Γρ. Ειδικής Γραμματέως Διαχ. Τομεακών Ε.Π. του ΕΤΠΑ και Τ.Σ. κα Ε. Φωτονιάτα
- Γρ. Ειδικού Γραμματέα Διαχ. Τομεακών Ε.Π. του ΕΚΤ κ. Γ. Ιωαννίδη
- Γρ. Προϊσταμένου ΕΑΣ κ. Γ. Φίρμπα
- Ε.Υ.Σ.Α.Α.
- Ε.Υ.Θ.Υ.
- Ε.Υ. Αρχή Πιστοποίησης
- Ε.Υ.Σ.Ε.
- Ε.Υ.Κ.Ε.
- Ε.Υ. Ο.Π.Σ.

**Πίνακας Αποδεκτών****ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ ΤΟΜΕΑΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ**

- Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. "Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία», Λεωφ., Μεσογείων 56, 115 27 Αθήνα  
Προϊσταμένη κα Α. Φέτση
- Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. "Υποδομές Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη", Κόνιαρη 15, 114 71 Αθήνα  
Προϊσταμένη κα Ζ. Παπασιώπη
- Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. « Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα», Θεοφιλοπούλου & Μεναίχμου 18, 117 43 Αθήνα  
Προϊσταμένη Δ.Α. , κα Αναστασία Καρκούλη
- Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. " Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση", Κωνσταντινουπόλεως 45-49, 118 55 Αθήνα  
Προϊστάμενο κ. Σοφοκλή Γώγο
- Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. Εδαφικής Συνεργασίας, Λεωφ. Γεωργικής Σχολής 65, 57001 Θεσσαλονίκη  
Προϊστάμενη κ. Ελ. Κατσιγιάννη

**ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ**

- Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης, Ηροδότου 20, 691 00 Κομοτηνή  
Προϊστάμενο κ. Βασίλειο Πιτσινίγκο
- Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, Λεωφ. Γεωργικής Σχολής 65, 570 01 Πυλαία Θεσσαλονίκης  
Προϊσταμένη κα Αγγελική Ωραιοπούλου
- Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας, ΥΔΕΠ Δ. Μακεδονίας Διοικητήριο -ΖΕΠ, 501 00 Κοζάνη  
Προϊστάμενο κ. Χαράλαμπο Κιουρτσίδη
- Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. Περιφέρειας Ηπείρου, 8ης Μεραρχίας 5-7, 45 445 Ιωάννινα  
Προϊσταμένη κα Ευγενία Παπανικολάου
- Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. Περιφέρειας Θεσσαλίας, Σωκράτους 111, 413 36 Λάρισα  
Προϊσταμένη κα Μελοπομένη Σαραφίδου
- Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. Περιφέρειας Ιονίων Νήσων, Εθν. Παλαιοκαστρίτσας Αλυκές Ποταμού, 491 00 Κέρκυρα  
Προϊστάμενο, κ. Πέτρο Οικονόμου

- Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας, ΝΕΟ Πατρών - Αθηνών 28, 26441 Πάτρα  
Προϊσταμένη κα Άλκηστη Σταθοπούλου
- Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας, Υψηλάντου 12, 351 00 Λαμία  
Προϊστάμενο κ. Κώστα Λέμα
- Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. Περιφέρειας Αττικής, Λεωφ. Συγγρού 98-100, 11741 Αθήνα  
Προϊστάμενο κ. Δημήτρη Δρόση
- Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. Περιφέρειας Πελοποννήσου, Τέρμα Ερυθρού Σταυρού, 221 00 Τρίπολη  
Προϊστάμενο κ. Αντώνη Ψαράκη
- Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου, 10 χλμ. Μυτιλήνης - Λουτρών, 811 00 Μυτιλήνη  
Προϊστάμενο κ. Γεώργιο Πλακωτάρη
- Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου, Σ. Καράγιωργα, 84100 Ερμούπολη  
Προϊστάμενο κ. Αντώνιο Βουτσίνο
- Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. Περιφέρειας Κρήτης, Δουκός Μποφόρ 7, 712 02 Ηράκλειο  
Προϊσταμένη κα Μαρία Κασωτάκη

**ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:**

- Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης ΠΑΑ, Λεωφ. Αθηνών 58 ΤΚ: 10441, Αθήνα  
Προϊστάμενο κ Ν. Μανέτα
- Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης ΕΠΑΛΘ, Μιχαλακοπούλου 103, 11527 Αθήνα  
Προϊσταμένη κα Ε. Γιόκαλα
- Γενική Γραμματεία Έρευνας και Τεχνολογίας Διεύθυνση Σχεδιασμού και Προγραμματισμού Πολιτικών και Δράσεων Ε.ΤΑ.Κ Μεσογείων 14-18, 115 10 Αθήνα  
Προϊσταμένη κα Α. Σπηλιώτη





ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ**  
**ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ**  
 ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ – ΕΣΠΑ

Αθήνα, 10-04-2017

Αρ. Πρωτ. **42649** /ΕΥΚΕ **5351**

ΕΘΝΙΚΗ ΑΡΧΗ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΥ  
 ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΡΑΤΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ

Ταχ. Δ/ση: Νίκης 10

Ταχ. Κώδικας: 105 63 Αθήνα

Πληροφορίες: Α.Βοζίκη

Τηλ.: 210 - 3742008

Fax: 210 - 3742057

E-mail: [stateaid\\_unit@mnc.gr](mailto:stateaid_unit@mnc.gr)

**Προς:**

**ΠΙΝΑΚΑ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ**

**Κοιν.**

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΕΩΝ**

**Θέμα: Διευκρινίσεις σχετικά με ζητήματα εφαρμογής του Καν. Ε.Ε. 651/2014, ως προς τον χαρακτηρισμό μιας επιχείρησης ως προβληματικής**

Σε συνέχεια του με Αρ. Πρωτ.101270/ΕΥΚΕ3633/30.09.2016 εγγράφου και με σκοπό την διευκόλυνση στην ορθή εφαρμογή του Καν. (Ε.Ε.) 651/2014 (ΓΑΚ), και ειδικότερα αναφορικά στο άρθρο 2 σημείο 18 εδάφια α), β) και ε) αυτού, όπου ορίζονται οι προϋποθέσεις αξιολόγησης μιας επιχείρησης για το χαρακτηρισμό αυτής ως προβληματικής, λαμβάνονται υπόψη τα ακόλουθα προκειμένου να γίνει εφαρμογή της αξιολόγησης:

**Στάδιο 1. Προσδιορισμός του μεγέθους της επιχείρησης :**

Εξετάζεται το μέγεθος της επιχείρησης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Παράρτημα Ι του ως άνω Κανονισμού. Το κριτήριο της προβληματικής εξετάζεται για:

**A. ΜΜΕ** που όμως έχουν συμπληρώσει τρία (3) έτη λειτουργίας από τη σύστασή τους (ή επταετία από πρώτη εμπορική πώληση για κεφάλαια επιχειρηματικού κινδύνου).

**B. Μεγάλες Επιχειρήσεις**, ανεξαρτήτως του χρόνου σύστασης και λειτουργίας τους. Υπενθυμίζεται ότι βάσει του προαναφερόμενου ορισμού σε μία επιχείρηση εφόσον το 25 % ή περισσότερο του κεφαλαίου της ή των δικαιωμάτων ψήφου της ελέγχεται, άμεσα ή έμμεσα, από έναν ή περισσότερους δημόσιους φορείς, μεμονωμένα ή από κοινού η εν λόγω επιχείρηση επίσης θεωρείται ως Μεγάλη Επιχείρηση,

**Στάδιο 2. Προσδιορισμός του είδους της επιχείρησης βάσει της νομικής της μορφής:**

Προσδιορίζεται το είδος της επιχείρησης βάσει της κατηγοριοποίησης του σημείου 18 του άρθρου 2 του εν λόγω Κανονισμού.



Ευρωπαϊκή Ένωση  
 Ευρωπαϊκό Διαρθρωτικό  
 και Επενδυτικό Ταμείο

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



**ΕΣΠΑ**  
**2014-2020**  
 ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

**A. Εταιρεία περιορισμένης ευθύνης (κεφαλαιουχικές),** αναγνωρίζεται ως τέτοια, η εταιρεία στη οποία οι ευθύνες των μετόχων περιορίζεται στο ύψος της εισφοράς τους στην επιχείρηση. Για τα Ελληνικά μέχρι σήμερα δεδομένα, αναφέρονται ενδεικτικά, η Ανώνυμη Εταιρεία, η Εταιρεία Περιορισμένης Ευθύνης, η Ιδιωτική Κεφαλαιουχική Εταιρεία, η Ετερόρρυθμη κατά μετοχές εταιρεία.

**B. Εταιρεία στην οποία τουλάχιστον ορισμένα μέλη έχουν απεριόριστη ευθύνη για τα χρέη της εταιρείας ήτοι οι προσωπικές εταιρίες.** Αναγνωρίζονται ως τέτοιες, οι επιχειρήσεις που έχουν τη μορφή: Ομόρρυθμης Εταιρείας, Ετερόρρυθμης εταιρείας και οι Ατομικές Επιχειρήσεις.

Μετά τον προσδιορισμό του μεγέθους και του είδους της επιχείρησης γίνεται ο έλεγχος των κριτηρίων που θέτει ο Καν. (Ε.Ε.) 651/2014 (ΓΑΚ) (άρθρο 2 σημείο 18), προκειμένου να καθοριστεί ότι η εξεταζόμενη επιχείρηση ΔΕΝ είναι προβληματική.

### **Στάδιο 3. Επαλήθευση περί μη υπαγωγής σε πτωχευτική διαδικασία / μη υπαγωγή σε ενίσχυση διάσωσης / αναδιάρθρωση**

Για όλες τις επιχειρήσεις επιβεβαιώνεται:

A. δεν έχουν υπαχθεί σε συλλογική πτωχευτική διαδικασία και δεν πληρούν τις προϋποθέσεις του εθνικού δικαίου που τις διέπει όσον αφορά στην υπαγωγή τους σε συλλογική πτωχευτική διαδικασία μετά από αίτημα των πιστωτών τους.

B. δεν πρόκειται για επιχειρήσεις που έχουν λάβει ενίσχυση διάσωσης και δεν έχουν ακόμα αποπληρώσει το δάνειο ή λύσει τη σύμβαση εγγύησης ή που έχουν λάβει ενίσχυση αναδιάρθρωσης και υπόκεινται ακόμα σε σχέδιο αναδιάρθρωσης.

### **Στάδιο 4. Αξιολόγηση μιας επιχείρησης ως ΜΗ προβληματικής βάσει δεικτών.**

Στο σημείο αυτό εξετάζονται:

**Για όλες τις επιχειρήσεις, ανεξαρτήτως μεγέθους και είδους, όπως αυτά προσδιορίστηκαν στα στάδια 1 και 2 ανωτέρω, εφαρμόζεται ο τύπος:**

#### **Τύπος 1**

Ίδια κεφάλαια (ομάδα λογ/σμών 4) / Μετοχικό κεφάλαιο (λογ/σμοί 40 και 41)  $\geq 0,5$

Εάν το αποτέλεσμα από την εφαρμογή του τύπου είναι μεγαλύτερο ή ίσο του 0,5 και συνεπώς δεν έχει απολεστεί περισσότερο από το μισό του μετοχικού κεφαλαίου, τότε η επιχείρηση **δεν είναι προβληματική** εφόσον πρόκειται για ΜΜΕ. Πιο ειδικά:

- **A.** Η αξιολόγηση τερματίζεται, εφόσον η επιχείρηση είναι **ΜΜΕ** (που όμως έχουν συμπληρώσει τρία (3) έτη λειτουργίας από τη σύστασή τους ή επταετία από πρώτη εμπορική πώληση για κεφάλαια επιχειρηματικού κινδύνου).
- **B.** Ωστόσο, για τις **μεγάλες** επιχειρήσεις ακόμα και αν το αποτέλεσμα του Τύπου 1 είναι μεγαλύτερο ή ίσο του 0,5 ελέγχονται επιπλέον τα κάτωθι:

#### **Τύπος 2**

(μακροχρόνιες υποχρεώσεις + βραχυχρόνιες υποχρεώσεις) (ομάδα λογ/σμών 5) / ίδια κεφάλαια (ομάδα λογ/σμών 4)  $> 7,5$

#### **Ή**

#### **Τύπος 3**

καθαρά κέρδη προ φόρων (Λογαριασμός 82.01) + χρηματοοικονομικές υποχρεώσεις (Λογαριασμός 65 - χρεωστικοί τόκοι και συναφή έξοδα) + αποσβέσεις (Λογαριασμός 66) / χρηματοοικονομικές υποχρεώσεις (Λογαριασμός 65-χρεωστικοί τόκοι και συναφή έξοδα)  $< 1$

Εφόσον για την μεγάλη επιχείρηση πέραν του Τύπου 1, **ΚΑΙ** ο Τύπος 2 **ΚΑΙ** ο Τύπος 3 εξάγουν αποτέλεσμα επί τω χείρω, δηλαδή  $>7,5$  και  $<1$  αντιστοίχως για τα δύο

προηγούμενα έτη, ΤΟΤΕ η συγκεκριμένη μεγάλη επιχείρηση καθίσταται Προβληματική.

Επισημαίνουμε:

- Η εφαρμογή των ανωτέρω τύπων ισχύει μόνο στην περίπτωση επιχειρήσεων με βιβλία Γ' κατηγορίας, βάσει των οποίων συντάσσονται οικονομικές καταστάσεις, από όπου προκύπτουν τα παραπάνω στοιχεία.
- Για τις επιχειρήσεις που τηρούν βιβλία Β' κατηγορίας (που ανήκουν κατά κύριο λόγο στις περιπτώσεις επιχειρήσεων στις οποίες τουλάχιστον ορισμένα μέλη έχουν απεριόριστη ευθύνη για τα χρέη της εταιρείας δηλαδή προσωπικές εταιρίες και ατομικές επιχειρήσεις), προκειμένου να εφαρμοστεί ο τύπος 1, πρέπει η επιχείρηση να συντάξει λογιστικές καταστάσεις, οι οποίες να απεικονίζουν τα οικονομικά στοιχεία της σε αντιστοιχία με τις οικονομικές καταστάσεις των επιχειρήσεων με βιβλία Γ' κατηγορίας. Στην περίπτωση αυτή, οι συσσωρευμένες ζημιές που απεικονίζονται στις λογιστικές καταστάσεις, συνίσταται να ταυτίζονται με τα αναγραφόμενα στο φορολογικό έντυπο «Ν».
- Σχετικά με τις περιπτώσεις leasing, σημειώνουμε ότι οι τόκοι των δόσεων χρηματοδοτικής μίσθωσης περιλαμβάνονται στις χρηματοοικονομικές υποχρεώσεις (λογ/σμος 65 - Χρεωστικοί τόκοι και συναφή έξοδα) σύμφωνα με τα ΕΛΠ/ΔΛΠ.
- Επισημαίνεται ότι για τις ΜΜΕ με χρόνο λειτουργίας μικρότερο της 3ετίας (βλέπε Στάδιο 1, Α.) ΔΕΝ ΙΣΧΥΕΙ η έννοια της Προβληματικής Επιχείρησης.

Τα στελέχη της ΕΥΚΕ παραμένουν στη διάθεσή σας για περαιτέρω συνεργασία, με στόχο την εφαρμογή των ανωτέρω στο σχεδιασμό και την υλοποίηση δράσεων κρατικών ενισχύσεων αρμοδιότητάς σας.

**Η Προϊσταμένη της Ε.Υ.Κ.Ε.**

**Ζ. Γεωργοπούλου**



ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ  
Ο Α ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ  
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ  
ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
(ΤΟΜΕΑΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ)

*Γεωργίου Μεσσαλάς*

Γεώργιος Μεσσαλάς

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ****ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ (ηλεκτρονικά)****Υπουργείο Οικονομίας και Ανάπτυξης**

- Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία»  
Υπόψη κας Α. Φέτση, Λεωφ. Μεσογείων 56, 115 27, Αθήνα
- Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. «Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη»  
Υπόψη κας Ζ. Παπασιώπη, Κόνιαρη 15, 114 71, Αθήνα
- Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. «Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα»  
Υπόψη κας Αν. Καρκούλη - Καραμαντζάνη  
Θεοφιλοπούλου & 18 Μεναίχμου, 117 43, Αθήνα
- Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση»  
Υπόψη κ. Σ. Γώγου, Κοραή 4, 105 64, Αθήνα
- Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης των Ε.Π. του Στόχου «Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία»  
Υπόψη κας Α. Μπουζιάνη, Λεωφ. Γεωργικής Σχολής 65, 57001, Θεσσαλονίκη

**Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων**

- Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος «Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδας 2014-2020»  
Υπόψη κ. Ν. Μανέτα, Λεωφ. Αθηνών 58, 104 41, Αθήνα
- Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος «Αλιείας και Θάλασσας 2014-2020»  
Υπόψη κας Ε. Γιόκαλα, Μιχαλακοπούλου 103, 115 27, Αθήνα

**Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης**

- Διαχειριστική Αρχή Περιφέρειας  
Υπόψη κ. Β. Πισινίγκο  
Ηροδότου 20, 691 32, Κομοτηνή

**Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας**

- Διαχειριστική Αρχή Περιφέρειας  
Υπόψη κας Α. Ωραιοπούλου  
Λεωφ. Γεωργικής Σχολής 65, 570 01, Θεσσαλονίκη

**Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας**

- Διαχειριστική Αρχή Περιφέρειας  
Υπόψη κ. Χ. Κιουρτσίδη

Περιφέρεια Δυτ. Μακεδονίας Διοικητήριο - ΖΕΠ, 501 00, Κοζάνη

**Περιφέρεια Ηπείρου**

- Διαχειριστική Αρχή Περιφέρειας  
Υπόψη κας Ε. Παπανικολάου  
Πλατεία Πύρρου 1, 45221, Ιωάννινα

**Περιφέρεια Θεσσαλίας**

- Διαχειριστική Αρχή Περιφέρειας, Προϊσταμένη Δ.Α.  
Υπόψη κας Μ. Σαραφίδου  
Πλ. Ρήγα Φεραίου (Παπανασταίου & Βελλή) ,41222, Λάρισα

**Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας**

- Διαχειριστική Αρχή Περιφέρειας  
Υπόψη κ. Κ. Λέμα  
Υψηλάντου 12, 351 00, Λαμία

**Περιφέρεια Ιονίων Νήσων**

- Διαχειριστική Αρχή Περιφέρειας  
Υπόψη κ. Π. Οικονόμου  
Εθν. Παλαιοκαστρίτσας Αλυκές Ποταμού, 491 00 Κέρκυρα

**Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας**

- Διαχειριστική Αρχή Περιφέρειας  
Υπόψη κας Α. Σταθοπούλου  
ΝΕΟ Πατρών - Αθηνών 28, 26441 Πάτρα

**Περιφέρεια Αττικής**

- Διαχειριστική Αρχή Περιφέρειας  
Υπόψη κ. Δ. Δρόση  
Λεωφ. Συγγρού 98-100, 11741 Αθήνα

**Περιφέρεια Πελοποννήσου**

- Διαχειριστική Αρχή Περιφέρειας  
Υπόψη κ. Α. Ψαράκη  
Τέρμα Ερυθρού Σταυρού, 22131 Τρίπολη

**Περιφέρεια Βορείου Αιγαίου**

- Διαχειριστική Αρχή Περιφέρειας  
Υπόψη κ. Γ. Πλακωτάρη  
1<sup>ο</sup> χλμ. Μυτιλήνης - Λουτρών, 811 00 Μυτιλήνη

**Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου**

- Διαχειριστική Αρχή Περιφέρειας  
Υπόψη κ. Α. Βουτσίνο  
Σ. Καράγιωργα 22, 84100 Ερμούπολη

**Περιφέρεια Κρήτης**

- Διαχειριστική Αρχή Περιφέρειας  
Υπόψη κας Μ. Κασωτάκη  
Δουκός Μποφώρ 7, 712 02 Ηράκλειο

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΕΩΝ** (ηλεκτρονικά)**ΕΠΙΤΕΛΙΚΕΣ ΔΟΜΕΣ ΕΣΠΑ/ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ****Υπουργείο Εσωτερικών & Διοικητικής Ανασυγκρότησης**

- Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Εσωτερικών & Διοικητικής Ανασυγκρότησης, Τομέα Εσωτερικών  
Υπόψη κ. Δ. Κάμπουρα, Κοραή 4, 105 59 Αθήνα

**Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων**

- Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, Τομέα Παιδείας  
Υπόψη κ. Κ. Βαλιάντζα, Ανδρέα Παπανδρέου 37, 151 80 Μαρούσι
- Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης & Εφαρμογής των Δράσεων του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων στους τομείς της Έρευνας, της Τεχνολογικής Ανάπτυξης και Καινοτομίας (ΕΥΔΕ ΕΤΑΚ)  
Υπόψη κας Ε. Πουλακάκη, Λεωφ. Μεσογείων 14-18, 115 27 Αθήνα

**Υπουργείο Υγείας**

- Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Υγείας  
Υπόψη κας Φ. Δαλαβέρη, Γλάδστωνος 1Α & Πατησίων 106 77, Αθήνα

**Υπουργείο Περιβάλλοντος και Ενέργειας**

- Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ ΥΠΕΝ, Τομέα Περιβάλλοντος  
Υπόψη κας Χ. Κούρτελη, Ευρυτανίας 2 και Ιτέας, 115 23 Αθήνα
- Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ ΥΠΕΝ, Τομέα Ενέργειας  
Υπόψη κας Ι. Νίκου, Λεωφ. Μεσογείων 119, 101 92 Αθήνα

**Υπουργείο Ψηφιακής Πολιτικής, Τηλεπικοινωνιών και Ενημέρωσης**

- Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ, Τομέας Τεχνολογίας, Πληροφορικής και Επικοινωνιών  
Υπόψη κ. Ε. Γιαμπουρά, Λέκκα 23-25, 105 62 Αθήνα

**Υπουργείο Οικονομίας και Ανάπτυξης**

- Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού, Τομέων Εμπορίου και Προστασίας Καταναλωτή  
Υπόψη κ. Εμμ. Μπέρτου, Πλατεία Κάνιγγος 20, 106 77 Αθήνα

**Υπουργείο Τουρισμού**

- Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ/ Τομέας Τουρισμού  
Υπόψη κ. Δ. Μπλούκου, Κοραή 4, 105 64 Αθήνα

#### **Υπουργείο Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης**

- Ειδική Υπηρεσία «Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ, Τομέας ΑπΚΟ»  
Υπόψη κας Ο. Οικονόμου, Κοραή 4, 10564 Αθήνα
- Ειδική Υπηρεσία «Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Εργασίας, Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης»  
Υπόψη κας Σ. Μπενέα, Κοραή 4, 105 64 Αθήνα
- Επιτελική δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Εργασίας, Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, Τομέας Κοινωνικής Αλληλεγγύης  
Υπόψη κας Ε. Καΐλα, Σολωμού 60, 104 32, Αθήνα

#### **Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού**

- Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού  
Υπόψη κ. Π. Νταή, Θεμιστοκλέους 87, 106 81 Αθήνα

#### **Υπουργείο Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής**

- Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής  
Υπόψη κας Α. Φωκά, Ακτή Βασιλειάδη, Πύλη Ε1-Ε2, 185 10 Πειραιάς

#### **Υπουργείο Εξωτερικών**

- Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Εξωτερικών  
Υπόψη κ. Χ. Τσίρου, Βασ. Σοφίας 1, 106 71 Αθήνα

#### **Εσωτερική διανομή (ηλεκτρονικά):**

- Γρ. Υπουργού κ. Δ. Παπαδημητρίου
- Γρ. Αναπληρωτή Υπουργού. κ. Α. Χαρίτση
- Γρ. Γενικού Γραμματέα Δημ. Επενδύσεων – ΕΣΠΑ, κ. Π. Κορκολή
- Γρ. Γενικού Γραμματέα Στρατηγικών και Ιδιωτικών Επενδύσεων, κ. Θ. Λαμπριανίδη
- Γρ. Γενικού Γραμματέα Βιομηχανίας, κ. Ε. Ζαφείρη
- Γρ. Ειδικής Γραμματέα Διαχείρισης Τομεακών ΕΠ του ΕΤΠΑ και ΤΣ, κας Ε. Φωτονιάτα
- Γρ. Ειδικού Γραμματέα Διαχείρισης Τομεακών ΕΠ του ΕΚΤ, κ. Γ. Ιωαννίδη
- Γρ. Προϊσταμένου Ε.Α.Σ., κ. Ι. Φίρμπα
- Γρ. Προϊσταμένου Γεν. Δ/σης Δημοσίων Επενδύσεων, κ. Π. Λαμπρινού
- Γρ. Προϊσταμένου Γεν. Δ/σης Βιομηχανικής και Επιχειρηματικής Πολιτικής, κ. Ζ. Μαυρούκα
- ΕΥΘΥ
- ΕΥΣΕΚΤ
- ΕΥΚΕ







ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ,  
 ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ**  
 ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ – ΕΣΠΑ

Αθήνα 09-06-2017

Αρ. Πρωτ. 64925/ΕΥΚΕ 5796

ΕΘΝΙΚΗ ΑΡΧΗ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΥ  
 ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΡΑΤΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ  
 Ταχ. Δ/ση: Νίκης 10  
 Ταχ. Κώδικας: 105 63 Αθήνα  
 Πληροφορίες: Α.Βοζίκη  
 Τηλ.: 210 - 3742008  
 Fax: 210 - 3742057  
 E-mail: [stateaid\\_unit@mne.gov.gr](mailto:stateaid_unit@mne.gov.gr)

**Προς:**

**ΠΙΝΑΚΑ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ**

**Κοιν.**

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΕΩΝ**

**Θέμα: Διευκρινίσεις σχετικά με ζητήματα εφαρμογής του Καν. Ε.Ε. 651/2014**

**Σχετ.:** ι) το με αρ. πρωτ. 101270/ΕΥΚΕ3633/30.09.2017 έγγραφο της ΕΥΚΕ

ιι) το με αρ. πρωτ. 42649/ΕΥΚΕ5351/ 10.04.2017 έγγραφο της ΕΥΚΕ

Σύμφωνα με ερωτήματα που έχουν τεθεί στην υπηρεσία μας σχετικά με τον τρόπο εφαρμογής των απαιτούμενων από την §18 του άρθρου 2 του Καν. Ε.Ε. 651/2014 για τον χαρακτηρισμό μιας επιχείρησης ως προβληματικής ή μη και ειδικότερα στην εξέταση των εδαφίων α) και β) και την εφαρμογή τους στις περιπτώσεις **Ατομικών επιχειρήσεων** και μόνο, διευκρινίζονται τα εξής:

1. Ο τύπος 1, του σημείου 4, (ii) σχετικού μας εγγράφου του δεν τυγχάνει εφαρμογής στην περίπτωση που η υπό εξέταση επιχείρηση είναι **Ατομική**.
2. Για τις περιπτώσεις υφιστάμενων **Ατομικών** επιχειρήσεων, που **δεν** χαρακτηρίζονται ως Μεγάλες και ανεξάρτητα από το χρόνο λειτουργίας τους και την κατηγορία των τηρούμενων λογιστικών βιβλίων, δεν απαιτείται η προσκόμιση των δικαιολογητικών των σημείων 2.β και 3.β του (i) σχετικού εγγράφου μας.

**Επισημαίνεται** ωστόσο, ότι τα εδάφια γ), δ) και ε) της §18 του άρθρου 2 του Καν. Ε.Ε. 651/2014, εξακολουθούν να εξετάζονται και για τις περιπτώσεις των ατομικών επιχειρήσεων, οι οποίες και υποχρεούνται στην προσκόμιση εγγράφων/στοιχείων που κρίνονται απαραίτητα για τις περιπτώσεις αυτές.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
 Ο Α. ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ  
 ΕΚΔΟΣΗΣ ΥΠΟΚΑΤΗΛΟΓΩΝ ΟΡΓΑΝΩΣΤΩΝ  
 ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
 (ΤΟΜΕΑΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ)

Γεωργιος Μουσαλλος

**Η Προϊσταμένη της Ε.Υ.Κ.Ε.**

**Ζ. Γεωργοπούλου**

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ****ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ** (ηλεκτρονικά)**Υπουργείο Οικονομίας και Ανάπτυξης**

- Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. «**Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία**»  
Υπόψη κας Α. Φέτση, Λεωφ. Μεσογείων 56, 115 27, Αθήνα
- Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. «**Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη**»  
Υπόψη κας Ζ. Παπασιώπη, Κόνιαρη 15, 114 71, Αθήνα
- Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. «**Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα**»  
Υπόψη κας Αν. Καρκούλη - Καραμαντζάνη  
Θεοφιλοπούλου & 18 Μεναιχμου, 117 43, Αθήνα
- Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. «**Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση**»  
Υπόψη κ. Σ. Γώγου, Κοραή 4, 105 64, Αθήνα
- Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης των Ε.Π. του Στόχου «**Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία**»  
Υπόψη κας Α. Μπουζιάνη, Λεωφ. Γεωργικής Σχολής 65, 57001, Θεσσαλονίκη

**Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων**

- Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος «**Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδας 2014-2020**»  
Υπόψη κ. Ν. Μανέτα, Λεωφ. Αθηνών 58, 104 41, Αθήνα
- Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος «**Αλιείας και Θάλασσας 2014-2020**»  
Υπόψη κας Ε. Γιόκαλα, Μιχαλακοπούλου 103, 115 27, Αθήνα

**Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης**

- Διαχειριστική Αρχή Περιφέρειας  
Υπόψη κ. Β. Πιτσινίγκο  
Ηροδότου 20, 691 32, Κομοτηνή

**Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας**

- Διαχειριστική Αρχή Περιφέρειας  
Υπόψη κας Α. Ωραιοπούλου  
Λεωφ. Γεωργικής Σχολής 65, 570 01, Θεσσαλονίκη

**Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας**

- Διαχειριστική Αρχή Περιφέρειας  
Υπόψη κ. Χ. Κιουρτσίδη  
Περιφέρεια Δυτ. Μακεδονίας Διοικητήριο - ΖΕΠ, 501 00, Κοζάνη

**Περιφέρεια Ηπείρου**

- Διαχειριστική Αρχή Περιφέρειας  
Υπόψη κας Ε. Παπανικολάου  
Πλατεία Πύρρου 1, 45221, Ιωάννινα

**Περιφέρεια Θεσσαλίας**

- Διαχειριστική Αρχή Περιφέρειας, Προϊσταμένη Δ.Α.  
Υπόψη κας Μ. Σαραφίδου  
Πλ. Ρήγα Φεραίου (Παπανασταίου & Βελλή) ,41222, Λάρισα

**Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας**

- Διαχειριστική Αρχή Περιφέρειας  
Υπόψη κ. Κ. Λέμα  
Υψηλάντου 12, 351 00, Λαμία

**Περιφέρεια Ιονίων Νήσων**

- Διαχειριστική Αρχή Περιφέρειας  
Υπόψη κ. Π. Οικονόμου  
Εθν. Παλαιοκαστρίτσας Αλυκές Ποταμού, 491 00 Κέρκυρα

**Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας**

- Διαχειριστική Αρχή Περιφέρειας  
Υπόψη κας Α. Σταθοπούλου  
ΝΕΟ Πατρών - Αθηνών 28, 26441 Πάτρα

**Περιφέρεια Αττικής**

- Διαχειριστική Αρχή Περιφέρειας  
Υπόψη κ. Δ. Δρόση  
Λεωφ. Συγγρού 98-100, 11741 Αθήνα

**Περιφέρεια Πελοποννήσου**

- Διαχειριστική Αρχή Περιφέρειας  
Υπόψη κ. Α. Ψαράκη  
Τέρμα Ερυθρού Σταυρού, 22131 Τρίπολη

**Περιφέρεια Βορείου Αιγαίου**

- Διαχειριστική Αρχή Περιφέρειας  
Υπόψη κ. Γ. Πλακωτάρη  
1<sup>ο</sup> χλμ. Μυτιλήνης - Λουτρών, 811 00 Μυτιλήνη

**Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου**

- Διαχειριστική Αρχή Περιφέρειας  
Υπόψη κ. Α. Βουτσίνο  
Σ. Καράγιωργα 22, 84100 Ερμούπολη

**Περιφέρεια Κρήτης**

- Διαχειριστική Αρχή Περιφέρειας  
Υπόψη κας Μ. Κασωτάκη  
Δουκός Μποφώρ 7, 712 02 Ηράκλειο

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΕΩΝ** (ηλεκτρονικά)**ΕΠΙΤΕΛΙΚΕΣ ΔΟΜΕΣ ΕΣΠΑ/ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ****Υπουργείο Εσωτερικών & Διοικητικής Ανασυγκρότησης**

- Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Εσωτερικών & Διοικητικής Ανασυγκρότησης, Τομέα Εσωτερικών  
Υπόψη κ. Δ. Κάμπουρα, Κοραή 4, 105 59 Αθήνα

**Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων**

- Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, Τομέα Παιδείας  
Υπ' όψη κ. Κ. Βαλιάντζα, Ανδρέα Παπανδρέου 37, 151 80 Μαρούσι
- Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης & Εφαρμογής των Δράσεων του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων στους τομείς της Έρευνας, της Τεχνολογικής Ανάπτυξης και Καινοτομίας (ΕΥΔΕ ΕΤΑΚ)  
Υπόψη κας Ε. Πουλακάκη, Λεωφ. Μεσογείων 14-18, 115 27 Αθήνα

**Υπουργείο Υγείας**

- Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Υγείας  
Υπόψη κας Φ. Δαλαβέρη, Γλάδστωνος 1Α & Πατησίων 106 77, Αθήνα

**Υπουργείο Περιβάλλοντος και Ενέργειας**

- Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ ΥΠΕΝ, Τομέα Περιβάλλοντος  
Υπόψη κας Χ. Κούρτελη, Ευρυτανίας 2 και Ιτέας, 115 23 Αθήνα
- Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ ΥΠΕΝ, Τομέα Ενέργειας  
Υπόψη κας Ι. Νίκου, Λεωφ. Μεσογείων 119, 101 92 Αθήνα

**Υπουργείο Ψηφιακής Πολιτικής, Τηλεπικοινωνιών και Ενημέρωσης**

- Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ, Τομέας Τεχνολογίας, Πληροφορικής και Επικοινωνιών  
Υπόψη κ. Ε. Γιαμπουρά, Λέκκα 23-25, 105 62 Αθήνα

**Υπουργείο Οικονομίας και Ανάπτυξης**

- Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού, Τομέων Εμπορίου και Προστασίας Καταναλωτή  
Υπόψη κ. Εμμ. Μπέρτου, Πλατεία Κάνιγγος 20, 106 77 Αθήνα

**Υπουργείο Τουρισμού**

- Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ/ Τομέας Τουρισμού  
Υπόψη κ. Δ. Μπλούκου, Κοραή 4, 105 64 Αθήνα

**Υπουργείο Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης**

- Ειδική Υπηρεσία «Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ, Τομέας ΑπΚΟ»  
Υπόψη κας Ο. Οικονόμου, Κοραή 4, 10564 Αθήνα

- Ειδική Υπηρεσία «Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Εργασίας, Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης  
Υπόψη κας Σ. Μπενέα, Κοραή 4, 105 64 Αθήνα
- Επιτελική δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Εργασίας, Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης,  
Τομέας Κοινωνικής Αλληλεγγύης  
Υπόψη κας Ε. Καίλα, Σολωμού 60, 104 32, Αθήνα

#### **Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού**

- Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού  
Υπόψη κ. Π. Νταή, Θεμιστοκλέους 87, 106 81 Αθήνα

#### **Υπουργείο Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής**

- Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής  
Υπόψη κας Α. Φωκά, Ακτή Βασιλειάδη, Πύλη Ε1-Ε2, 185 10 Πειραιάς

#### **Υπουργείο Εξωτερικών**

- Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Εξωτερικών  
Υπόψη κ. Χ. Τσίρου, Βασ. Σοφίας 1, 106 71 Αθήνα

#### **Εσωτερική διανομή (ηλεκτρονικά):**

- Γρ. Υπουργού κ. Δ. Παπαδημητρίου
- Γρ. Αναπληρωτή Υπουργού. κ. Α. Χαρίτση
- Γρ. Γενικού Γραμματέα Δημ. Επενδύσεων – ΕΣΠΑ, κ. Π. Κορκολή
- Γρ. Γενικού Γραμματέα Στρατηγικών και Ιδιωτικών Επενδύσεων, κ. Θ. Λαμπριανίδη
- Γρ. Γενικού Γραμματέα Βιομηχανίας, κ. Ε. Ζαφείρη
- Γρ. Ειδικής Γραμματέα Διαχείρισης Τομεακών ΕΠ του ΕΤΠΑ και ΤΣ, κας Ε. Φωτονιάτα
- Γρ. Ειδικού Γραμματέα Διαχείρισης Τομεακών ΕΠ του ΕΚΤ, κ. Γ. Ιωαννίδη
- Γρ. Προϊσταμένου Ε.Α.Σ., κ. Ι. Φίρμπα
- Γρ. Προϊσταμένου Γεν. Δ/σης Δημοσίων Επενδύσεων, κ. Π. Λαμπρινού
- Γρ. Προϊσταμένου Γεν. Δ/σης Βιομηχανικής και Επιχειρηματικής Πολιτικής, κ. Ζ. Μαυρούκα
- ΕΥΘΥ
- ΕΥΣΕΚΤ
- ΕΥΚΕ



## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙΙΙ

**ΔΡΑΣΗ**  
**«Συνέργειες Έρευνας και Καινοτομίας στην Περιφέρεια Αττικής»**

**Φόρμα Υποβολής Ερωτήσεων**

Παρακαλούμε όπως αναφέρετε τις ερωτήσεις κάθε μία σε διαφορετική γραμμή.  
Παρακαλούμε όπως αποστείλετε το αρχείο αυτό σαν συνημμένο στο e-mail: [sinergeiesattiki@gsrt.gr](mailto:sinergeiesattiki@gsrt.gr)

<b>ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ</b>	
<b>ΦΟΡΕΑΣ</b>	
<b>ΤΗΛΕΦΩΝΟ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ</b>	
<b>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ</b>	
Ερώτηση 1	.....
Ερώτηση 2	.....
.....	.....